



NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ

2011 Yılı

FAALİYET RAPORU





Niğde İl Özel İdaresi Faaliyet Raporu
aşağıdaki ekip tarafından hazırlanmıştır.

Ali NEBOL	: Genel Sekreter / Koordinatör
Mehmet İŞILAR	: Tarımsal Hizmetler Müdürü
Şahide DAL	: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü
Hüseyin UÇAR	: Mali Hizmetler Müdürü
Betül ER	: Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürü
Gülşay ÖKSÜZOĞLU	: İnsan Kaynakları Eğitim Müdürü
Abdullah KARKI	: Hukuk Müşaviri
Hulusi BAYOL	: Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdür V.
Hakan Elmas	: Emlak ve İstimlak Müdür V.
Selahattin DAVARCI	: Ruhsat ve Denetim Müdürü
İşıl ÇAKICI	: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü
Naim BOSTANCI	: Destek Hizmetleri Müdürü
Meliha KOÇ	: Yazı İşleri Müdür V.
Selen ZÜLFİKAR	: Mali Hizmetler Uzm. Yrd.
Mahmut Sami ÜNAL	: Muhasebeci

Grafik & Tasarım : Kadir DOĞAN

Baskı



Tekten Matbaa Basın-Yayın Ltd. Şti.
İstasyon Caddesi 33/C NİĞDE
Tel: 0388 233 34 01 (pbx)



Hususi idareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı halkasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyetle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve selahiyetlerini tam kullanmalıdır.

M. Atatürk



TAKDİM

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. Maddesinde ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumunu açıklayan faaliyet raporunun hazırlanması hükme bağlanmıştır.

2011 Yılı Faaliyet Raporu, genel anlamda idarenin harcama yetkisi verdiği ve ödenek kullandığı harcama yetkililerine ait faaliyetlerin bileşkesi olarak mali tablolar ve performans ölçütlerini ortaya koyan bir çalışmadır. Bu çalışmalar aynı zamanda İl Genel Meclisi'nin de 2011 yılı performansı olmaktadır.

Niğde İl Özel İdaresinin 2011 yılı içinde yaptığı faaliyetleri halkın takdirine sunarak, 2011 yılı yatırım programında bulunan işler ile 2011 yılı bütçesi ile konulan ödeneklerin gerçekleşme düzeylerini belirten, 2011 Yılı Niğde İl Özel İdaresi Faaliyet Raporu;

İl Özel İdaresinin misyonu, vizyonu, teşkilat yapısı, insan kaynakları ve fiziki kaynakları, bilişim sistemi, temel politikalar ve öncelikler, üstünlükler ve zayıflıklar, 2011 yılında yürütülen yatırım hizmetleri ve önemli projelere ait bilgilerle, mali bilgileri kapsamaktadır.

Sınırlı kaynakları yerinde ve tasarruflu kullanarak, önemli işler başaran Niğde İl Özel İdaresi, ilimizin gelişmesine ve kalkınmasına katkıda bulunacak hizmetler yapmıştır. Sunulan hizmetlere ayrıntılı olarak bu raporda yer verilmiştir. İl Özel İdaremiz faaliyetlerini yerine getirirken bu sene olduğu gibi ileriki yıllarda da sahip olduğu kaynakları büyük bir titizlikle etkili ve planlı bir şekilde kullanacaktır.

İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde ve Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçenleri gayretlerinden dolayı kutlarım.

Âlim BARUT
Vali



İçindekiler



1- GENEL BİLGİLER	9
Misyon	10
Vizyon	11
2- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	12
d) İl Özel İdaresi'nin Yetki ve İmtiyazları	14
e) İl Özel İdaresine Tâmmen Muafiyetler	14
3-ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI, GÖREV VE YETKİLERİ	15
a) İl Genel Meclisi	15
b) İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri	15
c) İl Encümeni	15
d) İl Encümeni'nin Görev ve Yetkileri	16
e) Vali	16
f) Vali'nin görev ve yetkileri	16
g) İl Özel İdaresi Teşkilatı	17
h) İl Özel İdaresi Yönetiminin Diğer Görevlileri	17
B- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	19
1- Fiziki Yapı	20
2- Örgüt Yapısı	21
3- Teşkilat Şeması	22
4- İl Özel İdare Personel İcmalı	23
5- İlçe Özel İdareler	25
6- Bilişim ve Teknolojik Kaynaklar	25
C) AMAÇ- HEDEF VE FAALİYETLER	27
1) AMAÇ- HEDEF VE FAALİYETLER	28
2- Temel Politikalar ve Öncelikler	29
D) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	31
1-İNSAN KAYNAKLARI	32
a. Norm Kadro Çalışmaları	33
c. İhtisas Olunan Memur Kadrolarını Gösteren Cetvel	34
d. İhtisas Olunan İşçi Kadrolarını Gösteren K-1 Cetveli	37
e. Hizmet İçi Eğitim, Seminerler ve Toplantılar	38
f. Mesleki Eğitim ve Stajlar	40
g. Kadro Hareketleri	41
2-MALİ BİLGİLER	42
a. Mali Hizmetler Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	42
b. 2011 Mali Yılı Gider Bütçe ve Ek Bütçe Çizelgesi	43
c. 2011 Mali Yılı Gelir Bütçe ve Ek Bütçe Çizelgesi	44
d. İl Özel İdaresi 2011 Mali Yılı Kesin Hesabı Gelir Gider Bütçesi	45
II. Gelir Bütçesi	46
e. 2011 Mali Yılı 12 Aylık Öz Gelirlerinin Gerçekleşme Durumu	47
f. 2011 Yılı Bakanlık Tahsisli Gelirler	48
g. 2011 Mali Yılı İl Özel İdare Kaynakları ile Yapılan Giderler	49
h. 2011 Mali Yılı Bakanlık Kaynakları ile Yapılan Giderler	50
i. İdareimizin Diğer Kurumlara Verdiği Katkıları	52
3- Hukuk Müşavirliği	58
a. Hukuk Müşavirliği Personeli ve İcmalı	58
b. Genel Bilgiler	59
4- Plan Proje Yatırım Ve İnşaat Müdürlüğü	60
a. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	60
b. Mali Bilgiler	61
c. Faaliyetler	61
5- Tanımsal Hizmetler Müdürlüğü	68
a. Tanımsal Hizmetler Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	68
b. Faaliyetler	69
6- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	74
a. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	74
b. Faaliyetler	75
7-Yol Ve Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü	78
a. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	78
b. Faaliyetler	79
c. KÖYDES Projesi	80
d. Özel İdare Programı	86
II. Asfalt Bakım (Yama), Onarım, Stabilize Kaplama, Malzeme Bakım, Greyderli Bakım İşleri	88
e. Protokolli İşler	90
8- Destek Hizmetleri Müdürlüğü	92
a. Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	92
b. Yapılan İş Makinesi ve Araç Alımları	93
c. Ambarlar ve Ambarlara İlişkin Kayıtlar	93
d. 2011 Yılı Atölyede Yapılan Bakım Onarım Çalışmaları	94
e. İş Makinelerinin Çalışma Randımanları	96
f. 2011 Yılı Makine Kiralama Gelirleri	96
g. 2011 Yılı İl Özel İdare Araç Envanteri	98
h. İl Özel İdare Yemekhane Envanteri	98
9-Yazı İşleri Müdürlüğü	100
a. Yazı İşleri Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	100
b. İl Genel Meclis Çalışmaları	101
c. İl Encümeni Çalışmaları	102
d. İhtisas Komisyonları	104
10- RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	106
a. Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	106
b. Faaliyetler	107
11- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	108
a. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	108
b. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Kuruluşu ve Yapıldığı Çalışmalar	109
c. Faaliyetler	109
11- BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	110
a. Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personeli ve İcmalı	110
b. Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kuruluşu ve Yapıldığı Çalışmalar	111
c. Faaliyetler	111
B) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	113
ÜSTÜNLÜKLER	114
ZAYIFLIKLAR	115
P. ÖNERİ VE TEDBİRLER	117
ÖNERİ VE TEDBİRLER	119
G	121
EKLER	121



2011 Yılı

FAALİYET RAPORU



A GENEL BİLGİLER

Misyonumuz

Niğde İl Özel İdaresi'nin misyonu; yasayla belirtilen kamu hizmetlerini yerine getirmektir. Bu hizmetlerin dengeli ve sürdürülebilir olması için kaynakların stratejik bir yaklaşımla ve rasyonel şekilde kullanılmasını sağlamak suretiyle, il öncelikleri doğrultusunda toplumun ihtiyaç ve beklentilerine cevap vermektir.



Vizyonumuz

Niğde İl Özel İdaresi'nin vizyonu, yerinden yönetim anlayışının yerleşmiş, kurumsallaşmış, uzmanlığa dayalı bir kurum olarak şeffaf, demokratik, insan odaklı, öngörülü, ihtiyaçlara duyarlı ve hesap verilebilirlik ilkeleriyle çağdaş güvenilir verimli ve kaliteli hizmet vermektir.



2- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR



a) İl Özel İdaresinin Kuruluşu

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 4. maddesinde il özel idaresinin kuruluşu şu şekilde tanımlanmıştır.

İl özel idaresi, ilin kurulmasına dair kanunla kurulur ve ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliği sona erer.

b) İl Özel İdaresinin Görev Alanları

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 5. maddesinde il özel idaresinin görev alanları şu şekilde düzenlenmiştir.

İl özel idaresinin görev alanı il sınırlarını kapsar.

c) İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 6. maddesinde il özel idaresinin görev ve sorumlulukları şu şekilde düzenlenmiştir.

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

Gençlik ve spor, Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, Yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle

gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile binalarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni planı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır.





d) İl Özel İdaresinin Yetki ve İmtiyazları

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 7. maddesinde il özel idaresinin yetki ve imtiyazları şu şekilde düzenlenmiştir.

- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

- Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

- Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

- Borç almak ve bağış kabul etmek.

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

- Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

- Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

- İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

- İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

- İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

e) İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 8. maddesinde il özel idaresine tanınan muafiyetler şu şekilde düzenlenmiştir.

İl özel idaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır.

3-ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI, GÖREV VE YETKİLERİ

a) İl Genel Meclisi

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 9. maddesinde il genel meclisi şu şekilde tanımlanmıştır.

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

b) İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 10. maddesinde İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır şu şekilde tanımlanmıştır.

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.(2)
- Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

c) İl Encümeni

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 25. maddesinde il encümeni şu şekilde tanımlanmıştır.

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.



d) İl Encümeninin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

e) Vali

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 29. maddesinde vali şu şekilde tanımlanmıştır.

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

f) Valinin görev ve yetkileri

- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- İl encümenine başkanlık etmek.
- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- İl özel idaresi personelinin atamak.



- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

g) İl Özel İdaresi Teşkilâtı

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 35. maddesinde özel idare teşkilâtı şu şekilde tanımlanmıştır.

İl özel idaresi teşkilâtı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. Bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.

İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilâtı oluşturulabilir.

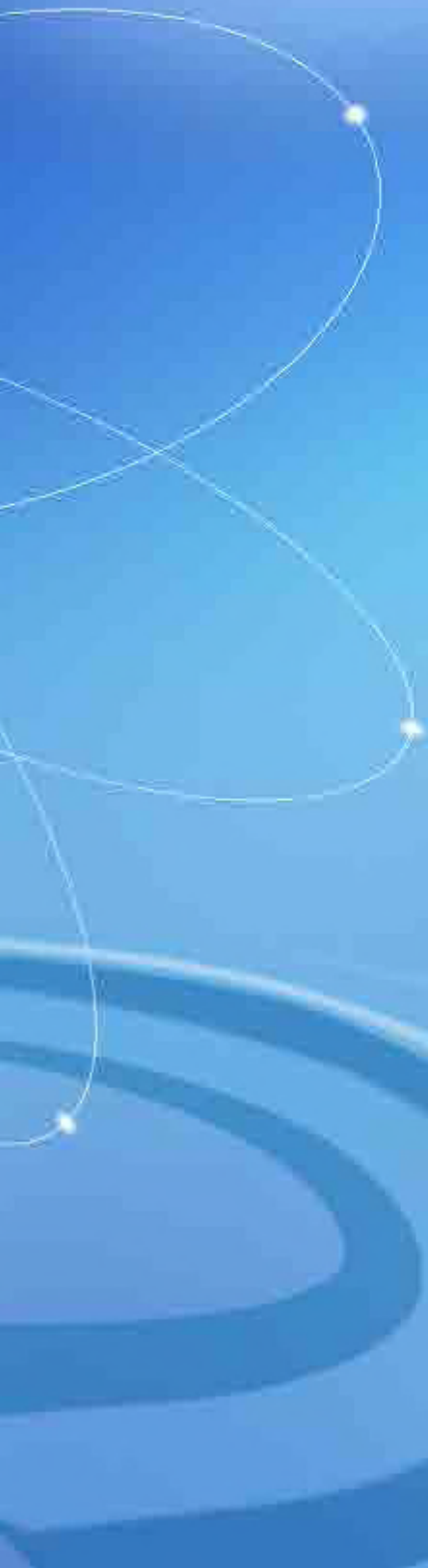
h) İl Özel İdaresi Yönetiminin Diğer Görevlileri

Vali, il özel idare hizmetlerinin yürütülmesinde; ilçelerde kaymakamlardan, ilde ise merkezi yönetimin taşra teşkilâtı görevlilerinden yararlanabilir.



2011 Yılı

FAALİYET RAPORU



B- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziki Yapı

İl Özel İdaresi mülkiyeti kendisine ait olan İlhanlı mah. Sabancı Bulvarı No:1 Mevkii'nde üç katlı ana bina ve müştemilatından oluşan hizmet binası ile Yukarı Kayabaşı mah. Sağlık cad. Adliye yanı Mevkii'nde bulunan dört katlı Meclis Binası'nda hizmet vermektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü Meclis Binası'nda hizmetlerini sürdürmekte olup, diğer tüm müdürlükler Hizmet Binasında faaliyetlerine devam etmektedir.



2- Örgüt Yapısı

Niğde İl Özel İdaresi kanunlarla verilen görevleri etkin bir şekilde yerine getirmek üzere norm kadro ilke ve esasları çerçevesinde 1 Genel Sekreter, 1 Genel Sekreter Yardımcısı, 1 Hukuk Müşaviri, 11 şube müdürlüğü ve 5 ilçe özel idare müdürlüğü olmak üzere toplam 19 kişilik yönetici kadrosuyla hizmetlerini sürdürmektedir.

• 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununa göre idaremiz aşağıdaki şekilde yapılanmıştır.

1) Genel Sekreterlik

Genel Sekreter Yardımcılığı

Hukuk Müşavirliği

İç Denetim Kontrol Memurluğu

Özel Kalem Bürosu

2) Mali Hizmetler Müdürlüğü

3) Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

4) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

5) Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

6) İmar, Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

7) Yazı İşleri Müdürlüğü

8) Destek Hizmetleri Müdürlüğü

9) Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

10) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

11) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

12) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

13) İlçe Özel İdareleri

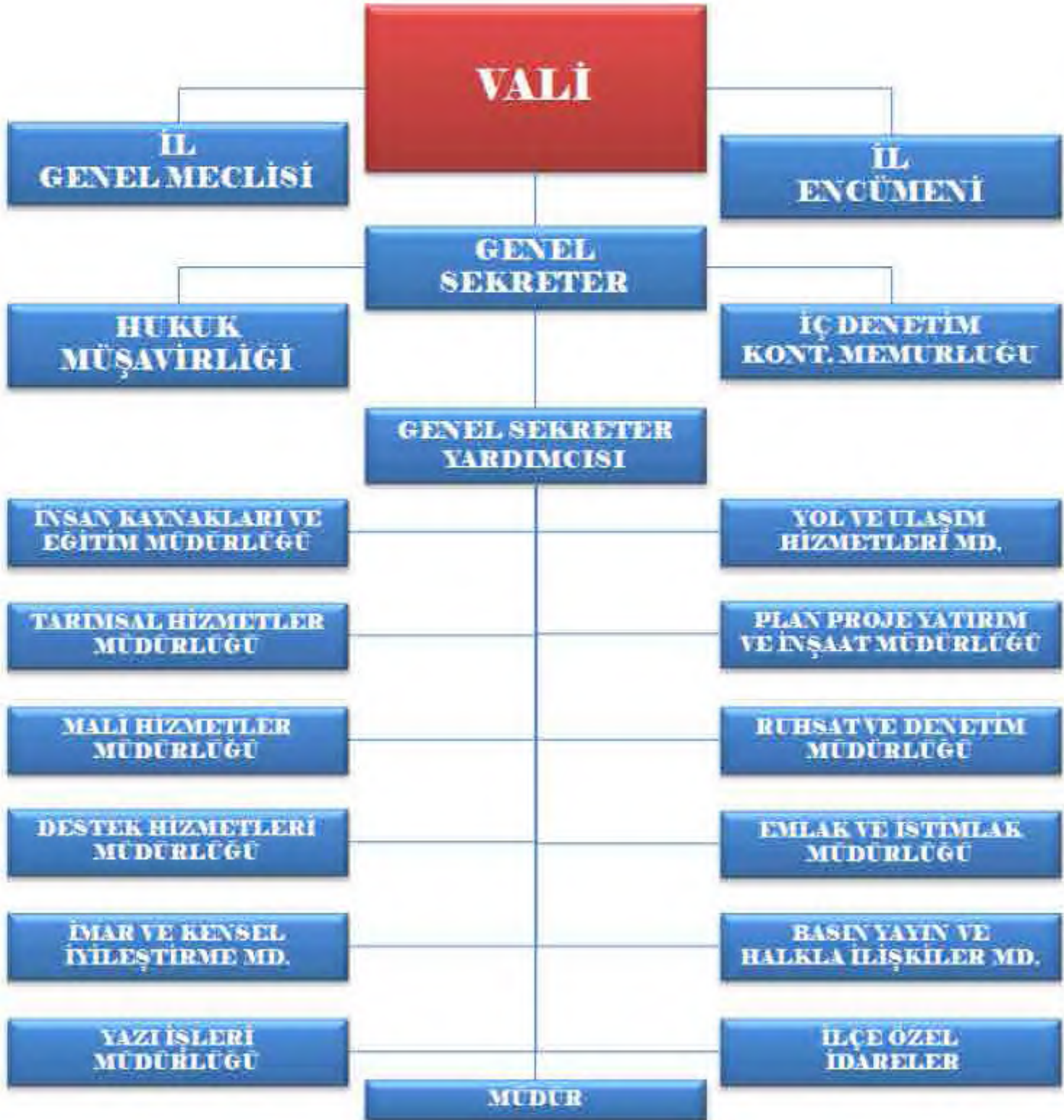


Ali NEBOL
Genel Sekreter

GENEL SEKRETERLİK	
Unvanı	Adedi
Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	0
Toplam	1

3- Teşkilat Şeması

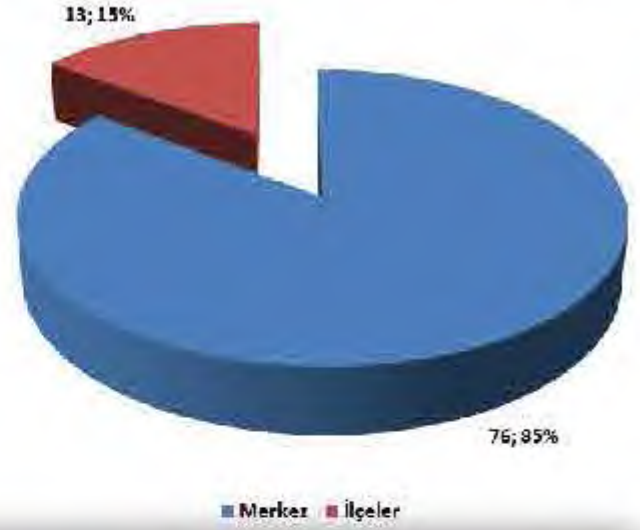
Niğde İl Özel İdaresi aşağıdaki şemaya göre teşkilatlanmıştır.



