T.C. NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ

FAALİYET RAPORU 2017

www.nigdeozelidare.gov.tr



FAALİYET RAPORU

2017

www.nigdeozelidare.gov.tr



"…Hususi İdareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır."

M. Kemal ATATÜRK
1 Kasım 1937 (Meclis'i açış konuşmasından)







İL ÖZEL İDARESİ
ÇÖP TOPLAMA ARACI










TAKDİM



Niğde İl Özel İdaresi'nin 2017 yılına ait Faaliyet Raporu 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 39. maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin 4. fıkrasına uygun olarak saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2017 yılı Faaliyet Raporu ile İl özel İdaresinin yapmış olduğu faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması, kaynakların belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda planlı, etkili ve verimli kullanılması hususunda değerlendirilmesi, performans ölçümü ve sonuçların raporlanması amaçlanmaktadır.

2017 yılı faaliyet raporu genel anlamda idarenin harcama yetkisi verdiği ve ödenek kullandırdığı harcama yetkililerine ait faaliyetlerin bileşkesi olarak mali tabloları, performans ölçütlerini, 2017 yılı için faaliyet değerlendirmesi ve yürütülen yatırım hizmetlerini konu almaktadır. Bu çalışmalar aynı zamanda İl genel meclisinin de 2017 yılı performansı olmaktadır.

Niğde İl Özel İdaresi sınırlı kaynakları yerinde, tasarruflu ve etkin bir şekilde kullanarak ilimizin gelişmesi, kalkınması ve ihtiyaçlarının karşılanmasına katkıda bulunacak hizmetler yapmıştır. Niğde İl Özel İdaresi faaliyetlerini yerine getirirken 2017 yılında olduğu gibi ileriki yıllarda da kaynaklarını büyük bir titizlikle, etkili ve planlı bir şekilde kullanacaktır.

Niğde İl Özel İdaresi'nin 2017 yılı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde ve Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçenleri gayretlerinden dolayı kutlar, başarılarının devamını dilerim.

Yılmaz ŞİMŞEK
Niğde Valisi

İÇİNDEKİLER

FAALİYET RAPORU 2017


19
genel Bilgiler
İdareye İlişkin Bilgiler
40
51
Amaç - Hedef ve Faliyetler
Faliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler
55
242
Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi
Ekler
246

GENEL BİLGİLER

MİSYONUMUZ

Yasayla verilen mahalli ve müşterek nitelikteki; Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapımı, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri İl sınırları içinde, İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesislerine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında katılımcılık, etkinlik, saydamlık, hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmek, halkımızın yaşam kalitesini ve ilimizin refah düzeyini yükseltmektir.

VİZYONUMUZ

Katılımcı, şeffaf, demokratik ve insan odaklı bir yerel yönetim anlayışı içinde halkımızla el ele vererek, potansiyel kaynaklarımızı da harekete geçirerek, ülke genelinde ilklerin öncüsü olan bir il özel idare olmak.

YETKİ , GÖREV VE SORUMLULUKLAR



İl Özel İdaresinin Kuruluşu

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 4. maddesinde İl özel idaresi, ilin kurulmasına dair kanunla kurulur ve ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliği sona erer.

İl Özel İdaresinin Görev Alanı

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 5. maddesinde İl özel idarelerinin görev alanı il sınırlarını kapsar.

Görev ve Sorumluluklar

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 6. maddesinde İl özel İdaresinin görev sorumlulukları ;

- *İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla; sağlık, gençlik ve spor, tarım, sanayi ve ticaret; belediye sınırları İl sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri İl sınırları içinde,*

İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkilidir.

- *Bakanlıklar ve diğer merkezi İdare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlereilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi İdare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri İl özel İdarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, İl özel İdaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır.*
- *İl özel İdareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi İdare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.*
- *Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede*



kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

- *Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.*

- *İl çevre düzeni planı; Valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı belediye meclisi ile İl genel meclisi tarafından onaylanır.*

- *Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.*

- *İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.*

- *4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır* şeklinde tanımlanmıştır.

Yetki ve İmtiyazlar

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 7. maddesinde il özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları;

- *Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.*

- *Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.*



- *Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.*

- *Borç almak ve bağış kabul etmek.*

- *Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.*

- *Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.*

- *Belediye sınırları dışındaki Gayri Sıhhi Müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir.*

Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

- *İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.*

- *İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.*

- *İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez şeklinde tanımlanmıştır.*

Muafiyetler

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 8. maddesinde il özel idaresine tanınan muafiyetler;

İl özel idaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır şeklinde tanımlanmıştır.



VALİ



5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 29. maddesine göre,
Vali; İl özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

GÖREV ve YETKİLER

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 30. maddesinde valinin görev ve yetkileri ;

- *İl özel idaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl özel idaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.*
- *İl özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.*
- *İl özel idaresini devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.*
- *İl encümenine başkanlık etmek.*
- *İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını İdare etmek.*
- *İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.*
- *Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.*
- *İl genel meclisi ve il encümeni kararlarını uygulamak.*
- *Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.*
- *İl özel idaresi personelini atamak.*
- *İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.*
- *Şartsız bağışları kabul etmek.*
- *İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.*
- *Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.*
- *Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak şeklinde tanımlanmıştır.*



İL GENEL MECLİSİ



Bülent KÜÇÜKTUNA - İl Genel Meclis Başkanı

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 9. maddesinde il genel meclisi şu şekilde tanımlanmıştır.

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İlimiz il genel meclisi; 13 üye Ak Parti, 5 üye MHP, 1 üye CHP olmak üzere toplam 19 üyeden oluşmaktadır.

İL GENEL MECLİSİNİN GÖREV ve YETKİLERİ

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 10. maddesinde il genel meclisinin görev ve yetkileri;

- *Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İi özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.*

- *Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.*

- *Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç il çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.*

- *Borçlanmaya karar vermek.*

- *Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.*

- *Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.*

- *İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.*

- *Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.*

- *Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli İdare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.*

- *Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.*

- *İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek şeklinde tanımlanmıştır.*



İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Bülent KÜÇÜKTUNA
İl Genel Meclis Başkanı



Ali Dede TEKİN
AK PARTİ - ÇİFTLİK



Bilal VURAL
AK PARTİ - MERKEZ



Durmuş Ali PALTA
AK PARTİ - ÇİFTLİK



Fahrettin ANIL
AK PARTİ - BOR



Rızvan İNANÇ
AK PARTİ - BOR



Gafur KARACA
AK PARTİ - ÇAMARDI



Göksel AKÇAM
AK PARTİ - ULUKIŞLA



Mahide YARAMIŞ
MHP - MERKEZ



Mevlüt ŞAHİN
AK PARTİ - MERKEZ

İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Mustafa TECİMER
MHP - BOR



Nihat UYSAL
AK PARTİ - ALTUNHİSAR



Rasim YILMAZ
CHP - MERKEZ



Sabri BOZDAĞ
AK PARTİ - BOR



Şahin TULGAR
AK PARTİ - ULUKIŞLA



Tahsin EREN
MHP - MERKEZ



Ünal PINAR
AK PARTİ - ÇAMARDI



Vedat KİRAZCI
MHP - ALTUNHİSAR



Yusuf YALÇIN
MHP - ÇİFTLİK

İL GENEL MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU VE ÜYELERİ

ÇEŞİTLİ İŞLER KOMİSYONU



Durmuş Ali PALTA (BAŞKAN) - Vedat KİRAZCI (BAŞKAN VEKİLİ) - Nihat UYSAL
Bülent KÜÇÜKTUNA - Ünal PINAR

ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU



Bilal VURAL (BAŞKAN) - Fahrettin ANIL (BAŞKAN VEKİLİ) - Durmuş ALİ PALTA
Nihat UYSAL - Mustafa TECİMER

İL GENEL MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU VE ÜYELERİ

TARIM KOMİSYONU



Mevlüt ŞAHİN (BAŞKAN) - Yusuf YALÇIN (BAŞKAN VEKİLİ) - Ali Dede TEKİN
Bilal VURAL - Rızvan İMANÇ

EĞİTİM, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU



Rızvan İMANÇ (BAŞKAN) - Mustafa TECİMER (BAŞKAN VEKİLİ) - Gafur KARACA
Göksel AKÇAM - Ali Dede TEKİN

İL GENEL MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU VE ÜYELERİ

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU



Sabri BOZDAĞ (BAŞKAN) - Mahide YARAMIŞ.(BAŞKAN VEKİLİ) - Gafur KARACA
Durmuş Ali PALTA - Bilal VURAL - Şahin TULGAR - Vedat KİRAZCI

İNCELEME VE ARAŞTIRMA KOMİSYONU



Fahrettin ANIL (BAŞKAN) - Nihat UYSAL (BAŞKAN VEKİLİ) - Durmuş ALİ PALTA
Ünal PINAR - Tahsin EREN

İL GENEL MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU VE ÜYELERİ

KÖYLERE YÖNELİK HİZMETLER KOMİSYONU



Şahin TULGAR (BAŞKAN) - Gafur KARACA (BAŞKAN VEKİLİ) - Sabri BOZDAĞ
Bülent KÜÇÜKTUNA - Mahide YARAMIŞ

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU



Göksel AKÇAM (BAŞKAN) - Tahsin EREN.(BAŞKAN VEKİLİ) - Nihat UYSAL
Ünal PINAR - Rızvan İMANÇ - Bülent KÜÇÜKTUNA - Yusuf YALÇIN

DENETİM SONUÇLARI

Denetim Komisyonu;

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesine göre il genel meclisinin üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından inceleme yapılmış olup, inceleme raporları il genel meclisine sunulma aşamasındadır.



Ali Dede TEKİN (BAŞKAN) - Rızvan İMANÇ (BAŞKAN VEKİLİ) - Bülent KÜÇÜKTUNA
Mustafa TECİMER - Ünal PINAR




BU MİLLETE HİZMET EDEN,
ONUN EFENDİSİ OLUR.
İL GENEL MECLİSİ



İL ENCÜMENİ



İl Özel İdare Kanununun 25.maddesinde il encümeni şu şekilde tanımlanmıştır.

İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasında seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasında seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

İL ENCÜMENİNİN GÖREV ve YETKİLERİ

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 26. maddesinde il encümenin görev ve yetkileri;

- *Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.*
- *Yıllık programa alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.*
- *Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.*
- *Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.*
- *Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.*
- *Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.*
- *Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.*
- *Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.*
- *Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.*
- *Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak şeklinde tanımlanmıştır.*

SEÇİLMİŞ ENCÜMEN ÜYELERİ



Ali Dede TEKİN
Ak Parti - Çiftlik



Fahrettin ANIL
Ak Parti - Bor



Mevlüt ŞAHİN
Ak Parti - Merkez

ATANMIŞ ENCÜMEN ÜYELERİ

Ali NEBOL	*İl Özel İdaresi Genel Sekreteri*
Hüseyin UÇAR	*Mali Hizmetler Müdürü*
Selçuk ALTINSOY	*İmar ve Kentsel İyileştirme Md.*

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

İdareye
İlişkin Bilgiler





FİZİKİ YAPI

Niğde İl Özel İdaresi; mülkiyeti kendisine ait olan İlhanlı Mahallesi Sabancı Bulvarı No:1 adresinde 3 katlı ana bina ve müştemilatından oluşan hizmet binası ile Yukarı Kayabaşı Mahallesi Sağlık Caddesi üzerinde bulunan 4 katlı Meclis Binası'nda hizmet vermektedir.

İdaremiz yazı işleri müdürlüğü il genel meclisi binasında hizmet vermekte olup, diğer tüm müdürlükler hizmet binasında hizmet vermektedir.








T.C.
NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ



TEŞKİLAT YAPISI

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 35. maddesinde özel idare teşkilatı;

- *İl özel idaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. ilin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.*

- *Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür.*

- *Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.*

- *Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.*

- *Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel Sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.*

- *İlçelerde, özel İdare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilatı oluşturulabilir şeklinde tanımlanmıştır.*

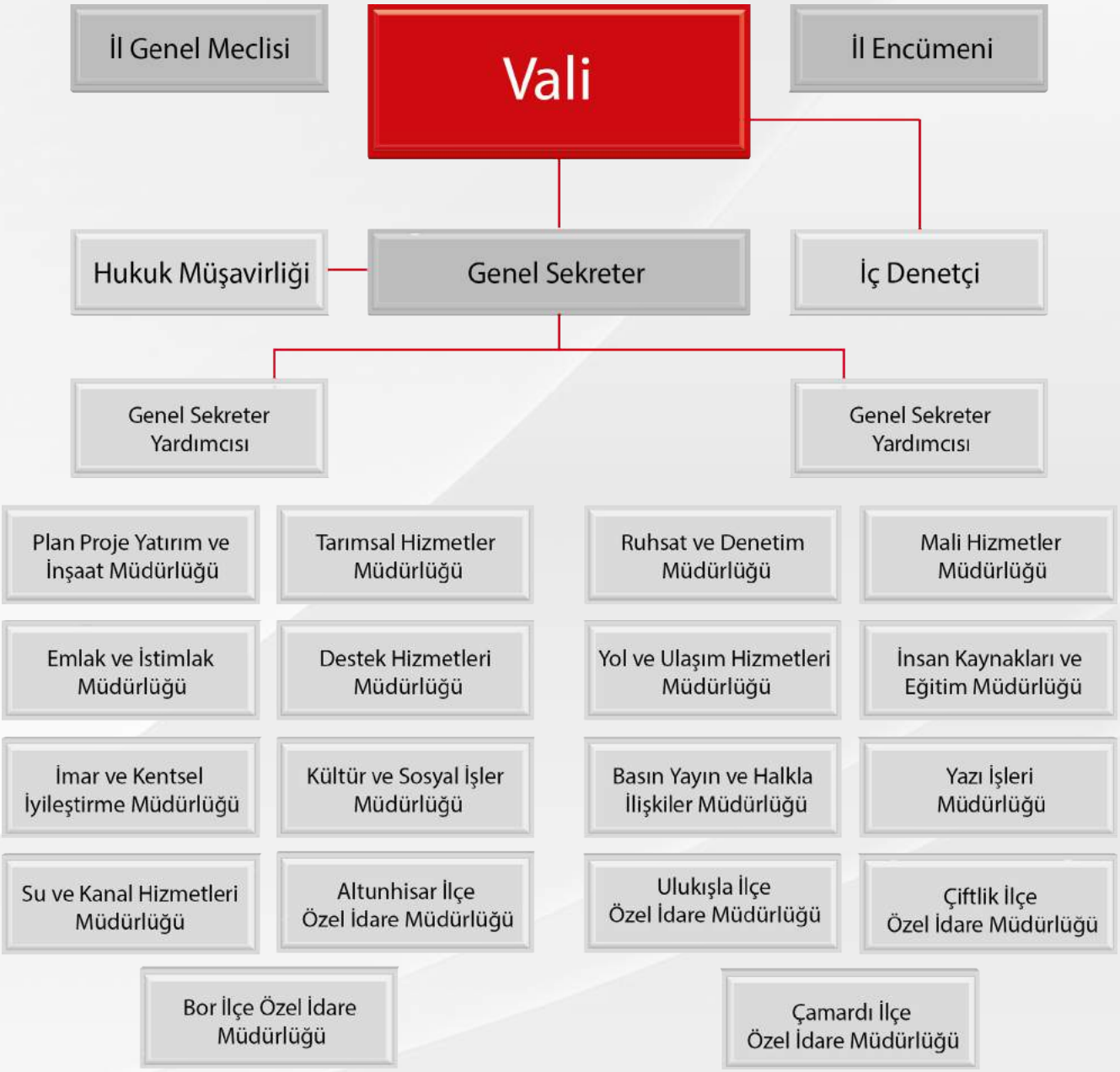


Yılmaz ŞİMŞEK
Niğde Valisi



Ali NEBOL
Genel Sekreter

TEŞKİLAT ŞEMASI



GENEL DURUM

Niğde İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği 2005 yılında Resmi Gazete'de yayımlanan 5302 Sayılı İl Özel İdare Kanunu ile bugünkü mevcut teşkilatlanmasına kavuşmuştur.

İlimiz 6 ilçe, 29 belediye ve 132 köy şeklinde idari yapılanmaya sahip olup, ilimizin 2017 yılı nüfusu 352.717 'dir. 2017 yılı köy nüfusu ise 79.644'dur.

Niğde İl Özeli İdaresi; mülkiyeti kendisine ait olan İlhanlı Mahallesi Sabancı Bulvarı No: 1 adresinde 3 katlı ana bina ve müştemilatından oluşan hizmet binası, Yukarı Kayabaşı Mahallesi Sağlık Caddesi üzerinde bulunan 4 katlı Meclis Binası ve Dışarı Camii arkasında bulunan eski TEKEL binasında (Lojmanlar) faaliyetlerini sürdürmektedir.








T.C.
NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ












T.C.
NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ
TOPRAK , SU TAHLİL
PVC , PE BORU MUAYENE VE TEST
LABORATUVARI



Amaç Hedef ve Faaliyetler

AMAÇ HEDEF ve FAALİYETLER

Genel olarak ifade etmek gerekirse, Niğde İl Özel İdaresi'nin amacı; Beş Yıllık Kalkınma Planı ve Vizyon 2023 belgesine hizmet etmektir. Bununla birlikte, üst ölçekli planlar taranmış, amaç ve hedef birlikteliği gözetilerek ilin kalkınma çabalarına bütüncül, sonuçlara yönelik ve öz bir politika çerçevesi oluşturmak, ilgili tüm plan padaşlarını eşgüdüm içerisinde belirlenen hedefler istikametinde harekete geçirmek suretiyle, Niğde ilini bulunduğu sosyo- ekonomik konumdan çok daha ileri bir düzeye taşımak amaçlanmıştır.

Niğde İl Özel İdaresi kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin vizyon ve misyonu oluşturmuştur.

Bu amaçla; imkansız olmayan, ölçülebilir, somut, yatırım, hizmet ve faaliyetlerle, yükümlülükler belirlenmiş, kamusal mal ve hizmet akışının nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi, kamusal mal ve hizmetlere ulaşılabilirlik düzeyinin yükseltilerek, vatandaş memnuniyetinin artırılması ve uzun dönemli sonuç etmek, uzun dönem yaşamına devam edebilmek, sürdürülebilir rekabet üstünlüğü, ortalamanın üzerinde getiri hedeflenmiştir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olarak kırsal kalkınma stratejileri kapsamında; su ve toprak kaynaklarının etkin kullanımı, Üreticilerin örgütlenme ve bilgi düzeyinin artırılması, Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi, Kırsal alt ve üst yapının geliştirilmesi, Kırsal yerleşimlerin geliştirilmesi ve korunması, Çevreci iyi tarım uygulamalarının geliştirilmesine katkı sağlaması, Orman kaynaklarının sürdürülebilir kullanımının sağlanması, Makine parkının genç tutulması, Kurumsal kapasitenin yükseltilmesine yönelik çalışmaların yapılması, Kurumun tanınırlığını artırılması, Jeotermal kaynakların tanıtımının yapılarak özel sektörün ilgisinin çekilmesi, Turizmin çeşitlendirilerek, ilin kış turizminde cazibe merkezi haline getirilmesi, Çocukların zengin ve farklı bakış açılarına sahip olmalarına katkı sağlamak amacıyla bilim merkezleri, çocuk müzeleri kurulmasına katkı sağlanması, AR-GE yenilik çalışmalarına ağırlık verilmesi, Eğitim, sağlık ve spor hizmetlerinin güçlendirilmesi, Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan gruplara yönelik hizmetlerin artırılması, Çevre ve mekansal gelişme boyutunda, hava, su, toprak kirliliğine yönelik tedbirlerin alınması öncelikli amaçları arasındadır. Oluşturulan strateji doğrultusunda uygulama, izleme ve değerlendirmenin daha sağlıklı yapılabilmesi açısından stratejik amaç, hedef ve faaliyetler belirlenmiştir. Bu stratejik amaçlar ve hedefler belirlenirken idaremizin vizyonunu gerçekleştirmesine katkı sağlaması gerekliliği özellikle dikkate alınmıştır.

TEMEL POLİTİKALAR ve İLKELERİMİZ

Temel Politikalar;

Niğde İl Özel İdaresi 2015-2019 Yılı Stratejik Planı'nda yer alan hususların tamamı temel politika ve önceliğimizdir.

Bu politikalarımızı hayata geçirirken ilkeler doğrultusunda çalışılacaktır.

İlkelerimiz;

İlkelerimiz iki ana başlıkta ele alınmıştır. Bunlar; Bireylerle İlgili İlkelerimiz ve Yönetim ve Hizmet Süreçleriyle ilgili ilkelerimizdir.

Bireyler ile İlgili İlkelerimiz



Yönetim ve Hizmet Süreçleri ile İlgili İlkelerimiz



FAALİYETLER

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü

İdaremizin; Bütçe ve Kesin hesabın hazırlanması, gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, maaş tahakkuklarının gerçekleştirilmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ile diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasından sorumludur.

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 1 Mali Hizmetler Uzmanı, 1 Şef, 1 Muhasebeci olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.



Mali Hizmetler Müdürlüğü Personeli ve İcmali

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Ünvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	3
Toplam	4

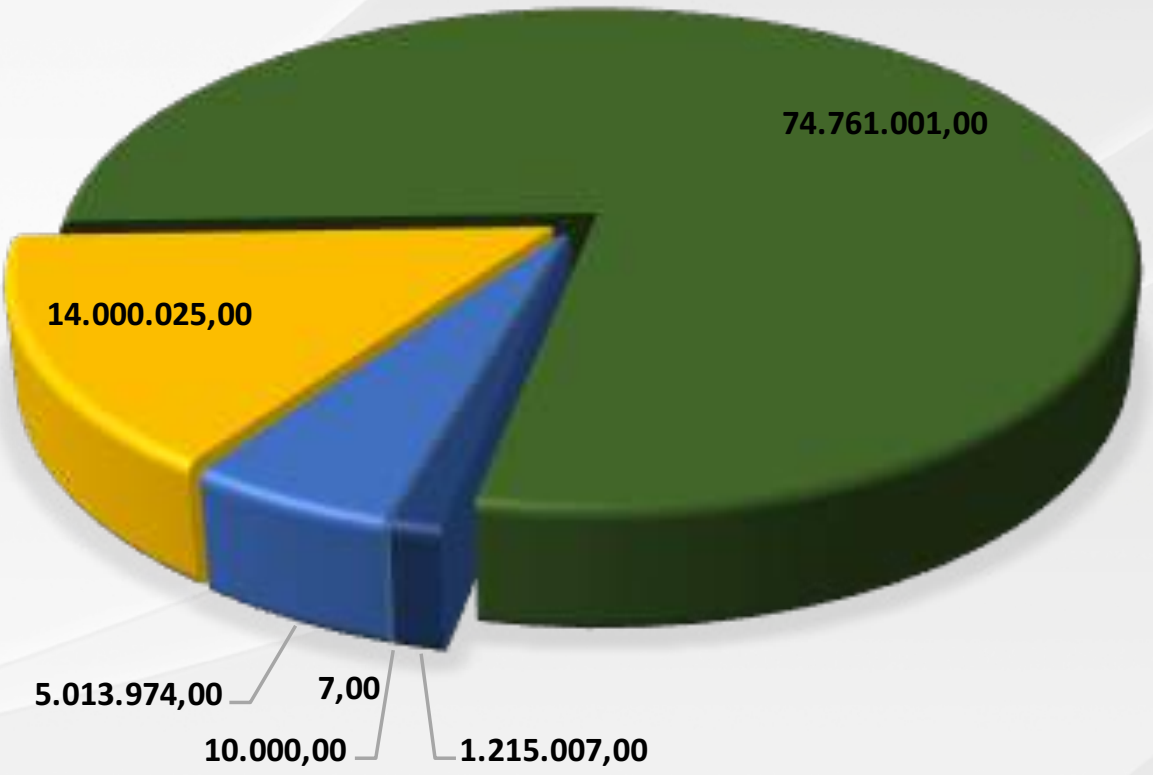
Mali Durum

İdaremizin 2017 mali yılı başlangıç bütçesi 65.000.000 TL gelir ve gider üzerinden hazırlanarak İl genel Meclisimizce kabul edilmiştir. 01.01.2017 tarihi itibari ile yürürlüğe giren bütçemiz ve Gelir Fazlası için yapılan 30.000.00-TL 'lik ek bütçe ile Toplam Bütçemiz 95.000.000 TL olmuştur. Bütçemizin 12 aylık performans bilgileri aşağıdadır

2017 MALİ YILI BÜTÇESİ

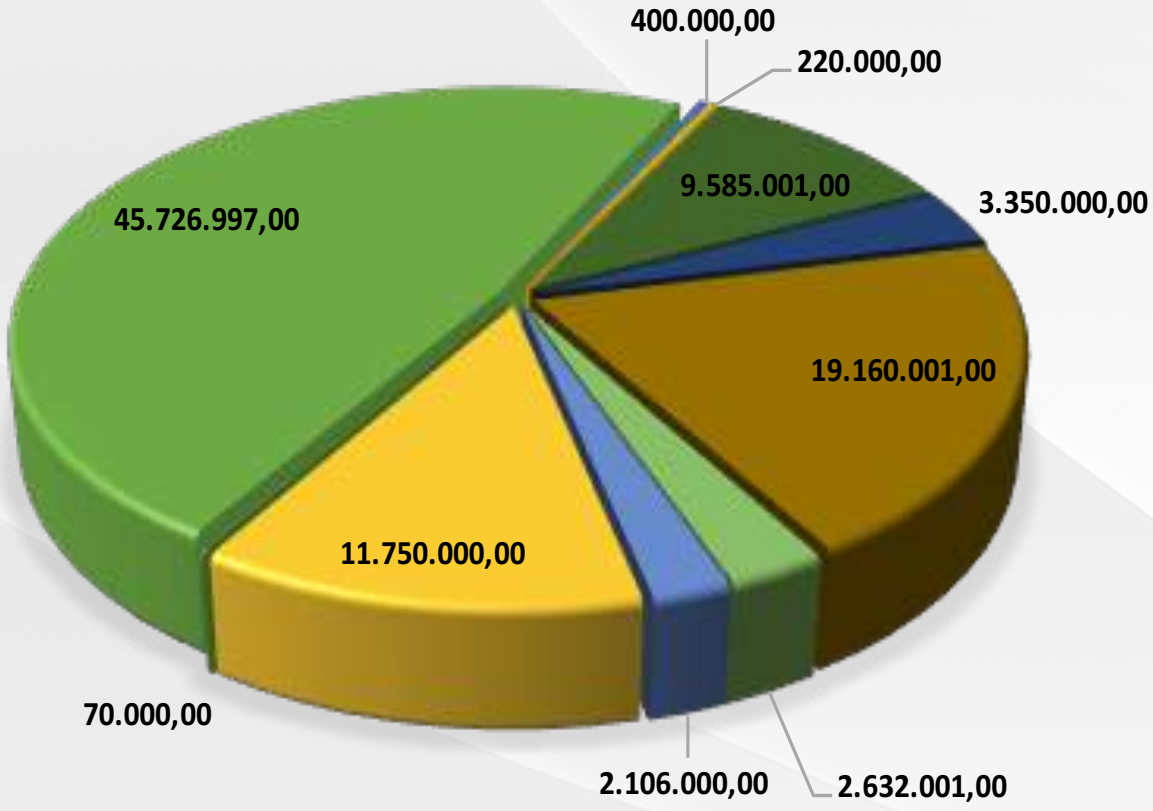
2017 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇEYLE KABUL EDİLEN	EK ÖDENEK (TL)	TOPLAM BÜTÇE
1	VERGİ GELİRLERİ	10.000,00		10.000,00
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	4.363.974,00	650.000,00	5.013.974,00
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	25,00	14.000.000,00	14.000.025,00
5	DİĞER GELİRLER	60.611.001,00	14.150.000,00	74.761.001,00
6	SERMAYE GELİRLERİ	15.007,00	1.200.000,00	1.215.007,00
9	RED VE İADELER (-)	15.007,00		7,00
	TOPLAM	65.000.000,00	30.000.000,00	95.000.000,00



2017 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA

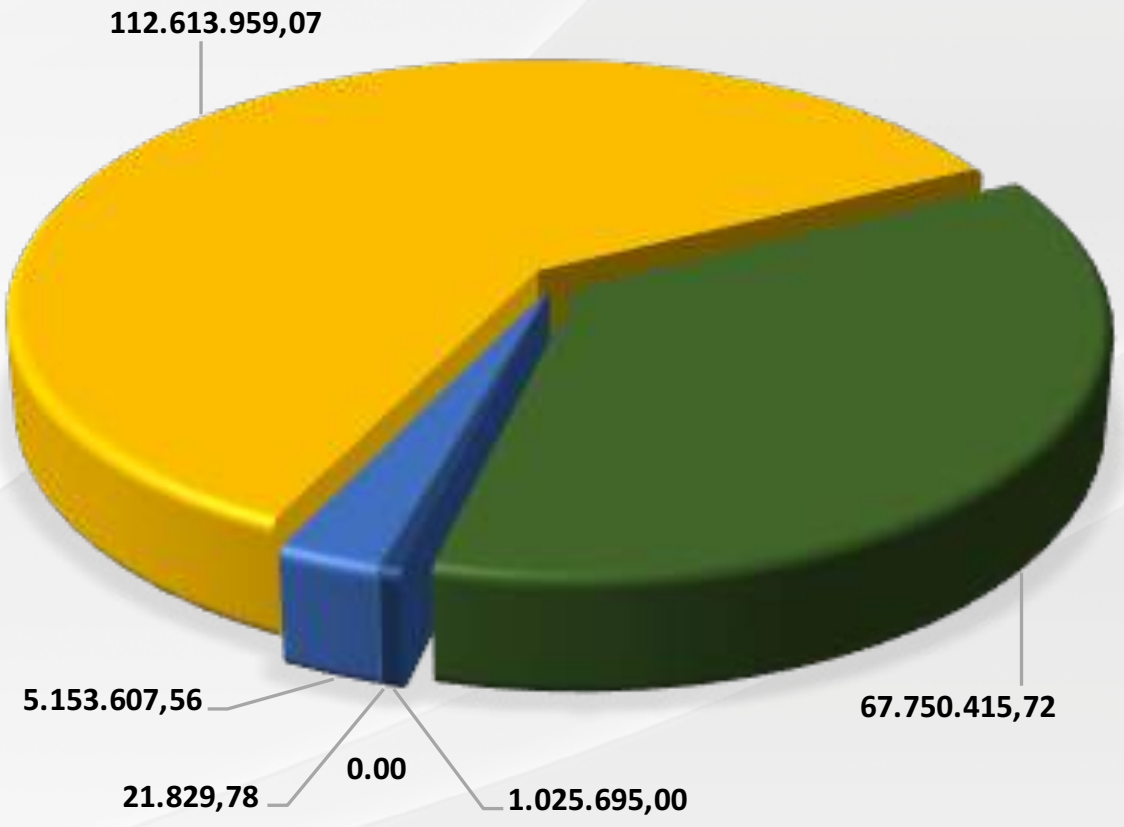
KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE KABUL EDİLEN	EK ÖDENEK İLE	TOPLAM BÜTÇE
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	33.654.997,00	12.072.000,00	45.726.997,00
2	SAVUNMA HİZMETLERİ	400.000,00		400.000,00
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	220.000,00		220.000,00
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	9.585.001,00		9.585.001,00
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	2.300.000,00	1.050.000,00	3.350.000,00
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	5.200.001,00	13.960.000,00	19.160.001,00
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	550.001,00	2.082.000,00	2.632.001,00
8	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	1.270.000,00	836.000,00	2.106.000,00
9	EĞİTİM HİZMETLERİ	11.750.000,00		11.750.000,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE YARD.HİZMETLERİ	70.000,00		70.000,00
	TOPLAM	65.000.000,00	30.000.000,00	95.000.000,00



İL ÖZEL İDARESİ 2017 MALİ YILI KESİN HESABI

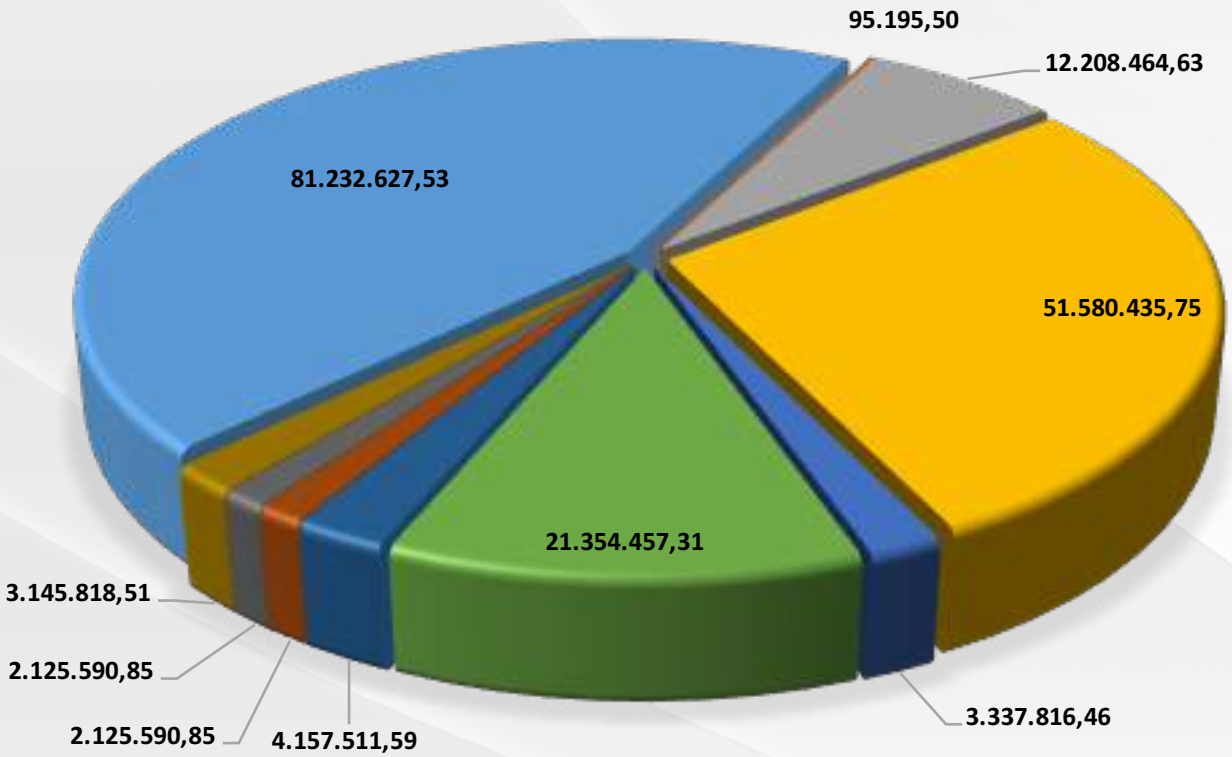
A- GELİR BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2017 YILI
1	VERGİ GELİRLERİ	21.829,78
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.153.607,56
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	112.613.959,07
5	DİĞER GELİRLER	67.750.415,72
6	SERMAYE GELİRLERİ	1.025.695,00
9	RED VE İADELER (-)	0,00
	TOPLAM	186.565.507,13



B- GİDER BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2017 YILI
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	81.232.627,5
2	SAVUNMA HİZMETLERİ	95.195,50
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	12.208.464,63
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	51.580.435,75
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3.337.816,46
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	21.354.457,31
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	4.157.511,59
8	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	2.125.590,85
9	EĞİTİM HİZMETLERİ	24.873.013,60
10	SOSYAL GÜVENLİK VE YARD.HİZMETLERİ	3.145.818,51
	TOPLAM	204.110.931,73

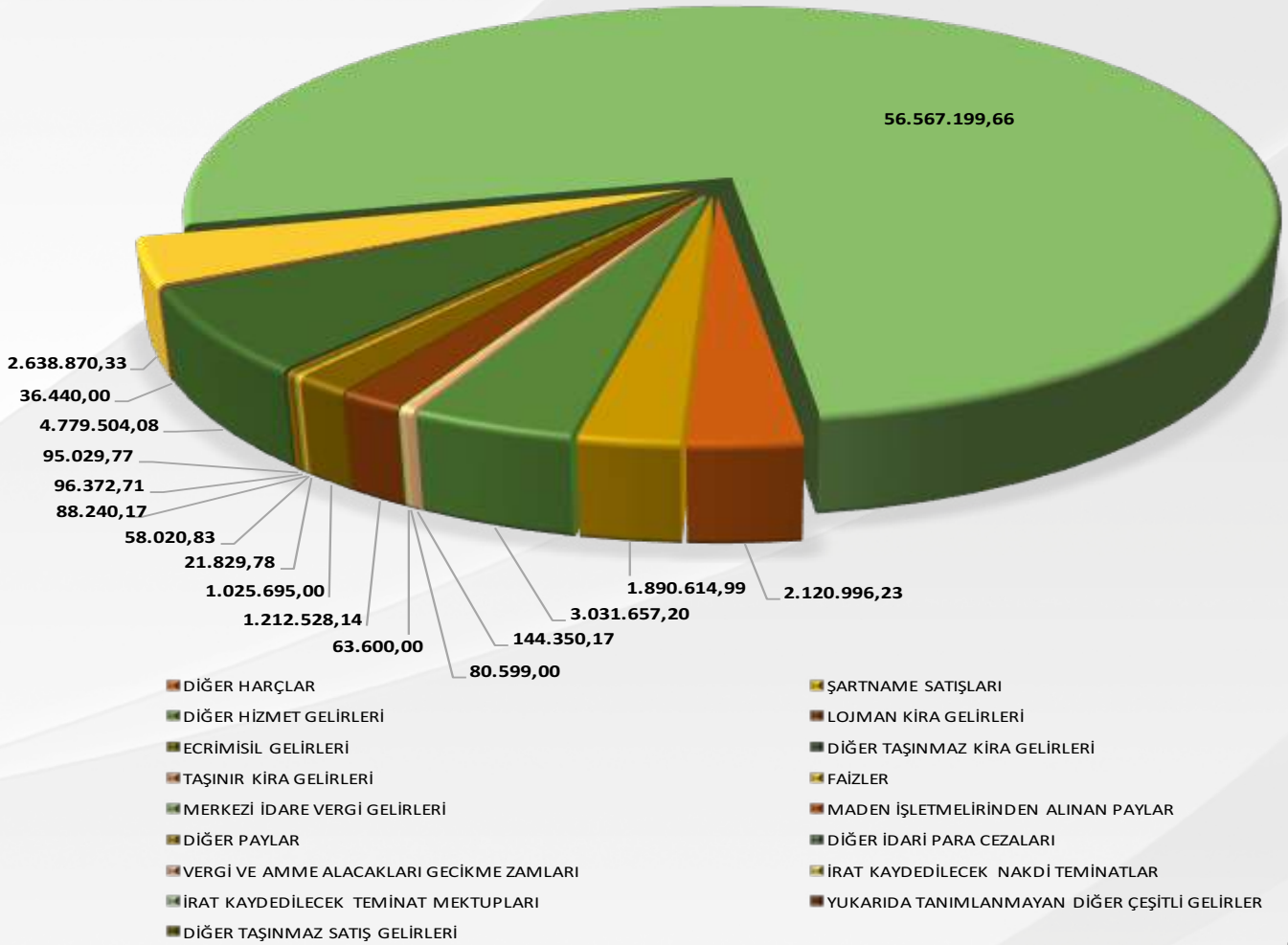


- GENEL KAMU HİZMETLERİ
- SAVUNMA HİZMETLERİ
- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ
- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ
- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ
- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ
- SAĞLIK HİZMETLERİ
- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ
- EĞİTİM HİZMETLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK VE SOSAL YARDIM HİZMETLERİ

2017 MALİ YILI 12 AYLIK ÖZ GELİRLERİNİN GERÇEKLEŞME DURUMU

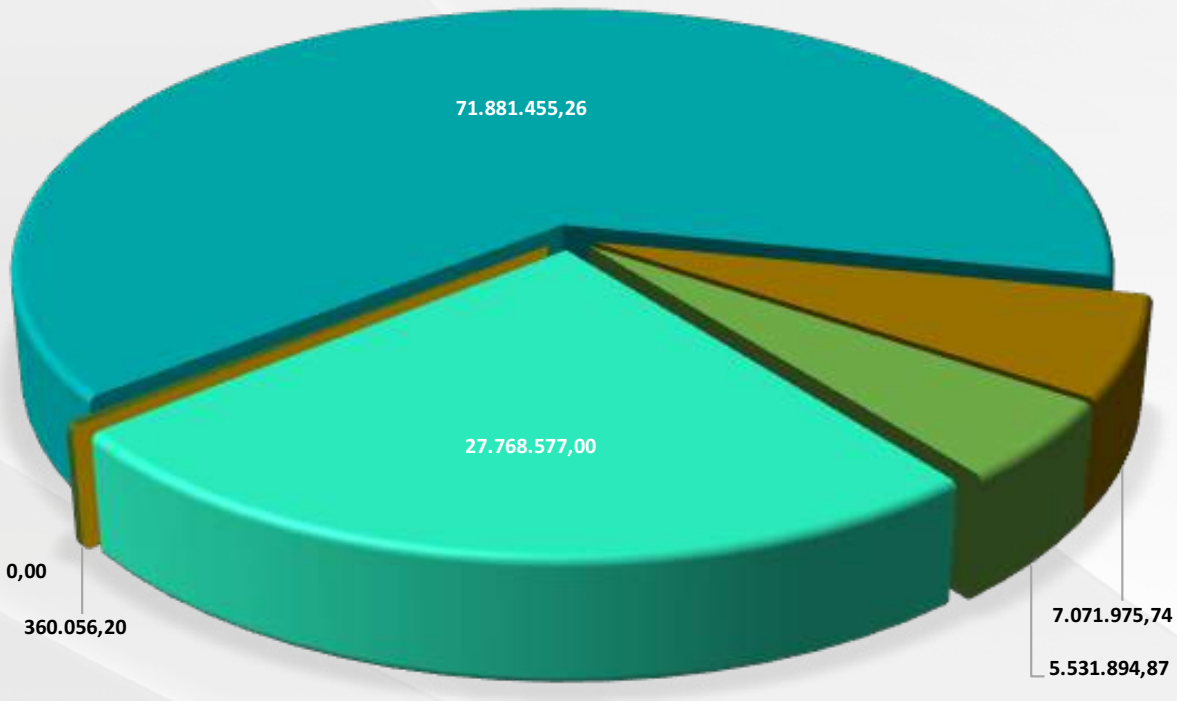
ÖZEL İDARE ÖZ GELİRLERİ

01.6.9.99	DİĞER HARÇLAR	21.829,78
03.1.1.01	ŞARTNAME SATIŞLARI	58.020,83
03.1.2.99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	88.240,17
03.6.1.01	LOJMAN KİRA GELİRLERİ	96.372,71
03.6.1.02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	95.029,77
03.6.1.99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	4.779.504,08
03.6.2.01	TAŞINIR KİRA GELİRLERİ	36.440,00
05.1.9.03	FAİZLER	2.638.870,33
05.2.2.51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİ	56.567.199,66
05.2.8.51	MADEN İŞLETMELİRİNDEN ALINAN PAYLAR	2.120.996,23
05.2.9.99	DİĞER PAYLAR	1.890.614,99
05.3.2.99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	3.031.657,20
05.3.4.01	VERGİ VE AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI	144.350,17
05.9.1.01	İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	80.599,00
05.9.1.03	İRAT KAYDEDİLECEK TEMİNAT MEKTUPLARI	63.600,00
05.9.1.99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	1.212.528,14
06.1.5.01	DİĞER TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	1.025.695,00
	TOPLAM	73.951.548,06



BAKANLIK TAHSİSLİ GELİRLER

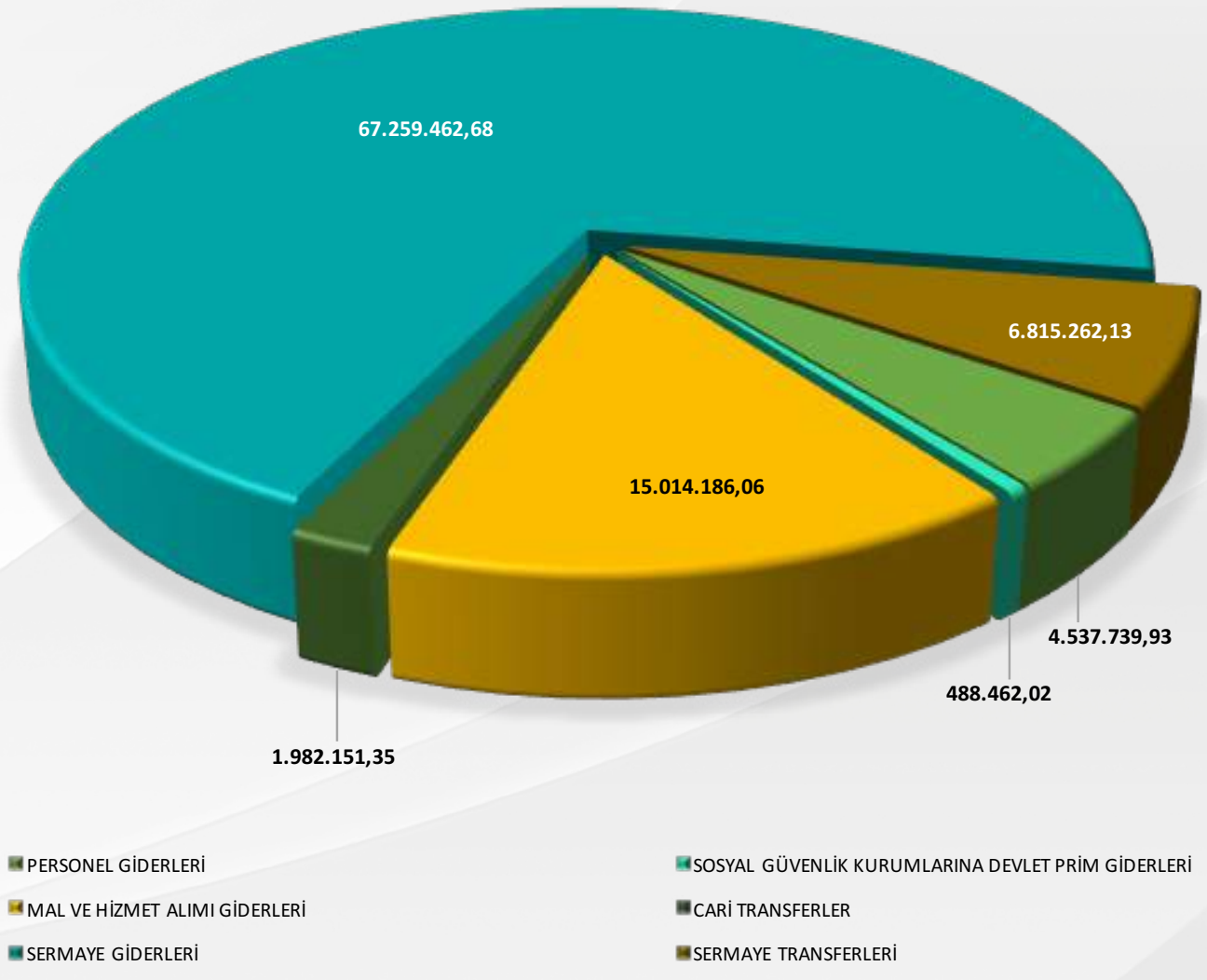
04.2.1.51	MUHTAR ÖDENEKLERİ	5.531.894,87
04.2.1.99	CARİ NİTELİKLİ GENEL BÜTÇEDEN ALINAN GELİRLER	27.768.577,00
04.4.1.02	KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	
04.5.1.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN CARİ PROJE YARDIMLARI	360.056,20
04.5.2.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN SERMAYE YARDIMLARI	71.881.455,26
04.5.2.05	MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	7.071.975,74
	TOPLAM	112.613.959,07



- MUHTAR ÖDENEKLERİ
- CARİ NİTELİKLİ GENEL BÜTÇEDEN ALINAN GELİRLER
- KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR
- GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN CARİ PROJE YARDIMLARI
- GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN SERMAYE YARDIMLARI
- MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI

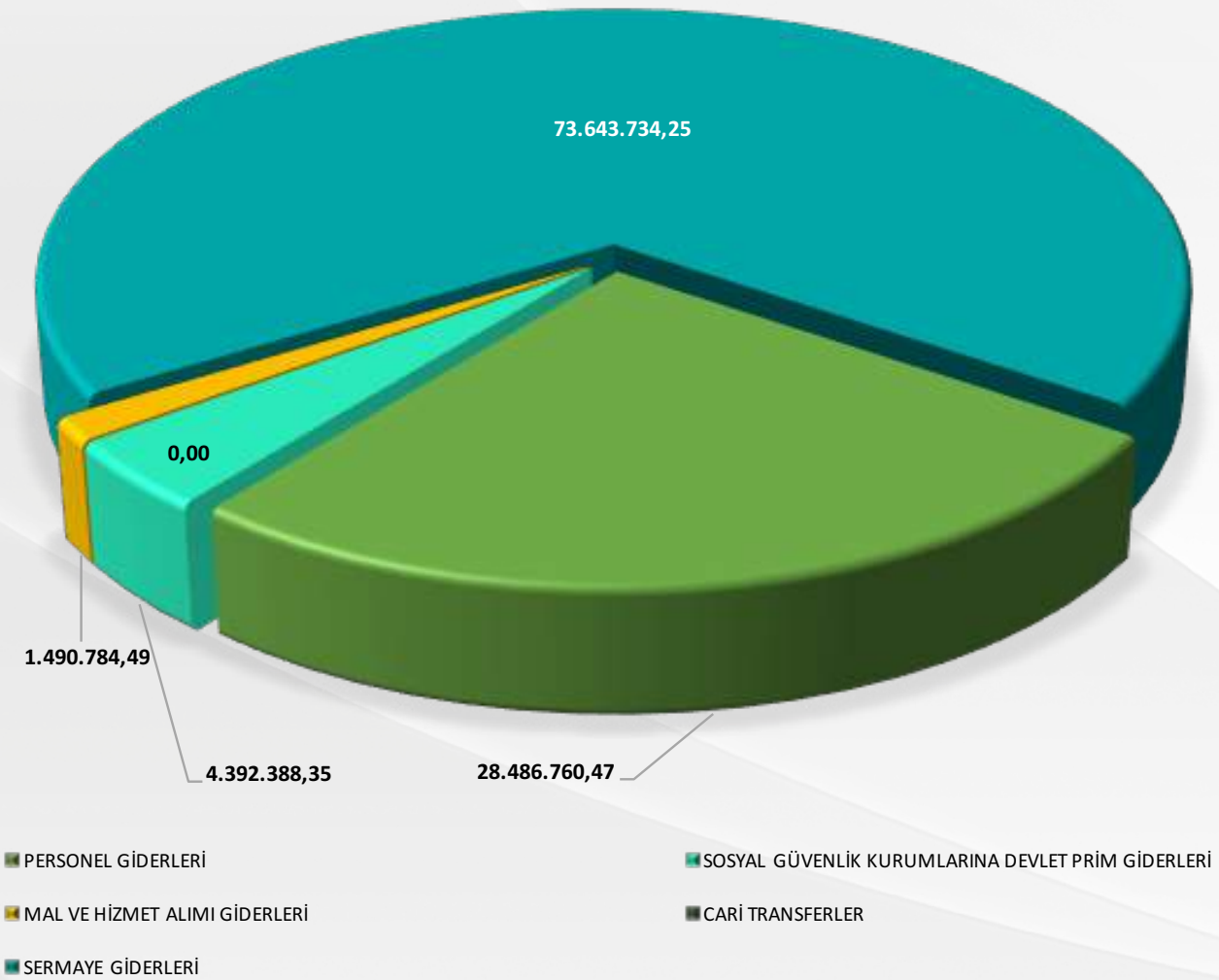
2017 MALİ YILI İL ÖZEL İDARE KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
1	PERSONEL GİDERLERİ	4.537.739,93
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	488.462,02
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.014.186,06
5	CARİ TRANSFERLER	1.982.151,35
6	SERMAYE GİDERLERİ	67.259.462,68
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	6.815.262,13
	TOPLAM	96.097.264,17



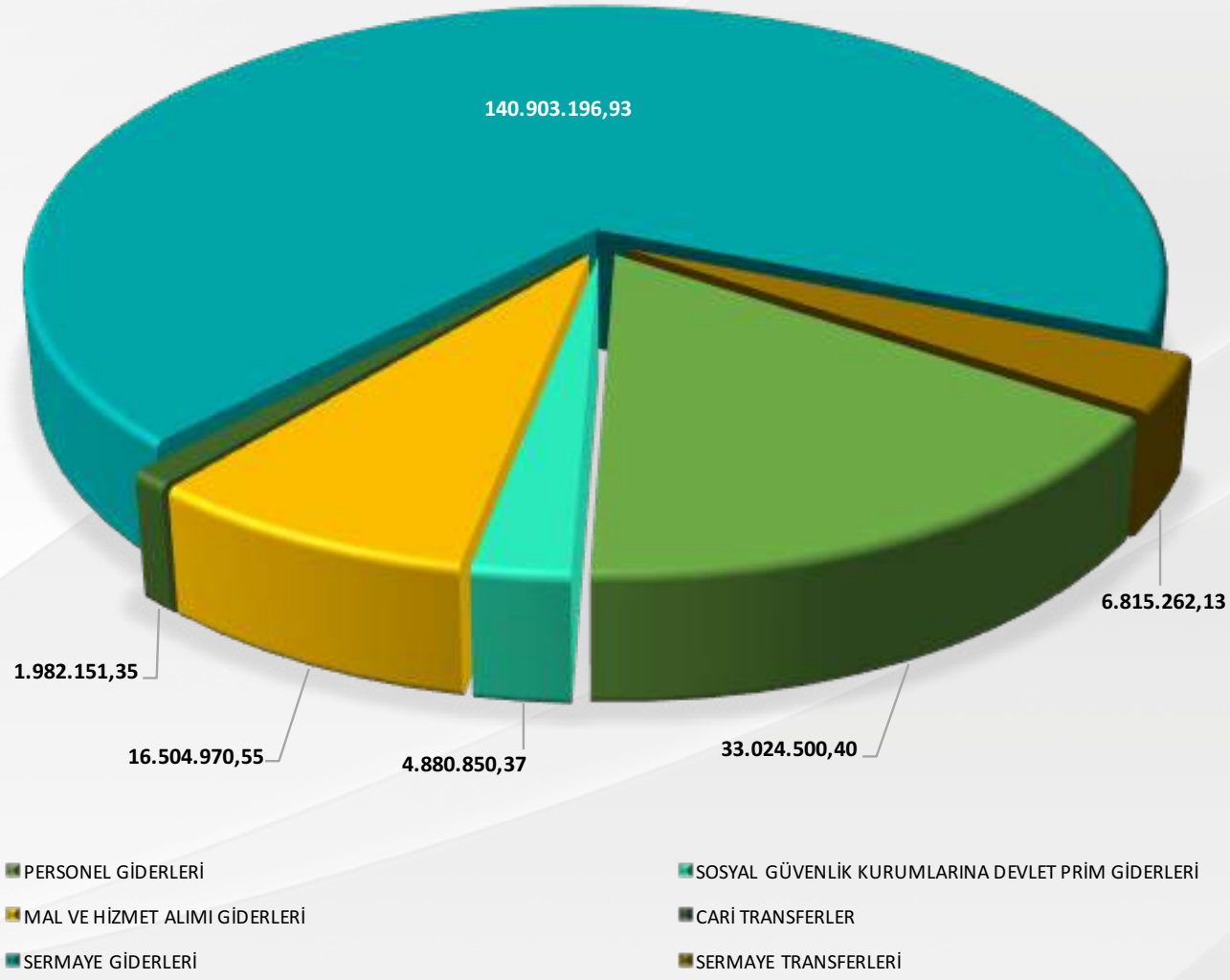
2017 MALİ YILI BAKANLIK KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
1	PERSONEL GİDERLERİ	28.486.760,47
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	4.392.388,35
3	MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	1.490.784,49
5	CARİ TRANSFERLER	0,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	73.643.734,25
	TOPLAM	108.013.667,56



2017 MALİ YILI ÖZEL İDARECE İLE YAPILAN TÜM GİDERLER

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
1	PERSONEL GİDERLERİ	33.024.500,40
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	4.880.850,37
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.504.970,55
5	CARİ TRANSFERLER	1.982.151,35
6	SERMAYE GİDERLERİ	140.903.196,93
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	6.815.262,13
	TOPLAM	204.110.931,73



5302 sayılı İ.Ö.K 6. maddesi Gereğince Diğer Kurumların Harcamaları için İdaremiz ve Bakanlıkla Tarafından Aktarılan Ödenekler

5302 sayılı İl özel İdare Kanununun 6. maddesinde idaremizin görev alanları içerisinde bulunan hizmetler için diğer kurumlara bütçeden ayrılan ödenekler.

Diğer kurumlar tarafından idaremize aktarılan ödeneklerin harcanması ile ilgili Valilik Makamının olurlarıyla idaremizde ödenekleri bulunan kurumlar doğrudan temin alım işlemlerini kendileri yapmaktadır.

Kurumlar diğer alımları (açık ihale vb.) ilgili kurum yaklaşık maliyetlerini Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne hazırlatıp, yaklaşık maliyetleri idaremize gönderdikten sonra ihale servisi tarafından iş ve işlemleri gerçekleştirilip, ihale süreci tamamlanmaktadır.

Diğer kurumların yapım ve bakım onarım işlerinin kontrollük, geçici ve kesin kabul işlemleri Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ihale iş ve işlemleri ilgili müdürlük tarafından yaklaşık maliyeti hazırlanıp idaremize gönderdikten sonra ihale servisi tarafından iş ve işlemleri gerçekleştirilip, ihale süreci tamamlanmaktadır. Yapım ve bakım onarım işlerinin kontrollük, geçici ve kesin kabul işlemleri, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.



1) MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	İlköğretim Okulların Yapımı	11.000.000	5.100.000	15.100.000	14.598.000	İş Devam Ediyor
2	İlköğretim Okulların Onarımı	2.750.000	1.084.000	3.834.000	3.475.000	İş Bitti
3	Ortaöğretim Okulların Onarımı		2.678.038	2.678.038	2.253.000	İş Bitti
4	Bor Merkez İmam Hatip Ortaokulu Yapımı		400.000	400.000	400.000	İş Bitti
5	Niğde Merkez İmam Hatip Lisesi Yapımı		3.700.000	3.700.000	3.511.000	İş Devam Ediyor
6	Niğde Merkez Endüstri Meslek Lisesi Yapımı		3.000.000	3.000.000		İş Devam Ediyor
7	Halk Eğitim Merkezi Yapım Projesi		850.000	850.000		
8	Bilim Sanat Merkezi Yapım Projesi		850.000	850.000		
9	Okulların Küçük Onarımları		556.000	556.000	220.000	İş Devam Ediyor
10	Cari Harcamalar		6.069.000	6.069.000	421.000	İş Devam Ediyor
11	Ortaöğretim Yurt Binası Yapımı (İkmal)		1.667.239	1.667.239		İş Devam Ediyor
	TOPLAM	13.750.000	24.954.277	38.704.277	24.878.000	



2) SAĞLIK HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Aile Sağlığı Merkezi ve Sağlık Evleri Bakım ve Onarımı		1.479.083	1.479.083	777.000	İş Devam Ediyor
2	Niğde Merkez Aşağı Kayabaşı Mah. Bor Yolu 4 Hekimli ASM Yapımı	150.000		150.000		İş Devam Ediyor
3	Niğde Merkez Eski Fertek Yolu 4 Hekimli ASM Yapımı	150.000		150.000		İş Devam Ediyor
4	Niğde Merkez İlhanlı Mah. 4 Hekimli ASM Yapımı	150.000		150.000		İş Devam Ediyor
5	Niğde Merkez İnönü Mah. Muratevler 4 Hekimli ASM Yapımı	150.000		150.000		İş Devam Ediyor
6	Niğde Merkez Niğde Evleri 4 Hekimli ASM Yapımı	150.000		150.000		İş Devam Ediyor
7	1. Basamak Sağlık Tesisleri Yapımı		6.900.000	6.900.000	1.000.400	İş Devam Ediyor
TOPLAM		750.000	8.379.083	9.129.083	1.777.400	

Not: İl Genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



3) KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Kazı Çalışmaları ve Onarım	50.000		50.000		İş Devam Ediyor
2	Kültür Merkezi Bakım Onarımı ve Demirbaş Alımı		321.000	321.000	10.000	İş Devam Ediyor
3	Baskı Cilt Tanıtım Mamul Mal Alımı Giderleri	220.000		220.000	195.000	İş Devam Ediyor
4	Niğde Konstantine Helena Kilisesi Çevre Düzenlemesi		324.350	324.350		İş Devam Ediyor
5	Tyana Antik Kent Kazı Çalışması Projesi		79.979	79.979	62.000	İş Devam Ediyor
TOPLAM		270.000	725.329	995.329	267.000	

Not: İl Genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



4) İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Bitkisel Üretimi Geliştirme Projesi	400.000		400.000	306.000	İş Bitti
2	Hayvancılığı Geliştirme Projesi (Arı ve Aşı Alımı)	250.000		250.000	244.000	İş Bitti
3	Makine Teçhizat Alımı	50.000		50.000	83.500	İş Bitti
TOPLAM		700.000		700.000	633.500	

Not: İl genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



5) GENÇLİK VE SPOR HİZMELERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Spor Malzemesi Alımı	80.000		80.000	80.000	İş Bitti
2	Amatör Spor Kulüplere Malzeme Alımı	60.000		60.000	40.000	İş Bitti
3	Taşınmaz Bakım Onarımı	50.000		50.000	22.000	İş Bitti
TOPLAM		190.000		190.000	142.000	

Notgdlgenelgmeclisi'ningkararıgdoğrultusundagödenekgtahsisgedilmektedir.



6) AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Yatırım Harcamaları	400.000		400.000	100.000	İş Devam Ediyor
TOPLAM		400.000		400.000	100.000	

NOT: 5902 sayılı kanunun ek 1. maddesi amir hükmü gereğince, il özel idaresinin gerçekleşen en son yıl bütçe giderinin en az yüzde biri oranında bu idarelerce pay ayrılır

7) AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Niğde Engelsiz Yaşam Bakım Rehabilitasyon Merkezi Demirbaş Alımı		1.000.000	1.000.000	774.000	İş Devam Ediyor
2	Ahmet Kuddusi Huzur Evi Onarımı ve Deprem Analiz Gideri		264.000	264.000		İş Devam Ediyor
3	Sosyal Hizmetler Hizmet Binası Yapımı		1.636.588	1.636.588	1.510.147	İş Devam Ediyor
4	Sevgi Evleri Onarımı		195.000	195.000	10.000	İş Devam Ediyor
5	Niğde BSRM Yapım ve Onarımı		190.000	190.000	17.000	İş Devam Ediyor
6	Sosyal Hizmetler Demirbaş Alımı	70.000	100.000	170.000	80.000	İş Devam Ediyor
7	Sosyal Hizmetler Hizmet Binası Demirbaş Alımı		600.000	600.000	514.000	İş Bitti
TOPLAM		70.000	3.985.588	4.055.588	2.905.147	

Not: İl Genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



8) EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ VE POLİS MESLEK YÜKSEK OKULU

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	MOBESE Yapım-Bakım-Onarım ve Makine Teçhizat Alımı	120.000	2.367.000	2.487.000	611.128	İş Devam Ediyor
2	Polis Meslek Yüksek Okulu Demirbaş Alımı		250.000	250.000	207.000	İş Devam Ediyor
3	ÇOGEP Projesi		280.000	280.000	260.000	İş Bitti
4	Bor İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı		563.000	563.000	563.000	İş Bitti
5	İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım Projesi		15.000.047	15.000.047	10.394.000	İş Devam Ediyor
6	Polis Okulu Bakım Onarım Projesi		240.000	240.000	25.000	İş Devam Ediyor
TOPLAM		120.000	18.700.047	18.820.047	12.060.128	

Not: İl Genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



9) ORMAN VE SU İŞLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Aladağlar Milli Parkı Alt Yapı ve Çevre Düzenlemesi		415.909	415.909	114.000	İş Devam Ediyor
2	Niğde Ulusal Biyolojik Çeşitlilik Projesi		236.000	236.000	56.000	İş Devam Ediyor
3	Fidan Alımı	50.000		50.000		İş Devam Ediyor
TOPLAM		50.000	651.909	701.909	170.000	

Not: İl Genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



10) 112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Tüketime Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımı		330.000	330.000	273.000	İş Devam Ediyor
2	Demirbaş Alımı		85.000	85.000	80.000	İş Devam Ediyor
3	Gayrimenkul Küçük Onarım Giderleri		15.000	15.000	7.000	İş Devam Ediyor
TOPLAM			430.000	430.000	360.000	

Not: İl genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



11) JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Hizmet Binası ve Lojman Onarım Projesi		379.000	379.000	113.000	İş Devam Ediyor
	TOPLAM		379.000	379.000	113.000	

Not: İl genel Meclisi'nin Kararı Doğrultusunda Ödenek Tahsis Edilmektedir.



12) PATATES ARAŞTIRMA ENSTİTÜ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Hizmet Binası, Sera ve Laboratuvar Binası Yapım Projesi		2.860.000	2.860.000		
	TOPLAM		2.860.000	2.860.000		



13) NÜFUS ve VATANDAŞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Bor İlçe Nüfus Müdürlüğü Hizmet Binası Onarımı		207.940	207.940		İş Devam Ediyor
	TOPLAM		207.940	207.940		



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Müdürlüğümüz Niğde İl özel İdaresi'nin personele ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi ve koordine edilmesi görevini yürütür.

Bu görevler ;
Personel Hizmetleri,
Mutemetlik Hizmetleri,
genel Evrak Hizmetleri,
5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında kanun uyarınca mevzuatın öngördüğü iş ve işlemleri yapmak.
Sivil savunma ile ilgili iş ve işlemleri diğer birimlerle koordineli bir şekilde yürütmek.
Sosyal tesislerle ilgili yazışmaları yapmak.

İnsan Kaynaklari Ve Eğitim Müdürlüğü Personeli Ve İcmali

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 1 Hizmetli, 1 VHKİ, 3 işçi olmak üzere toplam 6 personel çalışmaktadır.

İDAREMİZ KADRO VE PERSONEL DURUMU

Kurumumuzda 188(169 Merkez ,19 İlçeler) norm memur kadrosu mevcut olup, bu kadroların 102 adedi dolu (89 merkez, 13 ilçe) 86 adedi ise boştur.(80 merkez 6 ilçeler)

Kurumumuzda 94 daimi işçi norm kadro mevcut olup, 31/12/2017 tarihi itibariyle 129 daimi işçi görev yapmaktadır. 2017 yılı içerisinde 17 daimi işçi emekli olmuştur.

İLÇELERDE GÖREVLİ PERSONEL DURUMU

İlçesi	Ünvanı	Adedi
Altunhisar	Müdür Memur	1 2
Bor	Müdür Memur	1 2
Çamardı	Müdür Memur	1 2
Çiftlik	Müdür Memur	1 2
Ulukışla	Müdür Memur İşçi	1 0 1
	Toplam	13

** 2 Personelimiz Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği'nde görev yapmaktadır.*

NORM KADRO DURUMU

5302 sayılı İl özel idaresi Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle yeniden yapılanan idaremiz;
genel Sekreterlik
İç Denetim
genel Sekreter Yardımcılığı
Hukuk Müşavirliği
Birim Müdürlükleri
İlçe özel İdareleri

MÜDÜRLÜKLERİMİZ

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İmar, Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, olarak yapılandırılmıştır.



NORM KADRO ÇALIŞMALARI

Yıl içerisinde mevcut birim Müdürlüklerimize müdür olarak, asaleten, vekaleten atamalar ve tedviren görevlendirmeler gerçekleştirilmiş, bazı personellerin mükteseben geldikleri derece kademelerinde duyulan ihtiyaçlar nedeniyle boş/dolu kadro atamaları gerçekleştirilmiştir.

Personel hareketlerine ilişkin olarak;

2017 yılı içinde alımlar (657 kanuna tabi çalışan)

İlgözeli İdaremize 657 sayılı kanuna tabi olarak Teknik Hizmetler Sınıfında 1 İnşaat teknikeri ve genel İdare Hizmetleri sınıfında 1 Şube Müdürü naklen alınmıştır. 5 teknik personelimiz (1 mimar, 4 mühendis) kurumumuzdan başka kurumlara naklen atanmış, 1 Mühendisimiz emekli olmuş, 1 yardımcı hizmetler sınıfı personelimiz vefat etmiştir.

Ayrılan İşçi Personellerimiz (İş Kanuna tabi çalışan)

Ocak ayında 1, mart ayında 1, Mayıs ayında, 12, Temmuz ayında 3 olmak üzere toplam 17 işçi personelimize emekli olmuştur.

KADRO VE PERSONEL DURUMU

Kurumumuzda 188 memur kadrosu mevcut olup, İl Genel Meclisinin 02.11.2017 tarih ve 188 sayılı kararı ile İl Özel İdarelerin Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin İçişleri Özel İdare Müdürlüğü kurulması başlıklı 17 maddesi gereğince 5 İlçe Özel İdaresi kadro teşkilatı oluşturuldu. Mevcut kadro teşkilatından 19 adet kadro düşümü yapılmak suretiyle;

İl Özel İdare Merkez kadro mevcudu 169,
Bor İlçe Özel İdaresi Kadro mevcudu: 4
Çamardı İlçe Özel İdaresi Kadro mevcudu: 3
Ulukışla İlçe Özel İdare kadro mevcudu 5
Çiftlik İlçe Özel İdare Kadro mevcudu 3
Altunhisar İlçe Özel İdare kadro mevcudu 4, olarak yapılandırıldı.

Merkez teşkilatında 169 kadronun 89 adedi dolu 80 adedi boştur. İlçelerdeki ise 19 kadronun 13 adedi dolu 6 adedi boştur.

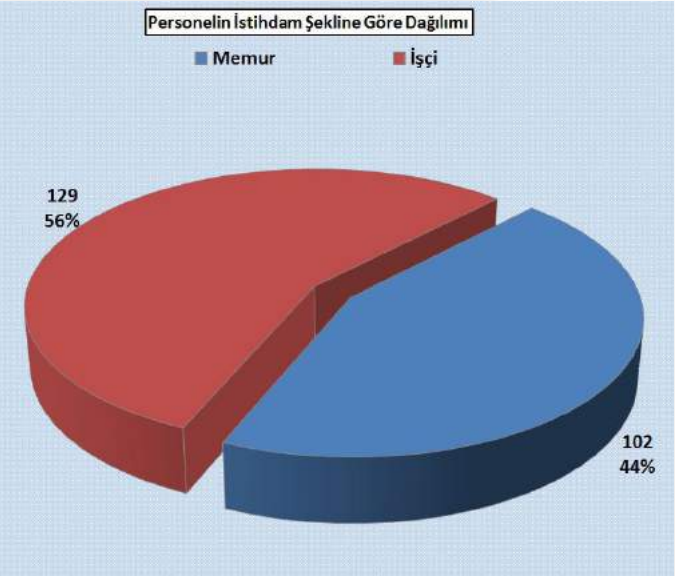
İlçelerdeki personel dahil kurumumuzda toplam 231 kişi çalışmaktadır.

Kurumumuz personeli olduğu halde 1 tekniker, 1 teknisyen Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği'nde Valilik Makamının olurlarıyla çalışmaktadır.

İL ÖZEL İDARE PERSONEL İCMALİ

Kurumumuzda 188(169 Merkez ,19 İlçeler) norm memur kadrosu mevcut olup, bu kadroların 102 adedi dolu (89 merkez, 13 ilçe) 86 adedi ise boştur.(80 merkez 6 ilçeler)

Kurumumuzda 94 daimi işçi norm kadro mevcut olup, 31/12/2017 tarihi itibariyle 129 daimi işçi görev yapmaktadır.