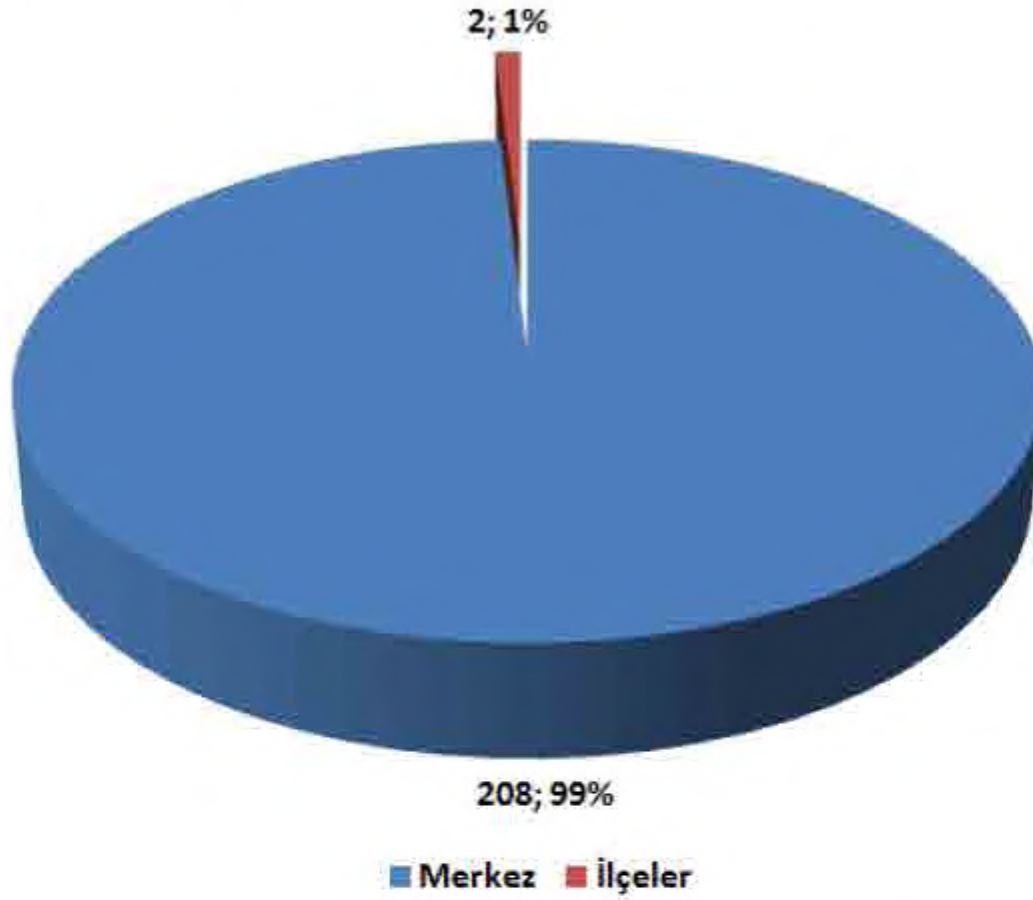
657 Sayılı Yasaya Tabi Çalışanların Dağılımı (Kişi;-%)

4- İl Özel İdare Personel İcmali

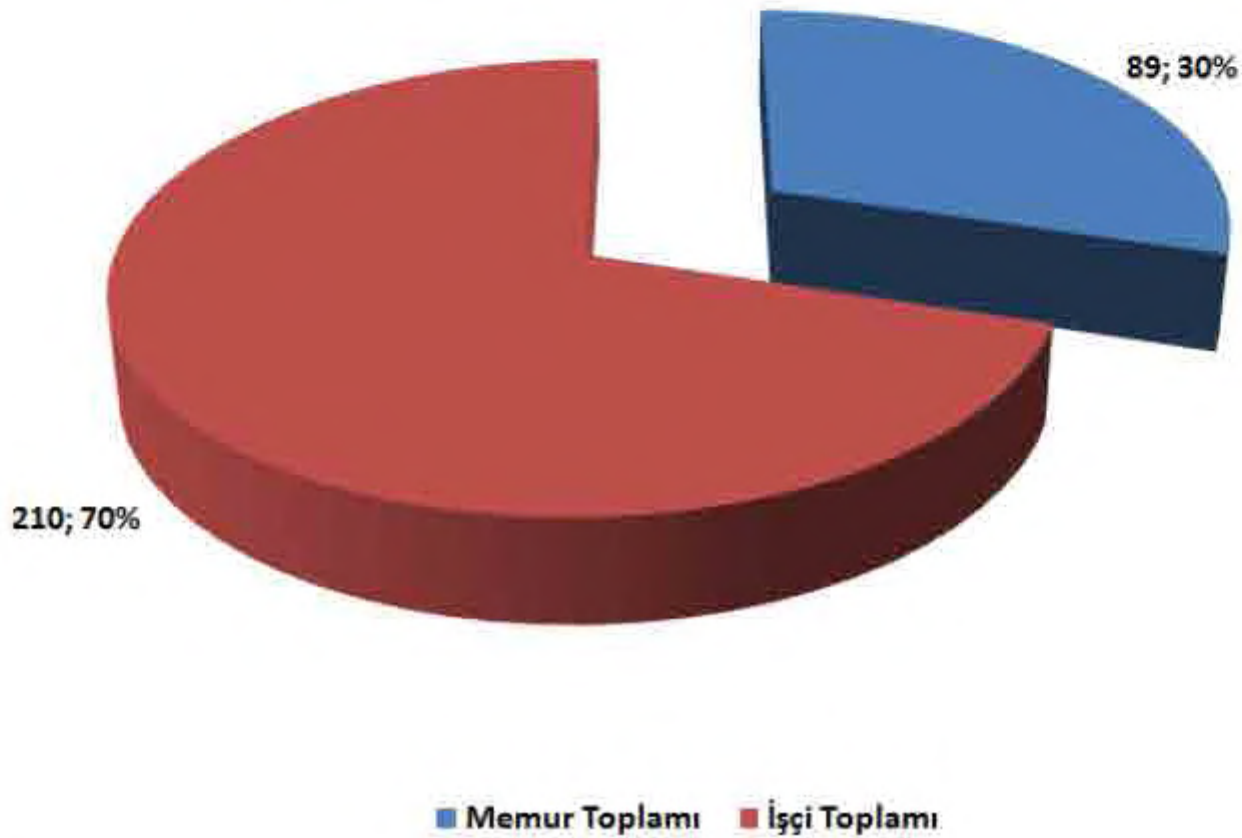
657 Sayılı Yasaya Tabi Çalışan (Kişi)	
Merkez	76
İlçeler	13
Memur Toplamı	89
İş Kanununa Tabi Çalışan (Kişi)	
Merkez	208
İlçeler	2
İşçi Toplamı	210
TOPLAM	299



İş Kanununa Tabi Çalışanların Dağılımı (Kişi;-%)



Çalışanların Dağılımı (Memur-İşçi)



5- İlçe Özel İdareler

Niğde İl Özel İdaresi ilin mevcut beş ilçesinde de örgütlenmiştir. İlçelerin personel icmali aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Altunhisar	Müdür	0
	Memur	2
Bor	Müdür	1
	Memur	2
Çamardı	Müdür (Vekil)	1
	Memur	2
Çiftlik	Müdür	1
	Memur	2
Ulukışla	Müdür (Vekil)	1
	Memur	1
TOPLAM		14

6- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Vatandaşlara hizmet noktasında önemli bir görev üstlenen Niğde İl Özel İdaresi üzerine düşen görev ve sorumluluğun bilincinde faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. İçerisinde bulunduğumuz bilgi çağında yaşanan gelişimler ve değişimler kurumumuz tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu sayede yürütülen hizmetlerimiz, çağın gerekliliklerine uygun ve kaliteli bir şekilde Niğde halkına sunulmaktadır.

Kurumumuzun büyük bir bölgeye hizmet vermesi, yeni projelerin ve yeniliklerin entegre edilmesi, çıkabilecek olası problemlerin çözümü için sürekli gelişen ve bilişim teknolojilerinden faydalanmaktadır. Bu sayede kişi ve kurumların her geçen gün artan hizmet talepleri en uygun ve eksiksiz şekilde karşılayabilmektedir.

Hizmet binasında 1 adet IBM System x3650 sunucu, 1 adet Zywall usg 300 firewall, 1 adet Zyxell ES-2024 omurga switch, 6 adet zyxell ES-124P switch bulunmaktadır.

IBM Sunucu araç takip sistemi için kullanılmaktadır.

İnternet hizmeti ADSL hat üzerinden sağlanmaktadır. Meclis binası ve ilçe özel idarelere uzaktan erişim ile hizmet verilmektedir. Gerekli durumlarda yerinde müdahalede yapılmaktadır.

İdaremizde 106 adet PC, 14 adet diz üstü bilgisayar, 14 adet tarayıcı, 57 adet yazıcı, 99 adet telefon makinası ve 2 adet fax makinası bulunmaktadır.

2011 Yılı

FAALİYET RAPORU



C) AMAÇ- HEDEF VE FAALİYETLER

1) AMAÇ- HEDEF VE FAALİYETLER

İdareimizin 2009-2014 yıllarını kapsayan stratejik planda öngördüğü amaçlarımız genel hatlarıyla aşağıda çıkarılmış, 2011 yılında Niğde İl Özel İdaresi'nin bu amaçlar doğrultusunda yaptığı faaliyetler özetlenmiştir.

Eğitimde fırsat eşitliği oluşturmak, ilk ve ortaöğretimde eğitimin kalitesini yükseltmek için altyapı yatırımlarını artırmak amacıyla 2011 yılında ilimiz merkez, bağlı köy ve kasabalarında ilköğretim okulu ve ek derslikleri yapılarak stratejik amaç doğrultusunda eğitim kalitesi artırılmıştır.

Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kır-kent arasındaki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunmak amacımız doğrultusunda sağlık ocaklarının bakım onarımı, ek sağlık evleri yapımı sağlanmıştır. Ayrıca, 2 adet ambulans alınarak hasta nakil süreleri kısaltılmaya çalışılmıştır.

Spor alt yapısının il genelinde dengeli dağılımını sağlayarak, halka, özellikle gençlere yönelik, spor hizmetlerini yaygınlaştırmak, sporu halkın vazgeçilmez tutkusu ve yaşam biçimi haline getirmek için çalışmalarımız sürmüştür.

İl merkezinde kapalı yüzme havuzu, beldelerde kapalı spor salonları yapılarak gençlerin sportif faaliyetlere katılımı sağlanmış, sporcularımıza malzeme desteği verilmiştir.

Gelirleri ve/veya sermaye birikimleri yetersiz küçük girişimcilerin ve dezavantajlı grupların; mesleki, sanatsal birikimlerini ve yeteneklerini, gelirlerini artırıcı faaliyetlere kanallize etmek amacıyla mikro kredilerle desteklenmesini sağlamak ve işsizliğin azaltılmasına katkıda bulunmak amacı doğrultusunda;

Mikro Kredi Projesi kapsamında ikili anlaşma imzalanan TISVA'ya mali destek sağlanarak, yoksul vatandaşlara katkıda bulunulmuştur.

İlimizdeki kültür ve sanat faaliyetlerine her türlü destek sağlanarak, ilimizin sosyal, kültürel ve sanat yaşamını çeşitlendirmek ve zenginleştirme çalışmalarımız doğrultusunda ilimizin doğal ve tarihi güzelliklerini sergileyen kitap basımlarına katkı verilmiştir.

Ulusal tarım politikaları doğrultusunda insan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir ve rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınma gerçekleştirilmesi amacıyla kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir. İlimizde tarımı ve fidancılığı geliştirmek amacıyla çiftçilikle uğraşan vatandaşlara Tarım İl Müdürlüğü aracılığıyla desteklemeler yapılmıştır.

Hayvancılığı ve hayvansal ürünler üretimi geliştirerek, yetiştiricinin gelir seviyesini yükseltmek amacı doğrultusunda hayvancılıkla uğraşan vatandaşlara hayvancılığın gelişimi ve sağlıklı bir biçimde yürütülmesi için çeşitli destekler sağlanmıştır.



İlimizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek, alternatif turizm türlerini geliştirerek, ilimizin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yaparak ve sürdürülebilir kullanımla yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesini sağlayarak yerli ve yabancı turist sayısının (2005 yılı rakamlarına göre 51.114), 2011 yılına kadar %50 oranında artırılmasını sağlamaktır. Bu kapsamda Çiftehan ve Narlıgöl Termal tesisleri için proje faaliyetleri sürdürülmüştür.

İlimizdeki doğal ve kültürel varlıklar ile ilimizin antik kentlerini korumak ve asıllarına uygun olarak ortaya çıkarılmasını sağlamak, turizme kazandırmak ve gelecek kuşaklara aktarmaktır. Bu kapsamda Cullaz Sokak'ta çalışmalar yapılmıştır.

Niğde İl Özel İdaresini, Mahalli İdare Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmak yönündeki çalışmalarımızı 2011 yılı boyunca devam etmiştir.

Özel İdaremiz personelinin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşam standartlarını yükseltmek için çalışmalar yapılmıştır.

2- Temel Politikalar ve Öncelikler

Stratejik Planımızda yer alan hususlar doğrultusunda köylerimizin tüm altyapı sorunlarını çözmek köylerimizi yeterli ve sağlıklı içme suyu kavuşturmak temel politika ve önceliğimizdir.

Bu politikalarımızı hayata geçirirken aşağıdaki ilkeler doğrultusunda çalışılmış ve bundan sonra da çalışılacaktır.

Liderlik ve öncülük etme,

Dürüstlük ve güvenilirlik,

Şeffaflık,

İş ve çalışma ahlakı,

Kalite bilincine sahip olma ve kalite duyarlılığı,

Titizlik ve özen,

Zamanındalık ve sürelere uyum,

Kaynakların tahsisinde önceliklere göre hareket etme,

Her bakımdan eşitlik ve adalet,

Verimlilik,

Teknolojik gelişmelere açık olmak



2011 Yılı

FAALİYET RAPORU



D) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1-İNSAN KAYNAKLARI

a. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personeli ve İcmali



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	6
İşçi	42
Toplam	49

b. Norm Kadro Çalışmaları

İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre ilimizin içinde bulunduğu B-4 grubu iller için öngörülen 12 adet müdürlük kadrosuyla ilgili olarak 9 olan birim müdürlüğümüz dışında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile Emlak ve İstimlak Müdürlüğü olmak üzere 2 adet Birim Müdürlüğü İl Genel Meclisimiz tarafından kadro değişikliğiyle ihdası yapılmıştır.

İl Özel İdaremize 1 adet Genel idare hizmetleri sınıfı, 5 adet teknik hizmetler sınıfı olmak üzere 6 adet açıktan atama yoluyla eleman ihtiyacımız üzerine yıl içerisinde KPSS2011/1 yerleştirmeleri ile personel alımı yapılmıştır.

İl Özel İdaremize Maliye Bakanlığı tarafından yapılan 2010 Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı özel yarışma sınavı 18.05.2011 ek yerleştirme sonuçlarına göre yerleştirilen 1 adet uzman yardımcısı alımı gerçekleştirilmiştir.

657 Sayılı Kanuna tabi olmak üzere yukarıda sayılanlar dışında muhtelif unvanlara 8 personel alımı gerçekleştirilirken yine muhtelif unvanlarda nakil ve emeklilik olmak üzere 7 memur ayrılmıştır. İdaremize atamaları yapılan personeller İl Genel Meclisimizin bilgisine sunulmuştur.

İşçi norm kadromuza yönelik olarak norm kadroda yer alan ve emeklilik suretiyle boşaltılan kadrolara atamalar yapılmıştır.

2 adet özürlü daimi işçi açığımız için Türkiye İş Kurumu aracılığı ile alım yapılmıştır. Alım İl Genel Meclisimize sunulmuştur. 6 adet 6111 sayılı yasa kapsamında naklen işçi alımı yapılmıştır.

21 adet işçimiz emekli olmuştur.

5902 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun gereğince kurulan Niğde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün ihdas edilen memur kadroları İl Afet ve Acil Durum Müdürlükleri ile Sivil Savunma Arama ve Kurtarma Birlik müdürlükleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 8. maddesi ve 5902 sayılı yasanın 18. maddesi 4. bendi gereğince İl Özel İdaremizin kadro cetvellerinde ayrı bir bölümde gösterilmektedir.



c. İhdas Olunan Memur Kadrolarını Gösterir Cetvel

SIRA	SINIFI	UNVAN	Der.	Adet	ONAY MERCİİ TARİH-SAYISI
1	G.İ.H.	Genel Sekreter	1	1	Bak.Ku.13.4.2005-2005/8707 sa.ka
2	G.İ.H.	Genel Sekreter Yardımcısı	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
3	G.İ.H.	Hukuk Müşaviri	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
4	A.H.	Avukat	6	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
5	A.H.	Avukat	6	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
6	G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
7	G.İ.H.	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	2	1	İl Gen.Mec.5.3.2010-2010-25 sa.ka
8	G.İ.H.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
9	G.İ.H.	Tarımsal Hizmetler Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.5.3.2010-2010-25 sa.ka
10	G.İ.H.	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdr	2	1	İl Gen.Mec.5.3.2010-2010-25 sa.ka
11	G.İ.H.	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.5.3.2010-2010-25 sa.ka
12	G.İ.H.	Destek Hizmetleri Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
13	G.İ.H.	Yazı İşleri Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
14	G.İ.H.	Ruhsat ve Denetim Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
15	G.İ.H.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler md	1	1	İl Gen.Mec.03.03.2011-2011-22 sa.k
16	G.İ.H.	Emlak ve İstimlak Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.03.03.2011-2011-22 sa.k
17	G.İ.H.	Müdür	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
18	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	1	1	İl Gen.Mec.04.11.2008-2008-143 sa.
19	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	2	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
20	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
21	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	4	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka
22	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	4	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
23	G.İ.H.	Uzman	1	4	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
24	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
25	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
26	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzman Yard	6	1	İl Gen.Mec.01.07.2008-2008-78 sa.ka.
27	G.İ.H.	Şef	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
28	G.İ.H.	Şef	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
29	G.İ.H.	Şef	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
30	G.İ.H.	Şef	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
31	G.İ.H.	Şef	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
32	G.İ.H.	Şef	3	4	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
33	G.İ.H.	Şef	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka
34	G.İ.H.	Şef	4	1	İl Gen.Mec.5.3.2010-2010-25 sa.ka
35	G.İ.H.	Şef	5	1	İl Gen.Mec.5.3.2010-2010-25 sa.ka
36	G.İ.H.	Şef	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
37	G.İ.H.	Şef	7	11	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
38	G.İ.H.	Ayniyat Memuru	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
39	G.İ.H.	Ambar Memuru	6	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
40	G.İ.H.	Kontrol Memuru	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
41	G.İ.H.	İç Denetçi	6	3	İl Gen.Mec.03.02.2010-2010-15 sa.ka.

42	G.İ.H.	Muhasebeci	1	1	İl Gen.Mec.05.06.2008-2008-66 sa.ka.
43	G.İ.H.	Muhasebeci	5	1	İl Gen.Mec.10.11.2010-2010/92 sa.ka
44	G.İ.H.	Muhasebeci	1	1	İl Gen.Mec.05.06.2008-2008-66 sa.k
45	G.İ.H.	Muhasebeci	3	1	İl Gen.Mec.03.02.2010-2010-16 sa.k
46	G.İ.H.	Muhasebeci	3	1	İl Gen.Mec.4.9.2009-2009-91 sa.ka.
47	G.İ.H.	Mutemet	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
48	G.İ.H.	Mutemet	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
49	G.İ.H.	Sivil Savunma Uzmanı	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
50	G.İ.H.	V.H.K.İ.	5	1	İl Gen.Mec.7.10.2008-2008-128 sa.ka.
51	G.İ.H.	V.H.K.İ.	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007,2007-91 sa.ka
52	G.İ.H.	V.H.K.İ.	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
53	G.İ.H.	V.H.K.İ.	4	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
54	G.İ.H.	V.H.K.İ.	6	1	İl Gen.Mec.05.06.2008-2008-66 sa.ka.
55	G.İ.H.	V.H.K.İ.	6	1	İl Gen.Mec.05.06.2008-2008-66 sa.ka.
56	G.İ.H.	V.H.K.İ.	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
57	G.İ.H.	V.H.K.İ.	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
58	G.İ.H.	V.H.K.İ.	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
59	G.İ.H.	Tahsildar	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
60	G.İ.H.	Memur	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
61	G.İ.H.	Memur	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
62	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
63	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
64	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
65	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
66	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
67	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
68	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
69	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
70	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
71	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
72	G.İ.H.	Memur	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
73	G.İ.H.	Memur	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
74	G.İ.H.	Memur	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
75	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
76	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
77	G.İ.H.	Memur	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
78	G.İ.H.	Memur	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 s.ka.
79	G.İ.H.	Memur	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 s.ka
80	G.İ.H.	Memur	6	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 s.ka
81	G.İ.H.	Kameraman	4	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
82	G.İ.H.	Fotografçı	6	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
83	G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
84	G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	8	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-39 sa.ka
85	G.İ.H.	Şoför	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
86	G.İ.H.	Şoför	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
87	G.İ.H.	Şoför	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.

88	T.H.	Mühendis	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
89	T.H.	Mühendis	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
90	T.H.	Mühendis	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
91	T.H.	Mühendis	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
92	T.H.	Mühendis	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
93	T.H.	Mühendis	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
94	T.H.	Mühendis	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
95	T.H.	Mühendis	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
96	T.H.	Mühendis	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
97	T.H.	Mühendis	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
98	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.05.04.2010-2010-33 sa.ka.
99	T.H.	Mühendis	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
100	T.H.	Mühendis	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
101	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
102	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
103	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
104	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
105	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
106	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
107	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.02.02.2009-2009-15 sa.ka.
108	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.02.02.2009-2009-15 sa.ka.
109	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
110	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
111	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
112	T.H.	Mühendis	5	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
113	T.H.	Şehir Plancısı	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
114	T.H.	Şehir Plancısı	5	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
115	T.H.	Mimar	5	1	İl Gen.Mec.07.01.2009-2009-6 sa.ka.
116	T.H.	Mimar	5	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
117	T.H.	Peyzaj Mimarı	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
118	T.H.	Arkeolog	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
119	T.H.	Ölçü Ayar Memuru	6	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
120	T.H.	Sanat Tarihçisi	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
121	T.H.	Topograf	8	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-39 sa.ka.
122	T.H.	Tekniker	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
123	T.H.	Tekniker	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
124	T.H.	Tekniker	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
125	T.H.	Tekniker	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
126	T.H.	Tekniker	2	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
127	T.H.	Tekniker	2	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
128	T.H.	Tekniker	5	1	İl Gen.Mec.03.12.2007-2007-158 sa.
129	T.H.	Tekniker	1	1	İl Gen.Mec.10.11.2010-2010/92 sa.ka.
130	T.H.	Tekniker	5	1	İl Gen.Mec.10.11.2010-2010/92 sa.ka.
131	T.H.	Tekniker	3	1	İl Gen.Mec.10.11.2010-2010/92 sa.ka.
132	T.H.	Tekniker	7	3	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.

133	T.H.	Teknisyen	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
134	T.H.	Teknisyen	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
135	T.H.	Teknisyen	4	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
136	T.H.	Teknisyen	7	1	İl Gen.Mec.03.02.2011-2011-13 sa.ka.
137	T.H.	Teknisyen	10	1	İl Gen.Mec.07.04.2011-2011-38 sa.ka.
138	S.H.	Tabip	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
139	S.H.	Veteriner Hekim	1	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
140	S.H.	Diyetisyen	2	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
141	S.H.	Sağlık Memuru	5	2	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
142	S.H.	Hemşire	3	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
143	S.H.	Ebe	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
144	Y.H.	Dağıtıcı	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
145	Y.H.	Kaloriferci	9	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
146	Y.H.	Bahçıvan	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
147	Y.H.	Aşçı	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
148	Y.H.	Bekçi	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
149	Y.H.	Hizmetli	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
150	Y.H.	Hizmetli	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
151	Y.H.	Hizmetli	5	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
152	Y.H.	Hizmetli	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
153	Y.H.	Hizmetli	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
154	Y.H.	Hizmetli	7	1	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.
155	Y.H.	Hizmetli	10	2	İl Gen.Mec.7.9.2007-2007-91 sa.ka.

d. İhdas Olunan İşçi Kadrolarını Gösterir K-1 Cetveli

SIRA NO	SINIFI	Unvanı	ADEDİ	GEREKÇESİ
1	İşçi	Ustabaşı	2	9.7.2007/2007/91 Say.İl Gen Mec.Kararı.
2	İşçi	Usta	8	9.7.2007/2007/91 Say.İl Gen Mec.Kararı.
3	İşçi	Operatör	31	9.7.2007/2007/91 Say.İl Gen Mec.Kararı.
4	İşçi	Şoför	23	9.7.2007/2007/91 Say.İl Gen Mec.Kararı.
5	İşçi	Yağcı	2	9.7.2007/2007/91 Say.İl Gen Mec.Kararı.
6	İşçi	İşçi	17	9.7.2007/2007/91 Say.İl Gen Mec.Kararı.
7	İşçi	Aşçı	2	9.7.2007/2007/91 Say.İl Gen Mec.Kararı.
TOPLAM			85	

e. Hizmet İçi Eğitim, Seminerler ve Toplantılar

I. Aday Memurların Temel Ve Hazırlayıcı Eğitimleri

İdaremize Mali Hizmetler uzman yardımcısı olarak yerleştirilerek ataması yapılan Mali Hizmetler uzman yardımcısına Mali Hizmetler Uzman Yönetmeliği gereğince idaremizde 17.10.2011-17.12.2011 tarihleri arasında "Mevzuatın öğretilmesi", konusunda 74 saat, 21.11.2011-06.12.2011 tarihleri arasında " 64 saat "uygulamanın gösterilmesi" konusu olmak üzere toplam 138 saat hizmetiçi eğitim verilmiştir.

2011/1 KPSS sonuçlarına göre idaremize yerleştirilerek atamaları yapılan 2 makine mühendisi, 1 inşaat mühendisi, 1 harita mühendisi, 1 topograf ve 1 bilgisayar işletmeni ile idaremize Maliye Bakanlığının yaptığı Mali hizmetler Uzman Yardımcılığı sınavı ek yerleştirme sonuçlarına göre ataması yapılan mali hizmetler uzman yardımcısının Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Yönetmelik" kapsamında Temel ve Hazırlayıcı Eğitimleri; süreci başlatılarak temel eğitimleri 28.12.2011 tarihi itibarıyla başlatılmıştır.

II. e-İçişleri Yetki Modülü Eğitimi

İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca e-İçişleri projesi eğitimi kapsamında;

04.05.06 Nisan 2011 tarihleri arasında proje sorumlularına yetki modülü eğitimi seminerine idaremiz proje sorumlusu katılmıştır.

III. Net-Cad Eğitimi

31.05.2011-02.06.2011 tarihleri arasında üç gün süreli Harita Yazılım ürünlerine ilişkin ULUSAL CAD VE GIS çözümleri Mühendislik, Bilgisayar Eğitimi Tic.A.Ş. tarafından idaremiz teknik elemanlarına sertifikalı ücretsiz eğitim verilmiştir.





Ayrıca aynı şirketin düzenlediği;

28.09.2011 tarihinde Ankara ODTÜ Kongre ve Kültür Merkezinde uluslararası net cad kullanıcıları konferansına idaremizden Bilgisayar ve Harita mühendisleri katıldı

IV. Etik Haftası Eğitimi

Etik kültürünü ve bilincini yerleştirmek ve geliştirmek amacıyla Etik Haftası ve günü (25-31 Mayıs 2011) etkinlikleri çerçevesinde idaremiz Etik Kurulumuz tarafından idaremizde çalışanlara "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile Başbakanlık Kamu Etik Kurulunca hazırlanan sunumları içeren bir eğitim 27 Mayıs 2011 tarihinde idaremiz eğitim salonunda verildi.

V. A.D.N.K.S Eğitimi

İl nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğünün 03.10.2011-07.10.2011 tarihleri arasında 5 gün süren Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi eğitim seminerine idaremizden bu konuda görevlendirilmiş olan 2 teknik personelimiz katılmıştır.

VI. Terörle Mücadele Modülü Eğitimi

İçişleri Bakanlığı Eğitim Dairesi Başkanlığınca 17-20 EKİM 2011 tarihleri arasında Antalya ilinde 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılama Hakkında Kanun kapsamında illerimizde Vali Yardımcıları başkanlığında oluşturulan zarar tespit komisyonlarının eğitimi içerisinde, etkin ve verimli bir şekilde çalışmalarını sağlamak uygulamada ortaya çıkan sorun ve tereddütlerin giderilmesi, uygulanmaya ilişkin verilen derlenmesi değerlendirilmesi ve e-Bakanlık projesi kapsamında geliştirilen yazılım programının verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla Zarar Tespit komisyonunda görevli olanlara yapılan hizmet içi eğitim seminerine idaremiz avukatı katılmıştır.

VII. Lar 2 Çalıştayı

İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünce 29.09.2011 tarihinde Konya ilinde düzenlenen "Türkiye'de yerel yönetim reformu uygulamasının devamına destek projesi LAR-2 kapsamında hazırlanmış olan tartışma



belgesindeki hususlarda yerel düzeyde ilgili paydaşların görüş ve önerilerinin derlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında düzenlenen çalışmaya Genel Sekreterimiz katılmıştır.

VIII. e-Yerel Yönetimler Modülü Eğitimi

İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının Antalya ilinde düzenlediği;

19-23 Aralık 2011 tarihleri arasında Taşınır Mal Modülü Envanteri modülü eğitimine idaremiz Ayniyat Saymanı katılmıştır.

19-21 Aralık 2011 tarihleri arasında Karar Organları Modülü eğitimine İdaremiz Yazı İşleri Müdürü katılmıştır.

26-28 Aralık 2011 tarihleri arasında Ruhsat Modülü eğitimine İdaremiz Maden Mühendisi katılmıştır.

IX. Ruhsatlandırma Mevzuat Eğitimi

Vilayetler Hizmet Birliği Başkanlığının 25-29 Aralık 2011 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenen Ruhsat ve Denetim Müdürleri seminerine İdaremiz Ruhsat ve Denetim müdürümüz katılmıştır.

X. Sondaj Sempozyumu

TMMOB Jeoloji mühendisleri odasının 21-23 Aralık 2011 tarihleri arasında ODTÜ Kültür ve kongre Merkezinde yapılacak olan sondaj sempozyumuna idaremizden iki Jeoloji mühendisi katılmıştır.

XI. Yangından Korunma Eğitimi

Binaların Yangından korunması Hakkında Yönetmelik ile ilgili olarak 22.12.2011 tarihinde Adana ilinde yapılan toplantıya idaremizden 2 teknik personel katılmıştır.

XII. Dış Seminer

KİG-DER Kamu İdareleri Geliştirme Derneğinin 26 Haziran – 30 Haziran 2011 tarihleri arasında İl Genel Meclis Başkan ve üyelerine yönelik Kıbrıs Cratos Premium Hotelde düzenlediği “Kabahatlar Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Zabıta Yönetmeliği, 6183 Amme Alacaklarının Tahsili, Yeni Hal Yasası, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanununa göre verilecek para cezaları, Belediye yasasına göre kentsel dönüşüm, imar kirliliğine neden olma suçu, Belediye Uyuşmazlıklarının çözümü “ konularında “ seminere 18 İl Genel Meclis Üyesi katılmışlardır.

f.Mesleki Eğitim ve Stajlar

2011 yılında; 3308 sayılı Yasa Kapsamında mesleki eğitim ve Yükseköğrenim öğrencilerin stajları kapsamında idaremizde;

İdaremiz bünyesinde Meslek Yüksek Okulunun Yerel Yönetimler(6), yönetim ve sekreterlik (1), Yönetim ve organizasyon(1), Bilgisayar Programcılığı (1), 1 otomotiv teknolojisi, MYO Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü (1), Harita ve Kadastro bölümü öğrencisi (1) üzere toplam 12 yüksekokul öğrencisi, 4 jeoloji mühendisliği öğrencisi, ve 1 Elektrik-elektronik mühendisliği öğrencisi, 1 FEF Kimya Bölümü öğrencisi, 1 kimya Mühendisliği öğrencisi olmak üzere toplam 7 Fakülte öğrencisine yaz döneminde ücretsiz staj eğitimleri yaptırılmıştır.

3308 sayılı yasa kapsamında 2010-2011 eğitim öğretim yılında Teknik ve Endüstri Meslek Lisesinden 3 adet Bilgisayar Teknolojileri web tasarımı, 3 adet Elektrik Elektronik Bölümü öğrencisi, Ticaret Meslek lisesi Büro Yönetimi ve Sekreterlik bölümünden 2 öğrenci bu yasa kapsamında mesleki eğitim yapmıştır.

Yaz stajı olarak inşaat teknolojileri, bilişim teknolojileri veri tabanı, bilişim teknolojileri olmak üzere bu branşlarda 5 öğrenci staj yapmışlardır.

g. Kadro Hareketleri

01.01.2011-31.12.2011 tarihleri arasında olmak üzere;

657 sayılı yasaya tabi 3 personelimiz emekli olmuştur. 4 personelimiz başka kurumlara tayin olmuştur. Başka kurumlardan idaremize muhtelif branşlarda 8 GIH; TH YHS naklen alımları gerçekleştirilirken , 657 sayılı DMK.92. madde gereği açıktan bir memur alımı yapılmıştır. KPSS 2011/1 yerleştirmeleri neticesinde değişik branşlarda 6 adet Memur alımı gerçekleştirildi. Maliye Bakanlığı özel yarışma sınavı sonucu idaremize Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı yerleştirilerek ataması gerçekleştirildi.

İşçilerimize bakıldığında;

21 işçimiz emekliyi ayrılmışlardır. 2 adet özürülü işçi alımı Türkiye İş Kurumu aracılığı ile gerçekleştirildi. 6111 Sayılı Yasa kapsamında idaremize 6 adet daimi işçi nakil olmuştur.

h. Toplum Yararına Çalışma Projesi

Niğde İl Özel İdaresinin çalışma alanı içerisinde bulunan altyapı ve üst yapı çalışmaları, içme suyu, kanalizasyon, asfalt bakım onarımı çalışmaları için Türkiye İş Kurumu Niğde İl Müdürlüğü ile imzalanan protokol ile Toplum Yararına Çalışma Projesi kapsamında 2 ay süreyle 31 adet işçinin 17.10.2011-17.12.2011 tarihleri arasında İdaremizin ilgili birimlerinde çalıştırılmaları sağlanmıştır. Yaklaşık Maliyeti 47.000.TL'dir ödeneği Türkiye İş kurumunca sağlanmıştır.



2-MALİ BİLGİLER

a. Malî Hizmetler Müdürlüğü Personeli ve İcmali

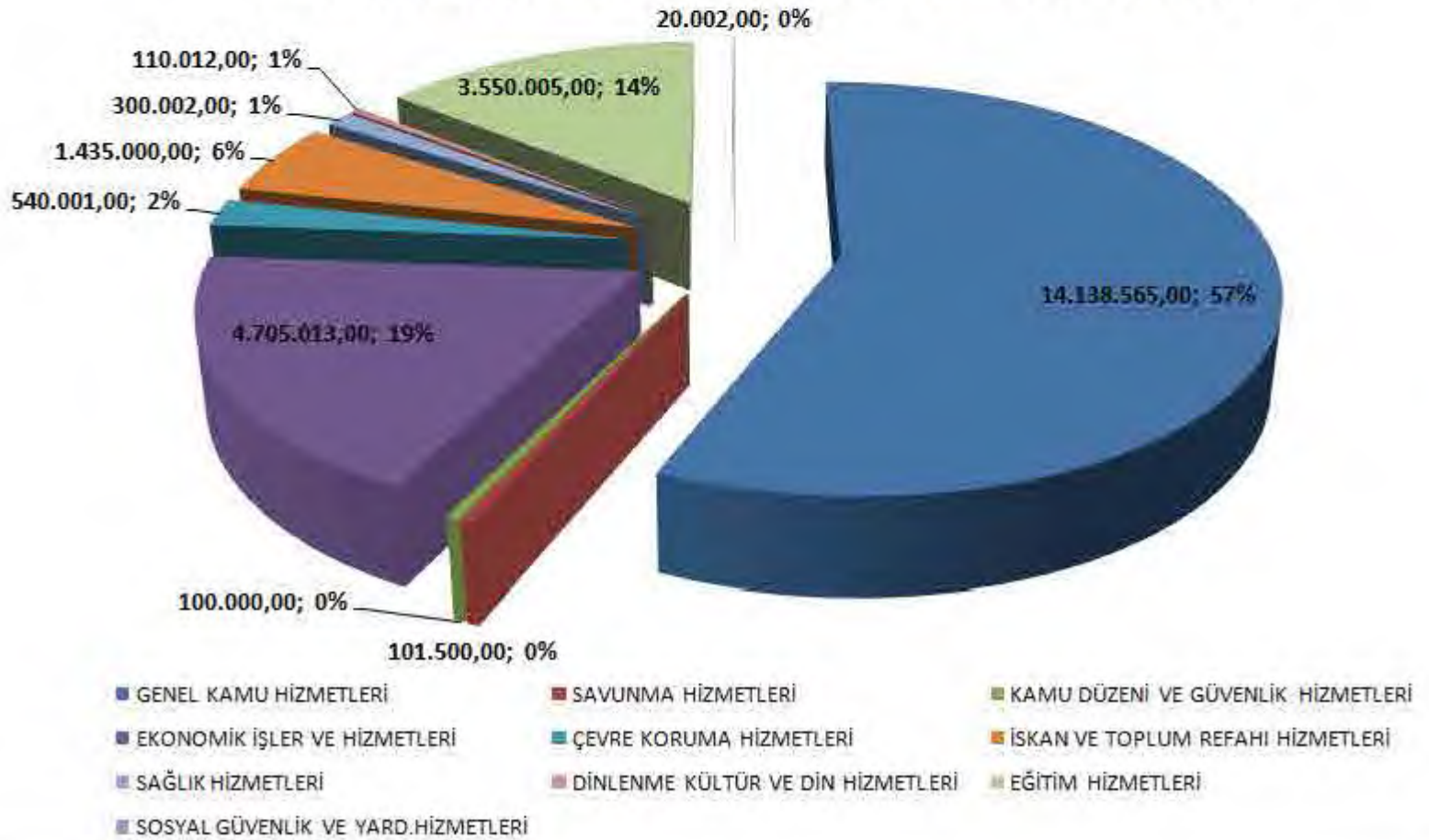


Malî Hizmetler Müdürlüğü	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	6
İşçi	1
Toplam	8

b. 2011 Mali Yılı Gider Bütçe ve Ek Bütçe Çizelgesi

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE KABUL EDİLEN	EK BÜTÇE	TOPLAM BÜTÇE
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	12.938.465,00	1.200.100,00	14.138.565,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	101.500,00		101.500,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	100.000,00		100.000,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	2.355.013,00	2.350.000,00	4.705.013,00
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	540.001,00		540.001,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	1.435.000,00		1.435.000,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	300.002,00		300.002,00
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	110.012,00		110.012,00
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	3.100.005,00	450.000,00	3.550.005,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE YARD.HİZMETLERİ	20.002,00		20.002,00
TOPLAM	21.000.000,00	4.000.100,00	25.000.100,00	

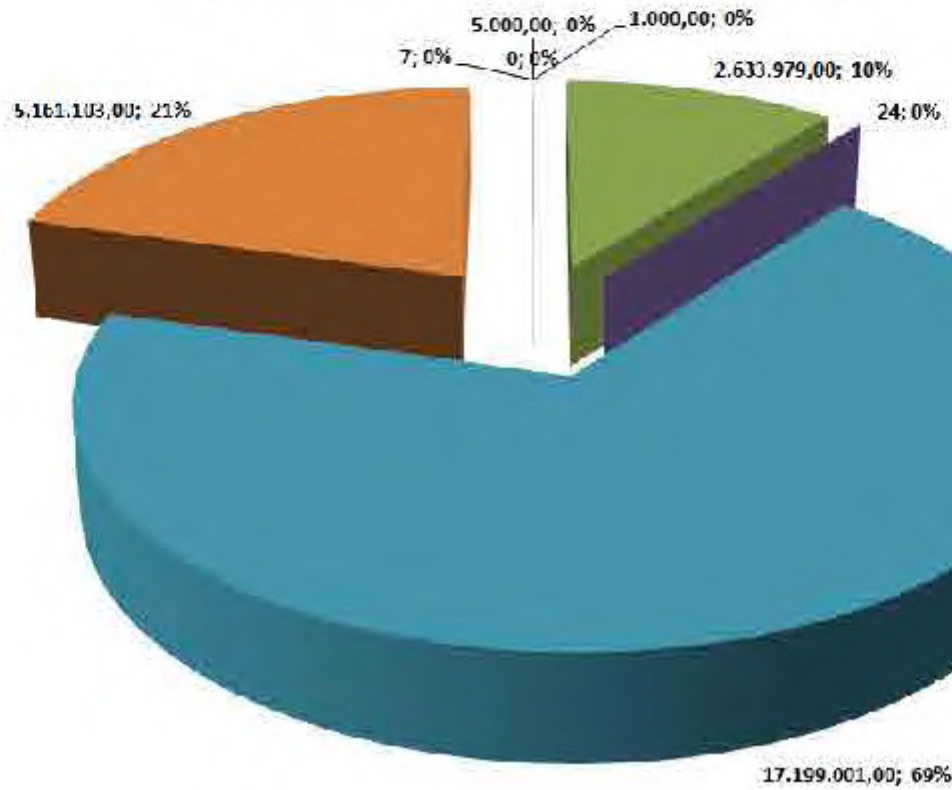
2011 Mali Yılı Gider Bütçesinin Sektörel Sınıflandırması



c. 2011 Mali Yılı Gelir Bütçe ve Ek Bütçe Çizelgesi

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE KABUL EDİLEN	EK BÜTÇE	TOPLAM BÜTÇE
01	VERGİ GELİRLERİ	5.000,00		5.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	1.000,00		1.000,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	2.633.979,00		2.633.979,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	24,00		24,00
05	DİĞER GELİRLER	17.199.001,00		17.199.001,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	1.161.003,00	4.000.100,00	5.161.103,00
09	RED VE İADELER (-)	7,00		7,00
TOPLAM		21.000.000,00	4.000.100,00	25.000.100,00

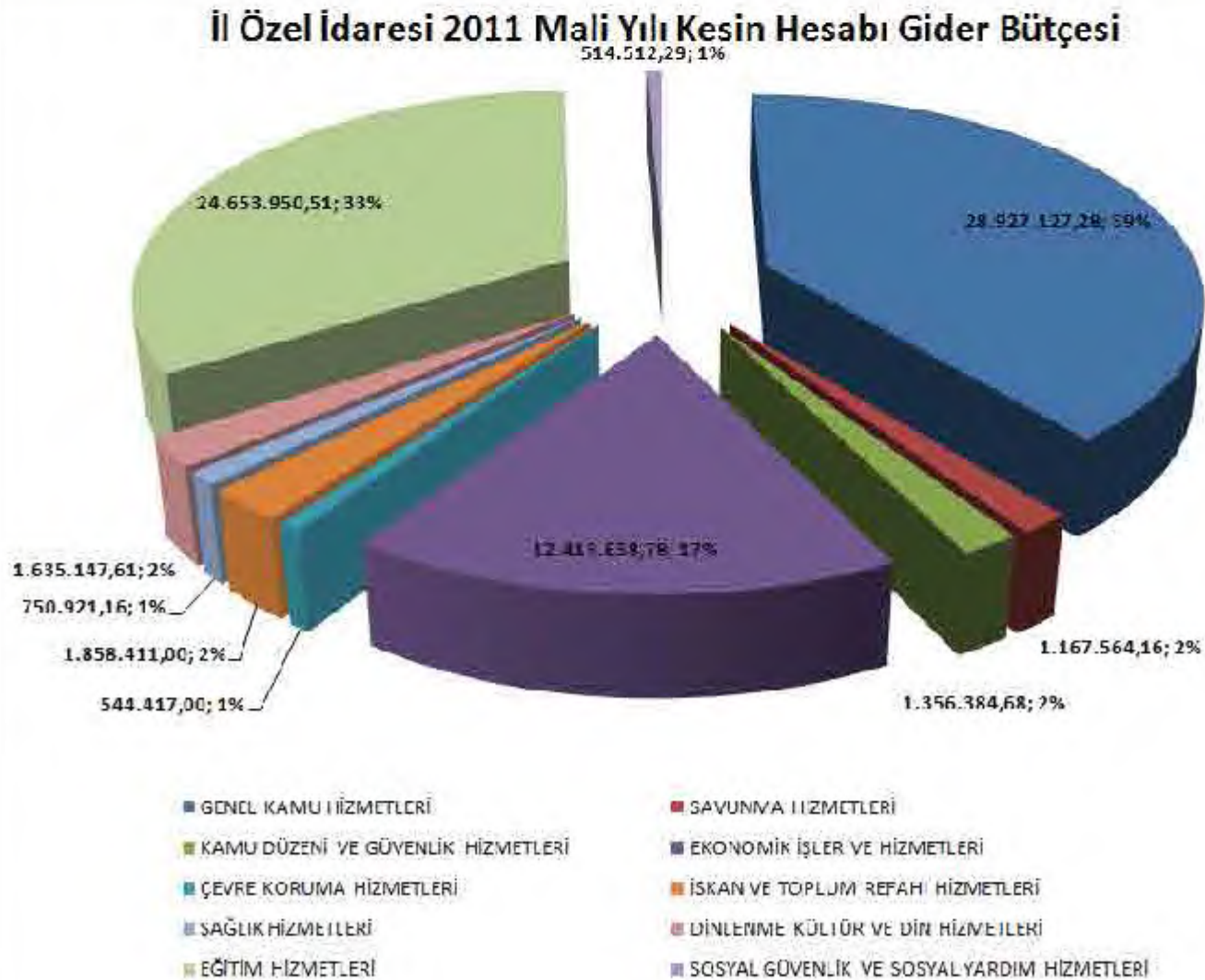
2011 Mali Yılı Gelir Bütçe ve Ek Bütçe Çizelgesi



d. İl Özel İdaresi 2011 Mali Yılı Kesin Hesabı Gelir Gider Bütçesi

I. Gider Bütçesi

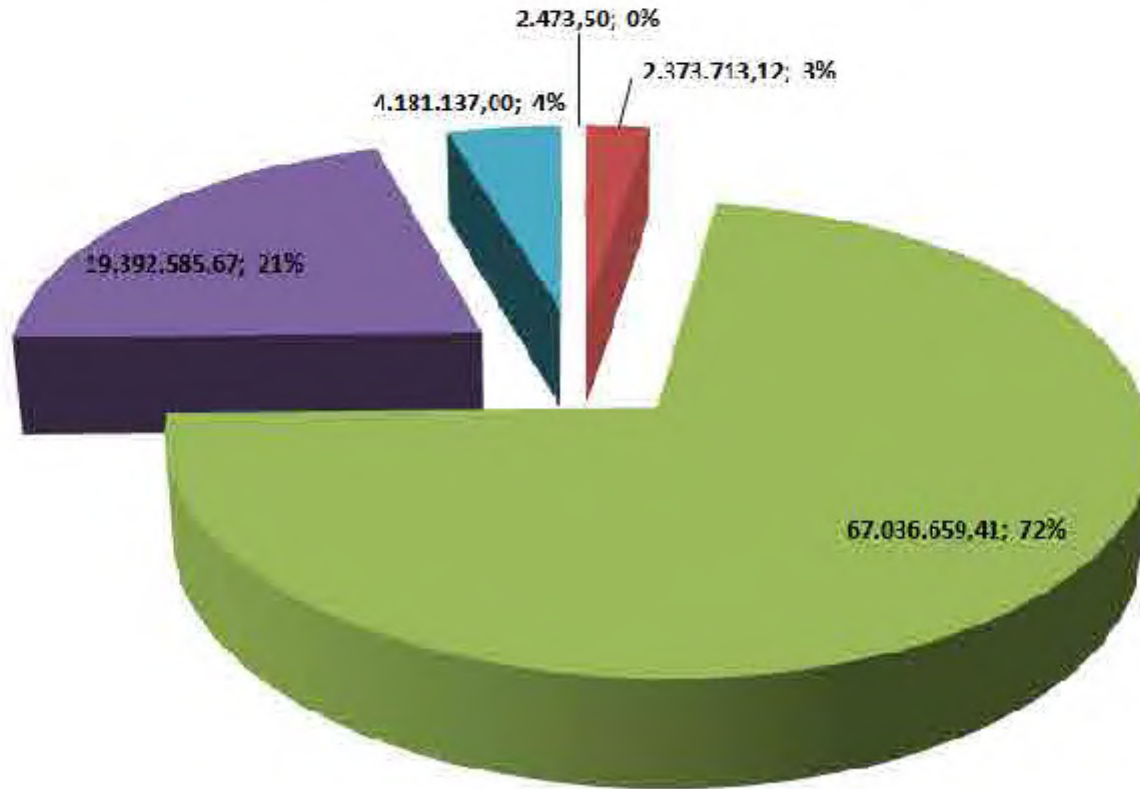
KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	28.927.127,28
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	1.167.564,16
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.356.384,68
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	12.413.658,78
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	544.417,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	1.858.411,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	750.921,16
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	1.635.147,61
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	24.653.950,51
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOS. YARD. HİZMETLERİ	514.512,29
GENEL TOPLAM		73.822.094,47