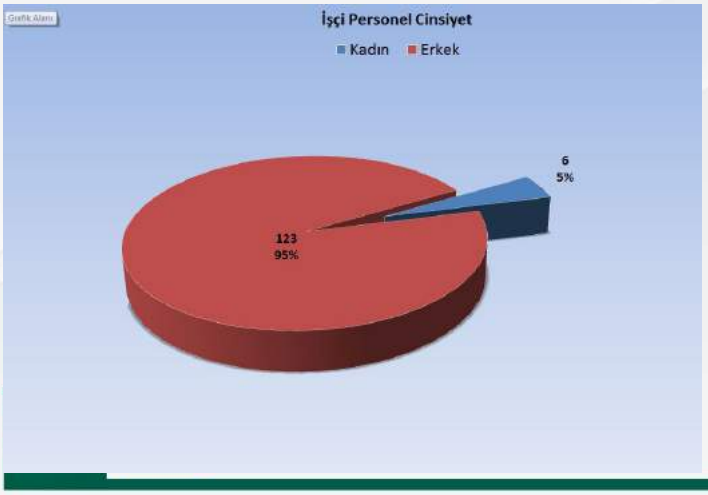
Personelin Çalıştığı Teşkilata ve Sınıfına Göre Dağılımı

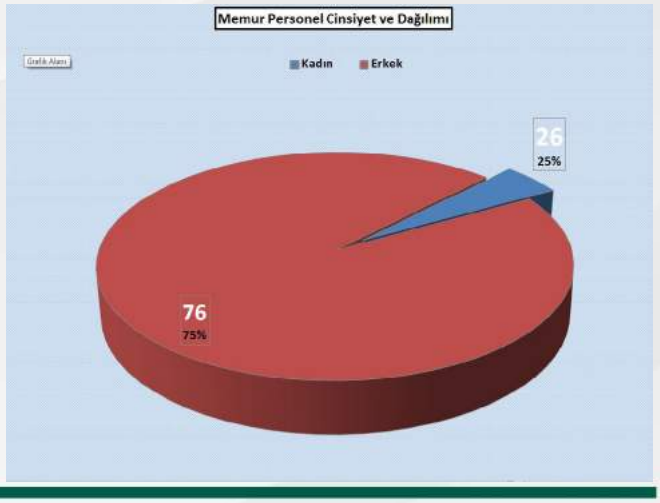
İş Kanuna Tabi Çalışan	
Merkez Teşkilatı	128
İlçe Teşkilatı	1
Toplam	129

657 Sayılı Yasaya Tabi Çalışan	
Merkez Teşkilatı	89
İlçe Teşkilatı	13
Toplam	102

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

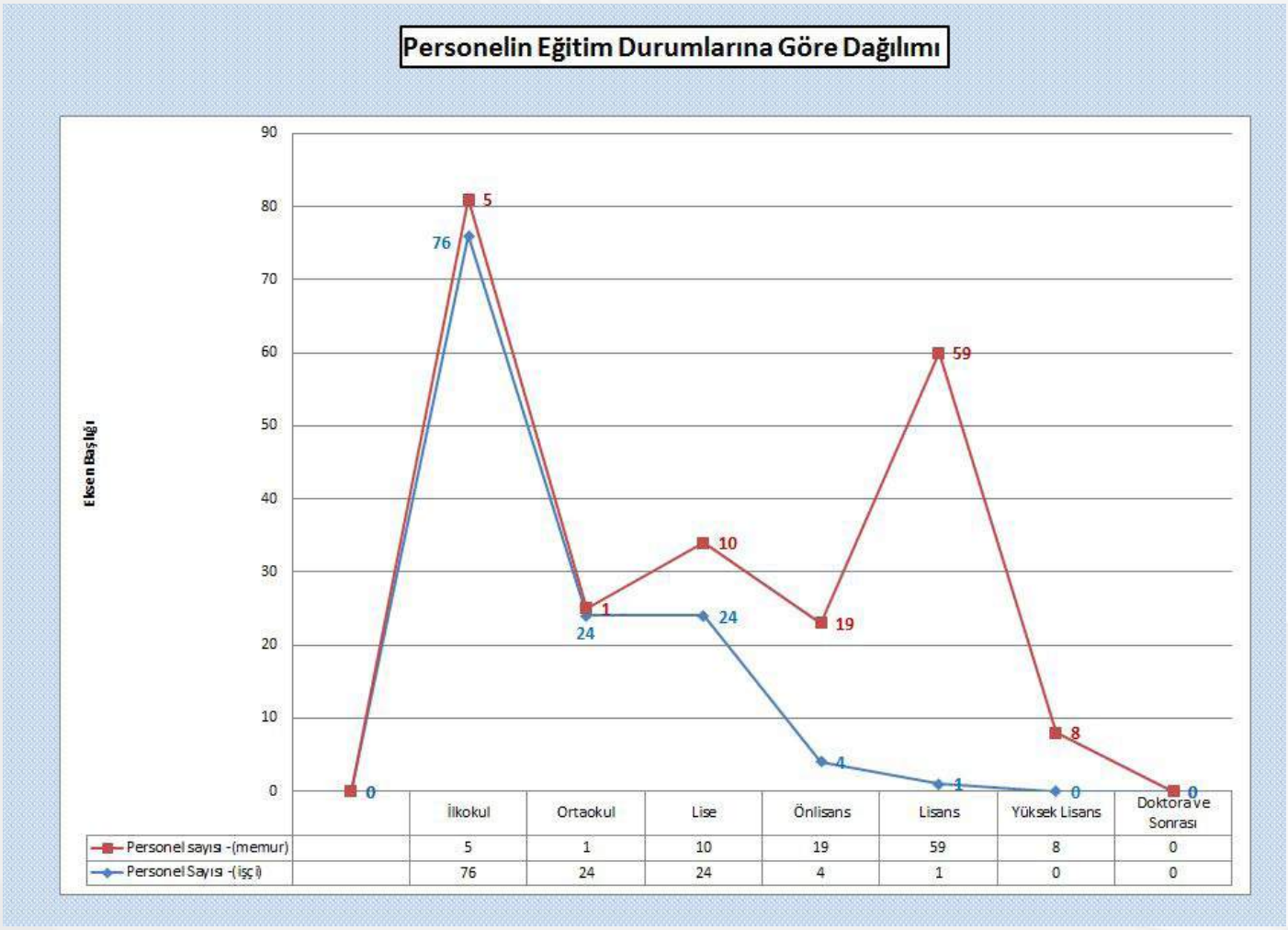
Personelin Cinsiyeti	Personel Sayısı İşçi	Personel Sayısı Memur
Kadın	6	26
Erkek	123	76
Toplam	129	102





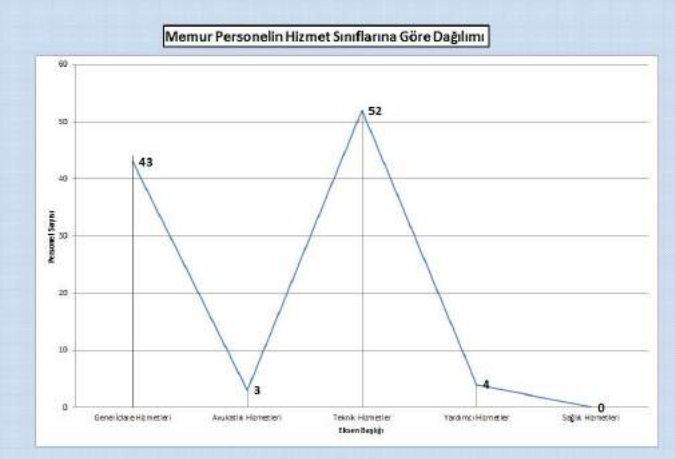
Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

Mezuniyet Durumu	Toplam	Personel Sayısı (İşçi)	Personel Sayısı (Memur)
İlkokul	81	76	5
Ortaokul	25	24	1
Lise	23	4	19
Önlisans	60	1	59
Lisans	60	1	59
Yüksek Lisans	8	0	8
Doktora ve Sonrası	0	0	0
	+	+	+
Toplam	231	129	102



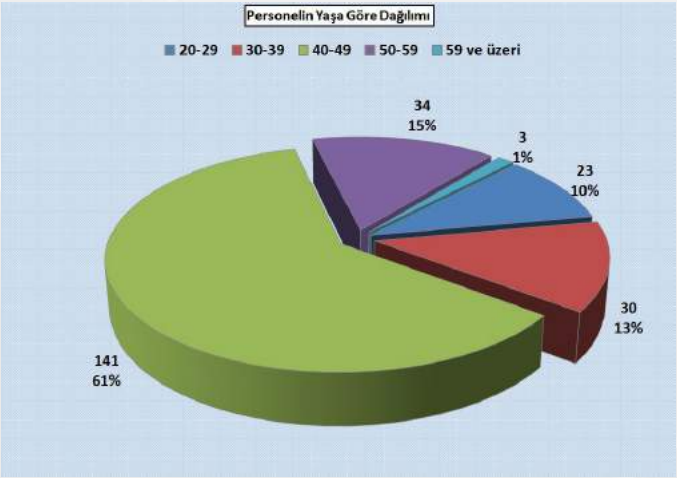
Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfları	Personel Sayısı
genel idare Hizmetleri	43
Avukatlık Hizmetleri	3
Teknik Hizmetler	52
Yardımcı Hizmetler	4
Sağlık Hizmetleri	0
Toplam	102



Personelin Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Aralığı Durumu	Personel Sayısı
20-29	23
30-39	30
40-49	141
50-59	37
Toplam	231



Memur Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

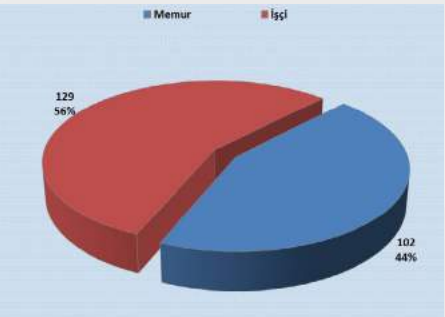
Yıl Aralığı	Toplam
0-5	35
6-10	14
11-15	10
16-20	17
21-25	17
26-30	6
31 yıl ve üzeri	3
Toplam	102

İşçi Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Yıl Aralığı	Toplam
0-5	3
6-10	4
11-15	10
16-20	53
21-25	55
26-30	4
31 yıl ve üzeri	0
Toplam	129

Personelin İstihdam Şekline Göre Dağılımı

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Memur	102
İşçi	129
Toplam	231



BİRİMLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

GENEL SEKRETERLİK

Ünvanı	Sayı
Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	2
Toplam	3

İÇ DENETİM

Ünvanı	Sayı
İç Denetçi	1
Toplam	1

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	3
İşçi	0
Toplam	4



BİRİMLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	3
Toplam	4

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	11
İşçi	0
Toplam	12



BİRİMLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	10
İşçi	1
Toplam	12

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	9
İşçi	7
Toplam	17

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	2
İşçi	27
Toplam	30

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	11
İşçi	75
Toplam	87

BİRİMLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	4
İşçi	8
Toplam	13

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	3
İşçi	
Toplam	4

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Ünvanı	Sayı
Hukuk müşaviri	1
Memur (Avukat)	2
Toplam	3

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	2
İşçi	0
Toplam	3

BİRİMLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	2
İşçi	1
Toplam	4

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	6
İşçi	9
Toplam	16

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ünvanı	Sayı
Müdür	1
Memur	1
İşçi	
Toplam	2

KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ

Ünvanı	Sayı
Müdür	
Memur	2
İşçi	
Toplam	2

ÇALIŞAN PERSONEL İSTATİSTİK BİLGİLERİ

PERSONELİN CİNSİYETLER GÖRE DAĞILIMI

Personelin Cinsiyeti	Personel Sayısı (işçi)	Personel Sayısı (memur)
KADIN	6	26
ERKEK	123	76
TOPLAM	129	102

PERSONELİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI

Yaş Aralığı	Personel Sayısı	
20 ile 29	23	
30 ile 39	30	
40 ile 49	141	
50 ile 59	34	
59 ve üzeri	3	
TOPLAM	231	

PERSONELİN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI

İstihdam Şekli	Personel Sayısı	
MEMUR	102	
İŞÇİ	129	

PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

Mezuniyet Durumu	TOPLAM	Personel Sayısı (işçi)	Personel Sayısı (memur)
İlkokul	84	76	5
Ortaokul	25	24	1
Lise	34	24	10
Önlisans	23	4	19
Lisans	60	1	59
Yüksek Lisans	8	0	8
Doktora ve Sonrası	0	0	0
TOPLAM	231	129	102

MEMUR PERSONELİN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

Hizmet Sınıfları	Personel Sayısı	
genel İdare Hizmetleri	43	
Avukatlık Hizmetleri	3	
Teknik Hizmetler	52	
Yardımcı Hizmetler	4	
Sağlık Hizmetleri	0	
TOPLAM	102	

MEMUR PERSONELİN HİZMET YILINA GÖRE DAĞILIMI

Yıl Aralığı	Personel Sayısı (memur)	Personel Sayısı (işçi)
0 - 5	35	3
6 - 10	14	4
11 - 15	10	10
16 - 20	17	53
21 - 25	17	55
26 - 30	6	4
31 ve sonrası	3	0
TOPLAM	102	129

MEVSİMLİK İŞÇİLERİMİZ

İl özel idarelerinde Geçici İş Pozisyonlarında İşçi Çalıştırılmasına Dair Yönetmelik gereğince; İl genel Meclisimizin 02.01.2017 tarih ve 2 sayılı kararı ile 5 ay 29 gün süreyle çalıştırılmak üzere muhtelif pozisyonlarda 96 adet mevsimlik işçi çalıştırılması için yize alınmıştır. Yıl içerisinde daha önce çalışarak işsizlik ödeneğine hak kazanan bu işçilerimizin muhtelif tarihlerde tekrar çağrılarak 5 ay 29 gün süreyle çalıştırılmaları sağlanmıştır.

HİZMET İÇİ EĞİTİM, SEMİNERLER VE TOPLANTILAR

VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ STRATEJİYİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI EĞİTİMLERİ

1-İl özel İdareleri Encümen Müdürleri Eğitimi

Ankara Gölbaşı Vilayetler Evinde 23-27 Ocak 2017 tarihleri arasında gerçekleştirildi.
Eğitim Konuları: İl özel idarelerin Görev Yetki ve Sorumlulukları ile Organları arasındaki ilişkiler, İl genel Meclis Çalışma Yönetmeliği ve ihtisas komisyonlarının oluşumu ve işleyişi prosedürü, Toplantılarına ilişkin hükümler, İ.D. Encümeninin oluşumu toplantılarına ilişkin hükümler, Resmi Yazışma Kuralları, İGM'ye huzur hakları, ödenekleri 3628 sayılı kanuna ilişkin sorumluklar 2886 sayılı kanun ve ilgili mevzuat



2-Asfalt Eğitim Semineri

16-19 Ocak 2017 tarihleri arasında Antalya İlinde yapıldı. 2 personelimiz katıldığı eğitimde; Asfalt üretiminde kullanılan malzeme ve asfalt üretiminde yenilikler, asfalta kalite kontrol esasları ve Laboratuvar faaliyetleri, Asfalt Serimi ve yol uygulamalarında karşılaşılan sorunlara çözüm önerileri, Asfalt bozulma nedenleri, asfalt bakım onarımı ve tamiri, asfalt işlerinde iş sağlığı ve güvenliği konularına ilişkin eğitim verildi.

3-Vilayetler Hizmet Birliği Meclis Üyesi olarak Seçilmiş İl genel Meclis Üyelerine Yönetim Eğitim Semineri

Vilayetler Hizmet Birliği Başkanlığınca Afyonkarahisar İlinde 13-16 Şubat 2017 tarihleri arasında Vilayetler Hizmet Birliği Meclis Üyesi olarak seçilmiş İl genel Meclis Üyelerine seminere İl genel Meclisimize seçilen meclis üyemiz katılmıştır.
Konu: Mahalli idareler mevzuatlarında uygulamada karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri ve Güncel düzenlemeler konusunda bilgilendirme konularına yer verilmiştir.

4-İl özel İdareleri Yenilenebilir Enerji Kaynakları Mevzuatı Eğitim Semineri

Vilayetler Hizmet Birliği Başkanlığınca; 13-17 Mart 2017 tarihleri arasında Antalya İlinde düzenlenmiştir. ARGE personelimizin katıldığı eğitimde; Ülkemizin Yenilenebilir Enerji potonsiyeli ve Kullanımı, GES ve RES projelerinde değerlendirme esasları, elektrik piyasasında elektrik üretimi ve geliştirilmesi, 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve ilgili yönetmelik gereğince su kullanım hakkı verilmesi İÖİ lerinde uygulamada karşılaşılan sorunlar konuları ve alınmıştır.

5-İl özel İdareleri Sulama Yol ve Köprü Yapımı Eğitim Semineri

20-24 Mart 2017 tarihleri arasında Ankara Gölbaşı Vilayetler Evinde yapıldı. Bir personelimiz katılmıştır.

6- İl özel İdareleri KÖYDES personeli Eğitim semineri

03-07 Nisan 2017 tarihleri arasında Ankara Kızılcahamam'da gerçekleştirilen İl özel idarelerin KÖYDES personeline eğitimine 2 personelimiz katılmıştır.
YPK kararı ile 2017 yılında yapılan yeniliklere ilişkin soru ve cevaplar, KÖYDES izlenmesi ile ödenek takibi konuları, Köydes Köy yolu envanterlerinin sunumu, Köydes projesi CBS sunumu bitümlü sıcak karışım (BSK) ve sathi kaplama uygulama örneklerin anlatımları konuları verilmiştir.

7-İl özel İdareleri İşyeri Ruhsatlandırma ve Denetimi Mevzuatı Eğitimi

26-29 Nisan 2017 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenen eğitime Maden Mühendisimiz katılmıştır. İşyeri ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi konuları, uygulama örnekleri, Maden kanunu çerçevesinde İÖİ görev ve yetkileri, Maden Ruhsatları konusunda uygulamada karşılaşılan sorunlar, idari para cezaları, sorun çözüm ve öneriler konuları yer almıştır.

8-Eğitim kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu Eğitim Semineri

26-29 Nisan 2017 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenmiştir. Eğitime İl Genel Meclisimizce Eğitim kültür ve Sosyal Hizmetler komisyonu üyesi olarak seçilen İl Genel Meclis üyemiz katılmıştır.

9-Köydes ile Öncelikli Yollar Projesi Eğitim Semineri

08-11 Mayıs 2017 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenmiş ve İlimiz Vali Yardımcısı katılmıştır. Öncelikli yollar sunumu, KÖYDES projesi, CBS sunumu YPK. Kararında 2017 yılında yapılan yeniliklerin sunumu, Köydes Köy yolları envanter sunumu, bitimlüs ıcak asfalt karışımı (BSK) sunumu, sathi kaplama uygulama örneklerin anlatımı konuları yer almıştır.

10- Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Semineri

30 Ekim 03 Kasım 2017 tarihleri arasında Antalya ilinde İl özel idarelerin Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Seminerin düzenlendi. Bir personelimiz katıldığı eğitimde 4734 sayılı kanun ve Hizmet Alım İhalelerin Yönetmeliği, Mal Alımı ihaleleri, karşılaşılan sorun ve öneriler konusunda eğitim verilmiştir.

11-Yazı İşleri ve Encümen Müdürleri Eğitim Semineri

04-07 Aralık 2017 tarihleri arasında Antalya İlinde düzenlenen İl özel idarelerinin Yazı İşleri ve Encümen Müdürlerine yönelik olarak düzenlenen eğitim seminerine idaremiz Yazı İşleri Şefi katılmıştır.



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

1-Taşınır ve Taşınmaz Modüller Eğitimi

13-17 Mart 2017 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenen Taşınır ve Taşınmaz Modüller eğitimine Proje sorumlumuz dahil 3 personelimiz katılmışlardır.

2-Bilgi Yönetim Sistemleri Yetkilendirme Eğitimi

01-05 Mayıs 2017 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenmiş olup, genel Sekreter Yardımcımız ve İçişleri Proje sorumlumuz katılmıştır.

3- KÖYDES Coğrafi Bilgi Sistemi Projesi (CBS) Lansman Toplantısı ve Eğitimi

İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler genel Müdürlüğünce 06-10 Kasım 2017 tarihleri arasında Antalya İlinde düzenlenen 81 İl Mahalli İdare Müdürü, 51 İl özel İdare genel Sekreterleri ile 1 teknik personeli, 30 Büyükşehir Belediyesi, YİKOP Yatırım İzleme Müdürleri, 30 Büyükşehir Belediyesi CBS Müdürleri, Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Karayolları genel Müdürlüğü, Harita genel Komutanlığı, TİK Nüfus ve Vatandaşlık İşleri genel Müdürlüğü personelinin katılımıyla gerçekleşen "Köydes Coğrafi Bilgi Sistemi Projesi (CBS) Lansman toplantısı ve eğitimine idaremiz genel Sekreter Yardımcısı ile Kadastro Teknisyeni CBS'den sorumlu bir personelimiz katılmışlardır.

4-İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler genel Müdürlüğünce Düzenlenen Çalıştay

22-25 Kasım 2017 tarihleri arasında Ankara ilinde gerçekleştirilmiştir.
6360 Sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun la oluşturulan sistemin sonuçlarıyla ilgili olumlu olumsuz yanları, güçlü, güçsüz yanları faydaları ve zorlukların konuşulduğu Çalıştay'a ilgi özel İdare genel Sekreterimiz katılmıştır.



İL ÖZEL İDARESİNCE DÜZENLENEN EĞİTİM VE SEMİNERLER

1-İl genel Meclis Üyeleri Eğitim Semineri

01/05 Şubat 2017 tarihinde Çiftehan/ULUKIŞLA ilçesinde İl genel Meclisi Üyelerimize yönelik olarak verilmiştir. İmar Kanunu ve ilgili yönetmelik, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununa göre İl Özel İdarelerinin görev yetki ve sorumlulukları ile diğer kurumlarla olan ilişkiler hakkında genel bilgilendirme ve hukuki açıdan değerlendirme, İl genel Meclisinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında yönetmelik ve alt komisyon çalışmaları, İl Özel İdaresinin diğer kurumlarla ilişkileri, 5302 Sayılı Kanuna göre İl Özel İdaresinin Görev Yetki ve Sorumlulukları, İdaremizin Yatırımlarının ve çalışmalarının değerlendirilmesi konuları yer almıştır.

2- e Hakediş Eğitimi

İdaremizde e-hakediş (Yaklaşık maliyet, Hakediş ve Kesin Hesap programı) programı kullanıcı eğitimi ile ilgili olarak OSKA Bilgisayar Sistemleri, Yazılım Donanım Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (ANKARA) tarafından 08.02.2017 tarihinde Niğde İl Özel İdaresi genel Sekreterliğinde 09.00-12.00 saatleri arasında Ücretsiz eğitim verildi. Eğitime 19 personelimiz katılmıştır.

3- Harcama Talimatı Oluşturma Eğitimi

İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca yapılan kodlama neticesinde genel Sekreterliğimize bağlı birimlerin satın alma, işlemlerini yaparken harcama modülü üzerinden harcama talimatı seçimleri ile ilgili birimlerin harcamalarının harcama modülü üzerinden gerçekleştirmeleri için 12.04.2017 tarihinde Muhasebe Yetkilileri ve Mali Hizmetler Müdürü tarafından idaremiz ilgili birimlerin gerçekleştirme görevlileri ile harcama yetkililerine eğitim verildi.

4- Praticad Eğitimiyle Kurumsal Kapasite Artışı Gelişen Niğde Eğitimi

Ahiler Kalkınma Ajansı 2017 yılı Teknik Destek Programı kapsamında desteklenen "Praticad Eğitimiyle Kurumsal Kapasite Artışı, Gelişen Niğde" adlı başvuruya dayalı olarak verilen eğitime teknik birimlerde çalışan personellerimiz katılmışlardır.

5- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi

2017 Yılında Toplum Yararına Program (TYP) kapsamında İdaremizle Türkiye İş Kurumu Niğde İl Müdürlüğünün kanalıyla yapılan program kapsamında idaremizde çalışan 137 katılımcıya 13.11.2017 tarihinde İdaremiz İş Güvenliği uzmanlarımız tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.



NİĞDE VALİLİĞİNCE DÜZENLENEN EĞİTİMLER

1- İnceleme, Öninceleme, Araştırma Disiplin Soruşturması ve Raporların Hazırlanması ile Soruşturma Dosyası Hazırlanmasında Dikkat Edilecek Hususlar

Anılan eğitim 07.07.2017 tarihinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü Elmas Şeker Anaokulunda düzenlendi. Eğitime 2 genel Sekreter Yardımcısı, 9 Şube Müdürü ve 1 İç denetçimiz katılmışlardır.

2- Ahiler Kalkınma Ajansı Güdümlü Proje Desteği Çalıştayı

- 08.09.2017 tarihinde Niğde Honour Hotel'de TR71 Bölge İllerine yönelik olarak gerçekleştirildi.
- İdaremiz AR-GE personellerimiz katıldı.
- Çalıştay'da Bölgesel gelişimin hızlandırılması, bölgenin rekabet edilebilirliğinin güçlendirilmesi ve bölgedeki iş ortamının iyileştirilmesi açısından önem taşıyan güdümlü proje desteği konuları işlendi.

3- Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma idaresi Paneli

- Konya Ovası Projesi Kalkınma idaresi tarafından 12 Ekim 2017 tarihinde Konya Dedeman Otel'de panel düzenlendi. Panele idaremiz AR-GE personeli katıldı.
- Dünya ve Türkiye fotovoltaik sektörünün durumu ve eğilimleri, KOP Bölgesindeki EİEB, YEKA arazileri ve özellikleri, kop bölgesinin fotovoltaik potansiyel analizi, fotovoltaik güneş enerjisi değer zinciri yatırım ve üretim fizibilitesi, YEKA arazileri için uygun fotovaltaik panel teknolojisinin belirlenmesi ve büyük ölçekli GES yatırımları ile geri dönüş süreleri konu başlıklarında elde edilen bilgiler kamuoyuyla paylaşım yer almıştır.

4-Ahiler Kalkınma Ajansı Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi

- Ahiler Kalkınma Ajansı tarafından 1-3 Kasım 2017 tarihleri arasında Niğde Honour Hotel'de "Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi" düzenlendi. İdaremizin ihale birimi ile Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliğinden birer personelin katılmıştır. TR71 Bölgesindeki beşeri sermayenin geliştirilmesi ve nitelikli insan kaynağının oluşturulması için Ajans tarafından ücretsiz eğitimlerin düzenleneceği bir süreklilik eğitim merkezi olarak çalışacak AHİKA Akademik kurullarına yönelik çalışmalar kapsamında düzenlenmiştir





DİĞER EĞİTİMLER

NİĞDE ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 38. Maddesi gereği bilgilendirme toplantısı 24 Ocak 2017 tarihinde Niğde Kültür Merkezinde yapıldı. İş Güvenliği Uzmanlarımız ve İşyeri Hekimimiz katıldı.

Türk Mimarlar ve Mühendisler Odası Başkanlığı Kolokyumu

Türk Mimarlar ve Mühendisler Odası Başkanlığı Şehir Plancıları Konya Şubesi Sekreteryasında 7/8/9 Kasım 2017 tarihleri arasında Konya Mevlana Kültür Merkezinde "Dünya Şehircilik Günü Kolokyumu 41." si düzenlenen bu kolokyuma idaremiz Şehir Plancıları katılmışlardır.

GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI

Toprakta Fiziksel Analizler Eğitimi

27-30 Kasım 2017 tarihleri arasında Toprak, Gübre ve Su Kaynakları Merkez Araştırma Enstütüsü Müdürlüğünce Ankara Yenimahalle'de düzenlenen eğitime Toprak Tahlil Laboratuvarımızda görevli Kimya Mühendisimiz ve Laborantımız katılmışlardır.



MESLEKİ EĞİTİM VE STAJLAR

Mesleki Eğitim ve Yüksek öğretim Stajları

MESLEKİ EĞİTİM

2016-2017 eğitim ve öğretim yılında 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında idaremizde Mesleki ve Teknik Eğitim veren okullardan; Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Muhasebe Finansman Elektrik-Elektronik metal ve Bilişim Teknolojileri bölümlerinden 9 öğrenci stajlarını tamamlamış olup, 2017-2018 eğitim öğretim dönemindeki ise bilişim, büro yönetimi, bilişim teknolojileri, elektrik elektronik ve metal bölümlerinden toplam 10 öğrencinin mesleki eğitimi devam etmektedir.



YÜKSEKOKUL VE LİSE STAJLAR

Muhtelif Üniversitelerde okuyan Fakülte ve Yüksekokul öğrencisi 8 kişi işyerimizde ücretsiz stajlarını okudukları bölümlere uygun olarak tamamlamışlardır

Yine Teknik Liselerde okuyan 18 öğrenci yaz dönemine ait ücretsiz stajları, eğitim gördükleri alanlarına uygun olarak idaremizin ilgili birimlerinde yaptırılmıştır.

TOPLUM YARARINA PROGRAM (TYP)

- Niğde İl Özel İdaresinin çalışma alanı içerisinde bulunan Kamusal Altyapının Yenilenmesi (altyapı ve üstyapı çalışmaları, içmesuyu, kanalizasyon, asfalt bakım onarımı çalışmaları, çöp hizmetleri) ve Çevre emizliği alanlarında Türkiye İş Kurumu Niğde İl Müdürlüğü ile imzalanan protokol ile Toplum Yararına Çalışma Projesi kapsamında;
- Finansmanı Türkiye İş Kurumu tarafından karşılanmak üzere
- 15.03.2017-15.09.2017 dönemi 6 aylık süreli 180 kişi çalıştırılmıştır.
- Programa maliyeti: 2.351.635,20 TL. dir.
- 13. Kasım 13 Şubat 2018 tarihleri arasında aynı işçilerin 3 ay daha çalıştırılmasına ilişkin Türkiye İş
- Kurumu ile sözleşme yapılmıştır.









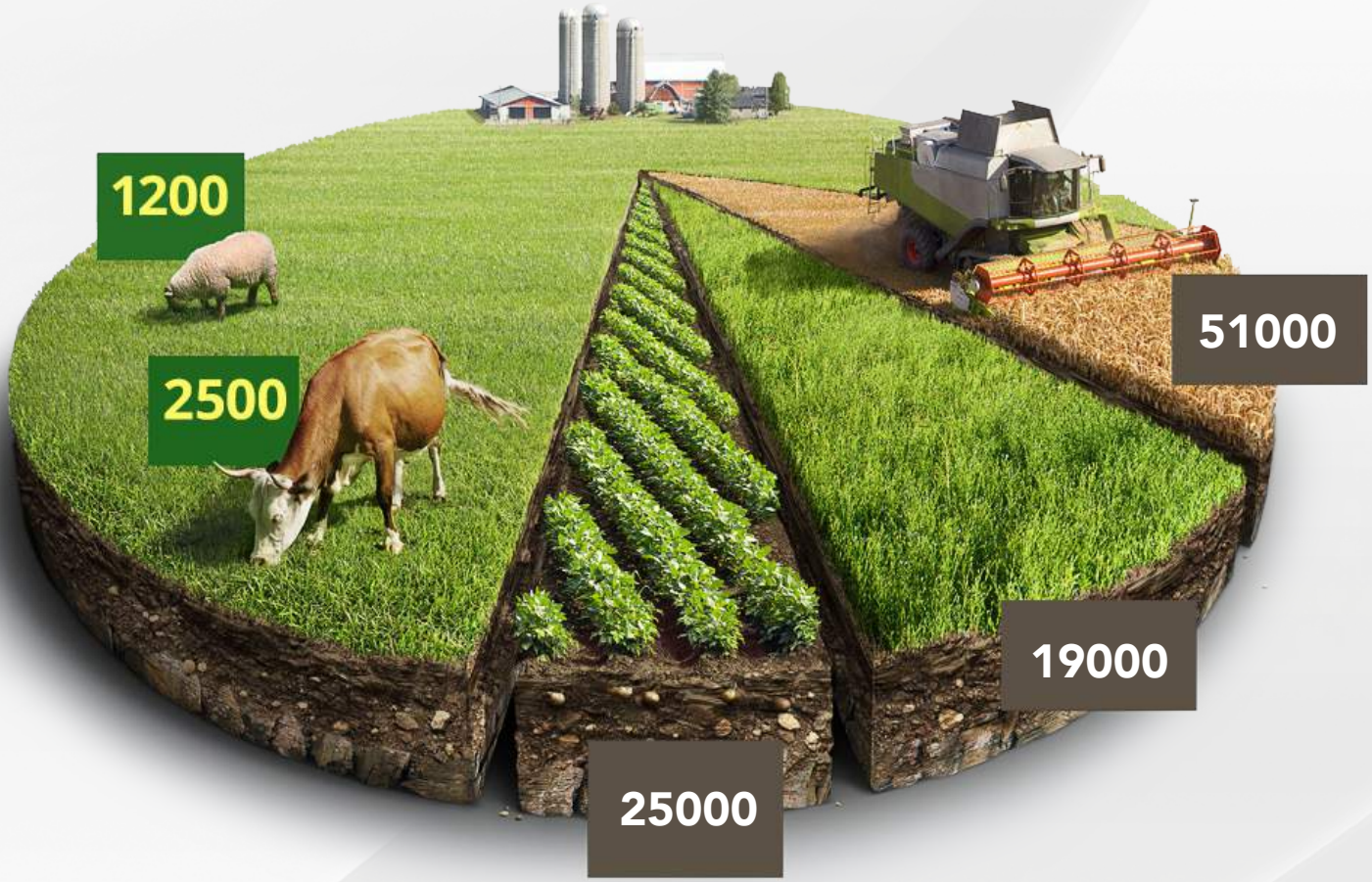
AFAD EĞİTİMLERİ

1-KBRN Farkındalık ve Şüpheli Posta Eğitimi

16-18 Ekim 2017 tarihleri arasında düzenlenen eğitime idaremiz evrak birimindeki görevli 3 personelimiz katılmışlardır. İlimizde meydana gelebilecek olası kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer maddelerin meydana getireceği tehlikelere karşı alınacak önlemler ve yapılacak çalışmalar ile ilgili kamu ve özel kurum ve kuruluşlardaki personelin KBRN farkındalığını artırmak amacıyla düzenlenmiştir.







Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 7 Mühendis, 2 Tekniker, 1 Kimyager, 8 İşçi olmak üzere toplam 19 personel görev yapmaktadır.



Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Personeli ve İcmali

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Ünvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	10
İşçi	8
Toplam	19

ÇALIŞMA VE GÖREV ALANIMIZ

a-Müdürlüğümüze verilmiş görevleri yasa ve yönetmeliklere göre yapmak.
b-Müdürlüğün görev alanlarına giren konularda faaliyetleri denetlemek varsa aksaklıkları gidermek.
c-Gölet projeleri hazırlamak ve uygulamak.
d- Yeraltı ve yerüstü Sulama Sistemlerini projeleri hazırlamak ve uygulamak (Basınçlı Kapalı Sistem Sulama, açık kanal, yağmurlama, damla sulama, bent vb.)
e-KOP-KOSİP-KÖYDES programında bulunan birime ait işlerin kontrollük hizmetlerini yapmak.
f- Çiftçi ve Resmi Kurumlardan gelen toprak ve su tahlillerini yapmak.
g- Havza ıslahı ve taşkın koruma işleri yapmak.
h- Sulama arazi tesviyesi, ıslahı ve drenaj işlerini yaptırmak.
ı- Çiftçilerin sulama tesisi kullanımı, özel arazi tesviyeleri ve sulama konusunda teknik yardım ve eğitim vermek.
j- İdarece geçmişte yapılan her türlü sulama tesislerinin; Birlikleri, Muhtarlıklara, Sulama Kooperatiflerine devir işlemlerini İl genel meclisi tarafından kabul edilen Yönetmelik hükümlerine göre yapmak.
k-Konusu ile ilgili olarak Resmi Kurum ve Kuruluşlardan gelen talepleri incelemek, değerlendirmek ve ilgili kurum ve kuruluşlarca istenilen bilgi ve belgeyi düzenlemek.





İLİMİZDE TARIMSAL SULAMA

Niğde İlinde 275.783 ha alanda tarım yapılmaktadır. Bu alanın 123.546 ha (toplam tarım alanının % 45'i) sulanırken, 152.237 ha (Toplam tarım alanının % 55 'inde) ise kuru tarım yapılmaktadır.

İdaremizce geçmişten günümüze kadar sulamaya açılan saha 53.953 ha'dır.

Niğde İlinde mevcut su rezervi ile sulanabilecek alan en fazla 209.186 ha'dır. Halen fiilen sulanan yaklaşık 123.546 ha alana ilave olarak en fazla 82.320 ha alan daha sulamaya açılacak ha vardır.

2017 yılı sonu itibariyle HİS ve Sulama Göleti sayımız toplam 68 adet olacaktır.

2017 yılında ise Gölet, YAS (Yeraltı Sulama), YÜS (Yerüstü Sulama), KOP (Konya Ovası Projesi) tarımsal destek projesi olmak üzere toplam 18 adet yatırım proje uygulamaya konulmuş olup; 2005 ha alan sulamaya açılması planlanmıştır.

2017 YILI İÇERSİNDE YAPILAN DİLEKÇE VE TAKİP ÇALIŞMALARI

2017 Yılı içerisinde 68 adet dilekçe incelenmiş olup; 38 adeti olumlu bulunarak projesi hazırlanmış, 15 adet dilekçe olumsuz bulunmuş, 15 adet proje ve çeşitli talepler dilekçesi ise inceleme ve etüt aşamasında olup; olumlu çıkanlar 2018 yılı içerisinde veya daha ileriki yıllarda projelendirileceklerdir.