II. Gelir Bütçesi

KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01	VERGİ GELİRLERİ	2.473,50
02	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	0,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	2.373.713,12
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	67.036.659,41
05	DİĞER GELİRLER	19.392.585,67
06	SERMAYE GELİRLERİ	4.181.137,00
GENEL TOPLAM		92.986.568,70

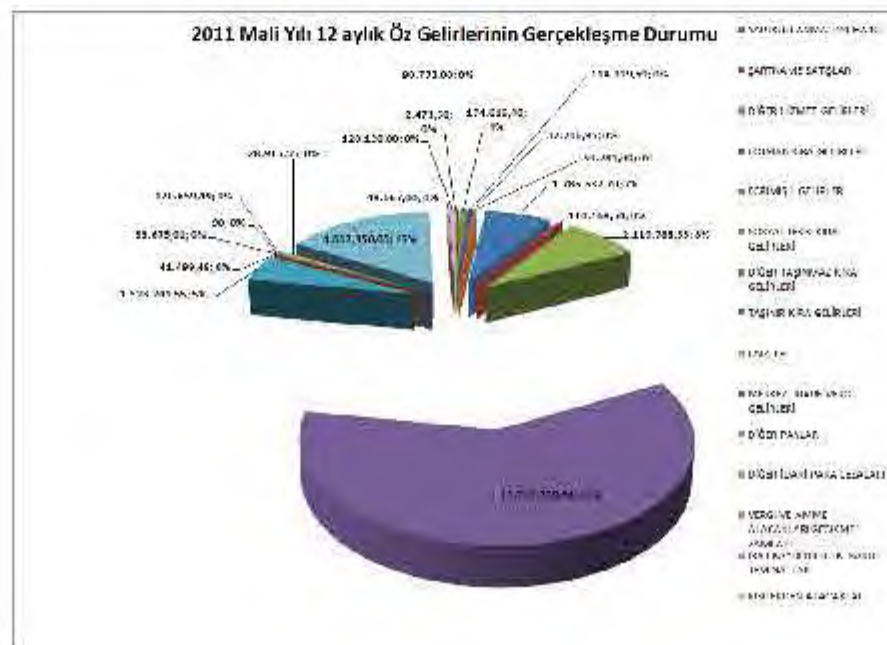
İl Özel İdaresi 2011 Mali Yılı Kesin Hesabı Gelir Bütçesi



■ VERGİ GELİRLERİ ■ TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ ■ ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR
 ■ DİĞER GELİRLER ■ SERMAYE GELİRLERİ

e. 2011 Mali Yılı 12 Aylık Öz Gelirlerinin Gerçekleşme Durumu

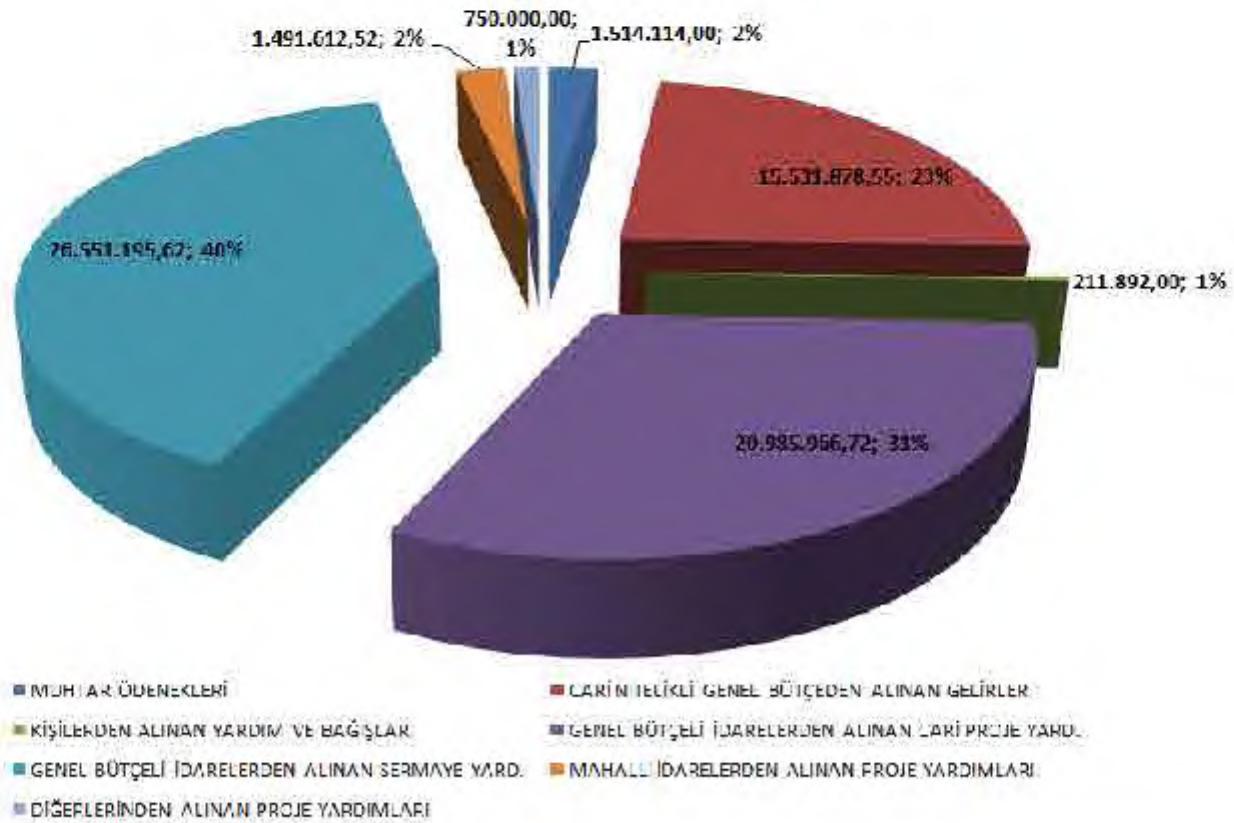
ÖZEL İDARE ÖZ GELİRLERİ		
KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01.6.9.60	YAPI KULLANMA İZİNİ HARCİ	2.473,50
03.1.1.01	ŞARTNAME SATIŞLARI	90.773,00
03.1.2.99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	174.616,40
03.6.1.01	LOJMAN KİRA GELİRLERİ	114.019,59
03.6.1.02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	37.716,95
03.6.1.03	SOSYAL TESİS KİRA GELİRLERİ	59.781,00
03.6.1.99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	1.786.637,70
03.6.2.01	TAŞINIR KİRA GELİRLERİ	110.168,50
05.1.9.03	FAİZLER	2.119.785,55
05.2.2.51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİ	15.717.759,04
05.2.9.99	DİĞER PAYLAR	1.328.201,55
05.3.2.99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	41.499,48
05.3.4.01	VERGİ VE AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI	35.675,01
05.9.1.01	İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	90,00
05.9.1.06	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	120.659,49
05.9.1.99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	28.915,55
06.1.5.01	DİĞER TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	4.012.350,00
06.2.1.01	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	48.667,00
06.2.2.01	TAŞIT SATIŞ GELİRLERİ	120.120,00
GENEL TOPLAM		25.949.909,31



f. 2011 Yılı Bakanlık Tahsisli Gelirler

KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
04.2.1.51	MUHTAR ÖDENEKLERİ	1.514.114,00
04.2.1.99	CARİ NİTELİKLİ GENEL BÜTÇEDEN ALINAN GELİRLER	15.531.878,55
04.4.1.02	KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	211.892,00
04.5.1.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN CARİ PROJE YARD.	20.985.966,72
04.5.2.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN SERMAYE YARD.	26.551.195,62
04.5.2.05	MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	1.491.612,52
04.5.2.09	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	750.000,00
GENEL TOPLAM		67.036.659,41

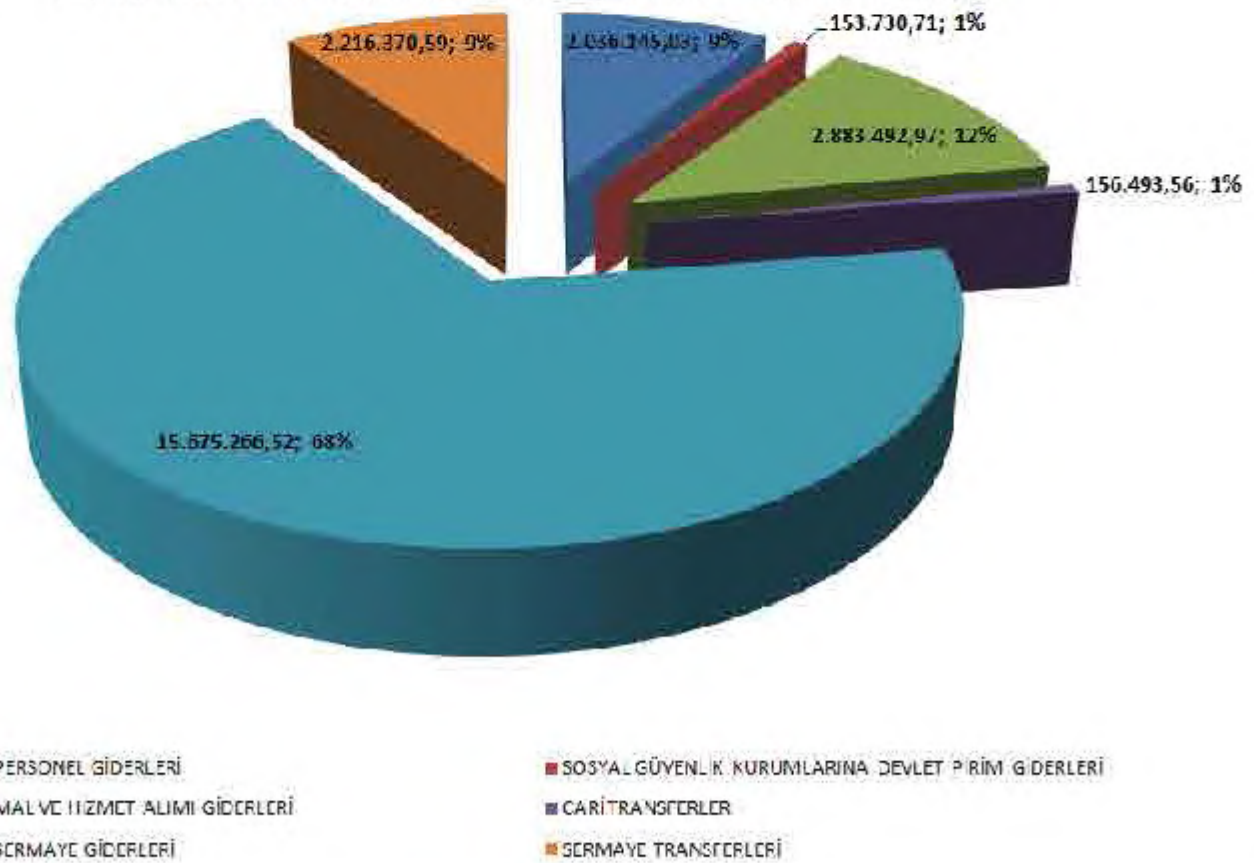
2011 Yılı Bakanlık Tahsisli Gelirler



g. 2011 Mali Yılı İl Özel İdare Kaynakları İle Yapılan Giderler

KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01	PERSONEL GİDERLERİ	2.036.145,03
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	153.730,71
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.883.492,97
05	CARİ TRANSFERLER	156.493,56
06	SERMAYE GİDERLERİ	15.675.266,52
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	2.216.370,59
TOPLAM		23.121.499,38

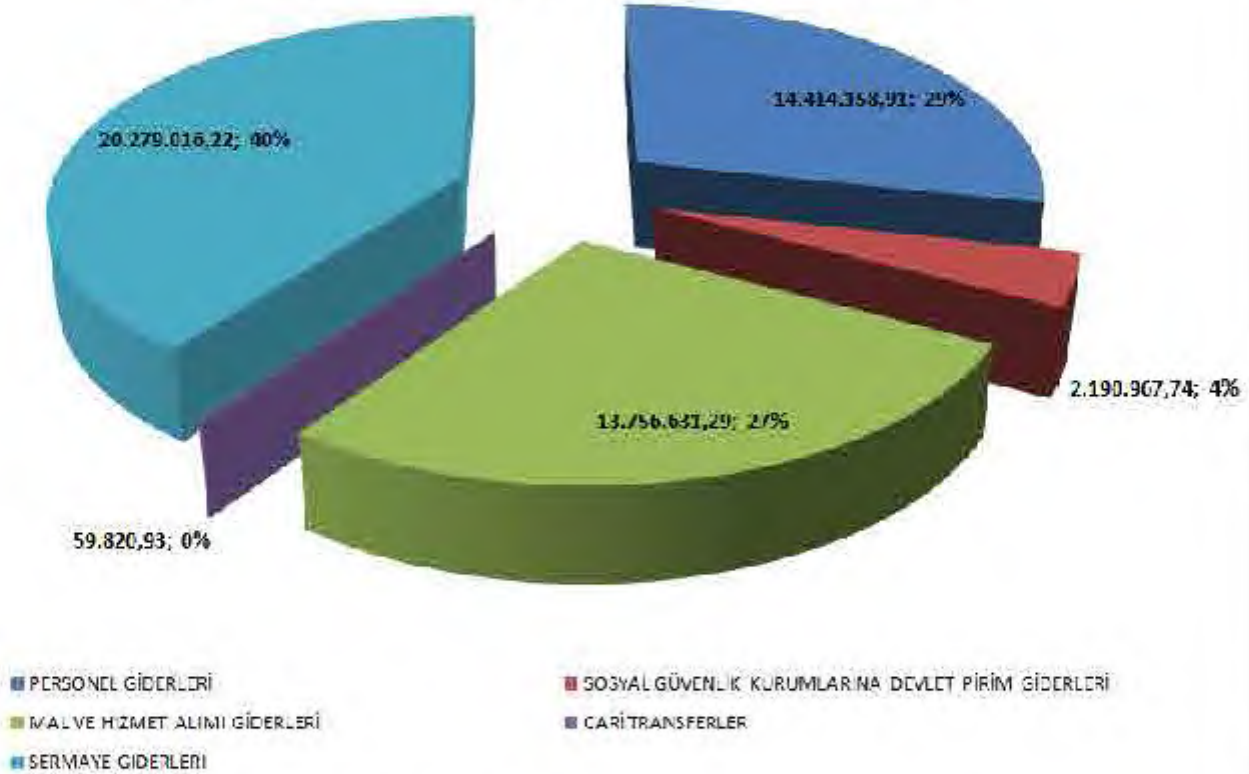
2011 Mali Yılı İl Özel İdare Kaynakları İle Yapılan Giderler



h. 2011 Mali Yılı Bakanlık Kaynakları ile Yapılan Giderler

KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01	PERSONEL GİDERLERİ	14.414.158,91
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİM GİDERLERİ	2.190.967,74
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	13.756.631,29
05	CARİ TRANSFERLER	59.820,93
06	SERMAYE GİDERLERİ	20.279.016,22
TOPLAM	50.700.595,09	1.491.612,52
04.5.2.09	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	750.000,00
GENEL TOPLAM		67.036.659,41

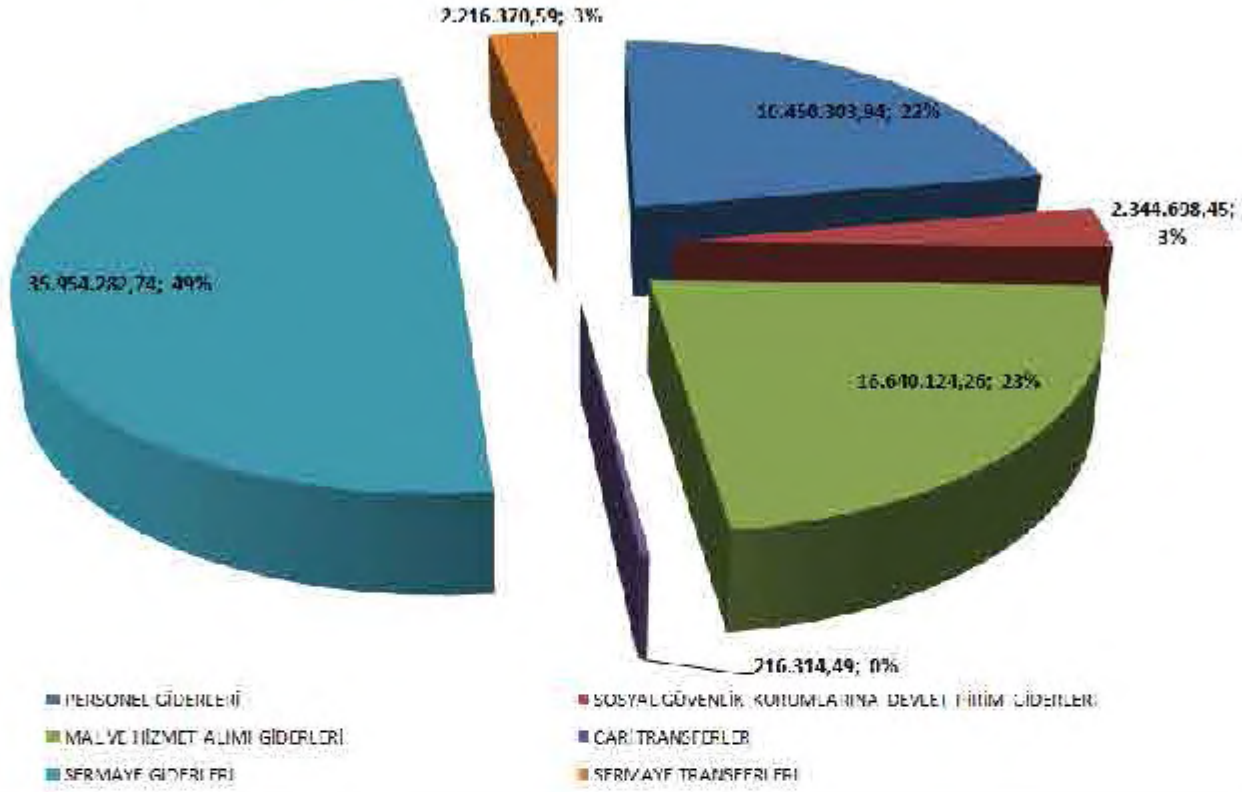
2011 Mali Yılı Bakanlık Kaynakları ile Yapılan Giderler



ı. 2011 Mali Yılı Özel İdarece İle Yapılan Tüm Giderler

KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01	PERSONEL GİDERLERİ	16.450.303,94
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİM GİDERLERİ	2.344.698,45
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.640.124,26
05	CARİ TRANSFERLER	216.314,49
06	SERMAYE GİDERLERİ	35.954.282,74
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	2.216.370,59
GENEL TOPLAM		73.822.094,47

2011 Mali Yılı Özel İdarece İle Yapılan Tüm Giderler



İ.İdaremizin Diğer Kurumlara Verdiği Katkılar

I.İl Millî Eğitim Müdürlüğü

İdareimiz 2011 yılında da eğitim yatırımlarına büyük önem vermiştir. Bu bağlamda okul yapım ve bakım-onarımına katkıda bulunmuştur. İdareimizin katkı sağladığı projeler ve miktarları aşağıda tablo halinde verilmiştir.

2011 Yılı İhale Bilgileri İlköğretim

İŞİN ADI	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE BEDELİ	ÖDENECEK MİKTAR (KDV DAHİL)	İŞE BAŞLAMA-BİTİŞ TARİHİ	BAKANLIK BÜTÇESİNDEN ÖDENEN	İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİNDEN ÖDENEN	KALAN ÖDEME
A.Kayabaşı 32 Derslikli İÖO Yapımı	4.478.966,58	3.247.980,00	3.832.616,00	10.08.2011 14.09.2012			
481.261,00	467.694,00	2.883.661,00					
TOPLAM	4.478.966,58	3.247.980,00	3.832.616,00		481.261,00	467.694,00	2.883.661,00

2011 Yılı İhale Bilgileri Ortaöğretim

İŞİN ADI	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE BEDELİ	ÖDENECEK MİKTAR (KDV DAHİL)	İŞE BAŞLAMA-BİTİŞ TARİHİ	BAKANLIK BÜTÇESİNDEN ÖDENEN	İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİNDEN ÖDENEN	KALAN ÖDEME	AÇIKLAMA
Niğde Çiftlik Merkez 12 Derslik Okul Yapımı	793.536,81	529.990,00	625.388,00	26.07.2011 24.10.2011	362.997,00	148.888,00	113.503,00	Devam Ediyor.
MEB 2004-72 Nolu Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi Yapımı	2.657.656,29	1.783.910,00	2.105.013,00	10.08.2011 11.08.2012	0,00	297.526,00	1.807.487,00	Devam Ediyor.
TOPLAM		3.451.193,10	2.313.900,00	2.730.401,00		362.997,00	446.414,00	1.920.990,00

2011 Yılı İlköğretim Okulların Doğrudan Temin, İlan ve Malzeme Alım Ödemeleri

SIRA NO	YAPILAN İŞİN ADI	ÖDEME TARİHİ	BAKANLIK BÜTÇE-	İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN ÖDENEN	TOPLAM MALİYET (KDV DAHİL)	AÇIKLAMA
1	NİĞDE BOR TOKİ İÖO. ÇATI ONARIMI İŞİNE AİT DOĞRUDAN TEMİN ÖDEMESİ	09.05.2011	0,00	14.455,00	14.455,00	BITTİ.
2	MERKEZ ÇEŞİTLİ İÖO. ONARIM İŞİNE AİT DOĞRUDAN TEMİN ÖDEMESİ	01.07.2011	0,00	14.632,00	14.632,00	BITTİ.
3	İLİMİZ MERKEZ 19 MAYIS İÖO. DIŞ CEPHE BOYANMA İŞİNE AİT DOĞRUDAN TEMİN ÖDEMESİ	07.07.2011	0,00	14.514,00	14.514,00	BITTİ.
4	İLİMİZ GENELİNDEKİ İÖO.KÜÇÜK ONARIMLARINDA KULLANILMAK ÜZERE 1800 LİTRE DIŞ CEPHE BOYA ALIM	21.07.2011	0,00	10.407,60	10.407,60	BITTİ.
5	İLİMİZ GENELİNDEKİ İÖO.KÜÇÜK ONARIMLARINDA KULLANILMAK ÜZERE 2800 LİTRE PLASTİK BOYA ALIM	21.07.2011	0,00	7.070,56	7.070,56	BITTİ.
	TOPLAM		0,00	61.079,16	61.079,16	



Niğde Çiftlik Merkez 12 Derslikli Okul Yapımı

II. İl Tarım, Gıda ve Hayvancılık Müdürlüğü

İdaremizin 2011 yılında da tarımsal desteklemelere önem vermiş; damızlık koç, buğday ve arpa tohumu alımı gibi faaliyetlerle üreticinin yanında olmuştur. Tarımsal Desteklemeler alanında yapılan işler aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Sıra No	Desteklemenin Nev'i	Birim	Destekleme Tutarı
1	Damızlık Koç Alımı	130 Adet	100.000
2	Buğday Tohumu Alımı (%50Özel İdare-%50Çiftçi katkılı)	250 Ton	253.500
3	Arpa Tohumu Alımı (%50Özel İdare-%50Çiftçi katkılı)	50 Ton	46.500
4	Taş Toplama Makinesi Alımı (Altınhisar-Bor)	2 Adet	60.000
TOPLAM			460.000



III. İl Emniyet Müdürlüğü

İdaremiz ilçelere mobese yapımı için katkı sağlamıştır. Bu katkılar aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Sıra No	YAPILAN İŞİN ADI	TUTARI
1	İlçelere Mobese Yapımı Özel İdare Katkısı	291.000
	TOPLAM	291.000

IV. Spor İl Müdürlüğü

İdaremiz 2011 yılında spor alanına da katkılarda bulunmuştur. Amatör spor kulüplerine ve yaz kurslarına katılan öğrencilere spor malzemesi alımı yapılmıştır. Bu alımlar aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Sıra No	YAPILAN İŞİN ADI	TUTARI
1	Amatör Spor Kulüplerine Spor Malzemesi Alımı	25.000
2	Yaz Kurslarına Katılan Öğrencilere Alınan Spor Malzemesi Alımı	15.000
	TOPLAM	40.000



V. İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü

İdareemiz Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü'ne demirbaş ve bilgisayar programı alımı yaparak katkıda bulunmuştur. Bu alımlar aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Sıra No	YAPILAN İŞİN ADI	TUTARI
1	Demirbaş ve Bilgisayar Programı Alımı	13.500
TOPLAM		13.500

**VI. İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü**

İdareemiz 2011 yılında Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'ne de bina bakımı, onarımı ve demirbaş alımı yaparak katkıda bulunmuştur. Bu katkılar aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Sıra No	YAPILAN İŞİN ADI	TUTARI
1	Sosyal Hizmetler Bina Bakım-Onarım ve Demirbaş Alımı	40.000
TOPLAM		40.000



VII. İl Sağlık Müdürlüğü

İdaremiz 2011 yılında sağlık alanına ambulans alımı ve ağız diş sağlığı yapımı olarak katkıda bulunmuştur. Bu katkılar aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Sıra No	YAPILAN İŞİN ADI	TUTARI
1	2 Adet Ambulans Alımı	307.000
2	Ağız Diş Sağlığı Yapımına Katkı	140.542
TOPLAM		447.542



VIII. İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

İdaremiz 2011 yılında kültür ve turizm alanında ilimizin tanıtımı için broşür, kitap, afiş, dergi, baskı cilt alımı ve kazı çevrelerinin bakım ve onarımı olarak katkıda bulunmuştur. Bu katkılar aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Sıra No	YAPILAN İŞİN ADI	TUTARI
1	İlimizin Tanıtımı İçin Broşür, Kitap, Afiş, Dergi ve Baskı Cilt Alımı ve Kazı Çevrelerinin Bakım-Onarımı	158.000
TOPLAM		158.000



3- Hukuk Müşavirliği

a- Hukuk Müşavirliği Personeli ve İcmali



Hukuk Müşavirliği	
Unvanı	Adedi
Hukuk Müşaviri	1
Avukat	2
Toplam	3

b- Genel Bilgiler

Hukuk Mahkemelerinde; tazminat, alacak, tescil, tespit, muarazanın men'i, itirazın iptali, müdahalenin men'i, kamulaştırmaz el atma, kira tespiti, ecr'i misil, tahliye ve Ceza Mahkemelerinde açılan davalara müdahil sıfatı ile katılma v.s. davaları takip edilmektedir.

İdare Mahkemelerinde; idaremizin yapmış olduğu işlemlere karşı açılan iptal davaları ile idaremiz aleyhine açılan iptal ve tam yargı davaları takip edilmektedir. İcra Müdürlüklerinde; idaremiz aleyhine açılan ilamlı ve ilamsız icra takipleri ile idaremiz tarafından açılan ilamlı ve ilamsız icra takip dosyaları takip edilmektedir. 6183 sayılı kanuna göre de; takip yapılmakta olup 16 adet takip dosyamız bulunmaktadır. Birimimizde 2012 yılı itibarıyla 29 adet derdest icra dosyası mevcuttur ve 2011 yılından 15 adet dosya infaz edilmiş bulunmaktadır. Ayrıca; 11 adet idari yargı ve 23 adet adli yargı dosyamız halen derdest bulunmaktadır.

Niğde İl Özel İdaresi Hukuk Müşavirliği, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun İl Özel İdaresi Teşkilatı başlıklı 35.maddesinde geçen "İl özel idaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur." hükmüne ve 10.06.2007 tarihli ve 26548 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine dayanarak oluşturulmuştur. Kurumsal kimliğin tamamlanması anlamında son adım olarak da Niğde İl Özel İdaresi Hukuk Müşavirliği Görev Ve Yetki Yönetmeliği de İl Genel Meclisinin 06.02.2008 tarih ve 17 sayılı kararı ile çıkartılarak yürürlüğe girmiştir. Hukuk Müşavirliği bünyesinde halen 1 Hukuk Müşaviri, 2 Avukat Toplam 3 kişi görev yapmaktadır.

Hukuk Müşavirliğimiz 5302 sayılı Kanunun Valinin görev ve yetkileri başlıklı 30. maddesinin c fıkrasında geçen "İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. "hükmüne göre Niğde Valisinin vermiş olduğu vekâletnameye göre kurumumuzu vekil sıfatıyla temsil etmektedir. Hukuk Müşavirliği; Vali ve Genel Sekreter tarafından tevdi edilen konular hakkında istişari mahiyette hukuki görüş verir. İdarenin leh veya aleyhine açılan davalar ile icra takiplerini adli, idari ve mali yargı mercileri ile Hakem veya Hakem Heyetleri nezdinde takip edip neticelendirir ve bunların dosyalarını düzenler, kayıtlarını tutar. Hukuk Müşavirliği'ne Mahkeme harç ve giderleri faslından 2011 yılında toplam 50.000 TL bütçe ödeneği verilmiştir. 2011 yılında, Mahkeme harç ve giderleri faslından toplam 11.000 TL harcama yapılmıştır.



4- Plan Proje Yatırım Ve İnşaat Müdürlüğü

a. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Personeli ve İcmali



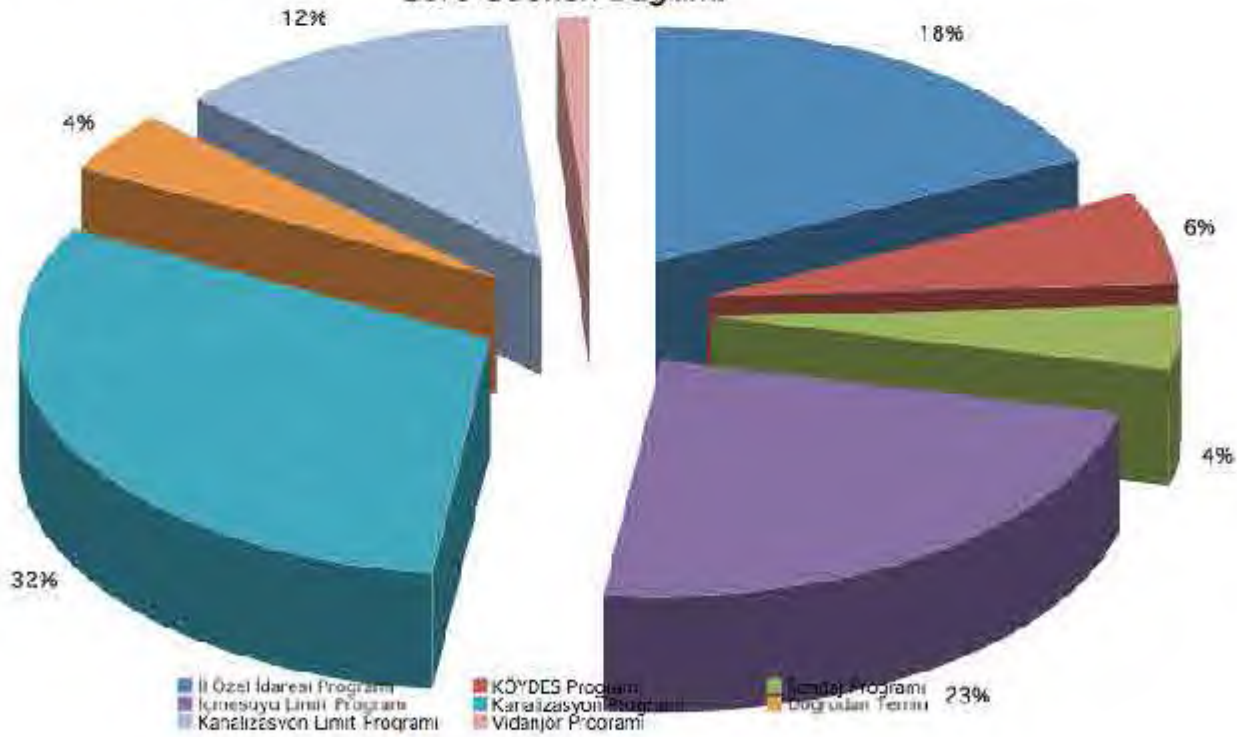
Hukuk Müşavirliği	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	8
İşçi	6
Toplam	15

b. Mali Bilgiler

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü 2011 yılı için planlanan işlerin tamamı yılı içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmalarının alt programlara göre dağılımı ve ödenek miktarları aşağıda çıkarılmıştır.

Sıra No	Program adı	2011 yılı ödenegi	Yılı içerisinde harcanan (TL)
1	İl Özel İdaresi Programı	293.278	293.278
2	KÖYDES Programı	105.941	105.941
3	Sondaj Programı	73.717	54.535
4	İçmesuyu Limit Programı	384.695	384.695
5	Kanalizasyon Programı	511.409	511.409
6	Doğrudan Temin	65.077	65.077
7	Kanalizasyon Limit Programı	199.353	199.353
8	Vidanjör Programı	18.020	18.020
TOPLAM		1.651.490	1.651.490

Plan Proje yatırım ve İnşaat Şube Müdürlüğü'nün Alt Programlara Göre Ödenek Dağılımı



c. Faaliyetler

İl Özel İdaresi Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü 2011 yılı içerisinde; içme suyu +ENH ihaleli işler, içme suyu-sondaj, içme suyu-limit işler, kanalizasyon limit işler, kanalizasyon ihaleli işler, kanalizasyon vidanjör işleri ve doğrudan temin alanında toplam 69 adet iş yapmıştır. Bu işlerin ödenek durumları, fiziki gerçekleştirmeleri ve ünite bilgileri aşağıdaki tablolarda ele alınmıştır.

I. Özel İdare Programı Faaliyetleri

Özel İdare Programı faaliyetleri çerçevesinde 6 adet iş planlanmış olup bu işler yılı içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

Sıra No	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği	Harcaması	Yapılan İmalat	Açıklamalar
1	Merkez İlçe ve Köyleri	PVC boru ve fitinks malzeme alımı.	122.130	122.130	İçme Suyu boru alımı	Hizmete sunuldu.
2	Bor	Badak	11.800	11.800	İçme Suyu	Hizmete sunuldu.
3	Bor	Bayat	10.030	10.030	İçme Suyu	Hizmete sunuldu.
4	Bor	Postallı	60.543	60.543	İçme Suyu	Hizmete sunuldu.
5	35 Adet Köy	Klorlama Cihazı.	76.818	76.818	Klorlama cihazı	Hizmete sunuldu.
6	İ.Ö.İ	Mevcut ayaklı depo onarım işi	11.957	11.957	İçme Suyu	Hizmete sunuldu.
Genel Toplam			293.278	293.278		

**II. KÖYDES Programı Faaliyetleri**

KÖYDES Programı faaliyetleri çerçevesinde 2011 yılı içinde 2 adet proje planlanmış olup bu işler yılı içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Hayata geçen projeler şunlardır:

Sıra No	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği	Harcaması	Yapılan İmalat	Açıklamalar
1	Bor	Karamahmutlu	77.930	77.930	İçme Suyu	Hizmete sunuldu.
2	Ulukışla	Ardıçlı	28.011	28.011	İçme Suyu	Hizmete sunuldu.
Genel Toplam			105.941	105.941		

III. Sondaj Programı Faaliyetleri

2011 yılı içerisinde Sondaj Programı dahilinde 3 ünite 3 kez sondaj çalışması planlanmış ve planlanan tüm sondaj çalışmaları tamamlanmıştır.

Sıra No	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği	Harcaması	Yapılan İmalat	Açıklamalar
	Ulukışla	Toraman	30.680	21.908	Sondaj	Yetersiz
	Çamardı	Celaller	12.239	12.239	Sondaj	Yetersiz
	Çamardı	Celaller2	30.798	20.388	Sondaj	Hizmete sunuldu
Genel Toplam			73.717	54.535		

IV. İçmesuyu Limit Programı Faaliyetleri

Limit Programı faaliyetleri çerçevesinde 2011 yılı içerisinde 16 proje tamamlanmıştır.

Sıra No	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği	Harcaması	Açıklamalar
1	Çamardı	Celaller	10.634	10.634	Hizmete sunuldu
2	Ulukışla	Kozluca	6.619	6.619	Hizmete sunuldu
3	Bor	Kürkçü	1.369	1.369	Hizmete sunuldu
4	Bor	Halaç	1.622	1.622	Hizmete sunuldu
5	Çamardı	Mahmatlı	954	954	Hizmete sunuldu
6	Ulukışla	Hacıbekirli	12.298	12.298	Hizmete sunuldu
7	Çamardı	Kavaklıgöl	19.118	19.118	Hizmete sunuldu
8	Ulukışla	Koçak	2.484	2.484	Hizmete sunuldu
9	Çiftlik	Murtaza	3.863	3.863	Hizmete sunuldu
10	Merkez	Taşlıca	971	971	Hizmete sunuldu
11	Çamardı	B.Kışlakçı	17.953	17.953	Hizmete sunuldu
12	Çiftlik	Ovalıbağ	16.118	16.118	Hizmete sunuldu
13	Çiftlik	Murtaza	4.497	4.497	Hizmete sunuldu
14	Merkez	Taşlıca	971	971	Hizmete sunuldu
15	Merkez ve köyler	Merkez ve köyler	188.213	188.213	Hizmete sunuldu
16	Merkez ve köyler	Merkez ve köyler 2	97.011	97.011	Hizmete sunuldu
Genel Toplam			384.695	384.695	



V. Kanalizasyon Programı Faaliyetleri

Kanalizasyon Programı faaliyetleri çerçevesinde 2011 yılı içerisinde 5 proje tamamlanmıştır.

Sıra No	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği	Harcaması	Yapılan İmalat	Açıklamalar
1	Ulukışla	Tekneçukur-Yeni Mh.	123.438	123.438	Kanalizasyon	Hizmete sunuldu
2	Ulukışla	Hasangazi-Yayla Mh.	101.656	101.656	Kanalizasyon	Hizmete sunuldu
3	Çamardı	Pınarbaşı-Aktaş Mh.	74.072	74.072	Kanalizasyon	Hizmete sunuldu
4	Çamardı	Demirkazık-Artepesi	156.429	156.429	Kanalizasyon	Hizmete sunuldu
5	Koruğu Boru Alımı	Merkez İlçe ve Köyler	55.814	55.814	Kanalizasyon	Hizmete sunuldu
Genel Toplam			511.409	511.409		





VI. Doğrudan Temin

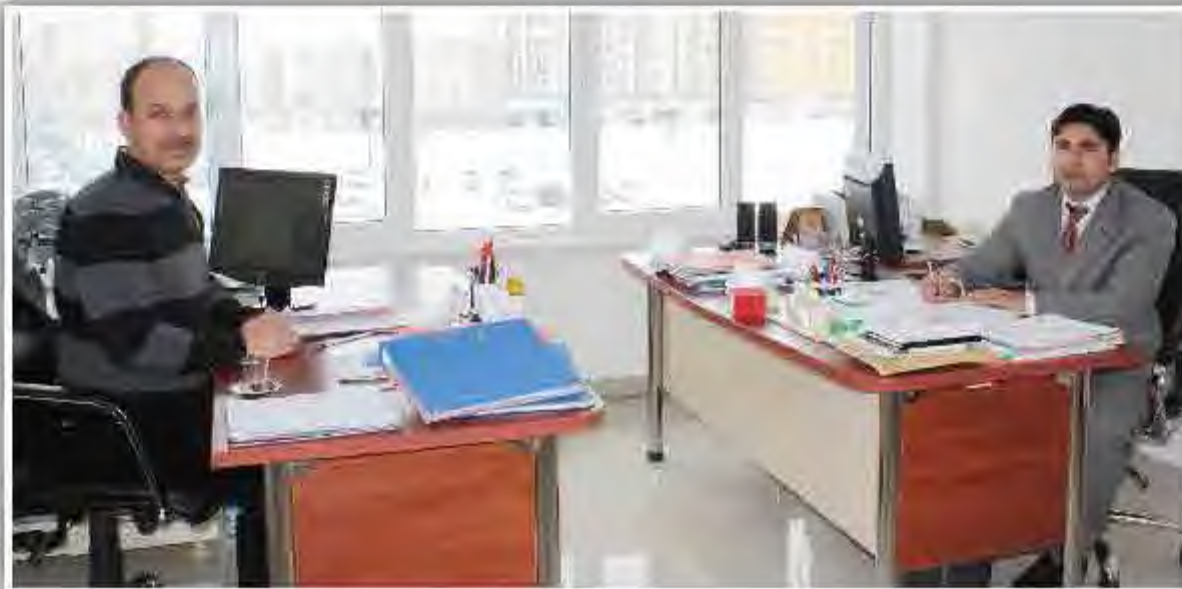
2011 yılı içerisinde 7 iş grubunda 13 adet doğrudan temin yapılmıştır.

Sıra No	İlçesi	Ödeneği	Harcaması	Yapılan İmalat	Açıklamalar
1	Merkez ve İlçe Köyleri	4.426	4.426	Elektrik malzemesi alımı	Hizmete sunuldu
2	Merkez ve İlçe Köyleri	13.315	13.315	Boru ve malzeme alımı	Hizmete sunuldu
3	Merkez ve İlçe Köyleri	2.950	2.950	Jeofizik etüt işi	Hizmete sunuldu
4	Merkez ve İlçe Köyleri	6.915	6.915	Boru ve fitinks malzeme alımı	Hizmete sunuldu
5	Merkez ve İlçe Köyleri	6.490	6.490	İ.Ö.İ.Sahasına sondaj	Hizmete sunuldu
6	Merkez ve İlçe Köyleri	24.342	24.342	Elektrik malzemesi alımı2	Hizmete sunuldu
7	Merkez ve İlçe Köyleri	6.639	6.639	Boru ve malzeme alımı2	Hizmete sunuldu
	Genel Toplam	65.077	65.077		

VII. Kanalizasyon Limit Programı Faaliyetleri

Limit Programı faaliyetleri çerçevesinde 2011 yılı içerisinde 25 proje tamamlanmıştır.

Sıra No	İlçesi	Ünitesi	Ödenegi	Harcaması	Açıklamalar
1	Merkez	Kırkpınar	3.718	3.718	Hizmete sunuldu
2	Merkez	Yaylayolu	6.569	6.569	Hizmete sunuldu
3	Merkez	Himmetli	3.718	3.718	Hizmete sunuldu
4	Merkez	Taşlıca	868	868	Hizmete sunuldu
5	Merkez	Güllüce	3.966	3.966	Hizmete sunuldu
6	Merkez	Hançerli1	991	991	Hizmete sunuldu
7	Altunhisar	Uluören	991	991	Hizmete sunuldu
8	Çamardı	Mahmatlı	744	744	Hizmete sunuldu
9	Ulukışla	Kolsuz	4.462	4.462	Hizmete sunuldu
10	Bor	Alihoca	1.829	1.829	Hizmete sunuldu
11	Çiftlik	Koçak	369	369	Hizmete sunuldu
12	Ulukışla	Beyağıl	554	554	Hizmete sunuldu
13	Merkez	Çanakçı	496	496	Hizmete sunuldu
14	Merkez	Hacıbekirli	372	372	Hizmete sunuldu
15	Merkez	Halaç	9.620	9.620	Hizmete sunuldu
16	Çiftlik	Ovalıbağ	13.472	13.472	Hizmete sunuldu
17	Bor	Şeyhömerli	6804.21	6804.21	Hizmete sunuldu
18	Merkez	Himmetli	4.957	4.957	Hizmete sunuldu
19	Merkez	Hançerli2	744	744	Hizmete Sunuldu
20	Merkez	Hançerli3	248	248	Hizmete sunuldu
21	Çiftlik	Ovalıbağ	6.445	6.445	Hizmete sunuldu
22	Bor	Klavuz	13.518	13.518	Hizmete sunuldu
23	Merkez	Pınarcık	6.197	6.197	Hizmete sunuldu
24	Merkez İlçe Köyleri	İlçe köyleri	57.853	57.853	Hizmete sunuldu
25	Merkez İlçe Köyleri	İlçe köyleri2	56.652	56.652	Hizmete sunuldu
		Genel Toplam	199.353	199.353	



VIII. Vidanjör Programı Faaliyetleri

Vidanjör Programı faaliyetleri çerçevesinde 2011 yılı içerisinde 1 adet vidanjör işi (111 Merkez ve ilçe köylerine) hizmeti verilmiştir.

Sıra No	İlçesi	Ödeneği	Harcaması	Açıklamalar
Merkez ve İlçe Köyleri	111 Köy	18.020	18.020	Hizmete sunuldu
	TOPLAM	18.020	18.020	



IX. Doğal Kanalizasyon Arıtma Projesi

Niğde İli 23 köyüne Doğal Kanalizasyon Arıtma Tesisi Yapımı Projesi bütçesi 575.653,31 TL'dir. Ahiler Kalkınma Ajansı'nın desteği 431.739,98 TL'dir. Proje uygulanmış ve iş bitirilmiştir.



5- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

a. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Personeli ve İcmali



Tarımsal Hizmetler	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	8
İşçi	11
Toplam	20

b. Faaliyetler

2011 yılı için Niğde İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü'nce toplam 46 adet iş yatırım programına alınmıştır. 46 adet sulama ve gölet inşaatı işinin ihale bedeli KDV dahil 11.083.456,81 TL'dir.

Bu işlerden Çamardı Merkez Yer Üstü Sulama Tesisi ve Niğde Merkez Dikilitaş Kasabası Sulama Göleti devrasyon kanalları 2011 yılında sari olarak ihale edilmiş ve devri yapılarak 2012 yılında inşaatı tamamlanmak üzere devrettirilmiştir. Sari ihale edilen işler haricinde diğer işler bitirilmiştir.

2011 yılında İl Özel İdaresi öz kaynaklarından 10 adet proje uygulanmış, 2.082.011,40 TL; İller Bankası Ödeneğinden 3 adet proje uygulanmış, 205.644,26 TL; KÖYDES kaynaklarından 20 adet proje uygulanmış, 3.889.534,84 TL; Konya Ovası Projesi (KOP) kaynaklarından 16 proje uygulanmış ve 3.784.986,42 TL ödenek kullandırılarak toplam 9.962.176,92 TL karşılığında 46 adet gölet ve sulama projesi gerçekleştirilmiştir. 984.634,97 TL ödenek ise 2011 ödeneği tamamlanan ve 2012 yılında devam edecek olan işlerde kullanılacaktır.