2017 Yılı içerisinde ve önceki yıllarda hazırlanan 16 adet proje ihale edilerek uygulamaları yapılmış, 13 adet gölet, sulama, sıvat bakım onarım, cihaz alım işi tamamlanarak hizmete açılmış, 3 adet gölet ve sulama tesisi işimiz de devam etmekte olup, 2 adet proje ihale hazırlığındadır. 2017 yılı içerisinde yapmış olduğumuz uygulamalar aşağıda tablolar halinde detaylandırılmıştır.



TARIMSAL SULAMA FAALİYET İCMALİ

İdaremiz tarımsal sulama alt yapısında 2017 yılında 24 adet proje / mal alımı / iş yapılmaktadır. Bu çalışmalar neticesinde 2005 ha alan sulamaya açılıp, 1837 çiftçi ailesinin istifadesine sunulacaktır. Yapılan bu çalışmalar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

İşin Adı	Adet
Sulama Göleti	3
Kapalı Sistem Sulama Projeleri	13
Açık Kanal Sulama, Havuz ve Sıvat ve Diğer Projeler	2
Mal ve Hizmet Alımı	6
Toplam	24

Stratejik Plan Hedefi : En az 3 yerüstü sulama tesisi yapılması.



TARIMSAL GÖLET VE SULAMALAR

MEVCUT TESİSLER (GÖLET-YÜS AÇIK KANAL VE BASINÇLI SİSTEM SULAMALAR)

Yerüstü su kaynakları ve bu kaynaklardan bugüne kadar yapılan tesisler, bilinen debileri ve sulamaya açılan sahaları aşağıda verilmiştir. Yerüstü su kaynaklarımızla yapılan ve halen faal olan 145 tesisimiz mevcuttur. Bu tesislerimizle 16.798,71 ha arazi sulanmaktadır.

Bugesisler;gggg	Adet
Merkez	32
Altunhisar	5
Borg	16
Çamardıgggggg	46
Çiftlikgggggggggg	7
Ulukışlaggggggg	39
TOPLAM	145

Altunhisar ve Çiftlik ilçelerimizde sulama mevsiminde daimi akış çok az olduğu için YÜS Sulama tesislerimiz az görülmektedir. Ancak bu iki ilçemizde YAS sulamaları yoğunluktadır.



2017 YILI ÖZEL İDARE KAYNAKLI YAPILAN TARIMSAL SULAMA VE GÖLET İŞLERİ

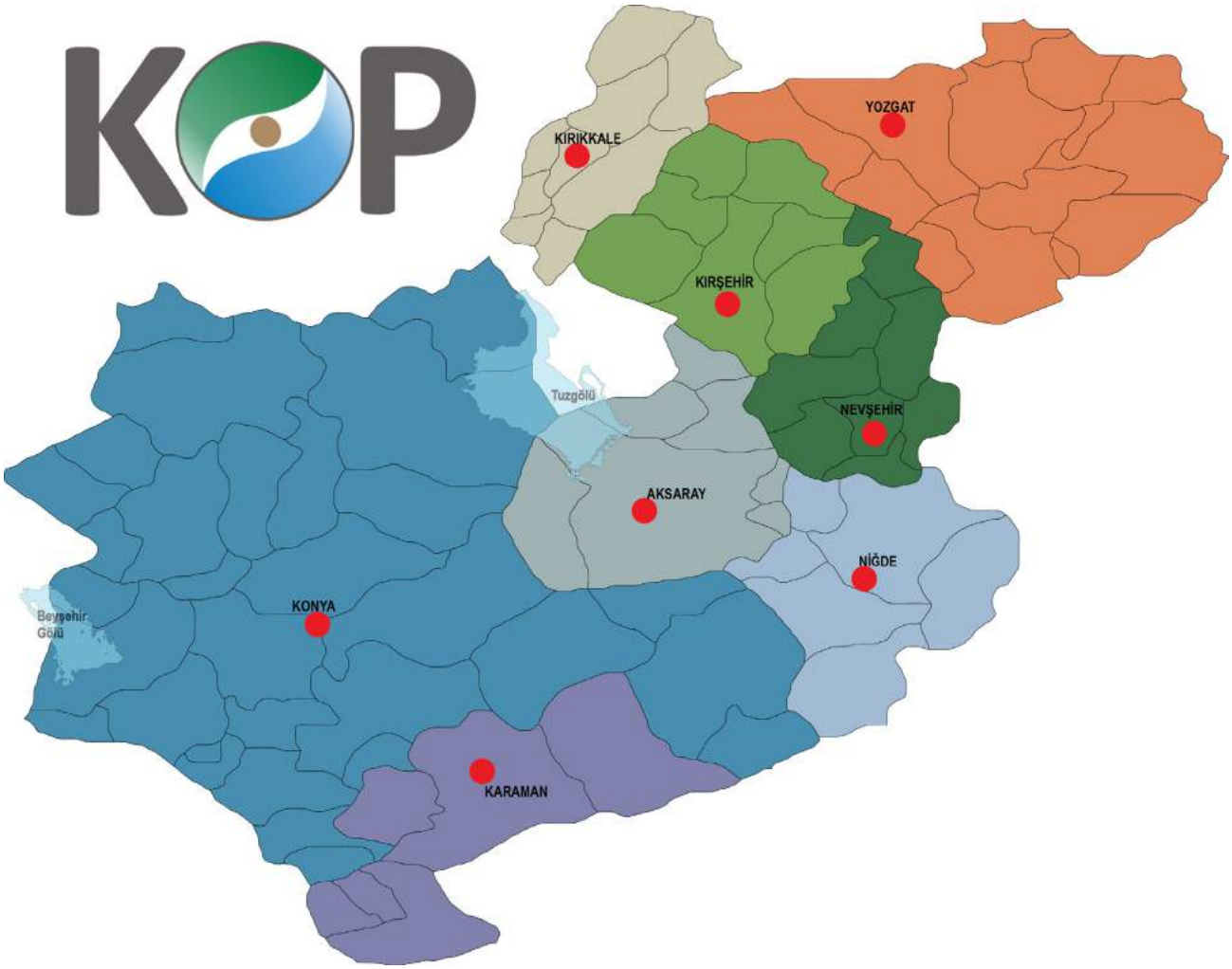
İdaremiz Kendi Öz kaynaklarından 2017 yılında 7 adet proje tamamlanmıştır. Projelere ilişkin detaylar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sıra	İlçesi	Proje Adı	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama Tutarı (TL)	Açıklama
1	Çiftlik	Merkez Kapalı Sistem Yağmurlama Sulama Tesisi	556.960,00	668.334,17	İŞ BİTTİ
2	Çamardı	Pınarbaşı Aktaş YÜS Sulama Tesisi	23.010.47	23.010.47	İŞ BİTTİ
3	Çamardı	Hanyazısı YÜS Sulama Tesisi	192.091,37	175.429,03	İŞ BİTTİ
4	Merkez	İçmeli-Dikilitaş Derivasyon Bağlantısı	565.258,25	534.543,99	İŞ BİTTİ
5	Çiftlik	Sultanpınarı YÜS Kapalı Sistem Sulama Tesisi	86.582,33	96.795,60	İŞ BİTTİ
6	Bor	Emen Kapalı Sistem Yağmurlama Sulama Tesisi	727.607,06	710.238,61	İŞ BİTTİ
7	Merkez	Toprak ve Su Tahlil Laboratuvarına Cihaz Alımı	146.910,00	146.910,00	İŞ BİTTİ
		Toplam	2.128.499,01	1.913.116,77	

KOP BKİ ÖDENEĞİ

2011 yılında 642 sayılı KHK ile; Niğde, Aksaray, Karaman, Konya, 2016 yılında Nevşehir, Kırşehir, Kırıkkale, Yozgat İllerinden oluşan KOP Bölgesi'nin kalkınmasını hızlandırmak amacıyla kurulan Kalkınma Bakanlığı Konya Ovası Projesi (KOP) Bölge Kalkınma idaresi kapsamındaki illerde uygulanan küçük ölçekli sulama projeleri için İlimize 2017 yılında 16.664.000 TL aktarıldı. KOP Ödeneğinin tamamı kullanılmıştır.

Yılı	Gönderilen Ödenek (TL)	Uygulanan Proje Adedi	Sulamaya Açılan Saha (ha)
2011	4.500.000	16	1.610
2012	8.000.000	17	2.170
2013	12.875.000	20	1.709
2014	18.300.000	13	2.447
2015	23.500.000	12	1.683
2016	21.590.000	15	1.416
2017	16.664.000	11	1.187
Toplam	**105.429.000**	**104**	**12.222**


KIRIKKALE
YOZGAT
KIRŞEHİR
Tuzgölü
NEVŞEHİR
AKSARAY
NİĞDE
KONYA
Beyşehir Gölü
KARAMAN


'Tarımda değişim,

KOP ÖDENEĞİNİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

ŞEHİR/ YIL	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	İL TOPLAMI
NİĞDE	4.300.000	8.000.000	12.825.959	18.272.000	23.500.000	21.590.000	16.664.000	105.151.959



Bölge'de dönüşüm'



2017 KOP ÖDENEĞİ İLE YAPILAN TARIMSAL SULAMA TESİSİ VE GÖLET İŞLERİ

2017 yılında KOP kaynaklarından 16.664.000 TL ödenek gönderilmiş, 11 adet projeden 9 adet proje ihaleye çıkmış, 2 adet projenin ihale aşaması devam etmektedir. Projelerin tamamlanmasıyla toplam KOP ödeneği ile 1.187 ha alan modern sulamaya kavuşacak ve 1837 çiftçi ailesi faydalanacaktır. Projelerin detayları aşağıdaki gösterilmiştir.

Sıra	İlçesi	Proje Adı	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama (KDV Dahil TL)	Açıklama
1	Çiftlik	Kitreli Sağ Sahil Borulu Dönüşüm Projesi	3.221.464,89	3.219.109,95	İŞ BİTTİ
2	Çamardı	Sulucaova YÜS Basınçlı Sulama Tesisi	1.500.100,49	1.517.124,00	İŞ BİTTİ
3	Ulukışla	Yeniyıldız YÜS Sulama Tesisi	364.632,78	437.542	İŞ BİTTİ
4	Bor	Havuzlu Gölet ve Sulama Tesisi	2.728.986,00	1.120.702,56	İŞ DEVAM EDİYOR
5	Ulukışla	Tekneçukur YÜS Sulama Tesisi	822.703,85	808.262,80	İŞ BİTTİ
6	Merkez	Uluağaç Kazı Göleti Genişletme Projesi	1.285.126,07	-	İŞ DEVAM EDİYOR
7	MERKEZ	Dündarlı-Hacıbeyli YÜS Sulama Tesisi	2.613.499,40	2.776.998,96	İŞ BİTTİ
8	Ulukışla	Ulukışla –Alihoca YÜS Borulu Sistem Sul. Tes.	568.760,00	601.628,96	İŞ BİTTİ
9	Çamardı	Çamardı Kavlaktepe Borulu sistem Dönüşüm Tesisi	686.760,00	686.760,00	İŞ BİTTİ
10	Merkez	Değirmenli KÖS – 3 Gölet ve Sulama Tesisi	--	-	İHALE AŞM.
11	Merkez	Ovacık YÜS Sulama Tesisi	--	-	İHALE AŞM.
		TOPLAM	13.792.033,48	11.168.129,11	

NİĞDE 2011 - 2017 KOP ÖDENEKLERİ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI

İLÇELER	Harcama Bedeli (TL)	Sulama Alanı (ha)	Şebeke Uzunluğu (Metre)	Hizmet Alan Çiftçi (Adet)	Hizmet Alan Toplam Nufus Sayısı (Kişi)	Proje İle Oluşacak İstihdam (Kişi)	Yıllık Net Gelir Artışı (TL)
BOR	17.146.065	1.942	143.360	2.549	11.088	2.744	18.033.624
ÇİFTLİK	15.289.535	1.378	73.912	2.409	12.666	3.482	18.857.687
ULUKIŞLA	21.990.179	2.474	212.823	3.541	12.697	6.341	32.090.396
ALTUNHİSAR	6.823.773	591	42.313	3.360	7.185	6.492	11.160.130
ÇAMARDI	21.207.452	2.883	176.439	3.608	15.766	5.846	30.561.708
MERKEZ	25.987.518	2.956	168.515	1.852	15.136	660	26.352.653

KOP ÖDENEĞİNDEN 2015-2016 YILINDA İHALE EDİLİP 2017' YE SARKAN İŞLER

Sıra	Proje Adı	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama (KDV Dahil TL)	Açıklama
1	Merkez Fesleğen Gölet ve Borulu Sistem Sulama	3.469.200,00	3.424.217,05	İŞ BİTTİ
2	Bor Bahçeli (Köşk) Borulu Sisteme Dönüşüm Projesi	4.052.120,00	4.062.653,76	İŞ BİTTİ
3	Çiftlik Azatlı Gölet Dolusavak Onarım Tesisi	854.320,00	727.922,89	İŞ BİTTİ
4	Altunhisar Uluören Toplama Havuzu ve Sıvat Tesisi	674.454,38	638.762,16	İŞ BİTTİ
5	Çamardı Elekgölü Borulu Sisteme Dönüşüm Tesisi	4.354.149,93	4.512.101,17	İŞ BİTTİ
6	Çiftlik Merkez Sulama Göleti ve Kapalı Sis. Sul. Tes.	3.843.531,40	3.815.347,23	İŞ BİTTİ
7	Bor Balcı Sulama Göleti ve Kap. Sistem Sul Tes.	2.583.244,07	1.418.278,99	İş Devam Ediyor
8	Çamardı Orhaniye Top. Hav. ve Kap. Sis. Sul. Tes.	941.401,16	940.000	İŞ BİTTİ
9	Merkez Himmetli YÜS Kapalı Sistem Sulama Tesisi	407.507,80	390.000	İŞ BİTTİ
10	Ulukışla Toraman Kapalı Sistem Sulama Tesisi	564.034,10	562.000	İŞ BİTTİ
Toplam		**21.743.962,84**	**19.073.004,26**	









2017 YILI MAL VE HİZMET ALIMI

Sıra	Proje Adı	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama (KDV Dahil TL)	Açıklama
1	Çamardı-Demirkazık Sulama Tesisi Korge Boru Alımı	13.316,30	13.316,30	İŞ BİTTİ
2	Toprak ve Su tahlil laboratuarında kul. Cih. İçin Kal. Hiz.alımı	1058,46	1.058,46	İŞ BİTTİ
3	Demantosyon için Lavanta Çiçeği Alım İşi	2.250,00 KDV Muaf	2.250,00	İŞ BİTTİ
4	Gökbez Köyü Sulama Tesisine Grevel Tanklı Filtre Sistemi Alım İşi	22.420,00	22.420,00	İŞ BİTTİ
5	Merkez Ballı ve Narköy Köyleri Sulama Tesisine Malzeme Alımı	12.464,75	12.464,75	İŞ BİTTİ
6	Niğde Çamardı Bekçili Köyü Sulama Tesisi Alın Kaynak Yapım işi	7.080,00	7.080,00	İŞ BİTTİ
	TOPLAM	58.589,51	58.589,51	

2017 YILI TOPRAK VE SU TAHLİL ANALİZ

2017 yılında Toprak ve Su Tahlil Laboratuvarımızdaki çalışmalarımız aşağıda tabloda gösterilmiştir.



Analiz	Adet
Toplam Toprak Analizi	836
Orman Müdürlüğü Toprak Analizi	21
Toprak Tekstür Analizi (Orman Müdürlüğüne)	27
Sulama Suyu Analizi	127
TOPLAM	963

Sonuçlar üreticilere ve ilgili mercilere bildirilmiştir.



SULAMA GÖLETLERİ DSİ'YE 1000 GÜNDE 1000 GÖLET PROJE DAHİLİNDE TEKLİF LİSTESİ

Sıra	İşin Adı	Teklif Tarihi	Açıklama
1	Merkez Hacıabdullah Sulama Göleti	07.01.2011/139	İnşaat ihalesi yapıldı
2	Bor Kılavuz Sulama Göleti		Gölet tamamlandı
3	Bor Havuzlu Sulama Göleti		DSİ tarafından su yetersiz görüldü. Olumsuz
4	Çamardı Bademdere Sulama Göleti		DSİ tarafından plan proje çalışması devam ediyor
5	Çamardı Ören Sulama Göleti		İnşaatı devam ediyor
6	Çiftlik Kitreli Sulama Göleti		Jeolojik ve topoğrafik açıdan olumsuz
7	Çiftlik Sultanpınarı Sulama Göleti		Planlaması tamamlandı. Proje ihalesi yapılacak.
8	Ulukışla İmrahor Sulama Göleti		İnşaat ihale aşamasında
9	Merkez Elmalı Sulama Göleti		Planlaması tamamlandı. Proje ihalesi yapılacak.
10	Ulukışla Handeresi Sulama Göleti		İnşaatı devam ediyor
11	Merkez Tepeköy Sulama Göleti	05.12.2013/7751	Planlama ve proje ihalesi yapıldı
12	Çiftlik Ovalıbağ Sulama Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
13	Çiftlik Şeyhler Sulama Göleti		Etüt aşamasında
14	Merkez Pınarcık Sulama Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
15	Ulukışla Gedelli Sulama Göleti		Planlama ve proje ihalesi yapıldı
16	Ulukışla Şeyhömerli Sulama Göleti	31.12.2013/8498	Su ölçümleri devam ediyor
17	Bor Kemerhisar Sulama Göleti		Plan Proje aşamasında



SULAMA GÖLETLERİ DSİ'YE 1000 GÜNDE 1000 GÖLET PROJE DAHİLİNDE TEKLİF LİSTESİ

Sıra	İşin Adı	Teklif Tarihi	Açıklama
18	Ulukışla Maden Sulama Göleti	31.12.2013/8498	İnceleme Safhasında
19	Bor Karamahmutlu KÖS Göleti	23.12.2015/12169	Su ölçümleri devam ediyor
20	Altunhisar Yakacık KÖS Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
21	Bor Karanlıkdere KÖS Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
22	Merkez Gösterli Sulama Göleti		İnceleme safhasında
23	Çamardı Bekçili KÖS Göleti	01.05.2016/4486	İnceleme safhasında
24	Çamardı Çukurbağ Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
25	Ulukışla Güney Sulama Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
26	Merkez Himmetli Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
27	Çamardı Kavlaktepe Sulama Göleti		İnceleme safhasında
28	Ulukışla Kolsuz KÖS Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
29	Ulukışla Tekneçukur KÖS Göleti		Su ölçümleri devam ediyor
30	Altunhisar Yeşilyurt Sulama göleti		İnceleme safhasında

TARIMSAL DESTEKLEMELER

PATATES BİTKİSİNE ALTERNATİF ÜRÜN DESTEĞİ

İlimizde %100 özel İdare destekli 14 kişiye 120 da alanda kinoa, 20 kişiye 200 da alanda karabuğday ve 8 kişiye 130 da alanda çörekotu tohumları dağıtılarak bu ürünler patatese alternatif teşkil etmesi amacı ile yetiştirilmeye başlandı. Takibi yapılan tohumların çıkışlarının gayet başarılı olduğu gözlendi.

CEVİZ FİDANI

İlimiz Ulukışla İlçesinde % 50 özel İdare destekli, sağlıklı meyve bahçeleri tesis etmek amacı ile bölgenin iklim koşullarına uyumlu 4.200 adet sertifikalı ceviz fidanı dağıtımı yapıldı.

AMASYA ELMASI

Çamardı İlçesinde de Sertifikalı 5.200 adet Amasya Elması fidanı dağıtımı yapıldı.

HASTALIKLARA KARŞI ERKEN UYARI SİSTEMİ

%100 İl özel İdare Destekli, elma hastalık ve zararlılarına karşı merkez ve diğer ilçelerde 2016yılında 3 adet, 2017 yılında 3 adet olmak üzere toplamda 6 adet elektronik erken uyarı sistemi kurulumu yapıldı.

ÇİLEK FİDESİ

Merkez, Çamardı ve Ulukışla İlçelerinde 13 çiftçimize KOP idaresi destekli 5 da alanda toplamda 390.000 adet çilek fidesi dağıtımı yapıldı.

İSTİRİDYE MANTARI

%50 özel İdare Destekli Merkez ve İlçelerde 11 kişiye toplamda 80 ton istiridye mantarı kompostu dağıtılmıştır.

KORNİŞON SALATALIĞI

50 kişiye %80 özel İdare Destekli 2'şer da alanda 400 gr kornişon salatalığı tohumu ve turşu kurulumu için plastik ve cam kavanoz dağıtımı yapıldı. Toplamda 100 da alana ekilmek üzere 20 kg tohum dağıtılmıştır.

LAVANTA

Ulukışla Karacaören Köyüne 3 da alana 3.000 kök Lavanta fidesi alınarak deneme dikimi yapılmıştır.

ARICILIK

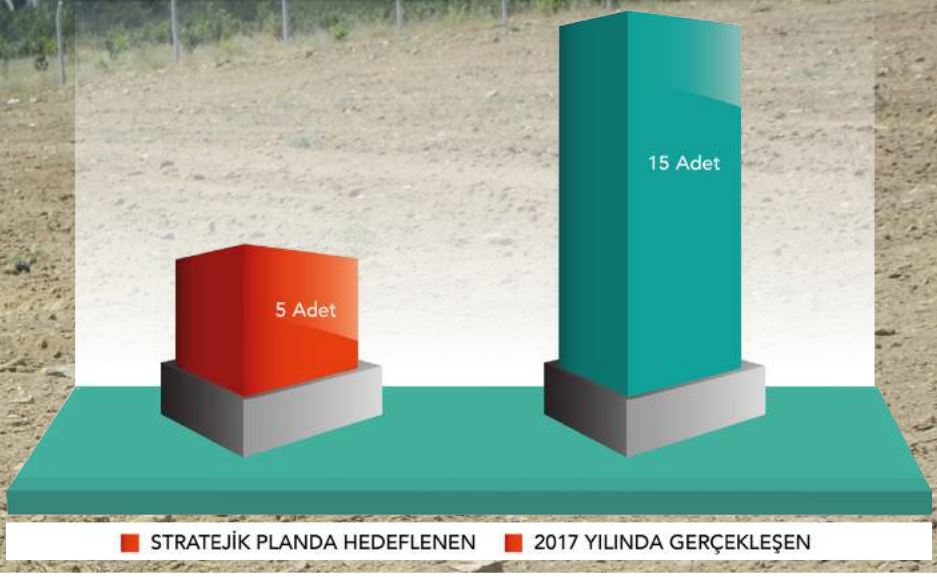
KOP Bölge Kalkınma idaresi Başkanlığı ile İl özel idaresi arasında imzalanan protokol kapsamında ''KOP ile Güneşten Bal Akıyor'' projesi ile Arıcılık sektöründe taşınabilir şebekeden bağımsız (offgrid) fotovoltaik güneş enerjisi sistemlerinin kullanımı yaygınlaştırılacak olup, İlimizde belirlenen 100 arı yetiştiricisine güneş enerjisi paneli sağlanacaktır.







Stratejik Plan Hedefi : En az 5 basınçlı sistem sulama tesisi yapılması.









Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 3 Mühendis olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Personeli ve İcmali

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ünvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	3
Toplam	4

2017 Yılına Ait Ruhsatlandırma Çalışmaları

3213 Sayılı Maden Kanunu Kapsamında;

Madde 7(Ek fıkra: 10/6/2010-5995/3 md.) Maden üretim faaliyetleri ile bu faaliyetlere dayalı ruhsat sahasındaki tesisler için işyeri açma ve çalışma ruhsatları İl özel idareleri tarafından verilir.
Hükmü gereğince I(a) grup madenler İdaremizce düzenlenir.

Ruhsat Cinsi	Adet
I(a) grubu maden ocağı işletme ruhsatı	6
Maden ocağı GSM ruhsatı	16

Madde 14 (Ek fıkra: 10/6/2010-5995/8 md. Değişik: 4/2/2015 – 6592/10 md.) Devlet hakkı; a) I. Grup (a) bendi madenlerin Valilik veya İl özel İdaresince belirlenen ve ilan edilen boyutlandırılmış ve/veya yıkanmış piyasa satış fiyatı üzerinden % 4 oranında alınır.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında;

Ruhsat Cinsi	Adet
Gayri Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat	40
Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı	1
Sıhhi İşyeri Ruhsatı (Toplam)	20

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 39. maddesinin ikinci fıkrası ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 6. Maddesinin (d) fıkrası gereğince;
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 39. maddesinin ikinci fıkrası ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 6. maddesinin (c) fıkrası gereğince;
3 adet sıhhı işyerine idari para cezası uygulanmıştır.

5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Kapsamında;

Ruhsat Cinsi	Adet
2017 yılı jeotermal kaynak arama ruhsatı	23
2017 yılı jeotermal kaynak işletme ruhsatı	1

MADDE 10 – (e) İdare payı: Akışkanın doğrudan ve/veya dolaylı kullanıldığı tesislerin gayrisafi hasılatının % 1'i tutarında İdare payı, her yıl Haziran ayı sonuna kadar idareye ödenir. Tahsil edilen tutarın beşte biri, İdare tarafından, kaynağın bulunduğu belediye veya köy tüzel kişiliğine bir ay içerisinde ödenir.

İdaremize ait jeotermal kaynak ruhsatlarında ar-ge çalışmaları

Jeolojik – jeofizik Etüt Kapsamında;

İlimiz Merkez İlçe Yaylayolu (71), Kırkpınar (72) ve Bor İlçesi Okçu (77) nolu jeotermal kaynak arama ruhsatlarında jeotermal potansiyelin araştırılması için genel jeoloji, jeokimya, tektonik, uzaktan algılama ve jeofizik yöntemlerle etütlerin yapılması sonucu yapılan değerlendirmelerde 71ve 72 nolu ruhsatlarda 800 ve 1200 metre derinliğinde 2 adet jeotermal araştırma sondaj kuyusu yapılması önerilmiştir.

Ruhsatlara ait alanlar aşağıda listelenmiştir.

1- 71 nolu Merkez Yaylayolu Ruhsat sahası
2- 72 nolu Merkez Kırkpınar Ruhsat sahası
3- 71 nolu Bor Okçu Ruhsat sahası



Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü



Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Personeli ve İcmali

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜD.	
Ünvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	9
İşçi	1
Toplam	11

Mali Bilgiler

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmalarının dağılımı ve ödenek miktarları aşağıda çıkarılmıştır.

Sıra	Programın Adı	Harcama (TL)
1	İnşaat ve Çevre Düzenlemesi	11.483.119,47
2	Malzeme Alımı	442.273,79
	Toplam	11.925.393,26



Faaliyetler

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü 2017 yılı içerisinde; kilitli parke, doğal oyma soğuk hava deposu, sosyal tesis, istinat duvarları, bina inşaatları, çevre düzenlemesi ve kantar yapım işleri ile doğrudan temin alanında toplam 54 adet ihaleli iş yapılmıştır.

Sıra	Sektörün Adı	İlçesi	Ödeneği (TL)	Harcaması (İhale Bedeli) (TL)	Yapılan İmalat	Açıklamalar
1	Merkez ve İlçe Köylerine Kilitli Parke Döşeme Yapım İşi	Merkez ve İlçe Köyleri	11.000.000,00	3.328,370	Çevre Düzenlemesi	%75
2	Aktaş Soğuk Hava Deposu Ağız Açma Harfiyatı	Aktaş	500.000,00	300.783,888	Hafriyat	%100
3	Niğde İl özel idaresi Şahinali Mahallesi 1565 Ada 9 Parsel Bina Yapım İşi	Merkez	3.500,00	2.201.517,36	Bina	%100
4	Niğde Vali Konağı Cephe Kaplama İşi	Merkez	450.000,00	332.985,06	Bina Kaplama	%100
5	Niğde Merkez Aktaş Yeraltı Oyma Depo 2.Etap Yapım İşi	Aktaş	3.650.000,00	748.296,28	Kazı	%50
6	Altay Köyü Sosyal Tesis Yapım İşi	Altay Köyü/ Ulukışla	400.000,00	266.835,06	Bina	%100
7	Ulukışla Köyü Eski Okulun Sosyal Tesise Dönüştürülmesi İşi	Ulukışla Köyü/ Altunhisar	550.000,00	411.707,90	Bina	%100
8	Yakacık Köyü Mesire Alanı Çevresi Tel Çit Yapım İşi	Yakacık Köyü/ Altunhisar	100.000,00	42.395,54	Çevre Düzenlemesi	%100
9	Çiftehan Köyü 2.Grup İstinat Duvarları Yapım İşi	Çiftehan Köyü/ Ulukışla	300.000,00	265.044,58	Betonarme	%100
10	Çiftehan Köyü 906 Parsel Hamam ve Dükkan Yapım İşi	Çiftehan Köyü/ Ulukışla	1.500,00	840.064,30	Bina	%100
11	Çiftehan Köyü Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi Yapım İşi	Çiftehan Köyü/ Ulukışla	9.100.000,00	5.531.159,13	Bina	%100
12	Çiftehan Köyü İstinat Duvarı Yapım İşi	Çiftehan Köyü/ Ulukışla	500.000,00	308.419,88	Betonarme	%100
13	Niğde Ömer Halis Demir Üniversitesi Kampüs Alanı 2000 Kişilik Öğrenci Yurdu ve Sosyal Tesis Yapım İşi	Merkez	Kat Karşılığı	Kat Karşılığı	Bina	%90
14	Obruk Köyü Şadırvan WC Yapım İşi	Obruk Köyü/ Bor	100.000,00	65.927,30	Bina	%100
15	Pınarcık ve Aşlama Köyleri 80 Tonluk Kantar Yapım İşi	Pınarcık-Aşlama/Merkez	250.000,00	164.654,82	Kantar	%100
	Toplam			11.483.119,47		

Kilitli Parke

İdaremiz 2017 yılı içerisinde 4.550,980,00 TL bedelli 260.000 m2 kilitli parke alımı ihale edilmiştir. 2017'de 190.000,00 'i yapılmış olup kalan kısmı ise 2018 de devam edilecektir. İlçe bazlı işlere ait detaylar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Sıra	İlçe	Köy	m2
1	MERKEZ	AŞLAMA	2842
2		ÇARIKLI	2660
3		ÇAVDARLI	3792
4		ÇAYIRLI	2960
5		DİKİLİTAŞ	4183
6		ELMALI	5849
7		FERTEK	5669
8		FESLEĞEN	4681
9		GÖSTERLİ	4168
10		NARKÖY	948
11		HACIBEY	3760
12		HİMMETLİ	2000
13		İÇMELİ	3908
14		KAYIRLI	4785
15		KIZILÖREN	1818
16		KOYUNLU	15627
17		KÖMÜRCÜ	2684
18		OVACIK	15252
19		ULUAĞAÇ	3464
20		YARHİSAR	2014
TOPLAM			93.064.00

Sıra	İlçe	Köy	m2
1	ÇAMARDI	BURÇ	5426
2		KOCAPINAR	943
3		ORHANİYE	998
TOPLAM			7.367

Sıra	İlçe	Köy	m2
1	ÇİFTLİK	ÇARDAK	1948
2		ÇINARLI	2020
3		KİTRELİ	2795
4		KULA	1246
5		MAHMUTLU	1814
6		MURTAZA	1893
7		OVALIBAĞ	2342
8		SULTANPINARI	1864
9		ŞEYHLER	1133
TOPLAM			17.055

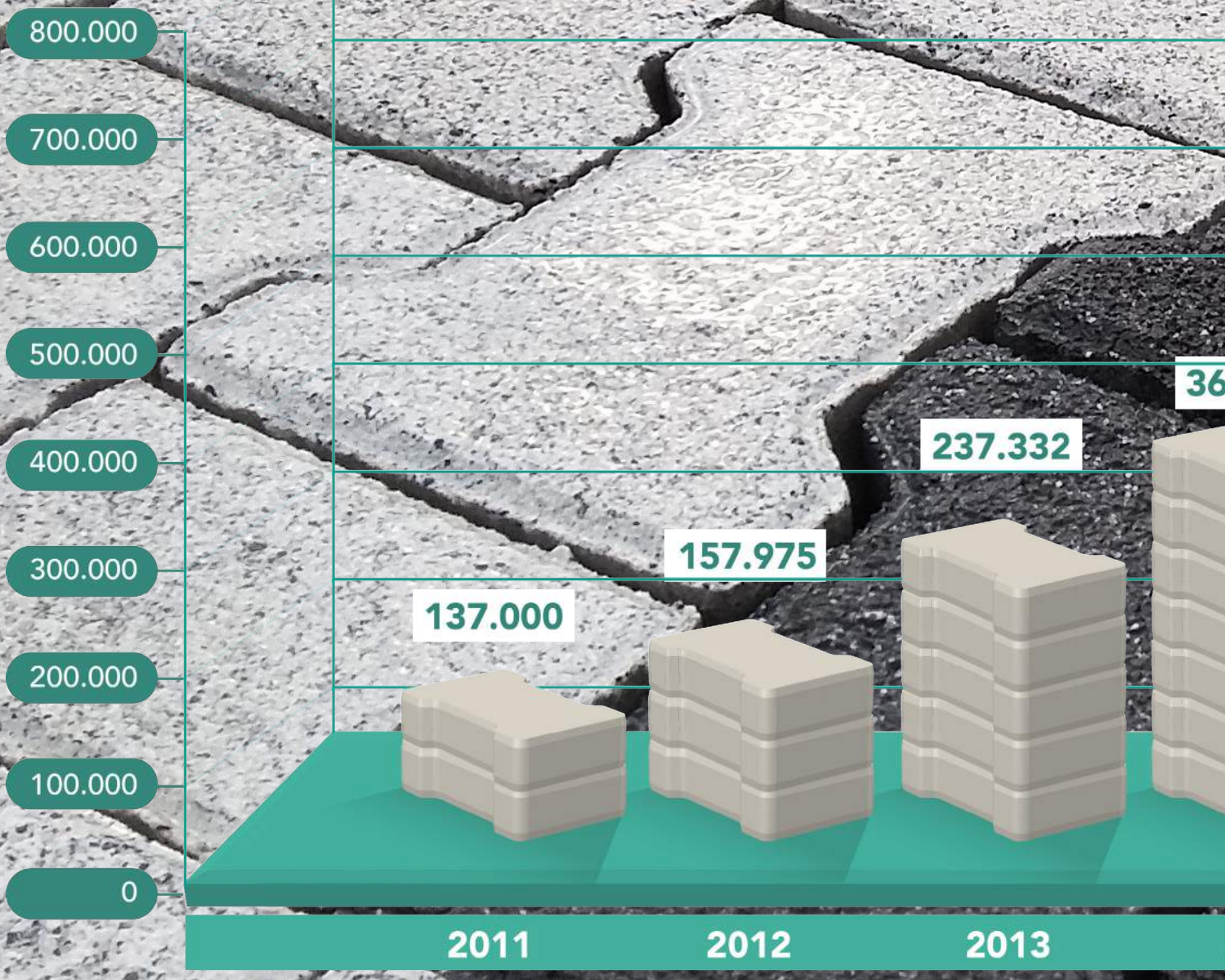
Sıra	İlçe	Köy	m2
1	ALTUNHİSAR	AKÇAÖREN	1998
2		ÇÖMLEKÇİ	1752
3		ULUKIŞLA	4896
4		ULUÖREN	1915
5		YAKACIK	4409
6		YEŞİLYURT	2500
TOPLAM			17.470

Sıra	İlçe	Köy	m2
1	BOR	BALCI	2580
2		BAYAT	1920
3		HALAÇ	1643
4		KARANLIKD.	6273
5		KAYI	2541
6		KAYNARCA	3435
7		OKCU	1525
8		TEPEKÖY	4005
TOPLAM			23.922

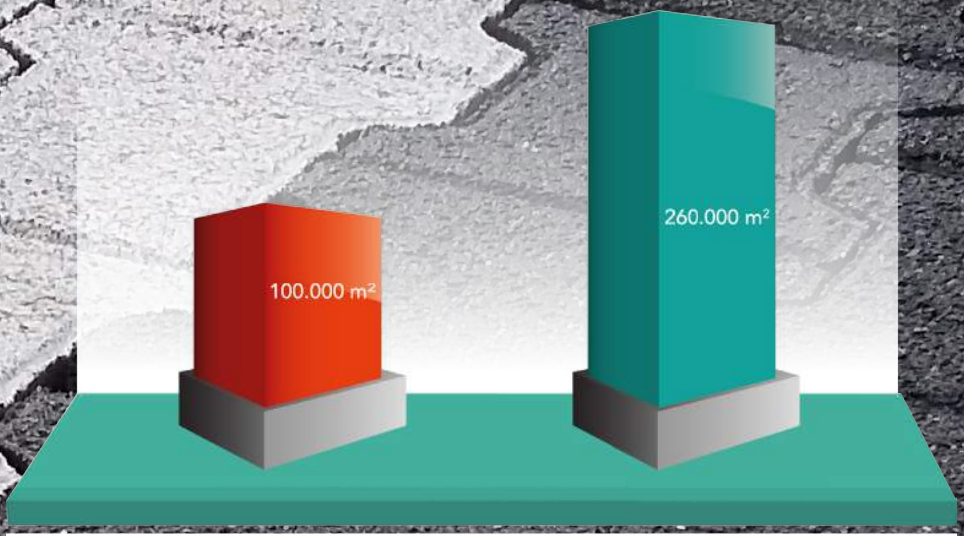
Sıra	İlçe	Köy	m2
1	ULUKIŞLA	ALTAY	870
2		BAŞMAKÇI	2218
3		BEYAĞIL	1163
4		ÇİFTEHAN	4744
5		ÇİFTEKÖY	1164
6		EMİNLİK	1990
7		GEDELLİ	3400
8		GÜNEY	1312
9		HASANGAZİ	932
10		HÜSNİYE	3271
11		KOÇAK	1987
12		OVACIK	1803
13		ŞEYHÖMERLİ	1936
14		TEPEKÖY	2097
15		TOROMAN	1405
16		İMRAHOR	1024
17		PORSUK	1298
TOPLAM			32.613

GENEL TOPLAM : 191.491.00

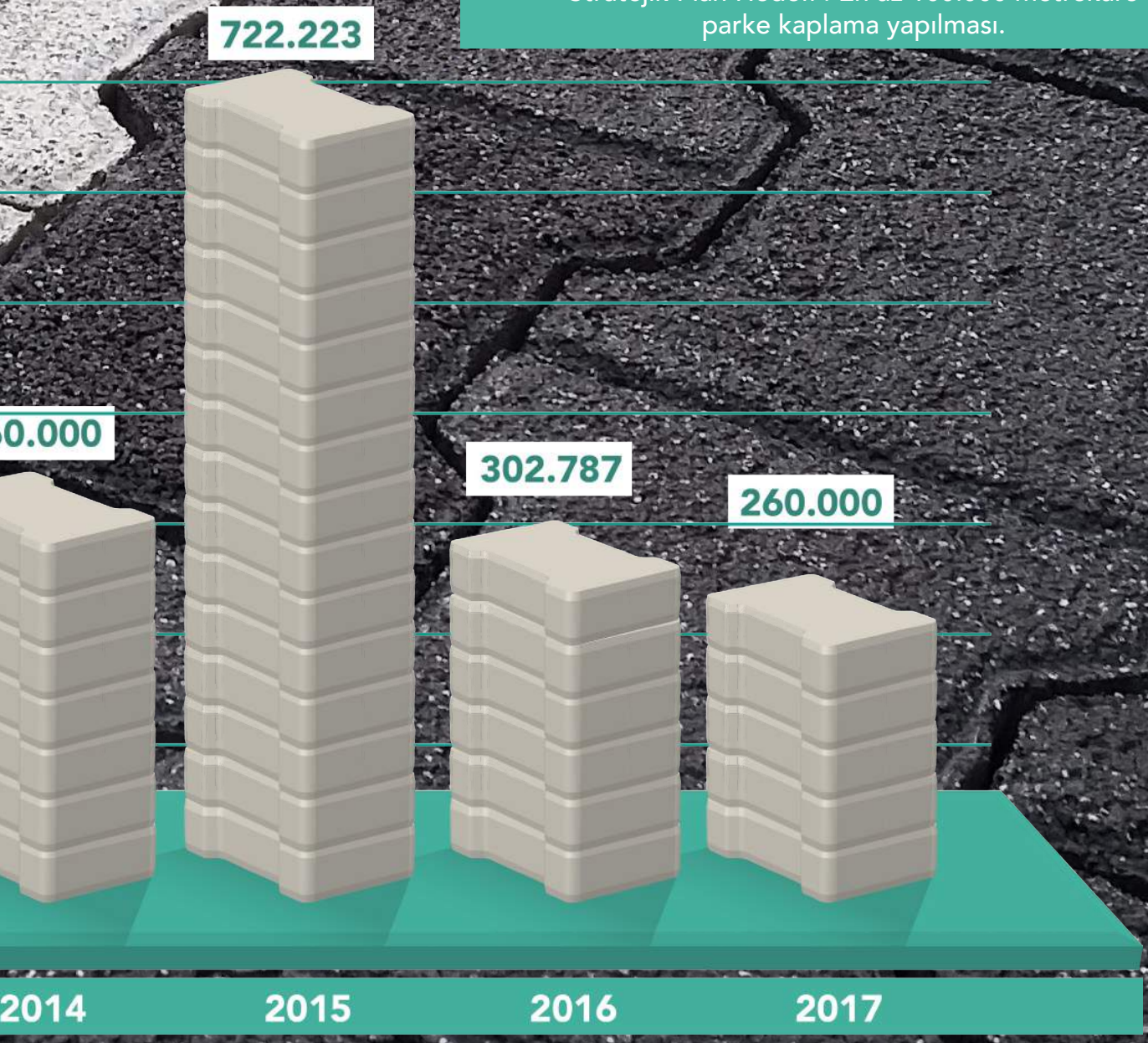
KİLİTLİ PARKE KAP



LAMA İCMALİ (m²)



Stratejik Plan Hedefi : En az 100.000 metrekare parke kaplama yapılması.



Oyma Depo

İdaremiz 2017 yılı içerisinde 3.322.880,00 TL bedelli oyma depo 2. Etap yapımı için öncelikle ağız açma ardından da 3 adet kayadan oyma doğal depo yapımı işi ihale edilmiştir.
Bu depoların ilimiz ekonomisini ve tarımsal faaliyetleri katkı sağlaması amacıyla inşaası devam etmektedir.

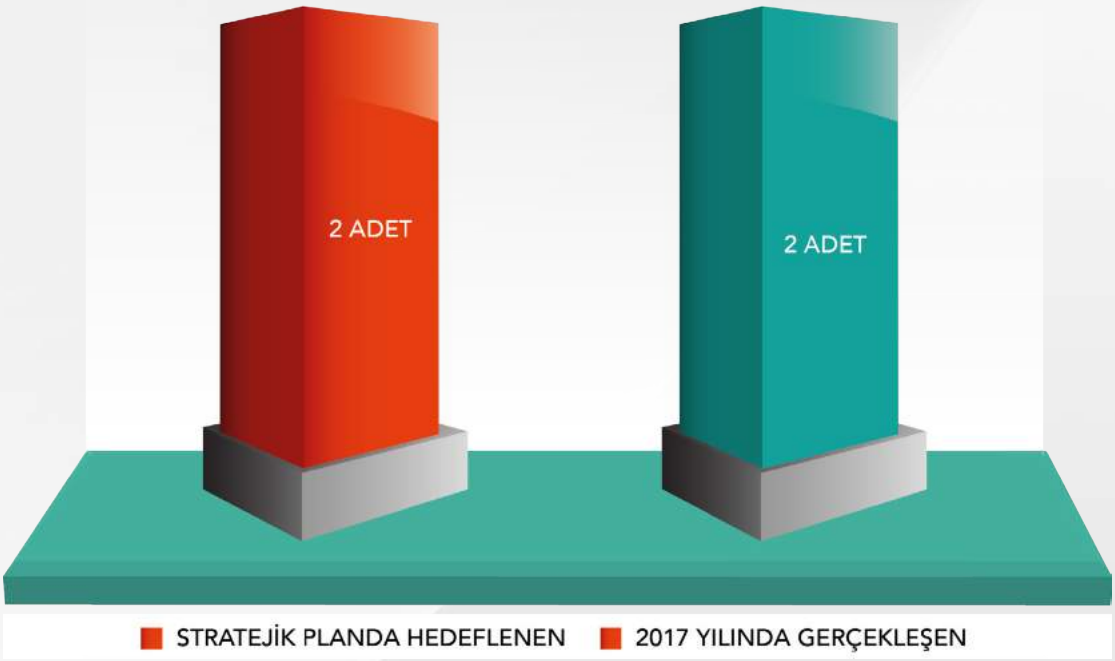


Çevre Düzenlemesi

İdaremiz Altunhisar/ Yakacık köyüne 2017 yılı içerisinde 37.721,00 TL bedelli çevre düzenleme işi ihale etmiş olup % 96 olarak tamamlanmıştır.



Stratejik Plan Hedefi : En az 2 köye çok amaçlı sosyal tesis yapılması.



Sosyal Tesis

İdaremiz Ulukışla/Altay ve Altunhisar/Ulukışla köylerine 2017 yılında içerisinde 529.270,00 TL bedelli sosyal tesis yapım işi ihale etmiş olup % 100 olarak tamamlanmıştır.



Betonarme

İdaremiz Ulukışla/Çiftehan köyüne 2017 yılı içerisinde 553.301,96 TL bedelli yol genişletmek ve toprak kaymalarını önlemek amacıyla istinat duvarları yapılmış olup işler olarak tamamlanmıştır.



Kantar

İdaremiz Merkez/Pınarcık-Aşlama köylerine 2017 yılı içerisinde 147.560,00 TL bedelli betonarme işi ihale etmiş olup işler olarak tamamlanmıştır.



Bina (WC-Şadırvan)

İdaremiz Bor/Obruk köyüne 2017 yılı içerisinde 69.148,00 TL bedelli bina (wc-şadırvan) işi ihale etmiş olup işler olarak tamamlanmıştır.

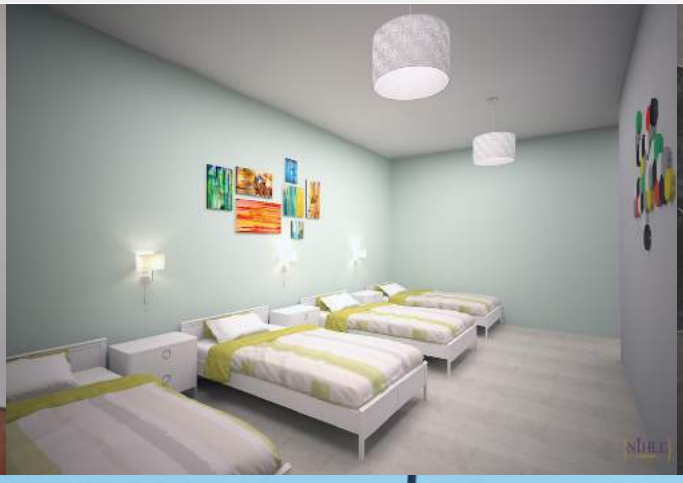
Öğrenci Yurdu-Sosyal Tesis

İdaremiz 2017 yılı içerisinde kat karşılığı bedelli öğrenci yurdu sosyal tesis işi ihale edilmiş olup % 90 seviyesindedir.



FAALİYET RAPORU 2017









FAALİYET RAPORU 2017









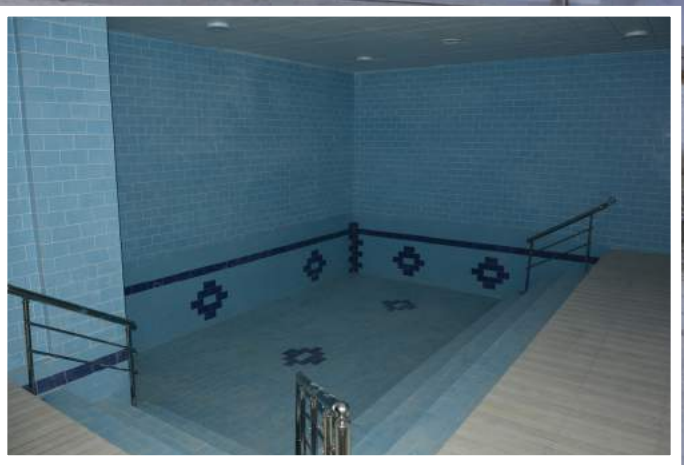
Hamam ve Dükkan

İdaremiz Ulukışla/ Çiftehan köyüne 2017 yılı içerisinde 831.133,00 TL bedelli hamam ve dükkan işi ihale etmiş olup %100 olarak tamamlanmıştır.











İmar, Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü

KÖYLERDE TALEBE BAĞLI İMAR HİZMETLERİ

Müdürlüğümüzde; 1 Müdür, 2 Harita Mühendisi, 2 Mimar, 2 Şehir Plancısı, 1 Teknisyen, 1 Tekniker, 2 VHKİ., 1 Bilgisayar İşletmeni ve 1 Daimi İşçi olmak üzere 13 Personel görev yapmaktadır.

GÖREVİN KISA TANIMI

İl özel idaresi görev alanında yer alan yerleşim yerlerinde imar hizmetlerini yürütmek.
Belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki alanlarda imar durumu vermek.
Belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki alanlarda yapı ruhsatı , inşaat izni ve yapı kullanma izin belgesi vermek.
Belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki alanlarda kaçak yapıların önlenmesi için denetim yapmak, kurallara uygun olmayanlara ceza kesmek ve yıkımı için gerekli işlemleri yapmak.
Belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki alanlarda her ölçekteki imar planlarının ve plan tadilatlarının onay iş ve işlemleri.
Kamu kurum ve kuruluşları ile adli mercilerden gelecek imar ile ilgili konularda görüş bildirmek.
5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve adres ve numaralamaya ilişkin yönetmelik doğrultusunda numaralama ve ulusal adres veri tabanı çalışmalarını yürütmek ve çalışmaların sürekliliğini sağlamak.
KUDEB ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

2017 yılı içerisinde;

500 adet İmar Çapı,
436 adet İnşaat Ruhsatı,
322 adet Yapı Kullanma İzni,
76 adet Yerleşik Alan içinde İzinlendirme,
57 adet Yerleşik Alan içinde Yapı Kullanma İzni



İMAR PLANI REVİZYON VE TADİLATLARI

Şahıs İmar planı	*: 4 adet (Tekneçukur bütün, Burç ilave, Güllüce depolama, Beyağıl konut)*
Şahıs plan değişikliği	*: 35 adet (Kılan 10, Burç 4, Darboğaz 2, Ovacık 2, Yakacık 2, Hasangazi 2, Yaylayolu 2, Çiftehan 1, Karanlıkdere 1, İçmeli 1, Yeşilyurt 1, Kitreli 1, Beyağıl 1, Gümüş 1, Pınarcık 1, Balcı1, Uluağaç 1, Kiçağaç 1*
İdarenin yaptığı İmar planı	*: 2 Adet (Bademdere, Mahmatlı)*
İdarenin yaptığı İmar planı değişikliği	*: 9 adet (Çavdarlı genel, Çayırlı genel, Fertek mandilmos, Çiftehan, Elmalı, Çavdarlı, Çiftehan, Burç, Kolsuz*

Ulukışla Yeniyıldız köyü İmar Planı Revizyonu yapılması: İhale bedeli 71.999,46 TL.
Ulukışla Yeniyıldız köyü Toprak Koruma Projesi hazırlanması: 1.200,00 TL.
Ulukışla Çiftehan,Altay-Çamardı Bademdere,Beyazkışlakcı-Bor Ballı ve Çiftlik Çınarlı köylerinde Jeolojik ve Zemin Etüt Raporları hazırlanması: İhale bedeli 19.000,00 TL.
Çamardı Mahmatlı köyü Jeolojik etüt ve Nazım İmar Planı yapılması: İhale bedeli 9.500,00 TL.

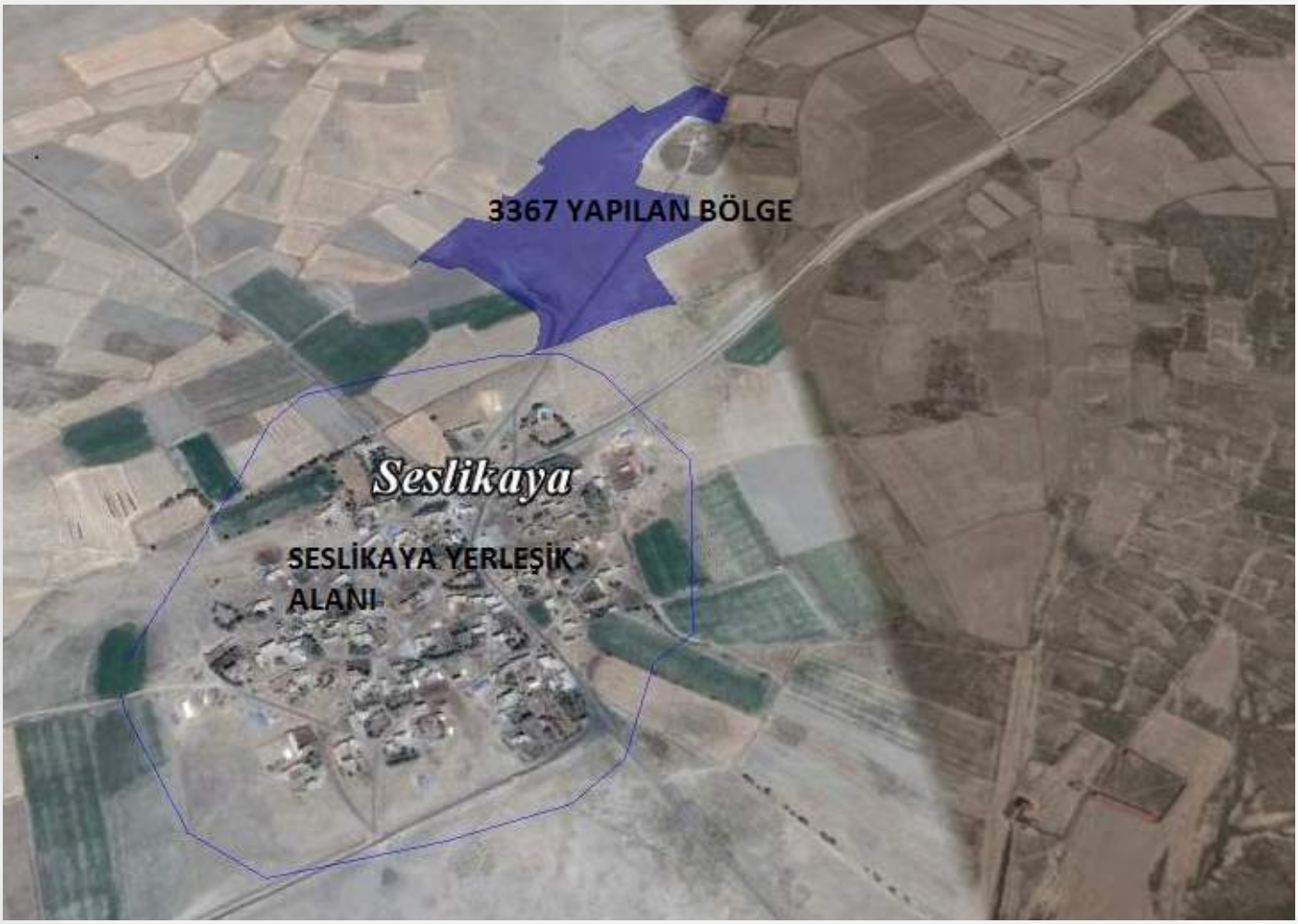


KAPANARAK KÖYE DÖNÜŞEN YERLEŞİM ALANLARINDA PLANLAMA YAPILMASI

İlimizde 6360 sayılı kanunla kapanarak köye dönüşen bazı köylerin İmar planları ihtiyaca cevap vermediğinden bu köylerde plan revizyonlarına başlanılmış olup Fertek, Ulukışla tamamlanmış olup, Kayırlı ve Yeniyıldız köylerinde imar planı revizyon çalışmaları devam etmektedir.

KÖY GELİŞME PLANI ÇALIŞMALARI

442 sayılı köy kanununa ek olarak çıkarılan 3367 sayılı kanun uyarınca; Köyde ihtiyaç sahibi köylülere dağıtılmak üzere parseller üretilmesi için ilgili birimin çalışmalarının devamı olarak 5 adet (Mahmatlı İdare, Küçükköy 3367 uyg, Kömürü 3367 uyg, Bereke 3367 uyg, Mahmatlı İdare) Köyde planlar kontrol edilerek, İl genel Meclisince onaylanmıştır.







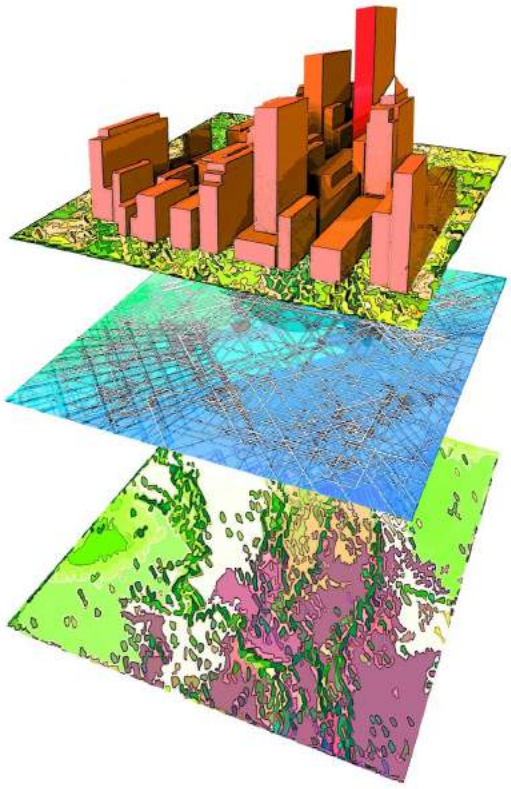


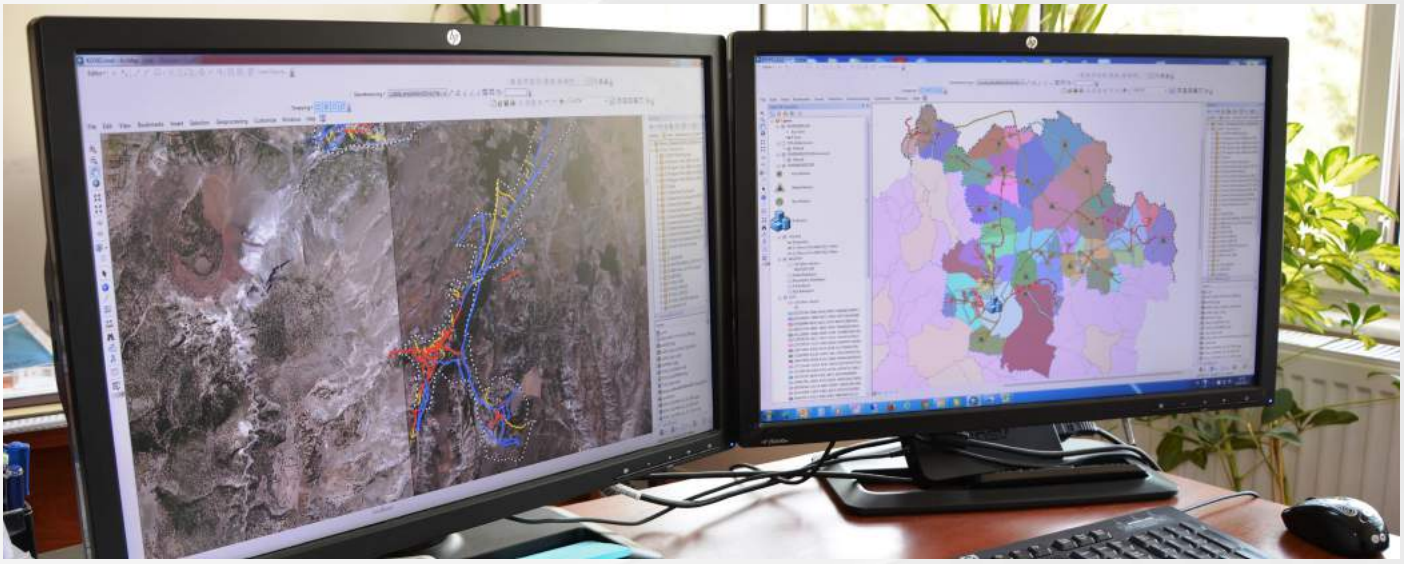
SenseFLY eBee RTK insansız hava aracı ile 2017 yılında 6 köyümüzün köy merkezlerinin Sayısal Ortofoto haritaları yapılarak İmar tadilat ve revizyonları için altlık oluşturulmuştur.

CBS COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ

Kurumumuzca harita yapım amaçlı sabit kanatlı insansız hava aracı (İHA) alındı. İHA test uçuşlarını başarı ile tamamladı. Teknolojik gelişmeleri yakından takip eden idaremiz CBS birimince harita yapımında kullanılmak üzere sabit kanatlı insansız hava aracı (İHA) aldı. İHA test uçuşlarını başarıyla tamamlayarak hizmet vermeye başladı.

SenseFLY eBee RTK insansız hava aracı başta halihazır harita yapımı olmak üzere; yol projeleri, sayısal yükseklik modeli, yüzey modeli, sayısal ortofoto üretimi gibi kurumumuza yüksek maliyeti olan projelerde başarıyla kullanılmaktadır. CBS ye altlık olarak kullanılan sayısal Ortofoto, Sayısal Yükseklik Modeli gibi maliyeti yüksek veriler CBS birimimizce güncel olarak üretilmektedir.





2017 YILI KUDEB (KORUMA UYGULAMA VE DENETİM BÜROSU) FAALİYETLERİ

Taşınmaz kültür varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde, yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesinin düzenlenmesi için yapılan talepler değerlendirildi. Tarihi yapılara zarar verildiği hakkındaki ihbarlar değerlendirilerek belgeleri ile Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletildi. İlimizdeki tescilli yapıların bir kısmının rölöve ve restorasyon projeleri hazırlatılarak uygulama öncesi ihaleye hazır hale getirilmiştir.





Yazı İşleri Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü genel Tanımı

Yazı İşleri Müdürlüğü İl genel Meclis ve İl Encümeninin sekretarya hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.



Yazı İşleri Müdürlüğü Personeli ve İcmali

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ünvanı	Adedi
Müdür	1
Şef	1
Memur	1
Hizmetli	1
Toplam	4

İL GENEL MECLİSİ TOPLANTI

Niğde İl genel meclisi 2017 yılı 12 aylık dönemde 11 olağan, 1 olağanüstü olmak üzere 12 toplantı yapmış olup, 71 bileşimde toplam 251 adet karar almıştır.

İL GENEL MECLİSİ TOPLANTI İCMALİ	
Yapılan Toplantı Adedi	12
Toplam Birleşim Adedi	71
Alınan Karar Adedi	251
Alınan Kararların Komisyona Dağılımı	85



KOMİSYONLARCA RAPORLANAN KARARLARIN KOMİSYONLARA GÖRE DAĞILIMI

Bütçe ve Plan Komisyonu	**4**
İmar Bayındırlık Komisyonu	60
Bütçe ve Plan Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu	4
Bütçe ve Plan Komisyonu + Tarım Komisyonu	1
İnceleme ve Araştırma Komisyonu + Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu + Çeşitli İşl. Kom. +Tarım Komisyonu	1
İmar Bayındırlık Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu	1
Bütçe ve Plan Komisyonu + Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu+ Çeşitli İşler Komisyonu	1
Bütçe ve Plan Komisyonu + İmar ve Bayındırlık Komisyonu + Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu	1
Bütçe ve Plan komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu	3
Bütçe ve Plan komisyonu + Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu +Çeşitli İşler Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu	1
Bütçe ve Plan Komisyonu + İmar ve Bayındırlık Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu	1
İmar Bayındırlık Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu + Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu+ Çeşitli İşler Komisyonu	1
Bütçe ve Plan Komisyonu + Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
İmar Bayındırlık Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu + Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu+ Çeşitli İşler Komisyonu + Bütçe ve Plan Komisyonu	1
İmar Bayındırlık Komisyonu + Tarım Komisyonu	1
Bütçe ve Plan Komisyonu +İnceleme ve Araştırma Komisyonu + Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	2
Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	1

İL ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

İL ENCÜMEN FAALİYETLERİ

Yapılan Toplantı Adedi	50
Alınan Karar Adedi	412
Sunulan Teklif Adedi	412

Niğde İl encümeni 01.01.2017 - 31.12.2017 tarihi itibariyle 50 toplantı yapmış olup, 412 adet karar almıştır.

İL ENCÜMENİNE YAPILAN TEKLİFLERİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

BİRİMLER	Adet
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	7
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	1
Hukuk Müşavirliği	-
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	84
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	9
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11
İl encümeni	34
Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	262
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-





Destek Hizmetleri Müdürlüğü

MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin alımına esas olacak tespitleri yapmak, ihale işlemlerini gerçekleştirmek ve temin etmek,

Makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin; yedek parçasını temin ederek tamir, bakım- onarımını yapmak; lastik, akaryakıt, madeni yağ vb. ihtiyaçları temin etmek ,

Ekonomik ömrünü doldurmuş ve ihtiyaç duyulmayan her türlü araç ve iş makinelerin satış ve tasfiyesine ait iş ve işlemleri yapmak,

Araç ve iş makinelerini kullanacak operatör ve şoförlerin görevlendirmesini yapmak,

Makine ve ekipmanların kiraya verilmesi işlerini takip etmek,

Pınarbaşı asfalt şantiyesinin; konkasör, asfalt tankları ve asfalt plenti ile ekipmanlarını işler halde tutmak, mal alımı, yapım işi ve hizmet alımı ihalelerini, sonuçlandırılmak,

Ambar ve ayniyat işlemlerini (giriş-çıkış ve hesap icmalleri) yapmak ve Sayıştay' a bildirmek,

Demirbaş malzeme, sarf malzeme ihtiyaçlarının alımını ve takibini yapmak,

Personel yemekhanesinin, genel düzenini sağlamak ve yemek listesini belirlemek,

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personeli ve İcmali

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 11 Memur, 76 Kadrolu İşçi, 16 Mevsimlik İşçi, 19 Doğrudan Teminle Çalışan olmak üzere toplam 123 kişi çalışmaktadır.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ünvanı	Adedi
Müdür	1
Memur	11
İşçi	95
Toplam	107



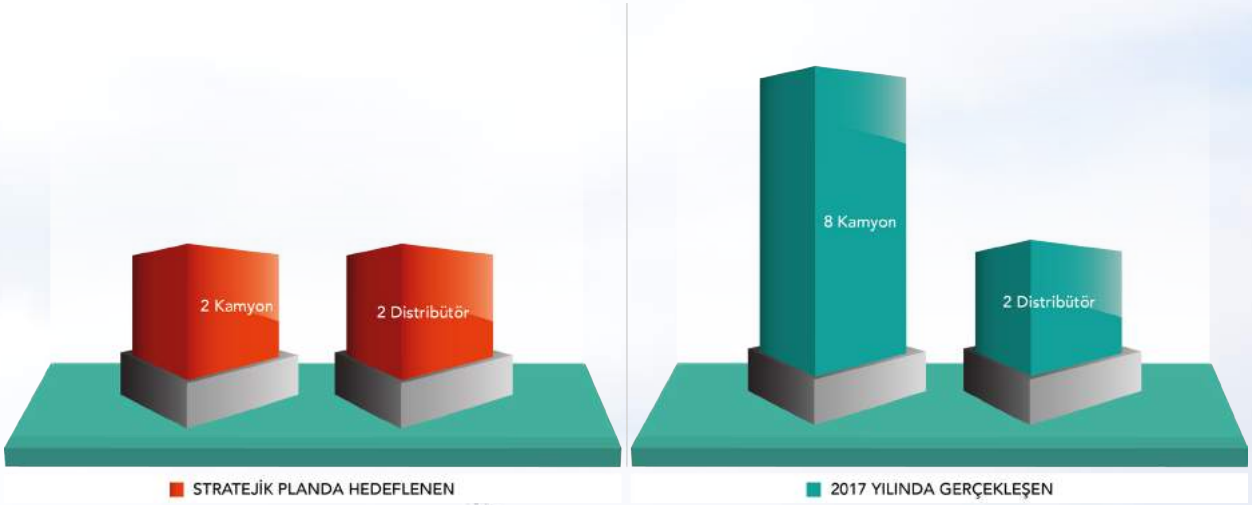
2017 YILINDA YAPILAN İŞ MAKİNESİ, ARAÇ VE EKİPMAN ALIMLARI

2017 yılında 20 adet iş makinesi ve araç alımı yapılmış olup, alınan iş makinesi, araç ve ekipmanlara ilişkin tablo aşağıda verilmiştir.

Sıra	Aracın Cinsi	Adet	Tutarı (TL)
1	Mercedes 3342 K Damperli Kamyon	8	2.906.402,32
2	Isuzu Dmax Çift Kabin Pickup	3	278.328,96
3	Volkswagen Tiguan (Arazi Binek)	1	178.168,20
4	Hidromek HMK 102 S Kazıcı Yükleyici	2	504.040,32
5	Asfalt Distribütörü	1	117.811,20
6	Ford Cargo 2533 Asfalt Distribütörü	1	389.016,26
7	Ford Tourneo Courier Titanium Plus	1	62.522,42
8	Hidromek HMK 200 Lastik Tekerlekli Ekskavatör	1	443.592,72
9	Ford Tourneo Courier Titanium Plus	1	62.533,27
10	Hidromek HMK 300 LC Paletli Ekskavatör	1	499.993,56
11	Atlas Copco HB 200 DP Hidrolik Kırıcı	1	138.297,18
12	Mercedes Sprinter Servis 19+1 Otobüs	1	175.299,38
	Toplam	**22**	**5.756.005,79**



Stratejik Plan Hedefi : En az 2 kamyon, 2 distribütör alınması.





2017 YILI İL ÖZEL İDARESİ ARAÇ ENVANTERİ

Sıra	Aracın Cinsi	Adedi
1	Binek Otomobil	16
2	Pickup (4x4)	15
3	Minibüs	3
4	Otobüs	7
5	Kamyonet	8
6	Damperli Kamyon	44
7	Sabit Kasalı Kamyon	1
8	Tır (çekici)	3
9	Asfalt Distribitörü	4
10	Arazöz (su tankeri)	6
11	Kamyon Roleytank	1
12	Vidanjör	1
13	Akaryakıt Tankeri	1
14	Çöp Toplama Kamyonu	8
15	Yol Çizgi Kamyonu	1
16	Kaynak Makinası Kamyonu	1
17	Vinç	1
18	Traktör	3
19	Greyder	10
20	Dozer	2
21	Yükleyici	5
22	Ekskavatör	9
23	Kazıcı-Yükleyici	12
24	Silindir	8
25	Yama Silindiri	3
26	Asfalt Finişeri	1
27	Seyyar Kompresör	2
28	Seyyar Kaynak Makinası	1
29	Çekilir Tip Asfalt Tankı	5
30	Jenaratör	3
31	Treyler Roleytank	2
32	Kasalı Treyler	1
33	Semi Treyler	3
34	Yemekli Kamptreyler	2
35	Yataklı/Yemekli Kamptreyler	7
Toplam		**200**

MÜDÜRLÜĞE BAĞLI BİRİMLER

AYNİYAT SAYMANLIĞI

İdaremiz yedek parça ambarı, demirbaş ambarı, inşaat ambarı ve akaryakıt ambarının giriş çıkış kayıtlarını tutan ve kontrol eden ayniyat saymanlığı; bünyesinde bulunan 1 ayniyat saymanı, 7 ambar görevlisi ile aşağıda belirtilen işleri yürütmektedir.

Ambar ve ayniyat işlemlerini (Giriş-çıkış ve hesap icmalleri) yapmak ve Sayıştay'a bildirmek,

İdaremizin; demirbaş malzeme, kırtasiye, bilgisayar ve sarf malzeme ihtiyaçlarının alımını ve takibini yapmak,

İdaremiz ambarlarında yedek parça, akaryakıt ve madeni yağ, demirbaş ve inşaat malzemelerinin kayıtları düzenli olarak tutulmakta ve talep edilmesi halinde ilgili birime çıkışı yapılmaktadır.

Akaryakıt ambarımızın kapasitesi 220.000 litre olup araçlar ve personel, özel hazırlanmış kartlar aracılığıyla otomasyon sistemi içerisinde yakıt almakta ve bilgisayar ortamında kayıtları tutulmaktadır.



İHALE BİRİMİ

İdaremize ait veya diğer kurumlardan gelen mal alımı, yapım işi ve hizmet alımı ihaleleri, mevzuat hükümleri çerçevesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre ihale edilmekte ve sonuçlandırılmaktadır.