2011 Yılı çalışma sezonu içerisinde gerçekleştirilen projelerin ödenek kaynaklarına göre listesi aşağıda sunulmuştur.



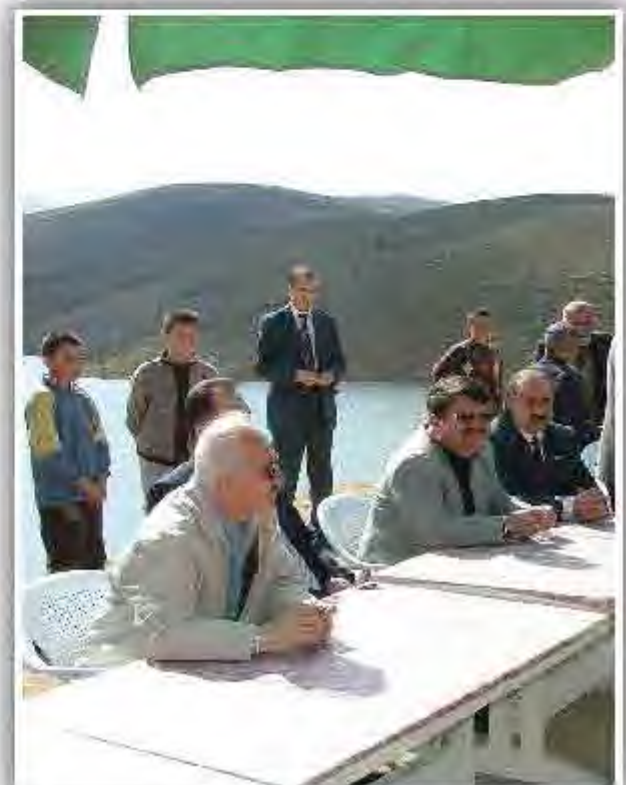
I. İl Özel İdaresi Özkaynaklarından Yapılan Projeler

Sıra No	Proje Uygulama Yeri	Projenin Niteliği	İhale Bedeli (TL)	Açıklamalar
1	Ulukışla/Aktoprak	Göletten Yağmurlama ve Damla Sulama Tesisi	879.098,27	İş Bitti
2	Çamardı/Mahmatlı	Göletten Yağmurlama ve Damla Sulama Tesisi	655128,60	İş Bitti
3	Merkez/İçmeli	Yerüstü Sulama Tesisi	66.729,14	İş Bitti
4	Merkez/Kırkpınar	Yerüstü Sulama Tesisi	9.499,00	İş Bitti
5	Çamardı/Merkez	Yerüstü Sulama Tesisi	163.330,08	Yılı Ödeneği Tamamlandı
6	Çiftlik/Merkez	Yeraltı Sulama Tesisi	234.760,39	İş Bitti
7	Merkez/Yaylayolu	Yeraltı Sulama Tesisi	73.465,92	İş Bitti
		Genel Toplam	2.082.011,40	



II. Köydes Ödeneğinden Yapılan Projeler

Sıra No	Proje Uygulama Yeri	Projenin Niteliği	İhale Bedeli (TL)	Açıklamalar
1	Merkez/Ballı	Gölet Sulama Tesis	240.205,54	İş Bitti
2	Merkez/Narköy	Gölet Sulama Tesis	78.741,69	İş Bitti
3	Merkez/Tepeköy	Gölet Sulama Tesis	109.035,51	İş Bitti
4	Merkez/Hançerli	Yerüstü Sulama Tesis	57.533,11	İş Bitti
5	Bor/Emen	Yeraltı Sulama Tesis	296.229,23	İş Bitti
6	Bor/Halaç	Yeraltı Sulama Yağmurlama Tesis	120.967,23	İş Bitti
7	Bor/Okçu	Gölet Sulama Tesis	86.293,95	İş Bitti
8	Bor/Seslikaya	Yeraltı Sulama Tesis	118.018,46	İş Bitti
9	Çamardı/Pınarbaşı	Yerüstü Sulama Tesis	140.688,67	İş Bitti
10	Çamardı/Celaller	Gölet Sulama Tesis	78.610,84	İş Bitti
11	Çamardı/Çukurbağ	Yerüstü Sulama Tesis	198.261,84	İş Bitti
12	Çamardı/Kavlakepe	Yerüstü Sulama Kapalı Sistem İsale Tesis	77.052,77	İş Bitti
13	Çamardı/Bekçili	Gölet Sulama Tesis	94.348,39	İş Bitti
14	Çamardı/Beyazkıslakçı	Gölet Sulama Tesis	112.637,13	İş Bitti
15	Çamardı/Üçkapılı	Kazı Göleti Genişletme	427.597,97	İş Bitti
16	Çiftlik Mahmutlu	Hayvan İçme Suyu Göleti	254.194,68	İş Bitti
17	Çiftlik/Çınarlı	Hayvan İçme Suyu Göleti	304.390,68	İş Bitti
18	Ulukışla/İlhan	Küçük Ölçekli Sulama Göleti	589.831,58	İş Bitti
19	Ulukışla/Emirler	Göletten Pompajla Sulama Tesis	334.337,15	İş Bitti
20	Ulukışla/Emirler	Gölet Sulama Tesis	170.561,42	İş Bitti
Genel Toplam			3.889.534,84	



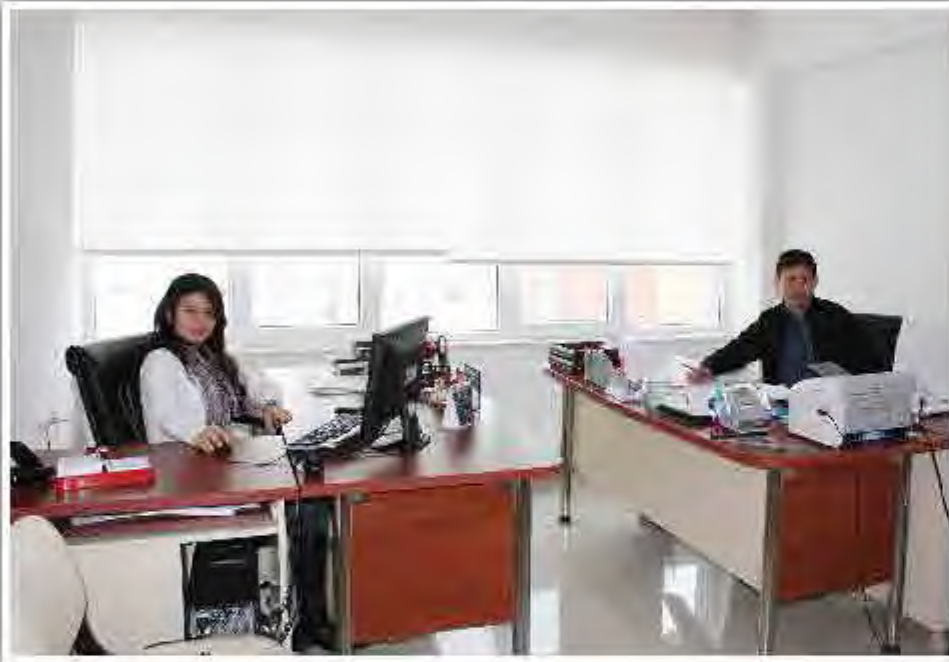
III. Kop Ödeneğinden Yapılan İşler

Sıra No	Proje Uygulama Yeri	Projenin Niteliği	İhale Bedeli (TL)	Açıklamalar
1	Merkez/Değirmenli	Gölet Sulama Tesis	30.058,66	İş Bitti
2	Merkez/Yaylayolu	Küçük Ölçekli Sulama Göleti	627.116,58	İş Bitti
3	Merkez/Dikilitaş	Gölet Derivasyon Kanalı Bakım Onarımı	255.984,82	Yılı ödeneği tamamlandı.
4	Altınhisar/Çömlekçi	Yerüstü Sulama Tesis	150.692,22	İş Bitti
5	Altınhisar/Yakacık	Yerüstü Sulama Tesis	122.220,38	İş Bitti
6	Bor/Bahçeli	Yerüstü Sulama Bakım Onarım	87.726,53	İş Bitti
7	Bor/Havuzlu	Yerüstü Sulama Tesis	64.326,52	İş Bitti
8	Çamardı/Yelatan	Küçük Ölçekli Sulama Göleti	863.827,49	İş Bitti
9	Çiftlik/Mahmutlu	Yerüstü Sulama Yağmurlama Sulama Tesis	514.183,12	İş Bitti
10	Çiftlik/Sultanpınarı	Yerüstü Sulama Yağmurlama Sulama Tesis	267954,40	İş Bitti
11	Ulukışla/Alihoca	Yerüstü Sulama Yağmurlama Tesis	31.972,29	İş Bitti
12	Ulukışla/Hasangazi	Yerüstü Sulama Bakım Onarım	81.516,00	İş Bitti
13	Ulukışla/Yeniyıldız	Yerüstü Sulama Yağmurlama Tesis	210.102,60	İş Bitti
14	Ulukışla/Çifteköy	Gölet Yağmurlama Tesis	116.050,64	İş Bitti
15	Ulukışla/Yeniyıldız	Küçük Ölçekli Sulama Göleti	260.968,07	İş Bitti
16	Ulukışla/Kozluca	Gölet Yağmurlama Tesis	100.286,10	İş Bitti
		Genel Toplam	3.784.986,42	



IV. İller Bankası Ödeneğinden Yapılan İşler

Sıra No	Proje Uygulama Yeri	Projenin Niteliği	İhale Bedeli (TL)	Açıklamalar
1	Bor/Gökbez	Yerüstü Sulama Tesisi	124.343,31	İş Bitti
2	Bor/Havuzlu	Yerüstü Sulama Tesisi	26.006,02	İş Bitti
3	Çamardı/Çardacık	Yerüstü Sulama Tesisi	55.294,93	İş Bitti
Genel Toplam			205.644,26	
SULAMA TESİSLERİ YATIRIM HARCAMALARI TOPLAMI			9.961.908,18	



6- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

a. İmar ve Kentsel İyileştirme müdürlüğü Personeli ve İcmali



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	9
İşçi	4
Toplam	14

I. METİP Projesi

Mevsimlik Tarım İşçilerinin Çalışma ve Sosyal Hayatlarını iyileştirme Projesi (METİP) ilimizde 28/06/2010 tarihinde Mevsimlik Gezici Tarım İşçileri İzleme Kurulu'nun teşekkülüyle oluşumuna başlamıştır. Kurul tarafından 09/07/2010 tarihinde yapılan toplantı neticesinde alt komisyonlar oluşturulmuştur. Komisyon hazırladığı raporu kurula sunarak, proje için 2.297.805,75 TL tahmini bedel hesaplamıştır.

2010 yılında bakanlıktan proje için ödenek talep edilmiş ancak 2010 yılı bütçe döneminde projeye ödenek aktarılmamıştır. 2011 yılında ise projeye 12/04/2011 günlü bakanlık yazısı ile 1.774.332,47 TL ödenek tahsis edilmiştir. Çadır kaidesi yapımı için 132.544 TL, kolaylık tesisleri yapımı için 121.945 TL harcanmıştır.



b. Faaliyetler

Sıra No	SEKTÖRÜN ADI	PROJENİN ADI	YAKLAŞIK MALİYETİ	İHALE BEDELİ	SÖZLEŞME TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	NAKİT TL KDV HARİC	Faizi (%)	ACIKLAMA
1-	Mezarlık ihata duvarı yapımı işi	Merkez Yaylayolu	27.879,19	14.900,00	18.04.2011	23.05.2011	14.614,37	100	İş Bitti
2-	Köy konağı onarımı işi	Merkez Yarıhisar	35.260,45	19.500,00	20.04.2011	31.05.2011	19.500,00	100	İş Bitti
3-	WC yapımı işi	Merkez Ağcaşar	46.612,97	25.880,00	20.04.2011	27.07.2011	22.351,52	100	İş Bitti
4-	İ.Ö. Okuluna WC yapımı işi	Merkez Pınarcık	32.259,88	15.800,00	20.04.2011	28.06.2011	15.800,00	100	İş Bitti
5-	3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi	Merkez Gösterli	32.563,76	17.600,00	20.04.2011	28.06.2011	17.070,59	100	İş Bitti
6-	Mezarlık ihata duvarı yapımı işi	Merkez Hançerli	94.852,83	49.906,55	20.04.2011	25.05.2011	49.580,16	100	İş Bitti
7-	Toplantı odası onarımı	Merkez Yeşilburç	16.590,92	7.953,90	25.04.2011	26.05.2011	7.953,90	100	İş Bitti
8-	Meydan istinat duvarı yapımı işi	Merkez Kömürcü	57.200,78	35.845,00	26.04.2011	08.06.2011	27.013,81	100	İş Bitti
9-	Cami cemaat yeri yapımı işi	Merkez Yeşilova	26.476,33	13.450,00	27.04.2011	20.06.2011	13.102,18	100	İş Bitti
10-	3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi	Merkez Taşlıca	22.615,00	12.750,00	27.04.2011	20.06.2011	12.750,00	100	İş Bitti
11-	İmam Loj. Kuran kur. çatı yapımı işi	Merkez Tırhan	26.188,50	14.800,00	28.04.2011	31.05.2011	14.800,00	100	İş Bitti
12-	Mezarlık ve cami ihata duvarı yap.İşi	Merkez Narköy	43.908,39	23.300,00	03.05.2011	20.06.2011	22.328,86	100	İş Bitti
13-	Köy konağı ve cami onarımı	Merkez Özyurt	8.880,50	4.900,00	21.06.2011	25.08.2011	4.900,00	100	İş Bitti
14-	Sağlık ocağı ve lojman onarımı işi	Merkez Hançerli	33.224,60	19.000,00	04.10.2011	24.10.2011	19.000,00	100	İş Bitti
15-	Cami onarımı işi	Merkez Hamamlı	14.179,25	9.261,84	04.10.2011	24.10.2011	9.261,84	100	İş Bitti
16-	Kuran Kursu çatı yapımı işi	Merkez Pınarcık	22.990,55	11.950,00	04.10.2011	17.10.2011	11.950,00	100	İş Bitti
17-	Okul ve İmam evi onarımı işi	Merkez Yarıhisar	11.491,94	7.200,00	04.10.2011	26.10.2011	7.200,00	100	İş Bitti
18-	İmam evi onarımı işi	Merkez Kırkpınar	25.291,99	17.000,00	04.10.2011	21.11.2011	17.000,00	100	İş Bitti
19-	Cami onarımı işi	Merkez Gösterli	13.613,26	9.165,49	04.10.2011	22.11.2011	9.165,49	100	İş Bitti
20-	Çeşme yapımı işi	Merkez Özyurt	7.357,86	4.092,00	11.10.2011	24.10.2011	4.092,00	100	İş Bitti
21-	3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi	Bor Karamahmutlu	22.615,00	13.350,00	12.05.2011	21.06.2011	13.350,00	100	İş Bitti
22-	Gasilhane yapımı işi	Bor Karamahmutlu	26.461,46	12.900,00	12.05.2011	22.06.2011	12.900,00	100	İş Bitti
23-	Şadırvan ve Cami onarımı	Bor Gökbez	8.653,30	5.000,00	15.06.2011	22.06.2011	5.000,00	100	İş Bitti
24-	Halı kursu onarımı	Bor Havuzlu	9.606,42	5.000,00	09.06.2011	21.07.2011	5.000,00	100	İş Bitti
25-	Mezarlık ve okul ihata duvarı	Bor Kılavuz	72.395,41	42.000,00	05.06.2011	28.07.2011	40.047,00	100	İş Bitti
26-	3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi	Bor Kürkcü	26.739,00	17.874,00	15.06.2011	05.09.2011	17.874,00	100	İş Bitti
27-	İmam evi tadilatı	Bor Gökbez	9.399,89	5.000,00	09.06.2011	22.06.2011	5.000,00	100	İş Bitti
28-	Mezarlık ihata duvarı yapımı işi	Bor Bayat	84.777,26	45.830,75	08.06.2011	03.08.2011	44.045,80	100	İş Bitti
29-	Mezarlık ihata duvarı yapımı işi	Bor Karamahmutlu	34.871,96	12.250,00	26.05.2011	13.06.2011	11.565,23	100	İş Bitti
30-	Mezarlık ihata duvarı yapımı işi	Bor Seslikaya	31.519,61	12.200,00	20.05.2011	09.06.2011	10.889,72	100	İş Bitti

Sıra No	SEKTÖRÜN ADI	PROJENİN ADI	YAKLAŞIK MALİYETİ	İHALE BEDELİ	SÖZLEŞME TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	Nakit TL KDV HARİÇ	Fiziki (%)	AÇIKLAMA
31-	Halı kursunu düğün salonuna çevrilmesi	Bor Halaç	35.266,43	18.000,00	18.10.2011	28.11.2011	20.048,40	100	İş Bitti
32-	Mezarlık ihata duvarı bakım onarımı	Bor Okçu	23.763,00	11.000,00	18.10.2011	24.11.2011	11.000,00	100	İş Bitti
33-	Camı onarımı 3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi Camı onarımı Mihrap,Mimber kürsü yap.İşi	Çamardı Ören Çamardı Yelatan Çamardı Celaller Çamardı Üçkapılı	69.754,74	46.000,00	27.04.2011	08.08.2011	39.385,20	100	İş bitti
34-	3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi Futbol sahası tel örgü çerçevesi Köy konağı bakım ve onarımı işi Köy konağı bakım ve onarımı işi Sosyal tesis ihata duvarı yapımı işi	Çamardı Çukurbağ Çamardı Eynelli Çamardı Orhaniye Çamardı Sulucaova Çamardı Kocapınar	79.139,85	48.500,00	27.04.2011	14.06.2011	48.500,00	100	İş Bitti.
35-	3. göz WC şad.m inare yap.İşi	Çamardı Pınarbaşı(Aktaş)	53.452,68	37.000,00	12.05.2011	26.07.2011	37.000,00	100	İş Bitti.
36-	Kuran Kursu Yapım işi	Çamardın Elekgölü	51.580,89	35.000,00	11.07.2011				
37-	İ.Ö. Okulu ihata duvarı yapımı işi	Çamardı Demirkazık	80.126,97	54.000,00	21.10.2011				İş devam ediyor
38-	Cam i ve muhtarlık binası yağmur oluk yap.	Çamardı Kavlaktepe	80.126,97	54.000,00	21.10.2011				İş devam ediyor
39-	Şehitlik ihata duvarı yapımı işi	Çamardı Yelatan	80.126,97	54.000,00	21.10.2011				İş devam ediyor
40-	Yeni cami yapımı işi	Çamardı Çukurbağ(M)	80.126,97	54.000,00	21.10.2011				İş devam ediyor
41-	3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi Gasilhane ve Mesire yeri tel örgü yap.İşi Mesire yerine tel örgü yapımı işi	Ulukışla Hacıbekirli Ulukışla Handeresi Ulukışla Handeresi	77.132,29	47.450,00	02.06.2011	14.12.2011	47.450,00	100	İş Bitti
42-	3 göz WC şad.futb.sah.ve okul çev.tel ör.çk	Ulk. Em inlik-Köşkonü	30.430,26	18.220,00	04.08.2011	14.12.2011	18.220,00	100	İş Bitti
43-	Kaymakamlık lojmanı bakım onarımı	Ulukışla İlçe		1.800,00	05.09.2011	04.10.2011	1.800,00	100	İş Bitti
44-	Halı kursu onarımı	Çiftlik Sultanpınarı	20.181,76	11.500,00	20.07.2011	22.08.2011	11.500,00	100	İş Bitti.
45-	3 Gözlü WC ve Şadırvan Yap.İşi	Çiftlik Çınarlı	22.615,00	16.000,00	25.07.2011	31.10.2011	17.728,98	100	İş Bitti
46-	Pazar yer.ih.duv.fut.sah.tel.ör.yap.İşleri	Çiftlik Şeyhler	46.712,29	32.000,00	25.07.2011	12.09.2011	32.000,00	100	İş Bitti
47-	Muhtarlık binası onarımı işi	Çiftlik Murtaza	12.934,11	7.700,00	07.08.2011	12.09.2011	7.700,00	100	İş Bitti
48-	Mezarlık etrafına tel örgü yapılması	Çiftlik Çınarlı	27.491,84	18.550,00	25.08.2011	13.09.2011	15.325,40	100	İş Bitti.
49-	Sağlık evi lojmanı onarımı işi	Çiftlik Sultanpınarı	13.886,74	7.900,00	06.09.2011	20.10.2011	7.900,00	100	İş Bitti
50-	Pazaryeri ihata duvarı yapımı işi	Çiftlik Kula	42.693,11	25.000,00	01.11.2011				İş devam ediyor
51-	Camı onarımı işi	Çiftlik Murtaza	9.637,65	6.500,00	01.11.2011	16.12.2011	6.500,00	100	İş Bitti
52-	Cullazoğlu sk.9-24-25 nolu evlerin onar.İş	Niğde Merkez	432.768,48	316.976,68	07.12.2010	12.07.2011	266.694,81	100	İş Bitti
53-	Ermeni kilisesi onarımı işi	Niğde Merkez	437.243,61	316.508,25	08.07.2011		71.872,30	23	İş devam ediyor
TOPLAM			2.493.289,96	1.581.264,46			1.145.731,56		



7-Yol Ve Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü

a. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personeli ve İcmali



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	6
İşçi	23
Toplam	30

b.Faaliyetler

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, yol ağı envanterinde yer alan yolların standartlarını daha iyi seviyeye çıkarmak ilkesiyle start verdiği 2011 yılında birinci ve ikinci kat asfalt sathi kaplama, stabilize, onarım, kilitli beton parke kaplama, asfalt bakım (yama), greyderli bakım ve sanat yapısı çalışmalarını başarı ile icra etmiştir.

Bu kapsamda, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün direktifleri doğrultusunda köy yolları ağında bulunan birinci derece ham ve tesviye sınıflı yollar asgari stabilize yol standardına yükseltilmiştir.

KÖYDES Projesi kapsamında 1182,445 TL'lik bitümlü malzeme alımı ve İl Özel İdaresi akaryakıt, makine-ekipman ve işçiliği ile keşif bedeli 5.754,400 TL'ye tekabül eden 21 km 1. kat asfalt kaplama, 42 km 2. Kat asfalt kaplama, 43 km onarım, 68 km stabilize kaplama yol yapım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yine, Özel İdare ve KHGB imkanları ile 11.285.889,12 TL'lik keşif bedeline karşılık gelen 27 km 1. kat, 120 km 2. kat asfalt kaplama, 1081 km asfalt bakımı, 28,5 km onarım, 6 km stabilize kaplama, 18 km malzemeli bakım, 1989 km greyderli bakım ve 131.150 m² kilitli beton parke kaplama çalışmaları 4.778.461,51 TL'lik ödenek ile tamamlanmıştır.

Ayrıca talepler doğrultusunda protokollü olarak 50 km 1. kat asfalt kaplama, 16 km 2. kat asfalt kaplama çalışması gerçekleştirilmiştir.

Bununla beraber 2011 yılı içerisinde, İl Özel İdaremiz konkasör şantiyesinde 60.000 m³ A ve B tipi mıcır ve elekalı malzeme üretimi gerçekleştirilmiş, üretilen malzemeler yukarıda bahse konu yol yapım işlerinde kullanılmıştır.

Sanat yapıları çalışmaları kapsamında da, ihtiyaçlar doğrultusunda köy yollarımızda muhtelif ebatlarda 320 adet beton büz ve 160 adet prefabrik kutu menfez kullanılmıştır.

Yine Müdürlüğümüz sorumluluğunda olan karla mücadele çalışmaları kapsamında, mağduriyetlerin yaşanmaması adına İl Özel İdaremiz tüm araç ve operatörlerinin seferberliği ile yaklaşık 4000 km karla mücadele çalışması titizlikle gerçekleştirilmiştir.



c. KÖYDES Projesi

I. Birinci ve İkinci Kat Asfalt Kaplama İşleri

S.No	Projenin Adı	Projenin Yeri	Projenin Uzunluğu (km)		Keşif Bedeli (TL)	Dönem Sonuna Kadar		Açıklama
			Program	Uygulama		Nakit Harcaması (TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)	
1.KAT ASFALT KAPLAMA						1.182.445,00 TL	100	
1	Yaylayolu-Pınarcık (Büyük Onarım)	MERKEZ	1	1	89.000,00		100	Bitti
2	Kızılören-İly.İlt. (Büyük Onarım)	MERKEZ	1	1	89.000,00		100	Bitti
TOPLAM			2	2	178.000,00			
3	Akçaören (Köyüğü)	ALTINHİSAR	3	3	267.000,00		100	Bitti
TOPLAM			3	3	267.000,00			
4	Bakır Akbaş Mahallesi (Köyüğü)	BOR	2	2	178.000,00		100	Bitti
TOPLAM			2	2	178.000,00			
5	(Orhaniye)-Sulucaova (Büyük Onarım)	ÇAMARDI	1	1	89.000,00		100	Bitti
6	Pınarbaşı-Demirkazık-Çukurbağ (Büyük Onarım)	ÇAMARDI	1	1	89.000,00		100	Bitti
7	Çamardı-Kavaklıgözü-Celaller (Büyük Onarım)	ÇAMARDI	1	1	89.000,00		100	Bitti
TOPLAM			3	3	267.000,00			
8	Çardak (Köyüğü)	ÇİFTLİK	1	1	89.000,00		100	Bitti
9	Sultanpınarı-Çiftlik	ÇİFTLİK	3	3	267.000,00		100	Bitti
TOPLAM			4	4	356.000,00			
10	Ovacık- Hüsnüye -İmrahor (Büyük Onarım)	ULUKIŞLA	3	3	267.000,00		100	Bitti
11	Çiftköy-Ky.İlt.(Büyük Onarım)	ULUKIŞLA	1	1	89.000,00		100	Bitti
12	Hasangazi (Köyüğü)	ULUKIŞLA	3	3	267.000,00		100	Bitti
TOPLAM			7	7	623.000,00			
GENEL TOPLAM			21	21	1.869.000,00		100	Bitti
2.KAT ASFALT KAPLAMA								
1	İly.İlt.-Uluören	ALTINHİSAR	5	5	117.500,00			
TOPLAM			5	5	117.500,00		100	Bitti
2	Seslikaya-Bereke	BOR	5	5	117.500,00			
3	Karamahmutlu-Halaç	BOR	4	4	94.000,00	100	Bitti	
TOPLAM			9	9	211.500,00	100	Bitti	
4	Ovalbağ (Köyüğü)	ÇİFTLİK	3	3	70.500,00			
5	Çiftlik İlçe Çıkışı-Şeyhler-Kula	ÇİFTLİK	4	4	94.000,00	100	Bitti	
6	Çardak (Köyüğü)	ÇİFTLİK	1	1	23.500,00	100	Bitti	
TOPLAM			8	8	188.000,00	100	Bitti	
7	Ovacık- Hüsnüye -İmrahor (Büyük Onarım)	ULUKIŞLA	17	17	399.500,00			
8	Çiftköy-Ky.İlt.(Büyük Onarım)	ULUKIŞLA	1	1	23.500,00	100	Bitti	
9	Handeresi - Ünlükaya	ULUKIŞLA	2	2	47.000,00	100	Bitti	
TOPLAM			20	20	470.000,00	100	Bitti	
GENEL TOPLAM			42	42	987.000,00			

1.182.445,00 TL



II. Onarım İşleri

S.No	Projenin Adı	Projenin Yeri	Projenin Uzunluğu (km)		Keşif Bedeli (TL)	Dönem Sonuna Kadar		Açıklama
			Program	Uygulama		Nakit Harcaması (TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)	
	ONARIM					1.182.445,00 TL		
1	Pınarcık-Yaylayolu	MERKEZ	1	1	44.000,00		100	Bitti
2	İly.İlt.-Kızılören	MERKEZ	1	1	44.000,00		100	Bitti
3	Gösterli-Narlıgöl	MERKEZ	3	3	132.000,00		100	Bitti
4	Kumluca (Köyiçi)	MERKEZ	8	8	352.000,00		100	Bitti
5	Tepeköy (Köyiçi)	MERKEZ	2	2	88.000,00		100	Bitti
6	Narköy (Köyiçi)	MERKEZ	1	1	44.000,00		100	Bitti
	TOPLAM		16	16	704.000,00			
7	Karamahmutlu (Köyiçi)	BOR	1	1	44.000,00		100	Bitti
8	Postallı (Köyiçi)	BOR	3	3	132.000,00		100	Bitti
9	Gökbez (Köyiçi)	BOR	1	1	44.000,00		100	Bitti
10	Hallaç (Köyiçi)	BOR	2	2	88.000,00		100	Bitti
	TOPLAM		7	7	308.000,00			
11	Çukurbağ-Demirkazık	ÇAMARDI	1	1	44.000,00		100	Bitti
12	İly-İlt. Bahaçeli Mah.	ÇAMARDI	5	5	220.000,00		100	Bitti
13	Demirkazık (Köyiçi)	ÇAMARDI	3	3	132.000,00		100	Bitti
14	Pınarbaşı (Köyiçi)	ÇAMARDI	2	2	88.000,00		100	Bitti
	TOPLAM		11	11	484.000,00			
15	Şeyhler (Köyiçi)	ÇİFTLİK	1	1	44.000,00		100	Bitti
16	Mahmutlu (Köyiçi)	ÇİFTLİK	1	1	44.000,00		100	Bitti
17	Sultanpınarı (Köyiçi)	ÇİFTLİK	2	2	88.000,00		100	Bitti
	TOPLAM		4	4	176.000,00			
18	Eminlik (Köyiçi)	ULUKIŞLA	2	2	88.000,00		100	Bitti
19	Çifteköy-Ky.İlt.	ULUKIŞLA	1	1	44.000,00		100	Bitti
20	Alihoca (Köyiçi)	ULUKIŞLA	2	2	88.000,00		100	Bitti
	TOPLAM		5	5	220.000,00			
	GENEL TOPLAM		43	43	1.892.000,00			



III. Stabilize Kaplama İşleri

S.No	Projenin Adı	Projenin Yeri	Projenin Uzunluğu (km)		Keşif Bedeli (TL)	Dönem Sonuna Kadar		Açıklama
			Program	Uygulama		Nakit Harcaması (TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)	
	STABİLİZE KAPLAMA					1.182.445,00 TL		
1	İly.İlt.-Kızılören	MERKEZ	1	1	14.800,00		100	Bitti
2	Gösterli-Narlıgöl	MERKEZ	3	3	44.400,00		100	Bitti
3	Narköy-Narlıgöl	MERKEZ	2	2	29.600,00		100	Bitti
4	Kumluca (Köyiçi)	MERKEZ	8	8	118.400,00		100	Bitti
5	Tepeköy (Köyiçi)	MERKEZ	2	2	29.600,00		100	Bitti
6	Narköy (Köyiçi)	MERKEZ	1	1	14.800,00		100	Bitti
	TOPLAM		17	17	251.600,00		100	Bitti
7	Karamahmutlu (Köyiçi)	BOR	1	1	14.800,00		100	Bitti
8	Postallı (Köyiçi)	BOR	3	3	44.400,00		100	Bitti
9	Badak- TCK	BOR	12	12	177.600,00		100	Bitti
10	Gökbez (Köyiçi)	BOR	1	1	14.800,00		100	Bitti
11	Hallaç (Köyiçi)	BOR	2	2	29.600,00		100	Bitti
12	Karacaören (Köyiçi)	BOR	1	1	14.800,00		100	Bitti
	TOPLAM		20	20	296.000,00		100	Bitti
13	Çukurbağ-Demirkazık	ÇAMARDI	1	1	14.800,00		100	Bitti
14	İly-İlt. Bahaçeli Mah.	ÇAMARDI	5	5	74.000,00		100	Bitti
15	Demirkazık (Köyiçi)	ÇAMARDI	3	3	44.400,00		100	Bitti
16	Pınarbaşı (Köyiçi)	ÇAMARDI	2	2	29.600,00		100	Bitti
	TOPLAM		11	11	162.800,00		100	Bitti
17	Şeyhler (Köyiçi)	ÇİFTLİK	1	1	14.800,00		100	Bitti
18	Mahmutlu (Köyiçi)	ÇİFTLİK	1	1	14.800,00		100	Bitti
19	Sultanpınarı (Köyiçi)	ÇİFTLİK	2	2	29.600,00		100	Bitti
	TOPLAM		4	4	59.200,00	100	Bitti	
20	Tabaklı-Köşkönü-TCK.	ULUKIŞLA	11	11	162.800,00	100	Bitti	
21	Eminlik (Köyiçi)	ULUKIŞLA	2	2	29.600,00	100	Bitti	
22	Çifteköy-Ky.İlt.	ULUKIŞLA	1	1	14.800,00	100	Bitti	
23	Alihoca (Köyiçi)	ULUKIŞLA	2	2	29.600,00	100	Bitti	
	TOPLAM		16	16	236.800,00	100		
	GENEL TOPLAM		68	68	1.006.400,00	100		



d. Özel İdare Programı

I. Birinci ve İkinci Kat Asfalt Kaplama İşleri

S.No	Projenin Adı	Projenin Yeri	Projenin Uzunluğu (km)		Keşif Bedeli (TL)	Dönem Sonuna Kadar		Açıklama
			Program	Uygulama		Nakit Harcaması (TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)	
	1.KAT ASFALT KAPLAMA							
1	Gösterli Köyiçi (B.Onarım)	MERKEZ	5	5	444.940,00			
2	Narköy Köyiçi	MERKEZ	1	1	88.988,00			
3	Bereke-Seslikaya-Emen (B.Onarım)	BOR	4	4	355.952,00			
4	Kayı (Köyiçi)	BOR	2	2	177.976,00			
5	Kaynarca-Bor (Büyük Onarım)	BOR	4	4	355.952,00			
6	Ky.İlt.Emirler (B.Onarım)	ULUKIŞLA	3	3	266.964,00			
7	İly.İlt.-Gümüş-Maden (B.Onarım)	ULUKIŞLA	1	1	88.988,00			
8	Handeresi-Eminlik	ULUKIŞLA	5	5	444.940,00			
9	Handeresi-Gedeli-Ünlüyaka (B.Onarım)	ULUKIŞLA	2	2	177.976,00			
		TOPLAM	27	27	2.402.676,00			
	2.KAT ASFALT KAPLAMA							
1	İly.İlt.-Kızılören	MERKEZ	1	1	23.470,00			
2	Uluağaç-Ovacık	MERKEZ	1	1	23.470,00			
3	Uluağaç(Köyiçi)	MERKEZ	1	1	23.470,00			
4	Uluağaç-09 KKN	MERKEZ	3	3	70.410,00			
5	İly.İlt.-Aşlama	MERKEZ	13	13	305.110,00			
6	Gümüşler-Özyurt	MERKEZ	4	4	93.880,00			
7	Özyurt-Çamardı İlç Hd.	MERKEZ	4	4	93.880,00			
8	İly.İlt.-Kavlakepe	ÇAMARDI	2	2	46.940,00			
9	Orhaniye-Kocapınar	ÇAMARDI	4	4	93.880,00			
10	Kocapınar-Dikilitaş	ÇAMARDI	16	16	375.520,00			
11	Ky.İlt.-Kocapınar	ÇAMARDI	1	1	23.470,00			
12	Orhaniye - Sulucaova	ÇAMARDI	7	7	164.290,00			
13	İly.İlt.Mahmatlı	ÇAMARDI	3	3	70.410,00			
14	Mahmatlı-Çardacık	ÇAMARDI	3	3	70.410,00			
15	Burç-Bekçili-Yeniköy	ÇAMARDI	7	7	164.290,00			
16	Üçkapılı Mrk.İlç.Hd.(Özyurt)	ÇAMARDI	4	4	93.880,00			
17	Ovalıbağ-Çardak-Mahmutlu	ÇİFTLİK	5	5	117.350,00			
18	Ky.İlt.Mahmutlu	ÇİFTLİK	3	3	70.410,00			
19	Çardak-Şeyhler-Yol ayrımı	ÇİFTLİK	2	2	46.940,00			
20	İly.İlt-Murtaza	ÇİFTLİK	5	5	117.350,00			
21	Çınarlı-Azatlı	ÇİFTLİK	6	6	140.820,00			
22	Ky.İlt.Emirler (B.Onarım)	ULUKIŞLA	2	2	46.940,00			
23	İly.İlt.-Tekneçukur	ULUKIŞLA	3	3	70.410,00			
24	İly.İlt.-Gümüş-Maden (B.Onarım)	ULUKIŞLA	17	17	398.990,00			
25	Handeresi-Gedeli-Ünlüyaka (B.Onarım)	ULUKIŞLA	3	3	70.410,00			
		TOPLAM	120	120	2.816.400,00			



II. Asfalt Bakım (Yama), Onarım, Stabilize Kaplama, Malzemeli Bakım, Greyderli Bakım İşleri

S.No	Projenin Adı	Projenin Yeri	Projenin Uzunluğu (km)		Keşif Bedeli (TL)	Dönem Sonuna Kadar		Açıklama
			Program	Uygulama		Nakit Harcaması (TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)	
ASFALT BAKIM (YAMA)								
1	Merkez Köyleri	MERKEZ	220	220	367.400,00		100	Bitti
2	Altınhisar Köyleri	ALTINHISAR	14	14	23.380,00		100	Bitti
3	Bor Köyleri	BOR	272	272	454.240,00		100	Bitti
4	Çamardı Köyleri	ÇAMARDI	166	166	277.220,00		100	Bitti
5	Çiftlik Köyleri	ÇİFTLİK	94	94	156.980,00		100	Bitti
6	Ulukışla Köyleri	ULUKIŞLA	315	315	526.050,00		100	Bitti
TOPLAM			1081	1081	1.805.270,00		100	
ONARIM								
1	Merkez Köyleri	MERKEZ	13,5	13,5	593.500,37		100	Bitti
2	Altınhisar Köyleri	ALTINHISAR	0,5	0,5	21.981,50		100	Bitti
3	Bor Köyleri	BOR	9,5	9,5	417.648,41		100	Bitti
4	Çamardı Köyleri	ÇAMARDI	2,5	2,5	109.907,48		100	Bitti
5	Ulukışla Köyleri	ULUKIŞLA	2,5	2,5	109.907,48		100	Bitti
TOPLAM			28,5	28,5	1.252.945,22		100	
STABİLİZE KAPLAMA								
1	Merkez Köyleri	MERKEZ	4	4	59.050,60		100	Bitti
2	Bor Köyleri	BOR	2	2	29.525,30		100	Bitti
TOPLAM			6	6	88.575,90		100	
MALZEMELİ BAKIM								
1	Merkez Köyleri	MERKEZ	4	4	59.050,00		100	Bitti
2	Bor Köyleri	BOR	7	7	103.337,50		100	Bitti
3	Çiftlik Köyleri	ÇİFTLİK	5	5	73.812,50		100	Bitti
4	Ulukışla Köyleri	ULUKIŞLA	2	2	29.525,00		100	Bitti
TOPLAM			18	18	265.725,00		100	
GREYDERLİ BAKIM								
1	Merkez Köyleri	MERKEZ	442	442	130.390,00		100	Bitti
2	Altınhisar Köyleri	ALTINHISAR	41	41	12.095,00		100	Bitti
3	Bor Köyleri	BOR	428	428	126.260,00		100	Bitti
4	Çamardı Köyleri	ÇAMARDI	362	362	106.790,00		100	Bitti
5	Çiftlik Köyleri	ÇİFTLİK	158	158	46.610,00		100	Bitti
6	Ulukışla Köyleri	ULUKIŞLA	559	559	164.905,00		100	Bitti
TOPLAM			1990	1990	587.050,00		100	



III. Sanat Yapıları

S.No	Projenin Adı	Projenin Yeri	Projenin uzunluğu Adet	Keşif Bedeli (TL)	İhale Bedeli	Dönem Sonuna Kadar Nakit Harcaması (TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)	Açıklama
1	Sanat Yapıları	İl Geneli		99.996,00	İHALE BEDELİ (KDV Hariç) 74.545,00 TL	74.545,00 TL (KDV Hariç)	100	Bitti
GENEL TOPLAM				5.089.562,12		4.150.000,00 TL		

IV.Kilitli Parke

1	Merkez Köyleri	MERKEZ	17700	17700	265.500,00		719.400,00 TL (KDV Hariç)	100	Bitti
2	Altınhisar Köyleri	ALTINHISAR	4000	4000	60.000,00	İHALE BEDELİ (KDV Hariç-%10 İş Arttırımı Dahil) 719.400,00 TL		100	Bitti
3	Bor Köyleri	BOR	13000	13000	195.000,00			100	Bitti
4	Çamardı Köyleri	ÇAMARDI	13300	13300	199.500,00			100	Bitti
5	Çiftlik Köyleri	ÇİFTLİK	7000	7000	105.000,00			100	Bitti
6	Ulukışla Köyleri	ULUKIŞLA	11000	11000	165.000,00			100	Bitti
TOPLAM			66000	66000	990.000,00			100	

2011 YILI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ KANALI İLE YAPILAN 628.461,510 TL

1	Merkez Köyleri	MERKEZ	18100	18100	271.500,00		628.461,510 TL (KDV Hariç)	100	Bitti
2	Altınhisar Köyleri	ALTINHISAR	3450	3450	51.750,00	İHALE BEDELLERİ TOPLAMI 7628.461,510 TL		100	Bitti
3	Bor Köyleri	BOR	9200	9200	138.000,00			100	Bitti
4	Çamardı Köyleri	ÇAMARDI	2000	2000	30.000,00			100	Bitti
5	Çiftlik Köyleri	ÇİFTLİK	6200	6200	93.000,00			100	Bitti
6	Ulukışla Köyleri	ULUKIŞLA	26200	26200	393.000,00			100	Bitti
TOPLAM			65150	65150	977.250,00			100	

a. Protokollü İşler

S.No	Projenin Adı	Projenin Yeri	Projenin uzunluğu Km		Keşif Bedeli (TL)	Dönem Sonuna Kadar		Açıklama
						Nakit Harcaması (TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)	
PROTOKOLLÜ ASFALT KAPLAMALAR								
1	1.KAT ASFALT KAPLAMA		50	50	4.449.400,00	4.150.000,00 TL	100	Bitti
2	2.KAT ASFALT KAPLAMA		16	16	375.520,00		100	Bitti
		TOPLAM	66	66	4.824.920,00		100	Bitti
		GENEL TOPLAM	213	213	10.043.996,00			



8-Destek Hizmetleri Müdürlüğü

a. Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personeli ve İcmali



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	10
İşçi	120
Toplam	131

Müdürlük, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununca belirlenen hizmetleri yürütmek amacıyla; ihale yapmak, taşınır mal yönetmeliğine uygun iş ve işlemleri yapmak, makine parkını faal tutmak, her türlü yakıt ve madeni yağ alımlarını yapmak, araç sevk ve işletmesini yapmaktadır.

b. Yapılan İş Makinesi ve Araç Alımları

2011 yılında 7 adet iş makinesi ve araç alımı yapılmış olup, alınan iş makinesi ve araçlara ilişkin tablo aşağıda verilmiştir.

Sıra No	Araçın Cinsi	Miktarı (Adet)	Tutarı (TL)
1	Volvo G940 Greyder	4	1.334.708,00
2	BMC PRD 625(6x2) 10 Lastikli Kamyon	1	133.646,99
3	Caterpillar D8T Dozer	1	948.562,00
4	Ford Mondeo 2.0 TDCi 140 PS	1	94.400,00
TOPLAM		7	2.511.316,99

c. Ambarlar ve Ambarlara İlişkin Kayıtlar

Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı olarak Demirbaş Ambarı, İnşaat Ambarı, Yedek Parça Ambarı ve Akaryakıt Ambarı olmak üzere dört ambar mevcut olup şube müdürlüklerinin tüm malzeme ihtiyaçları ve muhafazası bu ambarlarda sağlanmaktadır. Aşağıda bu ambarlara ait 2011 yılı envanter değerleri tablo olarak verilmiştir.

I. Akaryakıt Ambarı

Mamülün Cinsi	Miktarı	Tutarı (TL)
Motorin	23.686.00 Lt	60.590,98
Euro dizel	947.246.00 Lt	3.060.554,34
K. Benzin	14.314.62 Lt	50.712,64
Madeni yağ	17.479.00 Kg	95.930,89
Antifriz	1.742.00 Kg	5.968,77
TOPLAM		3.177.826,73

2011 Yılı Harcanan Akaryakıt ve Yedek Parça Harcama Cetveli

Mamülün Cinsi	Miktarı	Tutarı (TL)
Motorin	23.686,00 Lt	60.590,98
Euro dizel	825.025.00 Lt	2.650.470,68
K. Benzin	8.815.62 Lt	30.221,55
Madeni yağ	9.310.00 Kg	51.209,64
Antifriz	792.00 Kg	2.681,88
Yedek parça ve teçhizat		976.593,00
Lastik Alımı		4.838,00
TOPLAM		3.776.605,73

2011 Yıl Sonu Devreden Akaryakıt

Mamûlün Cinsi	Miktarı	Tutarı (TL)
Euro dizel	122.220 Lt	409.583,66
K. Benzin	5.499 Lt	20.491,09
Madeni yağ	8.169 Kg	44.720,69
Antifriz	950 Kg	3.286,89
TOPLAM		478.082,33

II.Yedek Parça Ambarı

Giriş (Kalem Sayısı)	Tutar (TL)	Çıkış (Kalem Sayısı)	Tutar (TL)
198	654.889,19	1.145	852.087,58

III.İnşaat Ambarı

Giriş (Kalem Sayısı)	Tutar (TL)	Çıkış (Kalem Sayısı)	Tutar (TL)
105	688.669,20	303	735.080,14

IV.Demirbaş Ambarı

Giriş (Kalem Sayısı)	Tutar (TL)	Çıkış (Kalem Sayısı)	Tutar (TL)
48	3.179,167	120	283.456,34

d. 2011 Yılı Atölyede Yapılan Bakım Onarım Çalışmaları

I- 13 Adet Motor Revizyonu yapılmıştır.

II- 35 Adet Genel Revizyon yapılmıştır.

III-270 Adet Şase Revizyonu yapılmıştır.

IV- 9 Adet Kaporta boya yapılmıştır.

V-222 Adet Küçük Arıza Elektrik, Kaynak, Radyatör ve bakım yapılmıştır. 2011 yılı içerisinde atölyemizde yapılan Tamir ve Bakım için açılan iş Emri sayısı 549 adettir.



e. İş Makinelerinin Çalışma Randımanları

Çalışma randımanları; iş makinelerinin bir yıl içerisinde toplam çalışma saatlerinin ay bazında hesaplanarak çalışması gereken saat miktarı ile oranlanarak elde edilmiştir.