İhale Birimi; 1 Şef, 1 Memur ve 1 İşçi personelle ihale işlemlerini yürütmektedir.

Yaklaşık maliyeti diğer kurumlar tarafından hazırlanıp birimimize gönderilen ihaleler sonuçlandırıldıktan ve sözleşme imzalandıktan sonra ihale dosyasının bir örneği; yer teslimi, kontrol, hak ediş ve kabul işlemlerini yapmak üzere üst yazı ilgisine göre ilgili kuruma gönderilmektedir.

Yaklaşık maliyeti idaremizde hazırlanan ihalelerde ise sözleşme imzalandıktan sonra dosya ilgili birime gönderilerek diğer işlemler tamamlanmaktadır.

2017 yılı itibarı ile İhale Birimi tarafından; toplam 160 adet ihale sonuçlandırılmış olup, 7 adet ihalenin süreci ise devam etmektedir.

ATÖLYEDE YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

Atölye; kaynakhane, boyahane, marangozhane ve yıkama-yağlama gibi ünitelerden oluşturmaktadır. Garanti kapsamında bulunan araçların periyodik bakımı ve arızaları dışındaki her türlü arıza atölyemizde giderilmektedir. Arızalı araçlar için İşletme Mühendisliği denetiminde "İş Emri" açılmakta, gerekli yedek parça ambarlardan temin edilerek arızalar giderilmektedir.

2017 içerisinde atölyede yapılan tamir ve bakım için açılan iş emri sayısı 920 adettir.

ASFALT ŞANTİYESİ

Bor Pınarbaşı Asfalt Şantiyesinde bulunan 90'lık konkasörde, DMK-3 Kırıcı Rotor kullanılması ile birlikte kapasite 200 t/h üzerine çıkarılmıştır. Sıcak ve soğuk asfalt kaplaması için ihtiyaç duyulan agrega, (0-5, 5-12, 12-19, 19-25) tesisimizde üretilmekte ve ihtiyaç fazlası olan malzeme şantiyemizde stoklanmaktadır. Yine asfalt yapımında kullanılan bitüm malzemesi AC 160/220; toplam kapasitesi 900 ton olan ısıtmalı tanklarda, MC 30 ise toplam kapasitesi 180 ton olan tanklarda stoklanmaktadır.

Şantiyemize; BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) ve Roadmix üretimi için 160 t/h kapasiteli Asfalt Plent Tesisi kurulmuş olup satıh kaplama ile yapılan yolların yamasında kullanılacak olan roadmix ve sıcak asfalt malzemesi Asfalt Plentinde üretilmektedir. Sıcak Asfalt ve Satıh Kaplama için gerekli olan her türlü malzeme tesisimizde üretilip kullanılmaktadır.

Asfalt Plentinde ve Asfalt Isıtma Tanklarında LNG (Sıvılaştırılmış Doğalgaz) kullanmak üzere "50 metreküp kapasiteli LNG Tankı ve Tesisatı" yapılmış ve Asfalt Tankları ısıtmasında daha önce motorin kullanılmakta iken LNG kullanımına geçilerek ısıtma maliyeti önemli ölçüde azaltılmıştır.







Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz, 5302 sayılı Kanunun 6. maddesinde belirtilen kapsam içerisine giren köy yollarında aşağıda belirtilen işlerden sorumludur:

Yıllık yatırım programlarının hazırlanması,

Onaylanan yatırım programlarının yılı içerisinde tamamlanmasını sağlamak amacıyla gerekli olan ekiplerin kurularak programların gerçekleştirilebilmesi için gerekli her türlü araç ve ekipmanın Destek Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışılarak sağlanması,

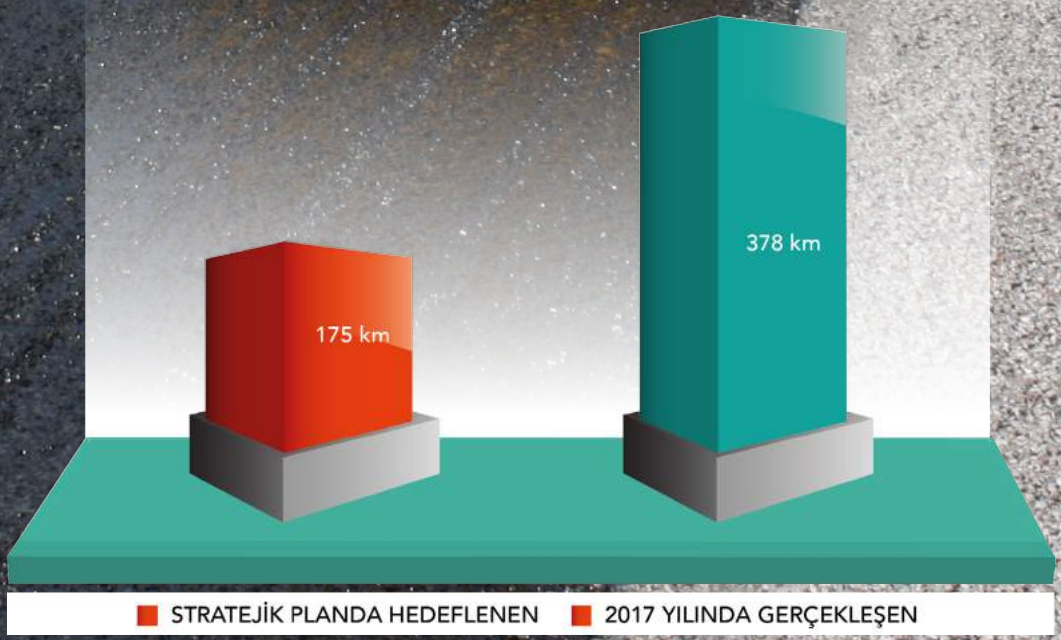
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personeli ve İcmali

Müdürlüğümüzde; 1 Müdür, 1 İnşaat Mühendisi, 1 İnşaat Teknikeri, 1 Harita Teknikeri, 1 İnşaat Teknisyeni ve 8 Daimi İşçi olmak üzere toplam 13 personel görev yapmaktadır.

İdaremizce Yol ve Ulaşım Hizmetleri bünyesinde daimi işçi, mevsimlik işçi personelinden oluşturulan ekipler eliyle yatırım programındaki işler gerçekleştirilmektedir.



Stratejik Plan Hedefi : En az 175 km birinci kat asfalt kaplama yol yapılması.



KÖY YOLU İCMALİ

İlimize bağlı olan 132 adet köyün toplam yol ağı 3.130 km olup, dağılımı şu şekildedir; 1.754 km asfalt, 766 km stabilize kaplama, 265 km tesviye 118 km ham yol, 227 km beton kilitli parke yoldur. Yol ağının ilçe bazlı dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tüm köylerimizin yolu asfalt kaplamadır.

Sıra	İlçesi	Toplam Yol (Km) (1. Derece - Köy İçi - 2 . Derece)					
		Asfalt	Stabilize	Tesviye	Ham	Parke	Toplam
1	Merkez	508	190	58	36	77	869
2	Altunhisar	89	48	6	0	18	161
3	Bor	379	103	45	9	21	557
4	Çamardı	223	164	37	43	23	490
5	Çiftlik	130	61	1	0	25	217
6	Ulukışla	425	200	118	30	63	836
Toplam		**1754**	**766**	**265**	**118**	**227**	**3.130**
Yüzdelik Oranı		**56%**	**24%**	**9%**	**4%**	**7%**	**100%**



2017 YILI PROGRAM VE UYGULAMALARI

Proje niteliği	31.12.2017 İtibariyle Proje Uygulamaları		Yaklaşık Maliyet (TL)
	Program	Uygulama	
BSK (KÖYDES)	27	27	6.360.525,00
BSK (İÖİ)	34	34	8.009.550,00
BSK (Protokollü)	13	13	3.062.475,00
Toplam (Km)	**74**	**74**	**17.432.550,00**
I. Kat Asfalt Kaplama (köydes)	35	35	3.080.000,00
I. Kat Asfalt Kaplama (İÖİ)	165	165	14.520.000,00
I.Kat Asfalt Kaplama (Protokollü)	187	187	16.456.000,00
Toplam (Km)	**387**	**387**	**34.056.000,00**
II. Kat asfalt kaplama (KÖYDES)	43	43	963.200,00
II. Kat asfalt kaplama (İÖİ)	58	58	1.299.200,00
II.Kat Asfalt Kaplama (Protokollü)	3	3	67.200,00
Toplam (Km)	**104**	**104**	**2.329.600,00**
Onarım – Tesviye (KÖYDES)	14	14	606.200,00
Onarım – Tesviye (İÖİ)	155	155	6.711.500,00
Onarım - Tesviye (Arazi Yolları)	Talebe Göre	116	5.022.800,00
Toplam (Km)	**Talebe Göre**	**285**	**12.340.500,00**
Stabilize kaplama (KÖYDES)	14	14	453.600,00
Stabilize kaplama (İÖİ)	167	167	5.410.800,00
Toplam (Km)	**181**	**181**	**5.864.400,00**

Stratejik Plan Hedefi : En az 100 km yolun onarımının yapılması.



2017 YILI PROGRAM VE UYGULAMALARI

(SICAK ASFALT) I. KAT VE II. KAT ASFALT YAPIM VE ONARIMI

Proje Niteliği	31.12.2017 İtibariyle Proje Uygulamaları		Yaklaşık Maliyet (TL)
	Program	Uygulama	
Asfalt Bakım (Km)	1.633	1.633	4.228.816,80
Greyderli Bakım (Km)	3.130	3.130	7.161.440,00
Greyderli Bakım (Arazi Yolları)(Km)	Talebe Göre	5.410	12.378.080,00
Malzemeli Bakım (Km)	88	88	2.851.200,00
Sanat Yapıları	Talebe Göre	3120 Mt Büz-192 Adet Menfez	524.393,59
Basit Oto Korkuluk Temin ve Montaj İşi (Mt)	14.700	6.548	1.989.939,07
Asfalt Katkı Maddesi (DOP) Alımı (Doğrudan Temin)	İhtiyaca Göre	4.050 Kg	45.246,51
Yol Çizgi Boyası Alımı (Doğrudan Temin - I. ve 2.Alım)	İhtiyaca Göre	7.200 Kg Beyaz Yol Çizgi Boyası 1.150 Kg Cam Küreciği	45.963,95
Yol Çizgi Boyası Alımı (1. ve 2. Açık İhaleler)	İhtiyaca Göre	16.050 Kg Beyaz Yol Çizgi Boyası 5.350 Kg Cam Küreciği	117.615,91
0-5 Bazalt Malzeme Alımı (Doğrudan Temin - I. ve II. Alım)	İhtiyaca Göre	3.000 Ton	46.020,00
0-5 Bazalt Malzeme Alımı (21f)	İhtiyaca Göre	11.000 Ton	222.866,60
0-5, 12-19 Bazalt Malzeme alımı (21/f)	İhtiyaca Göre	11.250 Ton	229.917,69
Dosya Tanzim Hizmet alım İşi	İhtiyaca Göre	1 Adet	6.639,47
Karla Mücadele (Km)	İhtiyaca Göre	21.971 km	29.001.720,00
Genel Toplam			**58.849.859,59**

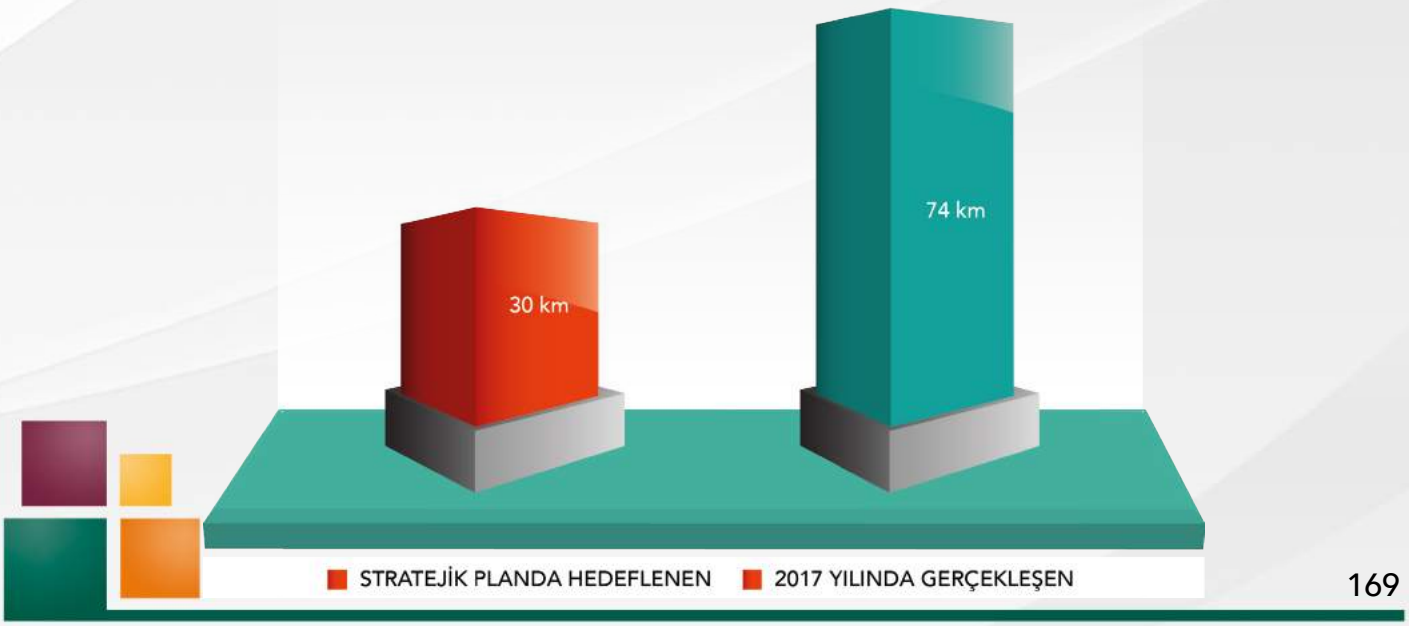


2017 YILI PROGRAM VE UYGULAMALARI

ASFALT MALZEME ALIMLARI

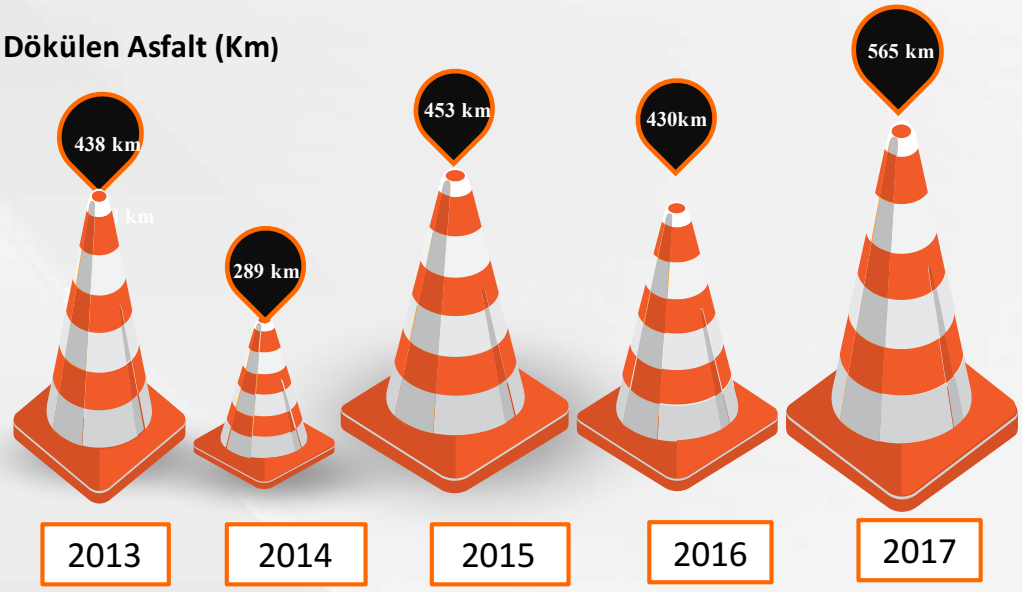
Sıra	İşin Adı	2017 Yılı Ödeneği	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama (KDV Dahil TL)
1	Bitümlü Malzeme Alımı (22/a)	17.000.000,00	17.000.000,00	16.939.248,82
2	Sanat Yapıları - Beton ve Betonarme Büz Alımı	481.027,00	303.850,00	303.850,00
3	Basit Oto Korkuluk Temin Ve Montaj İşi (14.700 Mt)	1.989.939,07	1.472.335,56	625.206,08
4	Asfalt Katkı Maddesi (DOP) Alımı (1800 Kg) (22/d)	22.599,36	16.907,04	16.907,04
5	Asfalt Katkı Maddesi (DOP) Alımı (2250 Kg) (22/d)	22.647,15	20.868,30	20.868,30
6	Yol Çizgi Boyası Alımı (19. Mad.)	59.087,91	64.838,64	64.838,64
7	Yol Çizgi Boyası Alımı (19. Mad.)	58.528,00	58.410,00	58.410,00
8	Yol Çizgi Boyası Alımı (22/d)	23.001,15	22.933,30	22.933,30
9	Yol Çizgi Boyası Alımı (22/d)	22.962,80	22.265,72	22.265,72
10	0-5 Mm Bazalt Agrega Alımı (1.500 Ton) (22/d)	23.010,00	21.240,00	21.240,00
11	0-5 Mm Bazalt Agrega Alımı (1.500 Ton) (22/d)	23.010,00	21.240,00	21.240,00
12	0-5 Mm Bazalt Agrega Alımı (11.000 Ton) (21/f)	222.866,60	201.190,00	201.190,00
13	0-5, 12-19 Bazalt Agrega Alımı (9.900 Ton 0-5 , 1.350 ton 12-19)(21/f)	229.917,69	199.125,00	199.125,00
14	Kauçuk Şaseli Yol Kesici (190 m) Kasis Kapağı (39 Ad.) Alımı	23.011,18	19.258,78	19.258,78
15	Kauçuk Şaseli Yol Kesici (190 m) Kasis Kapağı (40 Ad.) Alımı	22.416,46	19.918,40	19.918,40
16	Muhtelif Ebatta Trafik İşaret Levhası (255 Ad.) Reflektif Folyo (4 Rulo) Alımı	22.988,47	20.532,00	20.532,00
17	Muhtelif Ebatta Trafik İşaret Levhası (190 Ad.) Reflektif Folyo (5 Rulo) Alımı	22.920,52	18.009,75	18.009,75
18	Dosya Tanzimi Hizmet Alım İşi	6.639,47	4.515,36	4.515,36
	Toplam	**20.276.572,73**	**19.507.437,85**	**18.599.557,19**

Stratejik Plan Hedefi : En az 30 km bitümlü sıcak asfalt kaplama yol yapılması.



YILLARA GÖRE ASFALT KAPLAMA İCMALİ

Yıllar	Dökülen Asfalt (Km)
2009	164
2010	202
2011	276
2012	298
2013	438
2014	289
2015	453
2016	430
2017	565 *



*** 31.12.2017 tarihine kadar dökülen asfalt.**

31.12.2017 TARİHİ İTİBARIYLA NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI ENVANTERİ

Sıra No	İLÇESİ	TOPLAM YOL (KM) (1. DERECE - KÖY İÇİ - 2 . DERECE)						
		BSK	ASF.	STB.	TESV.	HAM	PARKE	TOP.
1	MERKEZ	26	482	190	58	36	77	**869**
2	A.HİSAR	0	89	48	6	0	18	**161**
3	BOR	14	365	103	45	9	21	**557**
4	ÇAMARDI	4	219	164	37	43	23	**490**
5	ÇİFTLİK	10	120	61	1	0	25	**217**
6	ULUKIŞLA	10	415	200	118	30	63	**836**
TOPLAM		**64**	**1690**	**766**	**265**	**118**	**227**	**3130**
YÜZDELİK ORANI		**28%**	**54%**	**24%**	**8%**	**4%**	**7%**	**100%**

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MALİ ANALİZİ

Harcanan 19.605.599,56 TL ödenek ile İdaremiz öz kaynakları ve Destek Hiz. Müdürlüğümüzün akaryakıt desteği kullanılarak 132.882.287,22 TL yaklaşık maliyetli iş vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.

KARLA MÜCADELE

2016-2017 kış sezonunda İlimiz köy ve beldelerinde İdaremiz tarafından toplam 21.971 km yolda karla mücadele çalışmaları yapılmıştır.



EKİPLERİMİZ

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün talimatları doğrultusunda, muhtelif sayıdaki

- *BSK, asfalt sathi kaplama,*
- *stabilize ve mıcır,*
- *sıkıştırma,*
- *asfalt bakım (yama),*
- *greyderli bakım,*
- *sanat yapıları,*
- *trafik işaret levha montajı,*
- *yol yapım ve onarım,*

karla mücadele ekiplerimiz, yeter sayıda işçi, makine ekipman takviyesiyle çalışmalarımızı sürdürmektedir.



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personeli ve İcmali

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 2 Harita Mühendisi ve 1 Tekniker olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Kuruluşu ve Yaptığı Çalışmalar

Müdürlüğümüz, Valilik Makamı'nın 23/05/2011 tarih ve 2499 sayılı oluru ile teşekkül etmiştir.

- İl özel idaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterinin çıkarılması ve sicil kayıtlarının tutulması işlemleri,
- Gayrimenkullerin tapularının alınması,
- İl özel idaresinin görev alanına giren hizmetler ile ilgili taşınmaz alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akarına dair yetkili organlardan karar alınması için gerekli işlem ve işlemler,
- Mülkiyeti İdaremize ait olan taşınmazların kiraya verilmesi işlemleri ve kira tahsilat işlemlerinin takip edilmesi,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan hizmanların personele tahsisi işlemleri,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, özel ve tüzel kişilerin işgalinde bulunan taşınmazların işgalden arındırılması ile işgalcilere ecrimisil uygulanması işlem ve işlemleri,
- Taşınmazlar üzerinde işgalci olup, işgalden vazgeçmeyenlere yönelik ecrimisil, men-i müdahale ve kal davası açılması için gerekli girişimlerde bulunulması işlem ve işlemleri,
- Gayrimenkuller ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili işlem ve işlemler,
- İl özel idare mülkiyetindeki taşınmazlar ile ilgili diğer her türlü idari işlem ve işlemler,
- İmar planında kamu yararına ayrılan ve özel idare görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması için gerekli görüşme, yazışma ve anlaşmaların yapılması veya yargıya intikali için gerekli plan işlem ve işlemlerin yürütülmesi,
- İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili işlem ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerinin yapılması,
- İl özel idaresinin görev alanına giren hizmetlerin yapılması için taşınmaz mallar üzerinde irtifak hakkı kurulması,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz malların ihtiyaç halinde Kamulaştırma Kanununun 30. madde si gereğince satın alınması,
- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda İfraz, Tevhit, Yol açterk ve İrtifak hakkı işlemlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
- Köy yerleşim alanlarının tespiti işlem ve işlemlerini yapmak.
- Köy yerleşik alan sınır tespitlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
- Halihazır harita yapımı, kontrollük ve onay işlemlerini yapmak ve yaptırmak.
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi

Faaliyetler

1- Taşınmaz Envanterleri

Müdürlüğümüz kurulduğu günden itibaren idaremize ait gayrimenkullerin tapu kayıtlarını almış ve envanterlerini çıkarmıştır.
Ocak 2018 itibari ile idaremize adına tapuda kayıtlı: Merkez'de 932, Altunhisar İlçesi'nde 216, Bor İlçesinde 114, Çamardı İlçesi'nde 173, Çiftlik İlçesi'nde 71, Ulukışla İlçesi'nde 483, Adana İlinde 1 ve Mersin İlinde 1/6 hisseye sahip 1 adet olmak üzere toplam 1991 adet taşınmazımız bulunmaktadır.

2- Lojmanlar:

İdaremize ait plan 1 adet Valiliğ Konağı ve 44 adet memur lojmanları bulunmaktadır. Lojmanlardan 41 adeti kiradadır. Lojman kira gelirleri Müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir.



3- Kiralamalar:

2017 yılında 62 adet taşınmazımız kiradadır. Kiraya verilen bu taşınmazlardan dolayı 6.965.134-TL kira tahakkuku yapılmış ve tahsilat işlemleri yapılmaktadır.
2017 yılında idaremiz taşınmazlarının işgalinden kaynaklı olarak 95.029,77 TL Ecrimisil tahsilatı yapılmıştır.
Müdürlüğümüz, idaremize ait taşınmazlarla ilgili her türlü işlem ve işlemlerle amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer işlem ve işlemleri yerine getirmektedir.
2017 yılında 11 köyde 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması 11 köyde yapılmış olup 98.050,00 TL harcanmıştır.
2017 yılında toplam 183 adet ifraz/tevhid ve ihdas işlemi yapılmıştır



4- Ecrimisil Tahsilatları

2017 yılında idaremiz taşınmazlarının işgalinden kaynaklı olarak 95.029,77 TL Ecrimisil tahsilatı yapılmıştır. Müdürlüğümüz, idaremize ait taşınmazlarla ilgili her türlü işlem ve işlemlerle amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer işlem ve işlemleri yerine getirmektedir.

5- 18. Madde Uygulamaları

2017 yılında 11 köyde 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması yapılmış olup 98.050,00 TL harcanmıştır.

6- İfraz, Tevhid ve İhdas İşlemleri

2017 yılında toplam 183 adet ifraz/tevhid ve ihdas işlemi yapılmıştır

7- Halihazır Harita Kontrol İşlemleri

2017 yılında 22 adet Halihazır haritanın kontrolü yapılmıştır.





Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personeli ve İcmali

Müdürlüğümüz, İl Genel Meclisinin 07/07/2011 tarihli ve 58 sayılı kararı ile 5302 sayılı kanunun 35 inci maddesine istinaden teşekkül etmiştir.

Müdürlüğümüzde 1 Şef (Müdür V.), 1 Mühendis, 1 V.H.K.İ. ve 1 işçi olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.

Görevin Kısa Tanımı ;

Birimin Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne ait iş ve işlemleri yapmak.

BASIN - YAYIN FAALİYETLERİ:

- Niğde İl Özel İdaresi Faaliyet Raporu Tasarımı ve Basımı İle İlgili Çalışmalar,
- Stratejik Plan Hazırlanması
- Sektörel Tanıtım Dergileri Tasarım Hazırlığı ve Basımı İle İlgili Çalışmalar
- Kurum Faaliyetlerine İlişkin İstatistik ve Raporlama Çalışmaları



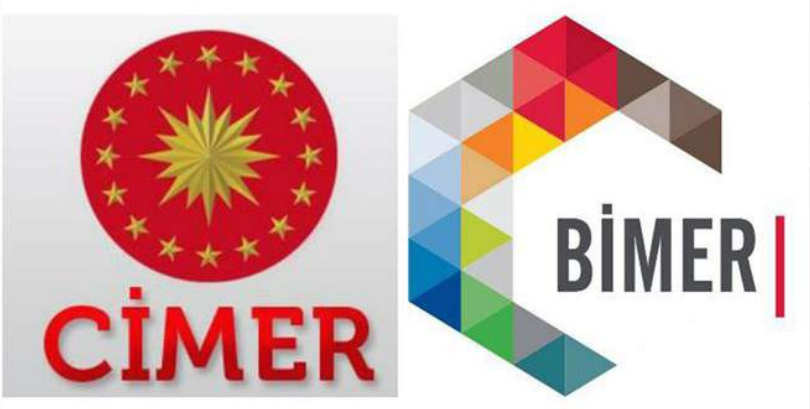






BİLGİ EDİNME KANUNU KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER :

- İçişleri Bakanlığı Bilgi Edinme Modülü Başvurusu
- BİMER, CİMER
- Muhtar Bilgi Sistemi Projesi
- Bilgi Edinme e-posta hesapları



BİLGİ İŞLEM İŞLERİ :

- -e-İçişleri projesinin uygulanması,
- -Bilgi Teknolojileri işlemleri
- -Web Sayfası hazırlanıp güncellenmesi
- -İdaremiz Facebook Sosyal Medya Paylaşım Sitesi Güncelleme Tasarım ve Takibi





BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Hizmet binasında;
1 adet IBM System x3650 sunucu, 1 adet Zywall usg 300 firewall, 1 adet Zyxell ES-2024 pmurgaç switch, 6 adet zyxell ES-124P switch bulunmaktadır. IBM Sunucu araç takip sitemi için kullanılmaktadır.
1 adet akaryakıt otomasyon sistemi, 2 adet güneş enejisi sistemi, 1 adet asfalt şantiyesi ve asfalt plenti ve otomasyon sistemi İnternet hizmeti Metro Ethernet hat üzerinden sağlanmaktadır. Meclis Binası ve ilçe özel idarelere uzaktan erişimle hizmet verilmektedir. Gerekli durumlarda yerinde müdahale yapılmaktadır.
İdaremize envanterine kayıtlı 158 adet masaüstü bilgisayar, 18 adet Laptop ve PAD, 78 adet yazıcı, 38 adet tarayıcının, 99 adet telefon makinası ve 3 adet faks makinası bulunmaktadır.



YÜRÜTÜLEN BİLİŞİM PROJELERİ

- Yerel Bilgi Projesi kapsamında Kurumsal istatistikler üç aylık periyotlar halinde İçişleri Bakanlığı'nın sistemine işlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca, her yılın sonunda kurumumuzun hizmet standardını tablosunda yer alan hizmetlerden ne kadar yaptığını gösterir ilgili cetvellerde aynı sistem üzerinden güncellenmekte ve e-Türkiye projesine altlık veri hazırlanmaktadır.
- Kimlik Paylaşım Sistemi Projesi (KPS) Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol çerçevesinde sürdürülmektedir.
- Kurumumuza gelen vatandaşların işlemlerinin hızlandırılması için nüfus kayıt örnekleri İdaremizin yetkili kıldığı kişilerce vatandaşlara verilmektedir. Aynı zamanda adres tespit sorgulaması da yapılabilmektedir.
- (KÖYDES), Köylerin Alt Yapısının Desteklenmesi Projesi Sekreteryası ve Takibi
- (KOP) Konya Ovası Projesi
- (METİP) Mevsimlik Tarım İşçilerinin Hayatlarını İyileştirme Projesi vb. uygulanan projelerin Sekreteryası hizmetlerini yapmakla sorumludur.



2017 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN YÜRÜTTÜĞÜ DİĞER FAALİYETLER

- 5018 ve 5302 Sayılı Kanun çerçevesinde İdaremizce hazırlanan Faaliyet Raporunun reklam, tanıtım, basın-yayın işlerinin yürütülmesi kapsamında 80 İl Valiliği, 50 İl Özel İdaresi ve İlimizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının bilgisine web sayfamız aracılığıyla sunularak erişimleri sağlanmıştır.
- İdaremiz resmi yazışma işlemlerini İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca yürütülmekte olan e-içişleri projesiyle birlikte elektronik ortamda yapmaktadır. Bu kapsamda 136 personelin aktif kullanımı sağlanmakta ve gerekli desteklerin yıl boyu verilmektedir. Bakanlıkça tarafından kullanıma açılmış olan modüllerine eğitimi tamamlanmış ve modüller aktif olarak kullanıma açılmıştır.
- İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca yürütülmekte olan e-içişleri projesiyle evrak, muhasebe, bütçe, taşınır mal, taşınmaz mal, karar organları modüllerine aktif olarak kullanılmakta olup, kullanıma yeni açılan modüllerinin sisteme entegrasyonu çalışmalarına devam etmektedir.
- İdaremiz yazışma güvenliği ve veri güvenliğine azami önem vermekte olup, e-içişleri güvenlikli sayısal sertifikalı evrak imzalama noktasında e-içişleri kullanıcısı olanlar arasında 2012 ve 2013 yıllarında 2. ve 2014, 2015 ve 2016 yılında 1. olmuştur.

www.nigdeozelidare.gov.tr
Niğde İl Özel İdaresi



"Daha çok çalışacağız, daha çok üreteceğiz"
NİĞDE
İL ÖZEL İDARESİ



2017 YILI
NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ BRİFİNGİ





Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

GÖREVİN KISA TANIMI

Köye bağlı yerleşme birimlerine yeterli içme suyu temin etmek, bu maksatla sondaj kuyuları açmak, enerji nakil hattı yaptırmak, güneş enerji sistemleri kurmak, kanalizasyon tesisi ve mevcut tesislerin onarım-ıslah çalışmalarını yürütmek ve köylere yıldan yıla hizmeti sunmakla sorumludur.

PERSONEL

Müdürlüğümüzde; 1 Müdür, 6 Memur ve 9 İşçi olmak üzere toplam 16 kişi çalışmaktadır.



İÇME SUYU DURUM İCMALİ

İl genelindeki tüm köy ve bağlıları şebekeli içme suyu tesisine sahiptir. İlimizde içme suyu yetersiz yerleşim birimimiz bulunmamaktadır. İçme suyunda yaşanan en büyük problem, içme suyunun sulama suyu olarak kullanılması ve meskenlerde suç sayacı olmamasıdır.

Elektrik Mühendisinin kontrolünde halk sağlığından gelen tahlil sonuçlarına göre 1 ekip kurulmuş ve köylerin içme suyu depolarında klorlama çalışmalarını denetlemektedirler.

İçme suyunda yaşanan bir sorun ise 3 köyde içme sularının arsenikli çıkmasıdır. Bu üç köyden kısmen farklı yerlerden sondaj açılmak suretiyle, diğerinde de kimyasal arıtma ile sorun giderilmektedir.

Köye dönüşen belediye yerde Fertek köyünün asbest boruları değiştirilmiştir. Yeşilyurt, Ulukışla, Çiftehan, Dağboğaz, Boruasbest boru değişimi işi ihalesi yapılmıştır.

KÖYLERİN İÇMESUYU DURUMU

- Sadece cazibeli içmesuyu kullanan köy sayısı 41
- Sadece terfili içmesuyu kullanan köy sayısı 33
- Terfili ve cazibeli içmesuyu kullanan köy sayısı 58

Bu 58 köyden 32 köy terfili sistemi cazibeli su ile birlikte sürekli çalıştırmakta, 26 köy ise sadece yaz aylarında terfili sistemi çalıştırmaktadır.



İÇME SUYU DEPOLARININ DURUMU

- Niğde İl genelinde 132 adet köyde toplam 140 adet içmesuyu deposu mevcut olup tamamı faal durumundadır. İçmesuyu deposu olmayan köy bulunmamaktadır.
- İl genelindeki tüm içmesuyu depoları 2013-2017 dönemi içerisinde tek tek incelenmiştir. Yapılan inceleme neticesinde içmesuyu depoları onarımı gerektiren tüm depolara peyder peyi ihale edilerek onarımı yapılmıştır. 2017 yılına kadar 91 adet içmesuyu deposu bakım onarımı yapılmıştır.
- Geri kalan 49 adet depo yapım ve onarım işi 2017 yılı içerisinde ihale edilmiş olup, yıl içerisinde tamamlanarak faaliyete girmiştir.
- Böylece tüm içmesuyu depoları elden geçirilmiştir.

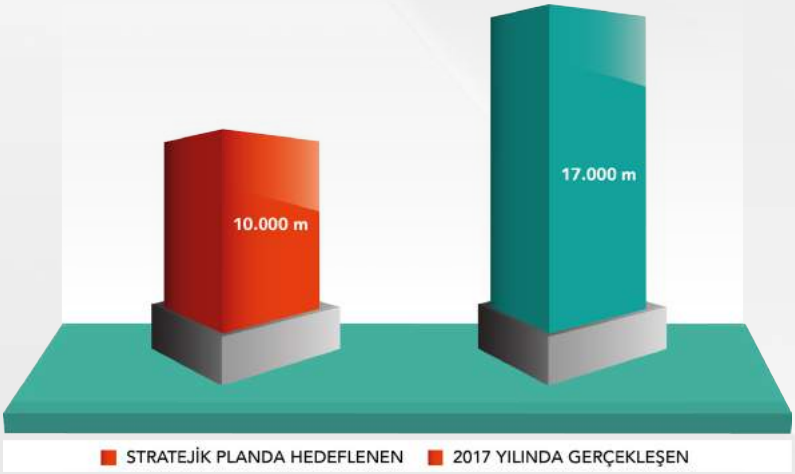
Stratejik plan hedefi :
Her ilçenin en az 4 köyünün içme suyu deposunun bakım ve onarımının yapılması.



İÇME SUYU ÇALIŞMALARI

Stratejik plan hedefi :
Köy gelişme planları doğrultusunda en az 10.000 m içme suyu şebekesi yapımı.