MAKİNANIN CİNSİ	TOPLAM MAKİNE SAYISI	TOPLAM ÇALIŞMA SAATİ	TÜKETİLEN AKARYAKIT MİKTARI (LİTRE)	ÇALIŞMA RANDIMANI (%)
Dozer	4	3.151	121.056	66
Greyder	12	5.944	86.193	42
Ekskavatör	3	3.457	60.661	116
Lastik tekerli yükleyici	4	3.990	59.933	83
Kanal kazıcı	3	2.014	16.540	56
Silindir	5	1.616	20.054	40
Kamyon	24	665.660	282.104	101
Çekici treyler	3	158.159	81.881	176
Asfalt distribütörü	2	59.306	37.899	101
Roley tank	1	12.610	13.496	46
Akaryakıt tankeri	1	11.103	3.785	40
Vinç	1	649	372	22

f. 2011 Yılı Makine Kiralama Gelirleri

2011 yılı içerisinde idaremize ait;

Dozer	:10
Greyder	:39
Silindir	:9
Kompresör	:4
Ekskavatör	:5
Vidanjör	:2
Jeneratör	:2
Las.TekKepçe	:1

Treyler : 11 kez olmak üzere iş makineleri toplam 83 defa kiraya verilerek 59.173,28 TL gelir elde edilmiştir.





g. 2011 Yılı İl Özel İdare Araç Envanteri

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	TOPLAM
1	Binek Tipi Otomobil	10
2	Connet	1
3	Ç.Ş.M.Pick Up	12
4	Minibüs	4
5	Otobüs	4
6	Kamyonet(Açık Kasa)	2
7	T.Ş.M. Damperli Kamyon	20
8	Damtıraklı Damperli Kamyon	4
9	Vidanjör	1
10	Lastik Tekerlekli Traktör	2
11	Dozer	4
12	Yapım Greyderi	12
13	Lastik Tekerli Yükleyici	4
14	Lastik Tekerlekli Excavatör	1
15	Paletli Excavatör	2
16	Kanal Kazıcı ve Yükleyici	3
17	Çekici	3
18	Seyyar Komprasör	1
19	Vibrasyonlu Silindir	5
20	Elle Kum.Yama Silindiri	1
21	Pri+Sekon Konkasör	1
22	Çek.Tip.Bakım Distribitör	2
23	Kam.Yapım Distribitörü	3
24	Try.Mont.Roley Tank	2
25	Kamy.Mont.Rol.Tank	1
26	Akaryakıt Tankeri	1
27	Syy.Kaynak Makinası	1
28	Yat.Tipi Kamp Treyler	13
29	Yem.Tipi Kamp Treyler	3
30	Yat.Yem.Kamp Treyler	9
31	Semi Treyler	3
32	Kasalı Treyler	2
33	Jenaratör	3
34	Su Tankeri	2
35	Vinç	1
36	Vidanjör (Su Tankeri Yerine Kullanılıyor)	1
TOPLAM		144

h. İl Özel İdare Yemekhane Envanteri

Dönem	Yemek Adedi	Gelir	Gider
2011	23.434	100.340,78	100.340,78



9-Yazı İşleri Müdürlüğü

a.Yazı İşleri Müdürlüğü Personeli ve İcmali



Yazı İşleri Müdürlüğü	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	2
Toplam	3

b. İl Genel Meclis Çalışmaları

Niğde İl Genel Meclisi 2011 Yılı 12 aylık dönemde 11 toplantı yapmış olup, 70 birleşimde toplam 139 adet karar almıştır, kararların 10 adedi oy çokluğu, 129 adedi oy birliği ile kabul edilmiştir. Bütçe ve Plan Komisyonuna 15 adet karar, İmar Bayındırlık Komisyonuna 15 adet karar, Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonuna 2 adet karar, Çevre ve Sağlık Komisyonuna 3 adet karar, İl Sınırları ile Sorumlu Çeşitli İşler Komisyonuna 1 adet karar havale edilmiştir.

I. İl Genel Meclisi Faaliyetleri

İL GENEL MECLİSİ FAALİYETLERİ	Yapılan Toplantı Adedi	11
	Toplam Birleşim Adedi	70
	Alınan Karar Adedi	139
	Alınan Kararların Komisyona Dağılımı	36

II. Kararların Komisyonlara Göre Dağılımı

KARARLARIN KOMİSYONLARA GÖRE DAĞILIMI	Bütçe ve Plan Komisyonu	15
	İmar Bayındırlık Komisyonu	15
	Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	2
	Çevre ve Sağlık Komisyonu	3
	İl Sınırları ile Sorumlu Çeşitli İşler Komisyonu	1

III. İl Genel Meclisince Alınan Kararların Dağılımı

AÇIKLAMA	ADEDİ
Denetim Komisyon Seçimi ile İlgili Karar	1
Mütevelli Heyeti Seçimi ile İlgili Karar	3
Kadro İptal ve İhdası ile İlgili Karar	3
Tahsis Kararları	6
Mevzi İmar Planı ile İlgili Karar	8
Ödenek Aktarma Kararları	1
Faaliyet Raporunun İncelenmesi Kararı	1
İhtisas Komisyonları Seçimi ile İlgili Karar	1
Kiralama ile İlgili Kararlar	6
İl Encümen Seçimi Kararı	1
Yerleşik Alan Kararı	2
Bütçe ile İlgili Kararlar	52
Meclis Başkan ve Başkan Vekilliği Seçimleri ile İlgili Kararlar	3
Meclis Divan Katipliği Seçimleri ile İlgili Kararlar	2
Çeşitli konularda alınan diğer kararlar	49

c.İl Encümeni Çalışmaları

Niğde İl Encümeni 2011 yılı 12 aylık dönemde 52 toplantı yapmış olup, toplam 261 adet karar almış olup, Kararların 261 adedi oybirliği ile kabul edilmiştir.

I. İl Encümen Faaliyetleri

İL ENCÜMEN FAALİYETLERİ	Yapılan Toplantı Adedi	52
	Alınan Karar Adedi	261
	Sunulan Teklif Adedi	261

II.Tekliflerin Birimlere Göre Dağılımı

TEKLİFLERİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	8
	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	22
	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	15
	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	61
	Yazı İşleri Müdürlüğü ve İl Encümeni	38
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	80
	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	10
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	17

III. İl Encümenince Alınan Kararların Dağılımı

AÇIKLAMA	ADEDİ
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. maddesi uyarınca alınan kararlar	10
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 51/a maddesi uyarınca alınan kararlar	3
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesi uyarınca alınan kararlar	3
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 36. maddesi uyarınca alınan kararlar	1
3194 Sayılı İmar kanunu uyarınca alınan kararlar	9
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 4. ve 22. maddesi uyarınca alınan kararlar	2
2559 Sayılı Polis ve Fazife Selahiyet Kanunu uyarınca alınan kararlar	1
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesi uyarınca alınan kararlar	3
Çeşitli konularda alınan diğer kararlar	229



İl Genel Meclis Binası



d. İhtisas Komisyonları

I. İmar ve Bayındırlık Komisyonu



Ali UĞURLU
Başkan



İbrahim UZUN
Başkan V.



Sabri BOZDAĞ



Sami ALTINKAYA



Bilal VURAL



Muhsin KOÇOĞLU



Eşref TEKİN

II. Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu



Ahmet BAYKAN
Başkan



Tevfik AVANOĞLU
Başkan V.



Ünal PINAR



Birol ÖNDER



Hüseyin KOÇAKLI

III. Çevre ve Sağlık Komisyonu



Ferhat KAVAKLIOĞLU
Başkan



Yılmaz ÜLKÜ
Başkan V.



Muhsin KOÇOĞLU



Birol ÖNDER



Tahsin EREN

**IV. İl Sınırları İle Sorumlu Çeşitli İşler
Komisyonu**



Bilal VURAL
Başkan



Ramazan CEYLAN
Başkan V.



Sami ALTINKAYA



Birol ÖNDER



Hüseyin KOÇAKLI

V. Tarım Komisyonu



Ferhat KAVAKLIOĞLU
Başkan



Yılmaz ÜLKÜ
Başkan V.



Sabri BOZDAĞ



Birol ÖNDER



Tahsin EREN

VI. Bütçe ve Plan Komisyonu



Tevfik AVANOĞLU
Başkan



Ahmet BAYKAN
Başkan V.



Yıldırım UYSAL



Ramazan CEYLAN



Ünal PINAR



Kamil DAVARCI



Tahsin EREN

10- RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

a. Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü Personeli ve İcmali



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Unvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	3
Toplam	4

b.Faaliyetler

Ruhsat İşlemine Tabi Olan Yer	2011
Sözleşmeli Kaplıca Tesisi (Kaplıca Suyu Kiralama)	1
1 (a) Grubu Maden Ocakları (İşlemi Devam Edenler)	12
Gayri Sıhhi Müessese	14
Sıhhi Müessese(İşlemi Devam Edenler)	8
Jeotermal Kaynakları ve Doğal Mineralli Su Arama Ruhsatı	25
Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Su İşletme Ruhsatı	6
TOPLAM	66



11- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

a. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personeli ve İcmali



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Unvanı	Adedi
Müdür	1 (Vekil)
Memur	1
İşçi	1
Toplam	3

b. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Kuruluşu ve Yaptığı Çalışmalar

Müdürlüğümüz, Valilik Makamı'nın 23/05/2011 tarih ve 2499 sayılı oluru ile teşekkül etmiştir.

Müdürlüğümüzde 2 Tekniker (1 Müdür V.), 1 Gelir Görevlisi olmak üzere toplam 3 personel görev yapmaktadır.

Müdürlüğümüz İl Özel İdaresi; Gayrimenkullerin tapularının alınması, İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetler ile ilgili taşınmaz alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine dair yetkili organlardan karar alınması için gerekli iş ve işlemler, Mülkiyeti İdaremize ait olan taşınmazların kiraya verilmesi işlemleri ve kira tahsilat işlemlerinin takip edilmesi, Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait lojmanların personele tahsisi işlemleri, Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, özel ve tüzel kişilerin işgalinde bulunan taşınmazların işgalden arındırılması ile işgalcilere ecrimisil uygulanması iş ve işlemleri, Taşınmazlar üzerinde işgalci olup, işgalden vazgeçmeyenlere yönelik ecrimisil, menî müdahale ve kal davası açılması için gerekli girişimlerde bulunulması iş ve işlemleri, Gayrimenkuller ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili iş ve işlemler, İl Özel İdare mülkiyetindeki taşınmazlar ile ilgili diğer her türlü idari iş ve işlemler, İmar planında kamu yararına ayrılan ve Özel İdare görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması için gerekli görüşme, yazışma ve anlaşmaların yapılması veya yargıya intikali için gerekli olan iş ve işlemlerin yürütülmesi, İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerinin yapılması, İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetlerin yapılması için taşınmaz mallar üzerinde irtifak hakkı kurulması, Kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz malların ihtiyaç halinde Kamulaştırma Kanununun 30. maddesi gereğince satın alınması, İdaremiz ile diğer kamu kurum ve kuruluşları ve 3. şahıslar arasında yapılan protokollü işlerin tahsilat takip iş ve işlemlerini yapmak ve İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi iş ve işlemlerini takip etmek, hizmetlerini yapmakla sorumludur.

c. Faaliyetler

1- Müdürlüğümüz kurulduğu günden itibaren İdaremize ait gayrimenkullerinin tapu kayıtlarını almış ve envanterlerini çıkarmıştır.

2- Aralık 2011 itibari ile İdaremiz adına tapuda kayıtlı: Merkez'de 245, Altınhisar İlçesi'nde 29, Bor İlçesinde 63, Çamardı İlçesi'nde 38, Çiftlik İlçesi'nde 8 ve Ulukışla İlçesi'nde 117 olmak üzere toplam 500 adet taşınmazımız bulunmaktadır.

3- 2011 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından 1 adet tarihi ev 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerince kamulaştırılmıştır.

4- Müdürlüğümüzce İdaremize ait taşınmazların tespit işlemleri yürütülmekte olup, bu tespitler neticesinde 11 adet taşınmazımızın fuzuli şagiller tarafından işgal edildiği tespit edilmiş ve 2886 sayılı kanunun 75. Maddesi gereğince fuzuli şagillere ecrimisil tahakkuk ettirilmiş ve toplamda 30.772,00-TL ecrimisil tahsilatı yapılmıştır.

5- İdaremize ait olan 1 adet Vali Konağı ve 40 adet memur lojmanları bulunmaktadır. Lojmanlardan 37 adeti kirada, 3 adet lojman boş durumdadır. Lojman kira tahsilatları Müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir.

6- 2011 yılında 48 adet taşınmazımız kiraya verilmiştir. Ayrıca 8 adet kaynak suyu kiralanmıştır. Kiraya verilen bu taşınmazlardan dolayı 2.652.454,34-TL kira tahakkuku yapılmış ve tahsilat işlemleri devam etmektedir.

7- Mülkiyeti maliye hazinesine ait olan İlimiz Merkez, yukarı kayabaşı Mahallesi, 45 pafta, 308 ada, 16 parsel ile İlimiz Çiftlik İlçesi Yeni Mahalle 223 ada, 7 parselin mülkiyetinin ilgili mevzuat çerçevesinde satın alınması için İl Genel Meclisi'nden karar alınmış ve Milli Emlak Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

8- Müdürlüğümüz İdaremize ait taşınmazlarla ilgili her türlü iş ve işlemleri takip etmektedir.

11- BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

a. Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personeli ve İcmali



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Unvanı	Adedi
Müdür	1 (Vekil)
Memur	2
Toplam	3

b. Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kuruluşu ve Yaptığı Çalışmalar

Müdürlüğümüz, İl Genel Meclisinin 07/07/2011 tarihli ve 58 sayılı kararı ile 5302 sayılı kanunun 35 inci maddesine istinaden teşekkül etmiştir.

Müdürlüğümüzde 1 Tekniker (Müdür V.), 1 Mühendis ve 1 V.H.K.I. olmak üzere toplam 3 personel görev yapmaktadır.

Müdürlüğümüz İl Özel İdaresi Dergisinin hazırlanması, stratejik plan hazırlanması, e-içişleri projesinin uygulanması, bilgi teknolojileri işlemleri, web sayfasının hazırlanıp güncellenmesi ve AB projeleri, Kalkınma Ajansı projeleri, Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi(KÖYDES), Konya Ovası Projesi(KOP), vb. uygulanan projelerin sekreteryaya hizmetlerini yapmakla sorumludur.

c.Faaliyetler

- Reklam, tanıtım, basın yayın işlerinin yürütülmesi kapsamında idare olarak 4 ayda bir yayınlanan İl Özel İdare Dergisinin hazırlanıp basımı yapılarak 80 İl Valiliği, İl Özel İdaresine ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına iletimi sağlanmıştır.

- İdaremiz resmi yazışma iş ve işlemlerini e-içişleri projesiyle birlikte elektronik ortamda yapmaktadır. Bu kapsamda 97 personelin aktif kullanımı sağlanmakta ve gerekli eğitimleri verilmektedir. Ayrıca 2011 yılında idareimize yeni atanan personellerine 11 adet elektronik imza kartı temini yapılmıştır.

- Bilgi işlem hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında idaremiz resmi web sitesinin güncelleme ve tasarımı, idaremiz envanterine kayıtlı 109 adet bilgisayar, 45 yazıcının bakım onarımları yapılarak işletilmesi sağlanmıştır.

- Proje hazırlama çalışmaları kapsamında Ahiler Kalkınma Ajansının 2011 yılı Mali Destek Programına 2 proje hazırlanmış, bu projelerden Niğde İli 23 Köyünü Doğal Kanalizasyon Arıtma Tesisi projesi hibe almaya hak kazanmış, bu sayede idareimize 466.405,61 TL ek katkı sağlanmıştır.

- Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi sekreteryaya hizmetleri 2011 yılında aksaklığa meydan vermeden yürütülmüş, KÖYDES projesi kapsamında programa alınan işler yılı içerisinde bitirilerek envanter çalışmaları yapılmış ve Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

- Konya Ovası Projesi'nin sekreteryaya faaliyetleri başarılı bir biçimde yürütülmüş ve Devlet Planlama Müsteşarlığı İktisadi Kalkınma Sektörler Daire Başkanlığı ile sürekli koordineli halde bulunulmuştur.

- İller Bankası kaynaklı köy payı kullanımı hakkında gerekli sekreteryaya hizmeti İller Bankası Kayseri Bölge Müdürlüğü ile sağlanmış, İller Bankası köy payı ile yapılan üç proje yılı içinde hayata geçirilmiştir.



2011 Yılı

FAALİYET RAPORU



**E) KURUMSAL KABİLİYET
ve KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ**

ÜSTÜNLÜKLER

Niğde İl Özel İdaresinin güçlü ve olumlu yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- Kurumun tarihi bir geçmişe sahip olması ve bu nedenle köklü bir kurumsallaşmış yapıya sahip bulunması
- Kurum personelinin iş güvencesi içinde çalışması.
- İl bünyesinde merkezi hükümet fonksiyonlarının önemli bir bölümünün tek bir çatı altında toplanması.
- Valilik aracılığıyla birçok önemli ve acil konuya doğrudan müdahale imkânının bulunması.
- Kurumun daha bağımsız olarak karar alıp uygulayabilmesi.
- Bilgi birikimli ve deneyimli kadrolarla çalışılıyor olması.
- İl Genel Meclisinin her ay toplanması nedeniyle uygulamaya yönelik kararların çabuk ve etkin bir şekilde alınması
- Bütçesinin güçlü olması nedeniyle tüm ihtiyaçların zamanında karşılanması.
- Ödemelerin zamanında yapılması.
- Değişim ve yeniliklerin çabuk özümlemesi ve uygulamaya sokulması

ZAYIFLIKLAR

Niğde İl Özel İdaresinin zayıf ve olumsuz yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- İdare faaliyetlerinin kamuoyuna yeterince duyurulamaması
- İdarenin hizmet verdiği il müdürlükleriyle olan ilişkilerin henüz organik hale döndürülmemiş olması.
- İdarenin sorumlu olduğu alanların diğer yerel yönetimlerin sorumluluk alanları ile çakışması
- Personelin özlük haklarının düşük olması
- Özel İdarelerin gelir kaynaklarının idareye kanunla verilen görev ve yetki oranında artırılmaması.
- Norm kadrolar ile idaremize verilen personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısından farklı olması nedeniyle toplam kadronun verimli kullanılamaması.
- Personelin eğitim ihtiyacı.
- İdare içinde ve dışında personeli motive edecek ve birbirine kaynaştıracak yeterli sosyal tesisler ile idaremiz çalışanlarına kreş imkanı sağlanamaması.

2011 Yılı

FAALİYET RAPORU



F- ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÖNERİ ve

1- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunuyla yeni pek çok görev ve yetki verilmiş ve Köy Hizmetlerinin de bağlanmasıyla birlikte gerek personel sayısı, gerek araç gereci ve gerekse üstlendiği görevler açısından İl Özel İdareleri çok büyük kurumlar haline gelmiş olmasına karşın, 5779 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunla, genel bütçe gelirlerinden (illerin nüfusları baz alınmak suretiyle) İl Özel İdarelerine dağıtılan pay oranı (% 1.15) artırılmamıştır. Hükümetimizden en büyük beklentimiz bu oranın İl Özel İdarelerinin üstlendiği yetki ve görevleri ölçüsünde artırılmasıdır.

2- Bakanlar Kurulunun 2006/10265 sayılı kararıyla belirlenen “ İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar” iptal edilmiştir. Yapılan yeni düzenleme ile 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı resmi gazetede “ İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar” yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Kararda, ilimiz B-4 grubu iller arasında sayılmakta olup, İl Özel İdaremize 1 Genel Sekreter, 1 Genel Sekreter Yardımcısı, 1 Hukuk Müşaviri, 3 Avukat, 12 Müdür, 5 İlçe Özel İdare Müdürü, 4 Uzman, 13 Şef, 2 Mali Hiz-

TEDBİRLER

metler Uzmanı, 1 Mali hizmetler Uzman Yardımcısı, 54 İdari Personel, 42 Teknik personel, 14 Sağlık personeli, 21 Yardımcı hizmet personeli olmak üzere toplam 174 memur kadrosu ve 85 sürekli işçi kadrosu olmak üzere toplam 259 kadro öngörülmüş İl Genel Meclisinin 07.09.2007 gün 91 sayılı kararı ile Norm Kadrosu ihdas edilmiştir.

3- Küresel ısınmanın etkileri Dünyada ve Ülkemizde çok bariz olarak görülmeye başlanmıştır. Yağışlar azalmış, iklimler birbirine karışmıştır. Su kaynaklarının azalmasına hatta kurummasına, topraklarımızın çölleşmesine yol açacağı, başta tarımı olmak üzere pek çok sektörü menfi yönde etkileyeceği uzmanlar tarafından belirtilen bu olumsuzluğun sonuçları ilimizde de görülmeye başlamıştır. Küresel ısınma ülkemizin ve ilimizin önündeki en büyük tehditlerden biri olarak durmaktadır. Bu konuda küresel ısınmanın önlenmesi için ülkemizde yapılacak çalışmalara İl Özel İdareimiz imkanları ve mevzuatının izin verdiği ölçüde katkıda bulunmaya kararlıdır.

2011 Yılı

FAALİYET RAPORU



**G-
EKLER**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-27/02/2012)



Âlim BARUT

Vali

Üst Yönetici

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-22/02/2012)



Ali NEBOL

Genel Sekreter

Harcama Yetkilisi

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Niğde-27/02/2012)

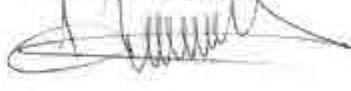
Zeliha Özdemir YÜCEL

Gerçekleştirme Yetkilisi



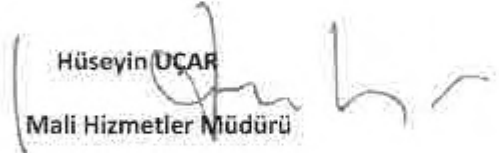
Hüseyin YİĞİT

Muhasebe Yetkilisi



Hüseyin UÇAR

Mali Hizmetler Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-27/02/2012)

Mehmet İŞİLAR
Tarımsal Hizmetler
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-22./02./2012)

Şahide DAL

İmar ve Kentsel İyileştirme

Müdürü


İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

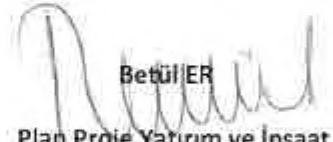
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-22/02/2012)


Betül ER
Plan Proje Yatırım ve İnşaat
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-27/02/2012)

Gülay ÖKSÜZOĞLU

İnsan Kaynakları Eğitim

Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-22/02/2012)



Abdullah KARKI
Hukuk Müşaviri

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-22/02/2012)

Hulusi BAYOL

Basın Yayın Halkla İlişkiler

Müdür V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-22/02/2012)


Hakan ELMAS
Emlak ve İstimlak
Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-~~27~~/02/2012)


Selahattin DAVARCI

Ruhsat Denetim

Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-22/02/2012)


İsmail ÇAKICI
Yol ve Ulaşım Hizmetleri
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-27/02/2012)

Meliha KOÇ

Yazı İşleri Müdürü V.