İl Özel İdaresi Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü 2017 yılı içerisinde; içmesuyu, içmesuyu-sondaj, içmesuyu-limitli işler ve doğrudan temin alanında 43 adet ihaleli iş planlamış ve 150 adet limitli içmesuyu işi yapmıştır. 2017 yılında yapılan işlerin bilgileri aşağıdaki şekildedir.





MALİ BİLGİLER

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmaların alt programlara göre dağılımı ve ödenek miktarları aşağıda çıkarılmıştır

Sıra	Program Adı	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
1	İçmesuyu Programı	20.206.203	14.460.547
2	Sondaj Programı	1.369.642	1.189.250
3	Kanalizasyon Programı	5.323.626	2.919.205
4	Doğrudan Temin	1.869.064	1.869.064
	TOPLAM	28.768.535	20.438.066

FAALİYETLER

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü 2017 yılı içerisinde; içmesuyu, içmesuyu-sondaj, içmesuyu-limitli işler, kanalizasyon limitli işler, kanalizasyon ihaleli işler, kanalizasyon yıldanjör işleri ve doğrudan temin alanında 48 adet ihaleli iş yapılmıştır. Bu işlerin ödenek durumları, fiziki gerçekleşmeleri ve ünite bilgileri aşağıdaki tablolardan elde alınmıştır.

İÇME SUYU FAALİYETLERİ

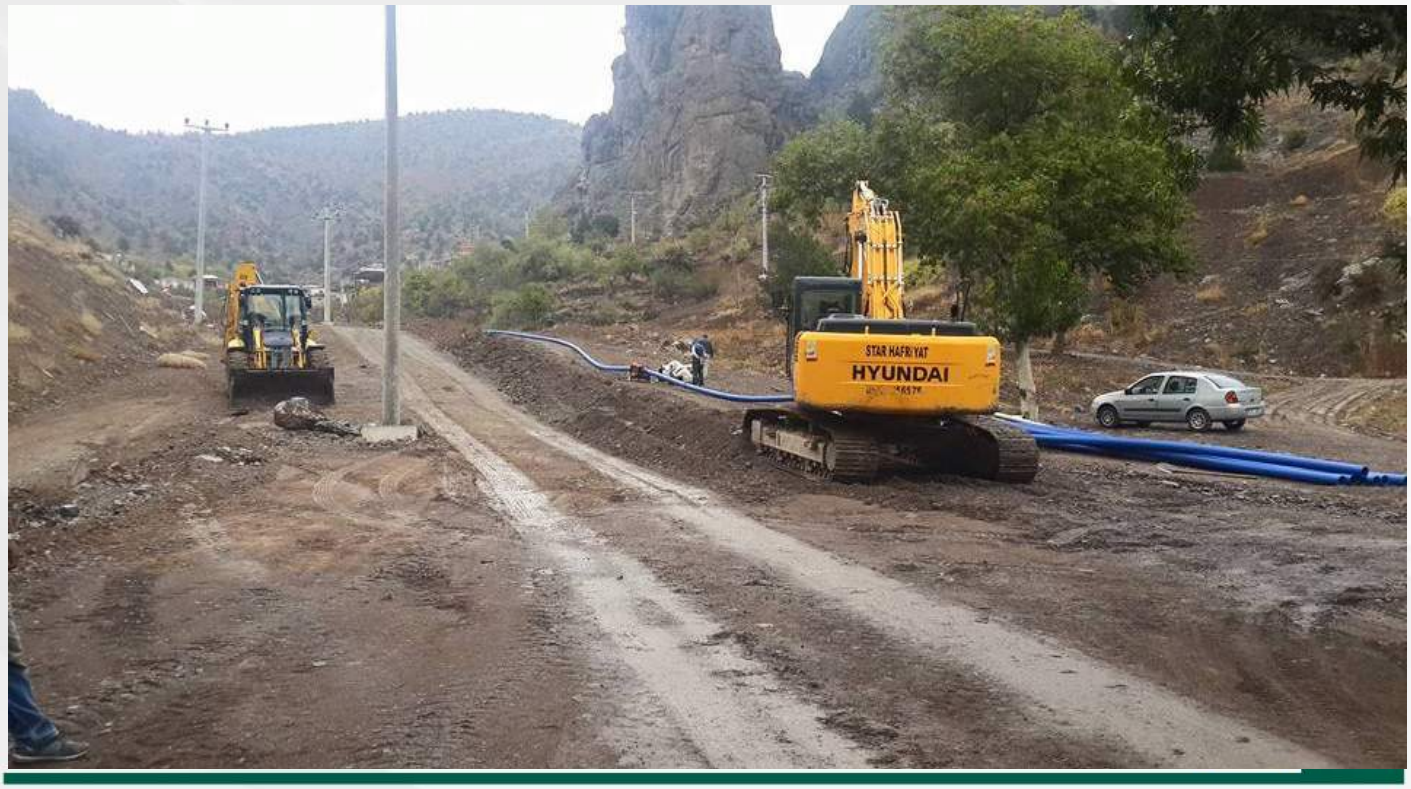
g özelgidaregProgramıgfaaliyetlerigçerçevesindeg30gadetgişggplanlanmışgolupgbugişlerdeng20gadetigyılıgiçerisindegtamamlanarakghizmetegsunulmuştur.gTamamlanangişleregilişkingtablogaşağıdadır.

SIRA NO	İLÇESİ	ÜNİTESİ	PROJENİN ADI	YAKLAŞIK MAL.	İHALE BEDELİ	İŞ BAŞLAMA	İŞ BİTİM	AÇIKLAMA
1	ÇAMARDI	KAVAKLIGÖL	ÇAMARDI İLÇESİ KAVAKLIGÖL KÖYÜ TERFİ BORUSU, TERFİ HATTI VE ENH İŞ	140.001,07	110.750,00	22.09.2016	21.11.2016	Bitti
2	ALTUNHİSAR	YEŞİLYURT KÖYÜ	100 M3 DEPO YAPIMI VE ISALE HATTI	464386,72	349.000,00	09.09.2016	23.12.2016	Bitti
3	MERKEZ	HİMMETLİ KÖYÜ	300 M3 DEPO YAPIMI	241.194,60	205.997,17	29.08.2016	27.12.2016	Bitti
4	MERKEZ	DİKİLİTAŞ KÖYÜ	300 M3 DEPO YAPIMI	240.585,40	192.738,70	15.07.2016	12.12.2016	Bitti
5	MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİ	10 ADET KÖYÜN GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMİ KURULMASI	KİÇEAĞAÇ KÖYÜ, YARİHSAR KÖYÜ, İÇMELİ KÖYÜ, ÇARIKLI KÖYÜ, KAYIRLI KÖYÜ, FERTEK KÖYÜ, BADAK KÖYÜ, KIZILCA KÖYÜ, KOÇAK KÖYÜ VE AŞLAMA	1.836.225,00	1.294.715,00	25.07.2016	23.11.2016	Bitti
6	MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİ	8 ADET KÖYÜN GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMİ KURULMASI	HASAKÖY, DİKİLİTAŞ, HACIBEYLİ, ULUÖREN, OBRUK, ÇINARLI, HÜSNİYE VE OVACIK	1573875	1.050.000,00	15.04.2016	13.08.2016	Bitti
7	BOR	KLAVUZ KÖYÜ	İSALE HATTI YAPIM İŞİ	642.465,39	424.071,00	04.10.2016	02.01.2017	Bitti
8	MERKEZ	KÜÇÜKKÖY, ÇAYIRLI,TAŞLICA, KIRKPINAR	DEPO BAKIM TADİLATI	142.468,59	98.540,00	04.11.2016	03.05.2017	Bitti
9	BOR	KAYI KÖYÜ	TERFİ BORUSU, TERFİ HATTI VE ENH İŞLERİ		57.473,78	04.11.2016	24.12.2016	Bitti
10	BOR	BOR	BOR-OBRUK-KARAMAHMUTLU VE KARANLIKDERE TADİLATI	184.115,38	127.487,00	14.11.2016	12.02.2017	Bitti
11	MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİ	FESLEĞEN,TIRHAN, HASAKÖY, ÇAVDARLI, İMRAHOR, BEYAĞIL, ÇİFTEHAN, KARANLIKDERE, OKÇU, ÇÖMLEKÇİ VE MAHMUTLU	SONDAJ YAPIM İŞİ	739.128,26	635.800,00	0.9.11.2016	17.07.2017	Bitti
12	ULUKIŞLA	ALİHOCA KÖYÜ	İSALE HATTI YAPIMI VE DEPO BAKIM ONARIM İŞİ	244.460,00	163.974,12	09.01.2017	23.06.2017	Bitti
13	BOR	TEPEKÖY	BOR TEPEKÖYÜ TERFİ BORUSU, TERFİ HATTI VE ENH İŞLERİ	196.911,96	147.424,31	27.01.2017	11.07.2017	Bitti
14	ULUKIŞLA	ÇİFTEHAN KÖYÜ	DEPO İNŞAATI YAPIMI	984.992,38	831.202,00	21.02.2017	29.09.2017	Bitti
15	BOR	EMEN KÖYÜ	EMEN KÖYÜ İÇMESUYU ARSENİK ARITMA SİSTEMİ KURULMASI	105.000,00	65.750,00	02.03.2017	14.08.2017	Bitti
16	BOR-ÇİFTLIK - ALTUNHİSAR	OVALIBAĞ, ŞEYHLER, KULA, KAVUKLU,GÖKBEZ, ÇÖMLEKÇİ	DEPO ONARIMLARI	214.864,39	159.354,00	02.05.2017	30.09.2017	Bitti



İÇME SUYU FAALİYETLERİ

SIRA NO	İLÇESİ	ÜNİTESİ	PROJENİN ADI	YAKLAŞIK MAL.	İHALE BEDELİ	İŞ BAŞLAMA	İŞ BİTİM	AÇIKLAMA
17	TÜM İLÇELER	TÜM KÖYLER	NİĞDE İLİ MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE İÇMESUYU PVC BORU,HDPE 100 BORU VE FİTİNGS MALZEME ALIM	1.190.561,58	547.485,00	19.04.2017	03.06.2017	Bitti
18	ULUKIŞLA	DARBOĞAZ	NİĞDE ULUKIŞLA DARBOĞAZ KÖYÜ İÇMESUYU İNŞAATI (İSALE HATTI+ DEPO)	1.865.540,23	1.417.387,15	24.04.2017	21.09.2017	Bitti
19	ULUKIŞLA	YENİYILDIZ	NİĞDE-ULUKIŞLA / YENİYILDIZ KÖYÜ İÇMESUYU ŞEBEKE İNŞAATI YAPIM İŞİ	604.506,02	427.393,50	02.05.2017	30.08.2017	Bitti
20	ALTUNHİSAR	MERKEZ	SOĞUK HAVA DEPOSU ENH İNŞAATI	135.509,24	107.750,00	02.05.2017	16.07.2017	Bitti
21	ULUKIŞLA	HÜSNİYE	İÇMESUYU ENH	37.919,37	31.770,00	23.03.2017	21.06.2017	Bitti
22	BOR	TEPEKÖY- ALTINOVA MAH.	İÇMESUYU ENH-İNŞAAT	196.911,96	147.424,31	27.01.2017	11.07.2017	Bitti
23	BOR	KARANLIKDERE	İÇMESUYU ŞEBEKE VE İSALE HATTI	272.166,17	189.351,30	21.04.2017	19.08.2017	Bitti
24	BOR	BAYAT, BADAK, KAYI	AYAKLI DEPO ONARIMI	180.521,99	178.104,00	26.04.2017	09.08.2017	Bitti
25	ÇAMARDI	YELATAN KÖYÜ	İÇMESUYU İSALE HATTI	480.772,83	368.793,00	02.06.2017	31.08.2017	Bitti
26	MERKEZ	YAYLAYOLU KÖYÜ	İÇMESUYU TERFİ VE ENH HATTI	196.739,79	174.800,00	19.06.2017	18.08.2017	Bitti
27	BOR	POSTALLI KÖYÜ	İÇMESUYU İSALE HATTI VE EK KANALİZASYON HATTI	369.476,92	220.655,40	19.06.2017	02.09.2017	Bitti
28	ULUKIŞLA	TORAMAN KÖYÜ	İNŞAAT VE ENH İŞİ	89.462.59	53.991,77	03.07.2017	17.08.2017	Bitti
29	MERKEZ	ÇARIKLI, GÖSTERİLİ, NAR, TEPEKÖY, FESLEĞEN, GÜLLÜCE, BALLI, ÖZYURT, HANÇERLİ ÇAVDARLI, HASAKÖY	DEPO ONARIMLARI	369.976,25	275.827,00	03.07.2017	30.11.2017	Bitti
30	ÇAMARDI	PINARBAŞI, ÜÇKAPILI, KAVAKLIGÖL, ÇUKURBAĞ, ÖREN YELATAN, KOCAPINAR	DEPO ONARIMLARI	287.937,36	227.704,32	04.07.2017	30.11.2017	Bitti
31	MERKEZ-ÇAMARDI-ULUKIŞLA	YEŞİLOVA, ELEKGÖLÜ,ÇUKURBAĞ VE GEDELLİ KÖYÜ	YEŞİLOVA, ELEKGÖLÜ,ÇUKURBAĞ VE GEDELLİ KÖYÜ 100M3 DEPO YAPIM İŞİ	943530,58	790.940,00	07.07.2017	14.12.2017	Devam Ediyor
32	MERKEZ-ULUKIŞLA	FESLEĞEN, KAYIRLI VE BEYAĞIL	300M3 DEPO YAPIMI	932024	749.716,00	05.06.2017	02.01.2017	Devam Ediyor
33	MERKEZ	KIRKPINAR KÖYÜ	İSALE HATTI VE 300M3 DEPO YAPIM	756.550,12	536.744,85	11.07.2017	08.11.2017	Devam Ediyor
34	MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİ	MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİ	FOSSEPTİKLERİN ONARIMI VE ETRAFLARINA TEL ÇİT YAPILMASI	656098,2	299.800,00	31.07.2017	28.12.2017	Devam Ediyor



İÇME SUYU FAALİYETLERİ

SIRA NO	İLÇESİ	ÜNİTESİ	PROJENİN ADI	YAKLAŞIK MAL.	İHALE BEDELİ	İŞ BAŞLAMA	İŞ BİTİM	AÇIKLAMA
35	ULUKIŞLA	ÇİFTEHAN KÖYÜ	ÇİFTEHAN TURİZM MERKEZİ İÇMESUYU-KANALİZASYON-YAĞMURSUYU-SICAK SU İNŞAATI YAPIM İŞİ	2.991.888,11	1.696.157,36	03.08.2017	01.12.2017	Bitti
36	MERKEZ	HANÇERLİ KÖYÜ	İSALE HATTI YAPIM İŞİ	326.849,47	236.227,34	25.08.2017	24.10.2017	Bitti
37	MERKEZ	MERKEZ AKTAŞ	MERKEZ AKTAŞ 600KWE GES YAPIM İŞİ	2.886.719,71	2.472.580,00	24.08.2017		Bitti
38	ULUKIŞLA	GÜMÜŞ KÖYÜ	300M3 DEPO YAPIMI	364.288,64	338.691,25	18.09.2017	17.12.2017	Bitti
39	MERKEZ	FERTEK KÖYÜ	500 M3 DEPO YAPIMI	420.223,18	384.512,45	18.08.2017	17.12.2017	Devam Ediyor
40	ALTUNHİSAR	ÇÖMLEKÇİ	İSALE HATTI YAPIM İŞİ	521.304,98	360.039,00	18.09.2017	01.01.2018	Bitti
41	ALTUNHİSAR	YEŞİLYURT KÖYÜ	YEŞİLYURT KÖYÜ İÇMESUYU ŞEBEKE İNŞAATI YAPIM İŞİ	923.848,16	649.235,40	20.10.2017	26.05.2018	Devam Ediyor
42	ULUKIŞLA	KILAN KÖYÜ	KILAN KÖYÜ İÇMESUYU ŞEBEKE-KANALİZASYON İNŞAATI YAPIM İŞİ	3.221.073,07	2.292.749,27	06.10.2017	13.06.2018	Devam Ediyor
43	ÇAMARDI	DEMİRKAZIK KÖYÜ	200 M3 DEPO YAPIMI	337.608,69	281.015,34	13.10.2017	27.12.1017	Devam Ediyor
GENEL TOPLAM					**29.421.220,76**			**21.371.122,09**









SONDAJ PROGRAMI FAALİYETLERİ

2017 yılı içerisinde Sondaj Programı dahilinde 2 ihaleden sondaj çalışması planlanmış ve bu ihalelerden 2 tanesi yıl içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Yapılan sondajlara ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra	İlçe	Köy	Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)
1	Merkez	Tırhan	739.128	635.800
2	Merkez	Fesleğen		
3	Merkez	Hasaköy		
4	Merkez	Çavdarlı		
5	Ulukışla	İmrahor		
6	Ulukışla	Beyağıl		
7	Ulukışla	Çiftehan		
8	Altunhisar	Uluören-Akçaören		
9	Bor	Karanlıkdere		
10	Bor	Okçu		
11	Bor	Çömlekçi		
12	Çiftlik	Mahmutlu		

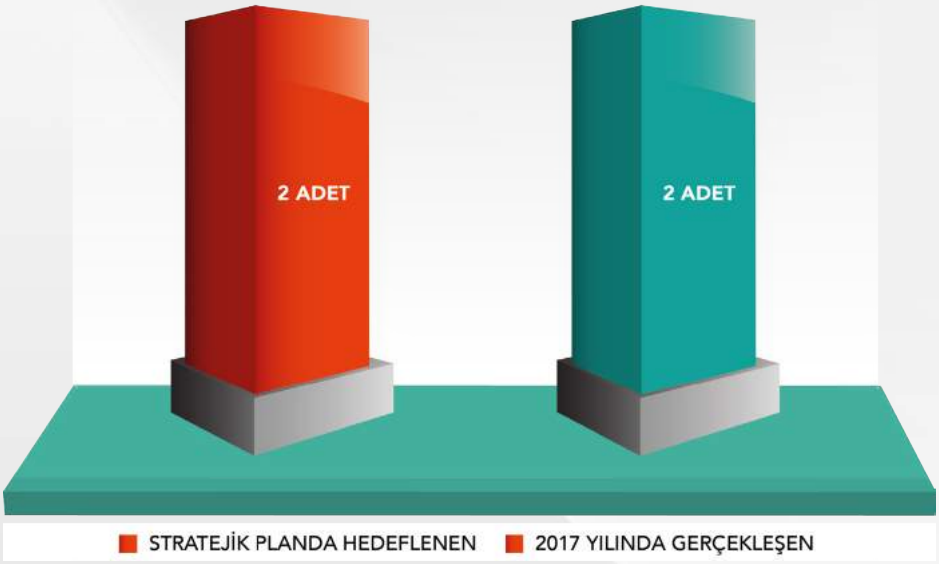
KANALİZASYON PROGRAMI FAALİYETLERİ

Kanalizasyon Programı faaliyetleri çerçevesinde 2017 yılı içerisinde 7 adet işe planlanmış olup bunlardan 5 tanesi de hizmete sunulmuştur. Projeye detaylarına ilişkin tablo aşağıdadır.

SIRA NO	İLÇESİ	ÜNİTESİ	PROJENİN ADI	YAKLAŞIK MALİYETİ	İHALE BEDELİ	İŞ BAŞLAMA	İŞ BİTİM	AÇIKLAMA
1	NİĞDE	MERKEZ İLÇE VE KÖYLERİ	MUHTELİF ÇAPTA KORİGE BORU VE EK PARÇALARI ALIM İŞİ	626.485,00	358.337,50	03.04.2017	17.05.2017	Bitti
2	ULUKIŞLA	HASANGAZİ KÖYÜ	EK KANALİZASYON İŞİ	283.319,22	169.000,00	20.06.2017	17.08.2017	bitti
3	ÇAMARDI	MAHMATLI KALEDERE KÖYÜ	EK KANALİZASYON VE FOSEPTİK İŞİ	457.219,32	231.751,36	20.06.2017	03.09.2017	Bitti
4	ÇAMARDI	BADEMDERE KÖYÜ	EK KANALİZASYON	497.266,61	244.606,00	21.06.2017	04.09.2017	bitti
5	MERKEZ	AĞCAŞAR KÖYÜ	KANALİZASYON VE FOSSEPTİK YAPIMI	2445376,86	1.306.839,50	11.08.2017	01.08.2018	Devam Ediyor

KANALİZASYON DURUM İCMALİ

Stratejik plan hedefi : Her ilçenin en az 2 köyünde doğal kanalizasyon arıtma tesisinin bakım ve onarımının yapılması.



Niğde İli tüm köy ve bağlılarına şebekeli kanalizasyon tesisine sahiptir. Bununla beraber, yeni yerleşim yerlerinin açılması, yeni evlerin yapılması ve kapanarak köy güzel kişiliğine dönüşen belediyeliklerin idaremiz sorumluluk alanına girmesi nedeniyle gereklilik arz eden ek kanalizasyon şebekelerinin yapımına ihtiyaçlar çerçevesinde devam edilmektedir.

İlimiz köylerinin toplam 1.048.035 metre kanalizasyon hattı bulunmaktadır. Bu hattın 316.237 metresi koruge boru, 731.738 metresi ise düz borudur.

Ayrıca, 2011 yılında Ahiler Kalkınma Ajansı desteği ile 23 adet köyde doğal arıtma tesisi inşa edilmiş olup, 2012-2016 yılları arasında kurumun imkanları ile doğal arıtma çalışmaları devam etmiş, toplam 46 köyde doğal arıtma tesisleri tamamlanmıştır.





Stratejik plan hedefi : Köy gelişme planları doğrultusunda en az 10.000 m kanalizasyon şebekesi yapımı

KÖYLERDE GÜNEŞ ENERJİSİ DURUM İCMALİ

2015 yılında 23 köyümüzün içmesuyu motopomplarının elektrik enerjisi ihtiyaçlarının bir kısmı, hizmet binamız ve Bor Pınarbaşı santiyemizin kullandığı enerjisinin bir kısmı güneş enerjisinden karşılanmıştır.

2017 yılında tamamlanması öngörülen ve yine Niğde İl Özel İdaresi tarafından hazırlanan bir diğer projeyle birlikte 635 kW/p gücündeki kurulumlarla 2017 yılı sonunda 42 köyümüzün (İlimiz Köylerinin 1/3'ü) içmesuyu motopomplarının elektrik enerjisi ihtiyaçlarının bir kısmı güneşten karşılanarak toplam 1 MW/p güce ulaşılmış olacaktır.



İL ÖZEL İDARESİ GÜNEŞ ENERJİSİ DURUM İCMALİ

Sıra	Güneş Paneli Yapılan Yer	Kurulu Güç (Kw)
1	İl Özel idaresi Çatısına Güneş Enerjisi Sistemi Yapılması	48
2	Bor Pınarbaşı Şantiyesine Güneş Enerjisi Sistemi Yapılması	75



GÜNEŞ ENERJİSİ PANELİ KURULAN KÖYLER

Sıra	İlçe	Köy	Kurulu Güç (Kw)	Açıklama
1	Merkez	Hasaköy	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
2	Merkez	Dikilitaş	20	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
3	Merkez	Hacıbeyli	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
4	Altunhisar	Uluören	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
5	Bor	Obruk	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
6	Çiftlik	Çınarlı	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
7	Ulukışla	Hüsniye	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
8	Ulukışla	Ovacık	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
9	Çiftlik	Çardak	33	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
10	Çiftlik	Kula	5	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
11	Merkez	Narköy	5	Kapasite Yetersizliği Nedeniyle Reddedildi.
12	Ulukışla	Eminlik	20	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
13	Ulukışla	Kolsuz	10	Kapasite Yetersizliği Nedeniyle Reddedildi.
14	Ulukışla	Başmakçı	10	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
15	Ulukışla	Tepeköy	5	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
16	Ulukışla	Hasangazi	10	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
17	Ulukışla	Altay	8,5	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
18	Merkez	Bereket	5	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
19	Altunhisar	Bayat	15	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
20	Bor	Taşlıca	10	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
21	Merkez	Kızılören	15	Kapasite Yetersizliği Nedeniyle Reddedildi.
22	Merkez	Güllüce	22	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
23	Bor	Kavuklu	5	Kapasite Yetersizliği Nedeniyle Reddedildi.
24	Bor	Karamahmutlu	10	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
25	Bor	Gökbez	5	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
26	Çamardı	Pınarbaşı	15	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
27	Çamardı	Orhaniye	10	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
28	Çamardı	Çardacık	5	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
29	Bor	Kürkçü	5	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
30	Bor	Kaynarca	15	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
31	Merkez	Tırhan	20	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
32	Bor	Seslikaya	5	Çift Yönlü Sayaç Takıldı. TEDAŞ'a başvuru yapıldı.
33	Merkez	Kiçağaç	40	Bağlantı Başvurusu MEDAŞ'a Yapıldı.
34	Merkez	Yarhisar	25	
35	Merkez	İçmeli	40	
36	Merkez	Çarıklı	25	
37	Merkez	Kayırlı	15	
38	Merkez	Fertek	65	
39	Bor	Badak	40	
40	Bor	Kızılca	30	
41	Ulukışla	Koçak	15	
42	Merkez	Aşlama	40	





Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

GÖREVİN KISA TANIMI

- Doğal, tarihi ve kültürel çevreyi koruma yaklaşımı içerisinde turizmle ilgili yatırımları desteklemek;
- Kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlamak
- İlimizde turizm hareketlerinin gelişmesini teminen diğer mahalli idareler ve kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde ortak projeler geliştirmek
- 2863 Sayılı Kanun kapsamında Taşınmaz Kültür Varlıkların hesaplarının takibi
- Belediyelerce tahsil edilen Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle ilgili yatırımları desteklemek
- Köylerin çöp toplama hizmetlerini yerine getirmek;
- Şehitlik Yönetmeliği kapsamında ilimizde bulunan şehitlik yerlerinin tahsis, tescil, yönetim, inşası, bakım, onarım ve koruma işleri
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki benzer görevlerin yerine getirilmesi;

PERSONEL

Müdürlüğümüzde 1 Müdür Vekili ve 1 Sanat Tarihçisi olmak üzere toplam 2 personel çalışmaktadır.



ŞEHİTLİKLERİN BAKIM VE ONARIM PROJESİ

12 Kasım 2016 tarih ve 29886 sayılı Resmi Gazete de yayınlanan 2016/9430 sayılı Şehitlik Yönetmeliği usul ve esasları mevcut şehitlikler bölümü 1. madde 1 ve 2. fıkrada yapılan değişiklikler sonucunda; ilimizde bulunan şehitlikler Niğde İl Özel İdaresine devredilmiş olup, mevcut şehitliklerle ilgili yapılacak planlama türlü çalışmalar İdaremiz tarafından yürütülmektedir.

Niğde Merkez, Bor ve Ulukışla olmak üzere toplam 3 adet şehitlik bulunmaktadır. Diğer ilçelerimiz Altunhisar, Çamardı ve Çiftlik şehitlikleri için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.



NİĞDE İL SINIRLARI İÇİNDE DEFNEDİLEN ŞEHİT SAYISI	**141**
NİĞDE DIŞINDA DEFNEDİLEN ŞEHİT SAYISI	20
TOPLAM ŞEHİT SAYISI	**161**

ŞEHİTLİKLERİN DURUMU



İlimizde kayıtlı toplam 161 şehit bulunmaktadır. 141 şehit merkez ve ilçelerde defnedilmiş, 20 şehit ise ilimiz dışında defnedilmiştir.

Merkez ve ilçelerde bulunan 141 şehitlikten 22 şehitlik yönetmeliğe uygun olup, 119 şehitliğin yenileme işlemi tamamlanmıştır. İlimiz genelinde bulunan tüm şehitlikler yenilenmiş olup Şehitliklerin yenilenmesi projesi için şuana kadar 402.850 TL KDV dahil harcama yapılmıştır.

İlçe	Şehit Sayısı	Yönetmeliğe Uygun Şehitlik	Yenilenmiş Şehitlik
Merkez	68	13	55
Altunhisar	11	1	10
Bor	26	4	22
Çamardı	11	1	10
Çiftlik	11	3	8
Ulukışla	14	-	14
İl Dışı Şehit Sayısı	20	-	-
Toplam	**161**	**22**	**119**

NİĞDE KALESİ ve ÇEVRESİNDE KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI UYARINCA YAPILAN KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI



Niğde İl Kültür Turizm Müdürlüğü ve Niğde İl Özel İdaresi tarafından yürütülmekte olan; Niğde Kalesi ve çevresindeki parsellere ilişkin kamulaştırma çalışmalarında kullanılmak üzere; Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü vasıtasıyla gelen 1.478.546,52 TL'lik ödeneğin 1.450.000.00 TL'lik kısmı kamulaştırma çalışmalarında kullanılmış, 1 Parsel'in tapuda haciz şerhinden dolayı 23.750,00 TL hak sahibine ödenmek üzere bekletiliyor. 1 Parsel'in kamulaştırılması için eksik kalan 198.800,00 TL'lik tutarın Kültür ve Turizm Bakanlığından gönderilmesi ile kamulaştırma işlemi tamamlanacaktır. Yapılan çalışmalarla 12 adet parselin kamulaştırması tamamlanmış olacaktır.



İLİMİZDE BULUNAN TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIKLARI ENVANTERİ

Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı	Merkez	Altunhisar	Bor	Çamardı	Çiftlik	Ulukışla	Toplam
Askeri Yapı	1				1		2
Kentsel Sit	2						2
Arkeolojik ve Doğal Sit	2						2
Arkeolojik Sit	69	9	28	6	3	10	125
Dini-Kültürel Yapı	83	8	32	2	2	8	135
Sivil Yapı	110	5	59	1	8	4	187
Endüstriyel Yapı	1						1
Toplam	**268**	**22**	**119**	**9**	**14**	**22**	**454**

İDAREMİZ VE KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA KAYITLI TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIĞI ENVANTERİ

Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı	Merkez	Altunhisar	Bor	Çamardı	Çiftlik	Ulukışla	Toplam
Dini-Kültürel Yapı	13	3	3	1			20
Sivil Yapı	6	3	2	1			12
Toplam	**19**	**6**	**5**	**2**			**32**

İDAREMİZ ve KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA KAYITLI KÜLTÜR VARLIKLARI İCMALİ

Kültür Varlığı	Tescil / İl Özel İdare	Tescil / Köy Tüzel Kişilik
Çeşme		2
Kilise	3	8
Okul	2	3
Havuz	1	
Konut	2	
Camii		6
Türbe	1	
Hamam/Çamaşırhane	1	1
Park-Sütun	1	
Kilise Kalıntısı		1
Toplam	**11**	**21**



NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ ADINA TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIKLARI

Sıra	İlçe	Mahallesi	Yapı Durumu	Ada/Parsel	Proje Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
1	Merkez	Eskisaray Mahallesi (Dumlupınar İ.Ö.O.)	Okul	289 Ada 8 Parsel	-		M.E.B. tarafından kullanılmaktadır
2		Eskisaray Mahallesi Ermeni Kilisesi	Kilise	646 Ada 39 Parsel	117.301,89		Restorasyon projesi tamamlanmış olup, Kültür ve Turizm Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
3		Yukarıkayabaşı Mahallesi (İnönü İ.Ö.O.)	Okul	635 Ada 3 Parsel	-		M.E.B. tarafından kullanılmakta olup restorasyon gerekmemektedir.
4		Fertek Hamamı	Hamam	3174 Parsel	103.077,55	2. Grup	Proje kurul tarafından onaylanmıştır.
5		Esenbey Türbesi	Türbe	3091 Ada 2-3-4 Parsel	-		Vakıflar Genel Müdürlüğüne tahsil edildi.
6		Roma Sütunu (Dikilitaş)	Sütun	187 Ada 1 Parsel	-		Çevre düzenleme projesi gerekmektedir.

Sıra	İlçe	Mahallesi	Yapı Durumu	Ada/ Parsel	Proje Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
7	Çamardı	Çamardı Evi	Konut	142 Ada 8 Parsel	-		Restorasyonu yapılmıştır.
8	Altunhisar	Osman Gözcü Evi	Konut	190 Ada 9 Parsel	81.894,02	40.000	Projesi Onaylandı. Restorasyon uygulama yaklaşık maliyeti hazır.
9	Altunhisar	Sulama Havuzu (Ulukışla Sarıgöl)	Havuz	2095 Parsel	101.683,86		Proje ihalesi yapmaya hazır
10	Altunhisar	Çömlekçi Kilisesi	Kilise	3040-3055 Parseller	65.268,03		Proje ihalesi yapmaya hazır
11	Bor	Cığızoğlu Konağı (Ermeni Kilisesi)	Konak + Kilise	319 Ada 4 Parsel	736.541,73	546.230,39	Restorasyonu yapılmıştır.

KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIKLARI

Sıra	İlçe	Köy	Niteliği	Parsel / Ada	Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
1	Merkez	Yeşilburç	Kilise	571 Parsel	94.892,04	1. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
2		Hançerli	Kilise	1149 Parsel	128.623,11	2. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
3		Hasaköy	Rum Okulu	2373 Parsel	86.645,22	1. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
4		Çarıklı	Kilise	2043 Parsel	110.074,76		Proje ihalesi yapmaya hazır
5		Tırhan	Kilise Cami	773 Parsel	99.859,13		Proje ihalesi yapmaya hazır
6		Dikilitaş	Çeşme	291 Ada 4 Parsel			Restorasyon ihtiyacı bulunmamaktadır.
7		Fertek	Kilise Cami	2198 Parsel	137.619,95	2. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
8		Ovacık	Kilise Cami	3247 Parsel	78.512,90		Proje ihalesi yapmaya hazır
9		Uluağaç	Kilise Kalıntısı	531 Parsel	98.364,83		Proje ihalesi yapmaya hazır
10		Hasaköy	Kilise	2384 Parsel	152.664,84	1. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır

Sıra	İlçe	Köy	Niteliği	Parsel / Ada	Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
11	Merkez	Uluağaç	Okul (Rum)	3419 Parsel	84.497,17	1. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
12		Uluağaç	Kilise	-			Restore edilemeyecek durumda
13	Altunhisar	Ulukışla Köyü Şafak Camii	Cami	3741 Parsel	75.393,15		Proje ihalesi yapmaya hazır
14	Altunhisar	Ulukışla Köyü Seyyid Aliağa Çeşmesi	Çeşme	3178 Parsel			Restorasyon İhtiyacı Bulunmamaktadır.
15	Altunhisar	Ulukışla Köyü Yeşil Cami	Cami	3975 Parsel	67.683,54	2. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
16	Bor	Kızılca Köyü Cami	Cami	293 Parsel	99.859,41		Proje ihalesi yapmaya hazır
17	Bor	Kavuklu Kilisesi	Kilise	1549 Parsel	103.993,51		Proje ihalesi yapmaya hazır

KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIKLARI

Sıra	İlçe	Köy	Niteliği	Parsel / Ada	Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
18	Çamardı	Sulucaova Kilisesi	Kilise	141 Ada 4 Parsel	37.086,76		Proje ihalesi yapmaya hazır
19	Merkez	Kiçağaç (Yeşilova) Kilisesi	Kilise	-	39.995,73		Proje ihalesi yapmaya hazır
20	Bor	Gökbez Köyü Çamaşırhanesi	Çamaşırhane	-	27.022,20		Proje ihalesi yapmaya hazır
21	Ulukışla	Eminlik Köyü Eski Okul	Okul				Restorasyonu Yapılmış Durumda

YÖNETMELİK UYARINCA KATKI PAYI HESABINDA TOPLANAN GELİR MİKTARLARI VE DAĞILIMI





2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa Değişik 12. Maddesine istinaden hazırlanan ve 13/04/2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik "mükellef hakkında tahakkuk eden emlak vergisinin %10'u nispetinde "Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Katkı Payı" tahakkuk ettirilir ve ilgili belediyesince emlak vergisi ile birlikte tahsil edilir. Tahsil edilen miktar, İl özel idaresi tarafından açılacak özel hesaptan toplanır.

Bu miktar; İl özel idaresince ve belediyelerce kültür varlıklarının korunması ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan projeler kapsamında kamulaştırma, projelendirme, plânlama ve uygulama konularında kullanılmak üzere İl özel idaresine ve İl sınırları içindeki belediyelere valiler tarafından aktarılır ve bu pay valinin denetiminde kullanılır. İl özel idarelerince yapılan projeler için kullanılan miktar özel hesabın %30'unu geçemez." hükmü doğrultusunda kültür varlıkları katkı hesabından pay kullanımı ve dağıtımı gerçekleştirilmektedir.

YÖNETMELİK UYARINCA KATKI PAYI HESABINDA TOPLANAN GELİR MİKTARLAR

Konusu	Toplam Miktar (TL)
Gelirler Genel Toplamı	5.139.266
Önceki Yıllarda Yapılan Harcama	689.370
Blokeler/Tahsisler Dahil	3.465.000
Blokeler/Tahsislerden Yapılan Harcama	1.817.767
Banka Mevcudu	2.632.139
Kullanılabilir Tutar	**984.896**

Kültür Varlıkları Katkı Payı hesabında toplanan 5.139.266 TL'den önceki yıllarda harcanan 689.370 TL ve 19.11.2015 tarihli komisyon kararı ile bloke li toplam tahsis tutarı 3.465.000 TL olup, katkı payı hesabında kalan 984.896 TL 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunun Değişik 12. Maddesine doğrultusunda belediyeler ve özel idaremizin kullanımı için hesaptan bekletilmektedir.
Not: 19.11.2015 tarihli komisyon kararı ile kaynak aktarılan projeler listesi bir sonraki slayttan mevcuttur.

NİĞDE İLİNDE 2017 YILI KATKI PAYI HESABINDAN YAPILAN HARCAMALARA İLİŞKİN TABLO

NİĞDE İLİNDE 2017 YILI KATKI PAYI HESABINDAN YAPILAN HARCAMALARA İLİŞKİN TABLO			
01.01.2017-06.12.2017 arasında katkı payından elde edilen gelir (TL)	2017 Yılı itibariyle İl Özel idaresince Katkı Payından Kullanılan Miktar (TL)	2017 Yılı itibariyle Belediyeler tarafından Katkı Payından Kullanılan Miktar (TL)	2017 Yılı itibariyle Katkı Payı Hesabında Bulunan Miktar (TL)
165.399,01 TL	270.488,00 TL	372.156,67 TL	2.813.833,31 TL

NİĞDE MERKEZ İLÇE KÖYLER ÇÖP TOPLAMA FAALİYETİ

- Niğde Merkeze bağlı köylerde ve İlçe köylerinde çöp toplama hizmeti haftaiçi mesai saatlerinde yapılmaktadır. Uygulanan projeyle Niğde İl Özel İdaresi hizmet ağı içerisinde planlı tüm köylerimizin çöpleri düzenli olarak toplanmakta ve toplanan çöpler Niğde Katı Atık Birliğimize getirilmektedir.

Personel ve araç sayıları şu şekildedir:

- Niğde Merkeze bağlı köylerde çöp toplama hizmeti 5 araç, 10 hizmet alımı personel, 5 kadrolu şoför olmak üzere toplam 15 personel ile yürütülmektedir.
- Çamardı ilçesindeki köylerde çöp toplama hizmeti 2 araç ile 7 personel hizmet alımı şeklinde yürütülmektedir.
- Ulukışla ilçesindeki köylerde çöp toplama hizmeti için 4 araç envanterinde kayıtlı olup, 2 araç, 6 personel hizmet alımı şeklinde yürütülmektedir.
- Çiftlik ilçesindeki köylerde çöp toplama hizmeti için 1 araç ile 3 personel hizmet alımı şeklinde yürütülmektedir.
- Bor ilçesindeki köylerde çöp toplama hizmeti için 2 araç, 6 personel hizmet alımı şeklinde yürütülmektedir.
- Altunhisar ilçesindeki köylerde çöp toplama hizmeti için 1 araç, 3 personel hizmet alımı şeklinde yürütülmektedir.



ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARİYLE KATI ATIK TOPLAMA İŞİ VERİLERİ

S.No	İLİ	İLÇESİ	Nüfus (kişi)	Yüz Ölçümü (km²)	Yol Güzergahı (km)	Katı Atık Miktarı (kg)	Harcama Miktarı (₺)
							ARALIK 2017
1	NİĞDE	MERKEZ	31685	745	116.245	17.426,750	1.259.160
2		A.HİSAR	5126	305	39.468	2.819,300	203.708
3		BOR	9679	960	62.196	5.323,450	384.644
4		ÇAMARDI	9195	1055	42.242	5.057,250	365.410
5		ÇİFTLİK	10997	710	33.168	6.048,350	437.020
6		ULUKIŞLA	13849	1340	63.984	7.616,950	550.360
TOPLAM			**80.531**	**5.115**	**357.303**	**44.292.050**	**3.200.300 TL**

HALK-ÇEVRE SAĞLIĞI İÇİN KÖYLERDE İLAÇLAMA ÇALIŞMASI

g Merkezg İlçeyeg bağlıg köylerdeg ilaçlamag çalışmalarıg yazg mevsimig boyuncag periyodikg olarakg yapılarakg sinek,g sivrisinekg vegg haşereleringü reyerekg vatandaşlarıg rahatsızg etmesig vegg halkg sağlığınag olumsuzg etkig yapmasınıg engellemeyig hedeflemektedir.





Hukuk Müşavirliği

GÖREVİN KISA TANIMI

Hukuk Müşavirliğimiz 5302 sayılı Kanunun Valinin görev ve yetkileri başlıklı 30. maddesinin (c) fıkrasında geçen; İl özel idaresinin Devlet dairelerinde ve görenlerde, davacı veya davalı olarak dava ve yargı yerlerinde temsil etme ve vekil tayin etme hükmüne göre Niğde Valisinin vermiş olduğu vekâletnameye göre kurumumuzu vekil sıfatıyla temsil etmektedir.

Hukuk Müşavirliği; Vali ve genel Sekreter tarafından tevdi edilen konular hakkında istişari mahiyette hukuki görüş verir. İdarenin lehine veya aleyhine açılan davaları, icra takiplerini, adli, idari ve mali yargı mercilerile hakem veya hakem heyetlerinin nezdinde takip ve tedip neticelendirir ve bunların dosyalarını düzenler, kayıtlarını tutar.

PERSONEL

Müşavirliğimizde; 1 Hukuk Müşaviri, 2 Avukat olmak üzere toplam 3 personel görev yapmaktadır.



MAHKEME VE İCRA DAİRELERİNDE TAKİP EDİLEN DAVA KONULARI

- Hukuk Mahkemelerinde; tazminat, alacak, tapu iptal ve tescil, tespit, muarazanın men'i, itirazın iptali ve kaldırılması, ihalenin iptali ve ihaleden kaynaklanan alacak talepleri, müdahalenin men'i ve kal, kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescili, kamulaştırmasız el atma, kira ve tahliye, ecr'i misil, işçi alacakları, ortaklığın giderilmesi, kadastro iptal ve tescil, hizmet tespiti, geçit hakkı vb. davaları takip etmekte ve Ceza Mahkemelerinde ise; suçun niteliğine göre zimmet, kamu malına zarar vermeye vb. ilan davalardan müştekiye veya açılan davalara katılan sıfatıyla idari para cezalarının iptalinde ise davalı sıfatıyla davaları takip etmektedir.
- İdare Mahkemelerinde, İdaremiz tarafından kamu kurumlarının yapmış olduğu işlemlere karşı açılan iptal davalarında İdaremiz aleyhine açılan iptal ve tam yargı davaları takip edilmektedir.
- İcra Müdürlüklerinde İdaremiz aleyhine açılan ilamlı ve ilamsız icra takiplerinde İdaremiz tarafından açılan ilamlı ve ilamsız icra takip dosyaları takip edilmektedir.
- Buna göre 2016 yılında dava ve davalı sıfatıyla taraf olduğumuz dosyalar ile derdest, temyiz aşamasında ve infaz olmuş dosyalar ile dava türlerine göre yapılan sınıflandırma neticesinde ulaşılan veriler şu şekildedir:

TAKİP EDİLEN DAVA DOSYALARINDA TARAF SIFATIMIZ

Dava Tarafı	Davacı	Davalı
İcra Dosyası	89	4
İcra Hukuk Mahkemesi	1	1
Ağır Ceza Mahkemesi	5	--
Asliye Ceza Mahkemesi	5	--
Sulh Ceza Mahkemesi	2	2
İcra Ceza Mahkemesi	1	--
Asliye Hukuk Mahkemesi	11	133
Sulh Hukuk Mahkemesi	1	6
İdari Yargı Mahkemesi	--	53
6183 Sayılı Kanuna Göre Yapılan Takipler	34	--
İş Mahkemesi	--	--
Kadastro Mahkemesi	--	1
Vergi Mahkemesi	--	1
Toplam	**149**	**201**

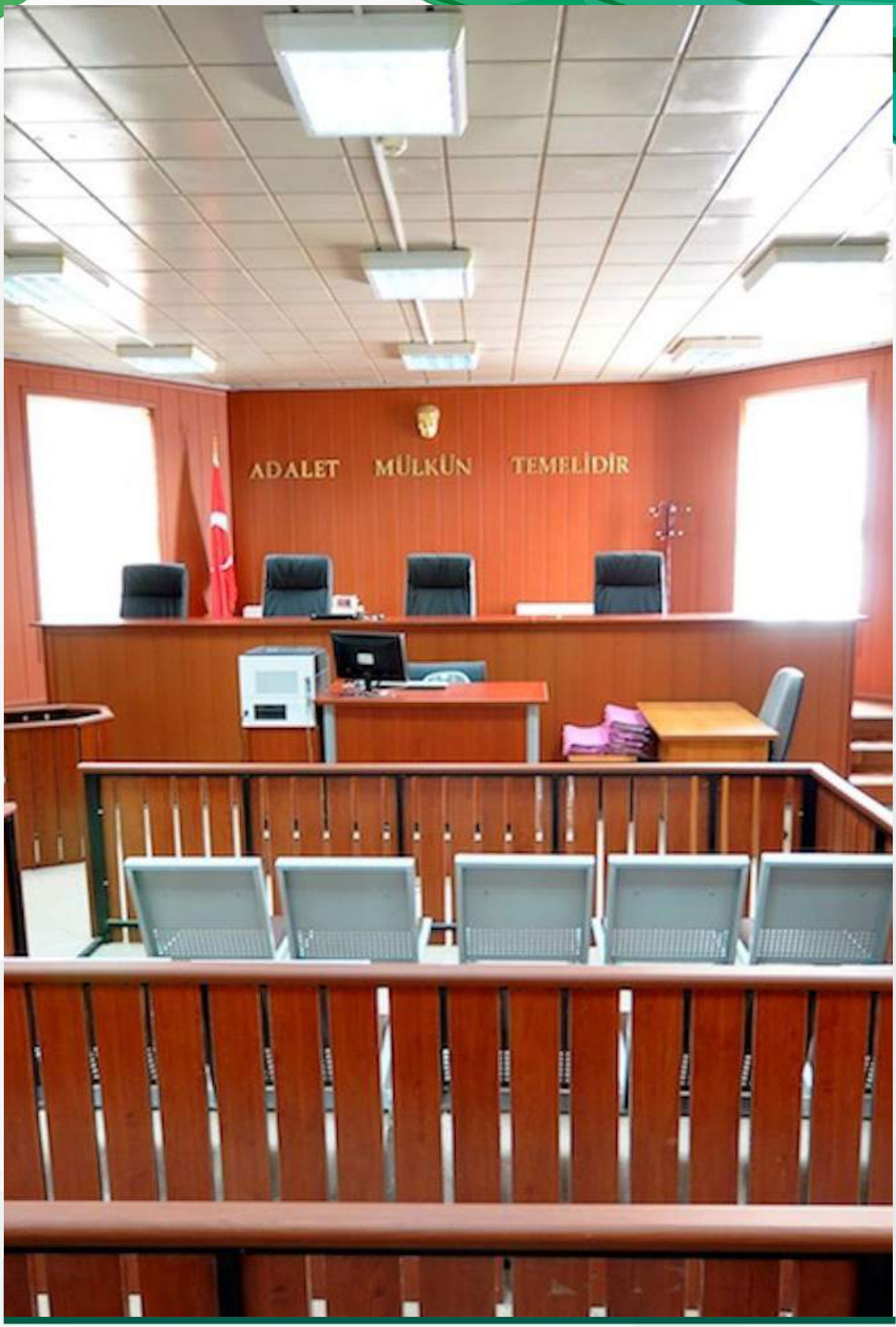
TAKİP EDİLEN DAVA DOSYA SAYILARI

Dava Aşamaları	Derdest	Temyiz	İnfaz
İcra Dosyası	93	--	9
İcra Hukuk Mahkemesi	--	2	--
İcra Ceza Mahkemesi	1	--	3
Ağır Ceza Mahkemesi	3	2	--
Asliye Ceza Mahkemesi	4	1	1
Sulh Ceza Mahkemesi	4	--	3
Asliye Hukuk Mahkemesi	102	42	1
Sulh Hukuk Mahkemesi	4	3	--
İdari Yargı Mahkemesi	8	45	14
6183 Sayılı Kanuna Göre Yapılan Takipler	34	--	7
Kadastro Mahkemesi	--	1	1
Vergi Mahkemesi	--	1	1
Toplam	253	97	40

TAKİP EDİLEN DAVA DOSYA SAYILARI

Dava Aşamaları	Sayısı	Dava Aşamaları	Sayısı
Tazminat-Alacak	34	**İdari İşlemin İptali**	53
Tapu İptal ve Tescil	17	**Delil Tespiti**	4
Vergi Davaları	1	**İlamlı ve İlamsız İcra Takipleri**	93
İtirazın İptali ve Kaldırılması	4	**İşçi Alacakları**	65
Müdahalenin Men'i ve Kal	5	**Ortaklığın Giderilmesi**	2
Kamulaştırma Bedelinin Tespiti ve Tescili	1	**Kadastro İptali ve Tescil**	2
Kamulaştırmasız El Atma	3	**Hizmet Tespiti**	7
Kira ve Tahliye	2	**Geçit Hakkı**	2
İhalenin İptali ve İhale Kaynaklı Alacaklar	6	**Menfi Tespit Davası**	1
Ceza Davaları	14	**6183 sayılı kanuna göre yapılan takip**	34

Toplam 350 dava dosyası bulunmaktadır


ADALET MÜLKÜN TEMELİDİR

Performans ve Değerlendirme Sonuçları

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU VE DEĞERLENDİRİLMESİ

2017 mali yılı gider bütçesinin kurumsal kod bazında ödenek ayrılan birimler ve ödeneği idaremiz tarafından ayrılan bazı dış paydaşımız olan kurum başlıkları altında değinilmiştir. Niğde İl Özel İdaresi 2017 yılı Performans Programı; müdürlükler ve diğer kurumlar ile hizmetler bazında yapılmıştır.

Aşağıda yapılan performans sonuçları tablosu ve değerlendirmeleri, 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere ilişkin olup bakanlık tahsisli ödeneklerle yapılması planlanan amaç ve hedeflere yer verilmemiştir. Ayrıca yer yer sözü konusu amaç ve hedeflerin dışında gelecek dönemlerde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlere birim müdürlükleri ve dış paydaş kurum faaliyetleri konu başlıkları altında değinilmiştir.

TARIM ve HAYVANCILIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	MODERN SULAMA TESİSLERİYLE TARIMSAL VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Su kaynaklarının verimli bir şekilde kullanımı sağlayacak yeni tesisler yapmak.		
Sorumlu Birimler	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Tarımsal verimliliğin artırılması.		
Performans Göstergesi 1 : Yapımı ve Bakım - Onarımı Yapılan Tesis Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	13	18	138,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	21.743.962,00 TL	19.073.004,00 TL	87,71%
Genel Toplam	21.743.962,00 TL	19.073.004,00 TL	87,71%

TARIM ve HAYVANCILIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 2	HAYVANCILIĞIN GELİŞMESİNE KATKIDA BULUNMAK.		
Stratejik Hedef 2.1	Hayvancılığın gelişmesi için üreticilere desteklemede bulunmak.		
Sorumlu Birimler	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Hayvancılığın geliştirilmesi için canlı hayvan alımı ve dağıtımı.		
Performans Göstergesi 1 : Alınan Doz Aşı Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	1.000 Adet	405.000 Adet	405,00%
Performans Göstergesi 2 : Alınan Arılı Kovan Sayısı (% 50 Üretici Katkılı)	100 Adet	100 Adet	100,00%
Performans Göstergesi 3 : Ayrılan Ödenek Tutarı/Kullanılan-Ayrılan Ödenek Oranı	200.000,00 TL	200.000,00 TL	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	300.000,00 TL	300.000,00 TL	100,00%
Genel Toplam	300.000,00 TL	300.000,00 TL	100,00%

TARIM ve HAYVANCILIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 3	BİTKİSEL ÜRETİM ÇEŞİDİNİ VE KALİTESİNİ ARTIRMAK VE BİRİM ALANDAN DAHA FAZLA VERİM ALMAK.		
Stratejik Hedef 3.1	Bitkisel üretimin gelişmesi için üreticilere desteklemede bulunmak ve üreticilerin gelirlerini artırmaya katkı sağlamak.		
Sorumlu Birimler	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Tarımda kullanılan tohumluğun verimli ve il koşullarına uygun türlerle değiştirilmesi.		
Performans Göstergesi 1 : Ayrılan Ödenek Tutarı/Kullanılan-Ayrılan Ödenek Oranı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	100.000,00 TL	200.000,00 TL	200,00%
Performans Göstergesi 2 : Alınan Fidan Sayısı (% 50 Üretici Katkılı)	50.000 Adet	10.000 Adet	20,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri	Fidan alımı 2016 yılında 100.000 adet olduğundan 2017 yılında daha az gerçekleşmiştir.		
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	700.000,00 TL	633.500,00 TL	90,50%
Genel Toplam	700.000,00 TL	633.500,00 TL	90,50%

ULAŞIM PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	YÜK VE YOLCU TAŞIMACILIĞINDA KONFORU ARTIRMAK, ZAMAN VE EKONOMİK KAYIPLARI EN AZA İNDİRMEK.		
Stratejik Hedef 1.1	Tüm köy yollarını her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşıma açık tutmak için alt ve üstyapı çalışmaları yapmak.		
Sorumlu Birimler	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Yol yapım, bakım ve onarımının sağlanması.		
Performans Göstergesi 1 : Yapım, Bakım - Onarımı ve Kaplama Yapılan Yol Uzunluğu	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	5.000 km	10.733 km	214,00%
Performans Göstergesi 2 : Kaplanan Parke Alanı	100.000 m2	260.000 m2	260,00%
Performans Göstergesi 3 : Monte Edilen Trafik İşareti Sayısı	200 Adet	336 Adet	168,00%
Performans Göstergesi 4 : Monte Edilen Sanat Yapısı Sayısı	1.200 Adet	3.120 Adet	260,00%
Performans Göstergesi 5 : Şerit	50 km	71 km	142,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	24.926.000,00 TL	23.926.000,00 TL	95,98%
Genel Toplam	24.926.000,00 TL	23.926.000,00 TL	95,98%

İÇME SUYU PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	TÜM KÖYLERİ YETERLİ VE SAĞLIKLI İÇME SUYUNA KAVUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Yerleşim yerlerinin sağlıklı içme ve kullanma suyu ihtiyacını teknolojik gelişmeler ışığında karşılamak.		
Sorumlu Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Standart ihale süreçlerinin yürütülmesi.		
Performans Göstergesi 1 : Temin Edilen ve Bakım-Onarımı Yapılan İçme Suyu Tesisi Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	120 Adet	98 Adet	81,66%
Performans Göstergesi 2 : Güneş Enerjisiyle Karşılanan İçme Suyu Tesisi Sayısı	30 Adet	18 Adet	60,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	17.518.861,00 TL	17.518.861,00 TL	100,00%
Genel Toplam	17.518.861,00 TL	17.518.861,00 TL	100,00%

KANALİZASYON PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	TÜM KÖYLERİ MODERN KANALİZASYON SİSTEMLERİNE KAVUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Çağın gerektirdiği kanalizasyon altyapısına kavuşmak için tesisler yapmak, mevcut tesislerin bakım, onarım ve modernizasyonunu sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Standart ihale süreçlerinin yürütülmesi.		
Performans Göstergesi 1 : Modernize Edilen Kanalizasyon Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	40 Adet	101 Adet	250,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	4.323.000,00 TL	3.750.000,00 TL	86,74%
Genel Toplam	4.323.000,00 TL	3.750.000,00 TL	86,74%

ÜST YAPI PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	KIRSAL YERLEŞİM ALANLARINI DAHA YAŞANABİLİR KILMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Ortak yaşam alanları oluşturmak ve mevcut ortak yaşam alanlarını temiz tutmak.		
Sorumlu Birimler	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü/Orman İşletme Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Standart ihale süreçlerinin yürütülmesiyle gerekli üstyapıların yapım, bakım ve onarımı.		
Performans Göstergesi 1 : Yapılan Sosyal Tesis Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	5 Adet	3 Adet	60,00%
Performans Göstergesi 2 : Alanı Genişletilen Köy Sayısı	26 Adet	20 Adet	76,00%
Performans Göstergesi 3 : Planı Yapılan Köy Sayısı	26 Adet	26 Adet	100,00%
Performans Göstergesi 4 : Madde Uygulama Sayısı	10 Adet	11 Adet	110,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	250.000,00 TL	250.000,00 TL	100,00%
Genel Toplam	250.000,00 TL	250.000,00 TL	100,00%

KURUMSAL KAPASİTE PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	YATIRIM HİZMETLERİNİN SAĞLIKLI OLARAK YÜRÜTEBİLMESİ İÇİN MAKİNE PARKINI DİNAMİK TUTMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	İş makinesi ve araçlardan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım ve onarım ile rehabilitasyon çalışmaları yapmak.		
Sorumlu Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	2017 yılında ihtiyaç duyulan araç-iş makinesi, akaryakıt, demirbaş alınarak, bakım onarım çalışmaları yapılacaktır.		
Performans Göstergesi 1 : Alınan Araç Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	4 Adet	22 Adet	550,00%
Performans Göstergesi 2 : Bakım - Onarımı Sayısı	İhtiyaç Duyulan	912 Adet	100,00%
Performans Göstergesi 3 : Alınan Akaryakıt Miktarı	1.411.000 lt	1.915.000 lt	135,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	9.575.000,00 TL	9.150.000,00 TL	95,56%
Genel Toplam	9.575.000,00 TL	9.150.000,00 TL	95,56%

KURUMSAL KAPASİTE PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 2	KURUMU DAHA ETKİN, HIZLI VE NİTELİKLİ HİZMET SUNABİLEN, KATILIMCI, ŞEFFAF, ÇEVREYE DUYARLI, MALİ SÜRDÜREBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMIŞ BİR YAPIYA KAVUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 2.1	Mahalli idarelerinin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve amaçları çerçevesinde, stratejik önceliklere göre tahsis etmelerini sağlamak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirliğini güçlendirmek.		
Stratejik Hedef 2.2	Personelin uzmanlaşma düzeyini yükseltmek.		
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü/İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi		
Performans Hedefi	Stratejik Plan dönemi içinde, mevcut personelin eğitim kalitesi yükseltilecek, eğitim ve istihdam arasındaki ilişki güçlendirilecek, tüm personele yeniden yapılanma ve yasal mevzuata ilişkin hizmet içi eğitim verilecektir.		
Performans Hedefi	Niğde İl Özel İdaresinin Performans Hedeflerinin hızlı ve etkin yürütebilmek amacıyla ve kurum içi iletişimi güçlendirmek için 2017 yılı içinde verilecek eğitimlerle İl Özel İdaresinde çalışan personelin % 95'inin bilgisayar yetkinliği iyi düzeye getirilecektir.		
Performans Göstergesi 1 : Verilen Eğitim Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	8 Adet	11 Adet	137,00%
Performans Göstergesi 2 : Hazırlanan, Sunulan ve Uygulanan Proje Sayısı	3 Adet	9 Adet	300,00%
Performans Göstergesi 3 : Basılan Materyal Sayısı	6.000 Adet	5.000 Adet	83,00%
Performans Göstergesi 4 : Kuruma Getirilen Sınıf Sayısı	10 Adet	10 Adet	100,00%
Performans Göstergesi 5 : Etkinlik Götürülen Köy İlköğretim Okulu Sayısı	20 Adet	3 Adet	15,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	180.000,00 TL	170.000,00 TL	94,00%
Genel Toplam	180.000,00 TL	170.000,00 TL	94,00%

GÜVENLİK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	GÜVENLİĞİN SAĞLANMASINA KATKIDA BULUNMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	İlimizde görüntülü sistemler kurmak.		
Sorumlu Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü İl Emniyet Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İldeki güvenlik sisteminin iyileştirilmesi.		
Performans Göstergesi 1 : Alınan Makine Teçhizat Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	20 Adet	20 Adet	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	170.000,00 TL	170.000,00 TL	100,00%
Genel Toplam	170.000,00 TL	170.000,00 TL	100,00%

JEOTERMAL KAYNAKLAR PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	JEOTERMAL KAYNAKLARI RANTABL HALE GETİRMEK.		
Stratejik Hedef 1.1	İldeki jeotermal kaynakları belirleyerek ekonomiye kazandırmak.		
Sorumlu Birimler	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Jeotermal su kaynaklarının etkinleştirilmesinin sağlanması.		
Performans Göstergesi 1 : Çalışma Yapılan Alan Büyüklüğü	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	200 Hektar	220 Hektar	110,00%
Performans Göstergesi 2 : Yapılan Sondaj Sayısı	1 Adet	2 Adet	200,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	700.000,00 TL	647.000,00 TL	93,00%
Genel Toplam	700.000,00 TL	647.000,00 TL	93,00%

SAĞLIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	SAĞLIK KURULUŞLARININ HİZMET SUNUM KALİTESİNİ ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Sağlık kuruluşlarının hizmet kalitesini artırmak amacıyla bina yapım, bakım ve onarımına destek olmak.		
Sorumlu Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü İl Sağlık Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Sağlık evlerinin, ASM ve istasyonlarının AB standardında hizmet verilmesinin sağlanması.		
Performans Göstergesi 1 : Yapımı ve Bakım-Onarımı Yapılan İstasyon ve ASM Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	3 Adet	5 Adet	167,00%
Performans Göstergesi 2 : Yapımı ve Bakım-Onarımı Yapılan Sağlık Evi Sayısı	3 Adet		0,00%
Performans Göstergesi 3 : Fizik Tedavi Rehabilitasyon Merkezi Yapımı	1 Adet	1 Adet	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri	İhalesi yapılan 5 adet Asm'nin yapım süreci devam etmektedir.		
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	3.082.000,00 TL	2.382.000,00 TL	78,00%
Genel Toplam	3.082.000,00 TL	2.382.000,00 TL	78,00%

EĞİTİM PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	İLKÖĞRETİMDE, ÖĞRENCİLERİN ZİHİNSEL BEDENSEL VE SOSYO-KÜLTÜREL GELİŞİMİNİ SAĞLAYAN EĞİTİM YAPILARINI OLUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak amacıyla yeni derslikler yapmak ve mevcut dersliklerin bakım onarımını yapmak.		
Stratejik Hedef 1.2	Eğitim gören öğrencilerin barınma ihtiyacını sonlandırmaya yönelik tesisler inşa etmek.		
Stratejik Hedef 1.3	Öğrencilerin sosyo-kültürel gelişimlerine katkı sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Milli Eğitim Müdürlüğü Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İldeki derslik başına düşen öğrenci sayısının AB Standartlarına uygun hale getirilmesi.		
Performans Göstergesi 1 : Yapılan Derslik Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	36 Adet	48 Adet	134,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	13.600.000,00 TL	12.000.000,00 TL	89,00%
Genel Toplam	13.600.000,00 TL	12.000.000,00 TL	89,00%

SOSYAL HİZMETLER PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	AİLE VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN İŞLETİLEN KURUMLARIN GELİŞTİRİLEREK İHTİYACA CEVAP VERMESİNİ SAĞLAMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Bakıma muhtaç çocukların yaşadıkları kurumlara daha kaliteli hizmet sunabilmeleri için destek olmak.		
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetleri Müdürlüğü İl Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Yardıma ve bakıma muhtaç çocuk ve yoksullara destek olunması.		
Performans Göstergesi 1 : Aktarılan Ödenek Tutarı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	70.000,00 TL	70.000,00 TL	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	70.000,00 TL	70.000,00 TL	100,00%
Genel Toplam	70.000,00 TL	70.000,00 TL	100,00%

GENÇLİK ve SPOR PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	SPOR ALT YAPISININ İL GENELİNDE DENGELİ DAĞILIMI SAĞLAYARAK, HALKA, ÖZELLİKLE GENÇLERE YÖNELİK SPOR HİZMETLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Spor tesislerinin ve amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamak, kırsalda spor tesisleri inşa etmek ve bakım ve onarımlarını yapmak.		
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetleri Müdürlüğü İl Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Spor tesislerinin yapımı, bakım ve onarımı.		
Performans Göstergesi 1 : Amatör Spor Klüplerine Ayrılan Ödenek Tutarı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	120.000,00 TL	113.000,00 TL	95,00%
Performans Göstergesi 2 : Yapımı ve Bakım-Onarımı Yapılan Spor Tesisi Sayısı	3 Adet	2 Adet	67,00%
Performans Göstergesi 3 : Yapılan Saha Sayısı	5 Adet	5 Adet	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	1.746.000,00 TL	1.738.000,00 TL	99,50%
Genel Toplam	1.746.000,00 TL	1.738.000,00 TL	99,50%

KÜLTÜR ve TURİZM PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2015 - 2019		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2017		
Stratejik Amaç 1	NİĞDE'NİN TARİHİ, KÜLTÜREL MİRASINI BİLİMSEL VE ÇAĞDAŞ YÖNTEMLERLE TANITMAK, KORUMAK VE GELECEK NESİLLERE AKTARMAK VE İLE GELEN TURİST SAYISINI ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Niğde'yi tanıtıcı yayın vb. materyalleri hazırlamak, gerekli tanıtım fuarlara katılmak.		
Stratejik Hedef 1.2	Kültür ve turizm mirasını gelecek nesillere taşımak.		
Stratejik Hedef 1.3	İlde turizm potansiyeli oluşturmak		
Sorumlu Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Çeşitli dillerde ilimizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtan afiş, broşür, kitapçık ve tanıtım CD'leri periyodik olarak hazırlanıp dağıtılması.		
Performans Hedefi	İlimizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtarak turizme kazandırılması.		
Performans Göstergesi 1 : Fuar, Tören ve Organizasyon Sayısı	**2017**		
	Hedef	**Gerçekleşme**	**Oran**
	1 Adet	1 Adet	100,00%
Performans Göstergesi 2 : Materyal Sayısı	8.000 Adet	6.000 Adet	75,00%
Performans Göstergesi 3 : Restore Edilen Ev Sayısı	3 Adet	4 Adet	133,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	**Ödeneği**	**Harcaması**	**Nakdi Gerçekleşme (%)**
Bütçe Ödeneği	250.000,00 TL	224.000,00 TL	89,60%
Genel Toplam	250.000,00 TL	224.000,00 TL	89,60%

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

ÜSTÜNLÜKLER

Niğde İl Özel İdaresinin güçlü ve olumlu yönleri aşağıdaki gibi belirtilmiştir;

- Kurumun tarihi bir geçmişe sahip olması ve bu nedenle köklü bir kurumsallaşmış yapıya sahip bulunması.
- Kurum personelinin iş güvencesi için de çalışması.
- İl bünyesinde merkezi hükümet fonksiyonlarının önemli bir bölümünün tek bir çatı altında toplanması.
- Valilik aracılığıyla birçok önemli ve acil konuya doğrudan müdahale imkanının bulunması.
- Kurumun daha bağımsız olarak karar alıp uygulayabilmesi.
- Bilgi birikimli ve deneyimli kadrolarla çalışıyor olması.
- İl genel meclisinin her ay toplanması nedeniyle uygulamaya yönelik kararların çabuk ve etkin bir şekilde alınması.
- Bütçenin güçlü olması nedeniyle tüm ihtiyaçların zamanında karşılanması.
- Ödemelerin zamanında yapılması.
- Değişim ve yeniliklerin çabuk çözümlenmesi ve uygulamaya sokulması.

ZAYIFLIKLAR

- Özel idarelerin gelir kaynaklarının idareye verilen görev ve yetki oranında artırılmaması.
- Kurum personelinin hizmet içi eğitim eksikliği.
- Kurumlar arası koordinasyonda yaşanılan zorluklar.
- AR-GE yatırımlarımızın yetersiz olması.
- İlde yapılan yatırımların yeterli planlamaya sahip olmaması ve yatırım tercihlerinin yerel etkiler sebebiyle olması gerektiği gibi kullanılamaması,
- İl düzeyinde yeterli çevre koruma bilincinin henüz oluşmamış olması,
- Özellikle belde belediyelerinin kentsel altyapılarının ve nitelikli personel sayısının yetersizliği,

DEĞERLENDİRME

2017 Mali Yılı içerisinde Ulusal ve Bölgesel Plan hedefleri ve politikaları ile uyumlu biçimde, ilin yerel potansiyelini harekete geçirmek ve kaynakların rasyonel kullanımını sağlayarak sürekli ve sürdürülebilir bir gelişme doğrultusunda İl Özel İdaresi Kanunu ile mevzuattaki diğer Kanunların İl Özel İdarelerine verdikleri yetki çerçevesinde ilde yaşayanlara ve gelecekte yaşayacaklara yaşanabilir bir ortam bırakmak için çalışmalar yapılmıştır.

Üstünlük ve zayıflıklara bakıldığında; üstün yönlerin zayıf yönlere göre çok güçlü olduğu görülmektedir. Üstün yönler faaliyetlerin yerine getirilmesinde destek teşkil etmekte, zayıf yönler ise başarının önünde engel teşkil etmektedir.

İl Özel İdaremiz yeniden yapılanması ile birlikte misyonu, vizyonu ve ilkeleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür. 2017 yılında yapılan faaliyetler bundan sonraki yıllarda da etkin bir şekilde devam edecektir. Hazırlanan faaliyet raporu ile hizmetlerimizin amaç ve hedeflerimize uygun olarak yapılıp yapılmadığı denetlenmiş, faaliyetlerin sürekli izlenip değerlendirilmesi sağlanmıştır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Hizmetlerimizin etkili sürdürülebilir ve geleceğe dönük tahmin edilebilme kabiliyeti için de olmalıdır.
- İdare tarafından kurum içi ve dışı analizler tamamlanmalıdır.
- İlgi özel idaresinin gelirlerini artırıcı tedbirler alınmalıdır.
- Hizmet içi eğitimler organize edilmelidir.
- Stratejik plana, performans ve yatırım programına uygun bütçe hazır-lanmalıdır.
- Öngörülen hedeflerine mümkün olduğunca ulaşması sağlanmalıdır.
- Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına özen gösterilmelidir.
- İlçeler arasındaki gelişmişlik farkının en aza indirilmesi sağlanmalıdır.
- Kamusal yatırımlarda mevzuata ve tasarruf tedbirlerine uyulmalıdır.
- Fiziksel altyapılar çağın gerektirdiği standartlarda ve amacına hizmet ede-cek şekilde projelendirip ve uygulanmalıdır.
- İlgi özel idaremizin yönetici ve çalışanları ile karar organı olan İl genel meclisi üyelerinin mahalli idarelerdeki uygulamalarda meydana gelen değişimi ve bunların olası etkilerinin analizini iyi yapmaları faaliyet alanı ile ilgili üniversite, kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğinin artırılması yararlı olacaktır.

Ekler
İş Kontrol Güvence Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Yılmaz ŞİMŞEK

Vali

Üst Yönetici

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Ali NEBOL

Genel Sekreter

Harcama Yetkilisi

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Yasemin ONMAZ GÖZEN	**Hüseyin YİĞİT**	**Hüseyin UÇAR**
Gerçekleştirme Yetkilisi	**Muhasebe Yetkilisi**	**Mali Hizmetler Müdürü**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Mahmut Sami ÜNAL

Kültür ve Sosyal İşler
Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Selçuk ALTINSOY

İmar ve Kentsel İyileştirme
Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Halil İbrahim SOYDAŞ

Destek Hizmetleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Suna SOYSAL

Basın Yayın ve Halka İlişkiler

Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Meliha KOÇ

Yazı İşleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Uğur ÖZMUMCU

Plan Proje Yatırım ve İnşaat
Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Gülay ÖKSÜZOĞLU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Burcu TERECİ

Hukuk Müşaviri V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Işıl ÇAKICI

Yol ve Ulaşım Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Mehmet IŞILAR

Tarımsal Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Şahide DAL

Emlak ve İstimlak Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Betül ARAS

Ruhsat ve Denetim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-07/02/2018)

Nihat ÖZARAS

Su ve Kanal Hizmetleri

Müdür V.




T.C.
niğde
İL ÖZEL İDARESİ
KÖYLERİMİZ
DAHA HIZLI DAHA KALİTE
HİZMETİ HAK EDİYOR

